



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
COLEGIUL NAȚIONAL “EUDOXIU HURMUZACHI”
RĂDĂUȚI, Calea Bucovinei 5, Cod: 725400, Tel: 0230/561522, Fax:0230/ 566048
E-mail: churmuzachi @ yahoo.com
COD FISCAL 4244725
Nr. 4225/14.11.2022

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație
din 14.11.2022

Director,
Prof. Puiu Adrian Nicolae

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A
CALITĂȚII
COLEGIUL NAȚIONAL “EUDOXIU
HURMUZACHI”, RĂDĂUȚI**

2022-2026

DECLARATIE DE POLITICĂ A CALITĂȚII

Ca director al C.N. „Eudoxiu Hurmuzachi” voi depune toate eforturile pentru menținerea și îmbunătățirea unui Sistem de Management al Calității, pentru realizarea unui învățământ de performanță la nivel național și pentru continuarea tradiției școlii.

Asigurarea calității este un proces colectiv prin care COLEGIUL NAȚIONAL „EUDOXIU HURMUZACHI” menține procesul instructiv-educativ la nivelul fixat prin misiunea școlii.

În scopul atingerii acestui obiectiv major:

- ne vom asigura că necesitățile și cerințele educative pentru formarea elevilor noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă, la nivel național și internațional,
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung;
- vom asigura în cadrul colegiului un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- vom încuraja implicarea întregului personal al colegiului în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare a elevilor noștri în concordanță cu necesitățile ce decurg din transformările societății;
- vom utiliza tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați, și pentru asigurarea transparenței acestui proces la toate nivelele de organizare a sistemului educațional;
- vom implica profesorii și elevii colegiului pentru a aduce o contribuție importantă la dezvoltarea comunității în care trăiesc prin implicare în viața societății.

Scopul sistemului de management al calității nu este numai garantarea unei calități corespunzătoare a proceselor ci și îmbunătățirea continuă a calității acestora. Pentru a întări și consolida reputația școlii noastre este esențial ca întreg personalul didactic și nedidactic să adere la politica și procedurile calității, iar procesul de învățământ, cel de cercetare cât și serviciile să fie îndreptate spre excelență.

Ținând cont de tradiția școlii, de aproape un secol și jumătate, pe baza experienței acumulate în promovarea valorilor științei și a culturii universale, Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” din Rădăuți își propune să urce în topul liceelor din România, iar elevii săi să obțină rezultate care să certifice calitatea educației oferite, atât la nivel național cât și internațional.

Prin prezenta declarație, scrisă și semnată, echipa managerială a COLEGIULUI NAȚIONAL „EUDOXIU HURMUZACHI” asigură adoptarea și promovarea unei politici în domeniile calității, care ia în considerare principiile managementului calității.

DIRECTOR,

PROF. PUIU ADRIAN NICOLAE

DIRECTOR ADJUNCT,

PROF. LUMIŢA LĂZĂRESCU

I. Prezentarea generală a unității

I.1 Priorități strategice pentru Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Existența școlii noastre este justificată de contextul educațional și comunitar în care funcționează și ne determină să avem în vedere, ca dimensiuni strategice prioritare: diversificarea ofertei educaționale prin acreditarea nivelului gimnazial; asigurarea și menținerea calității educației prin îndeplinirea standardelor de evaluare periodică la nivel de „foarte bine” pentru toate criteriile; modernizarea sistemului educațional în vederea asigurării coerenței parcursurilor școlare și a opțiunilor individuale ale elevilor, printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată spre formarea competențelor-cheie necesare integrării în societatea informațională și a cunoașterii; precum și dezvoltarea continuă a resursei umane a școlii, prin formarea profesională sistematică a personalului, ca premisă esențială pentru creșterea performanței educaționale și organizaționale.

I.2 Viziunea Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” este o comunitate de învățare performantă și incluzivă, deschisă inovării și excelenței educaționale, care valorizează fiecare elev și promovează respectul pentru valorile umane, oferind o educație de înaltă calitate, relevantă pentru dezvoltarea personală, academică și profesională a elevilor, atât pe parcursul școlarității, cât și după absolvirea acesteia.

I.3 Misiunea Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” oferă o educație de calitate, asigurând oportunități și sprijin tuturor elevilor pentru descoperirea și valorificarea potențialului propriu, pentru asumarea îmbunătățirii continue a performanței personale și pentru experimentarea reușitei școlare.

Ne asumăm responsabilitatea asigurării calității educației și a îndeplinirii standardelor de acreditare a nivelului gimnazial, în acord cu cerințele sistemului național de asigurare a calității.

Promovăm o educație incluzivă, prin motivarea și implicarea activă a elevilor și a părinților în activități școlare și extrașcolare care contribuie la interiorizarea valorilor naționale, universale și umane, la dezvoltarea personală armonioasă și la formarea competențelor necesare succesului în viață.

Ne preocupăm constant de dezvoltarea profesională și personală a resursei umane – personal de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic – ca factor esențial al calității educației, susținând formarea continuă, colaborarea și valorizarea performanței profesionale.

Asigurăm un climat educațional bazat pe respect, siguranță și stare de bine pentru elevi, personal și părinți, prin îmbunătățirea continuă a mediului de învățare și a serviciilor educaționale oferite.

Dezvoltăm relații de comunicare și colaborare eficiente cu beneficiarii direcți și indirecti ai educației, contribuind la formarea tinerilor ca resursă pentru dezvoltarea durabilă a comunității locale.

I. Diagnoza

ANALIZA P.E.S.T.E.L.

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici și în general tot ceea ce o influențează în vreun fel, întrucât școala este un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

ANALIZA P.E.S.T.E.L.

- **Context politic:** Necesitatea alinierii la Standardele Naționale de Evaluare și cerințele ARACIP.

- **Context economic:** Bugetare bazată pe numărul de elevi; atragerea de fonduri prin proiecte europene (Erasmus+, PNRR).
- **Context social:** Scădere demografică regională; implicarea comunității locale în susținerea educației.
- **Context tehnologic:** Digitalizare accelerată; dotarea tuturor sălilor cu echipamente IT moderne.
- **Context ecologic:** Implementarea conceptului de „Școală Verde” și eficiența resurselor.

• *ANALIZA S.W.O.T.*

ANALIZA SWOT
Resurse umane – elevi

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Calitatea bună a materialului uman care provin din familii a căror nivel de educație este mediu și ridicat • Implicare în proiecte și programe școlare și extrașcolare • Respectarea calității corpului profesoral • Personal cu nivel de calificare ridicat și interes pentru perfecționare • Relații interpersonale echilibrate și democratice • Deschidere spre activități educative diverse • Adaptabilitate la exigențe • Număr mare de elevi premiați la olimpiade și concursuri • Interes crescut din partea elevilor, părinților și a cadrelor didactice în această privință • Susținerea din partea conducerii Colegiului în demersurile profesorilor și elevilor spre participarea cu succes la astfel de activități • Ponderea elevilor cu medii anuale între 9-10 a depășit ponderea elevilor cu medii generale între 7-8.99 	<ul style="list-style-type: none"> • Interesul elevului este, în cele mai multe cazuri, dictat de notă • Lipsa timpului liber pentru participare la activități extrașcolare • Anturajele și activitățile inadecvate vârste • Existența unui comportament dual și contrastant școală/societate în ceea ce privește respectarea normelor și convențiilor • Dezinteres pentru învățarea continuă și performantă și pentru autodepășire • Scăderea nivelului de performare la disciplinele care nu sunt de profil și nici ținte în pregătirea ulterioară • Lipsa resurselor financiare adecvate susținerii reușitelor obținute la unele olimpiade și concursuri (premii în bani); slaba motivare a elevilor • Opoziția unor părinți față de participarea la concursuri ce se desfășoară la sfârșit de săptămână • Lipsa mijloacelor de deplasare în vederea participării la competițiile școlare • Inconsecvența în învățare • Neîncrederea unor elevi în forțele proprii pentru a studia la CNEH • Ponderea mare a timpului petrecut pe rețelele de socializare • Supradimensionarea unora dintre colectivele de elevi
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Diversitatea de surse de informare pe care societatea le pune la dispoziția tinerilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Multiplicarea comportamentelor nesănătoase a tinerilor (fumat, consum de alcool și droguri)

<ul style="list-style-type: none"> • Nivelul material ridicat al familiilor de proveniență • Posibilitatea înscrierii în programe educative europene • Oferta diversificată de concursuri școlare • Susținerea de către forurile superioare a performanței la diferite discipline prin organizarea școlilor de excelență, școlilor de vară etc. • Dotarea cu mijloace educaționale diverse puse la dispoziția elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Dezinteres pentru studiu în general și creșterea apetenței societății pentru câștiguri materiale imediate • Scăderea influenței familiei în educarea elevilor și numărul mare de elevi care au părinții plecați în străinătate • Creșterea influenței grupurilor de egali • Scăderea capacității familiei de a interveni în situații de criză • Formalizarea relațiilor profesor – elev • Ruptura dintre valorile și principiile promovate de societate și cele ale școlii • Scăderea numărului de elevi la nivel regional ca urmare a scăderii demografice.
---	--

ANALIZA SWOT Resurse umane – părinți

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Existența formelor asociative legale (comitete de părinți ale claselor, comitet reprezentativ al părinților pe școală, Asociația Părinților) • 75% din părinți țin legătura cu dirigintele clasei • Există părinți care sprijină buna desfășurare a activității școlii prin sponsorizări, prin voluntariat • Au încredere în școala în care învață copiii, 90% consideră un mediu sigur. • Realizează că există aspirații comune – atât părinții cât și profesorii doresc elevi bine pregătiți; • Interesați în identificarea și rezolvarea problemelor cu care se confruntă copiii; • Apreciază calitatea actului didactic, profesionalismul cadrelor didactice, relația profesor-elev în proporție de 85%; • Participă la lectoratele cu părinții în proporție de 75%; • Percep Colegiul pe o școală bună cu care cooperează, la care caută sprijin • Apreciază pozitiv dotările și aspectul clasei în care învață copilul 	<ul style="list-style-type: none"> • Există un număr mare de părinți care din rațiuni economice au părăsit țara, lăsând copii în grija rudelor • Prezența la școală a părinților este de cele mai multe ori legată de aspecte negative din activitatea copilului • Părinții nu înțeleg întotdeauna imbaju folosit de profesori pentru a caracteriza performanțe și progresul copiilor lor • Întâlnirile părinți – profesori au, uneori, un caracter formal • Nu există proiecte de formare și consolidare a relației școlii cu familia • Comunicarea cu familiile elevilor se realizează formal și de cele mai multe ori doar în cadrul ședințelor cu părinții • Valorificarea insuficientă a experienței profesionale a părinților ca resursă în procesul de orientare școlară și profesională a elevilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

<ul style="list-style-type: none"> • Existența unui cadru legislativ care susține crearea/ funcționarea în școli a unor forme asociative legale ale părinților (Asociația Părinților) • Legalitatea implicării AP în gestionarea resurselor financiare ale asociației ca sprijin pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii și ptr. susținerea performanței școlare • Existența cabinetului de asistență psihopedagogică în unitate • Oferta CCD Suceava – formare pentru comunicare cu părinții • Posibilitatea organizarea de activități comune elevi, profesori, părinți • Programe oferite de organizația Salvați copii 	<ul style="list-style-type: none"> • Accentuarea mentalității că este suficient ca familia să asigure copilului stabilitate economică, materială în detrimentul responsabilizării elevului pentru autodezvoltare și progres • Formalizarea comunicării școală-familie • Creșterea delincvenței în rândul copiilor ca urmare al nesupravegherii din partea factorilor direct responsabili • Creșterea riscului de abandon școlar • Scăderea capacității familiei de a rezolva problemele copiilor și creșterea, în consecință, a problemelor de adaptare socială • Scăderea dorinței familiei de a comunica cu școala și de a se implica în viața școlii
--	---

ANALIZA SWOT
Domeniul curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Documentarea și aplicarea corectă a curriculumului național la clasă • Proiectarea corectă a curriculumului • Parcurgerea integrală a programelor școlare pe bază de planificări adecvate • Utilizarea auxiliarelor curriculare aprobate • Accesibilizarea și sintetizarea elementelor de conținut de către profesori • Proiectarea și realizarea recapitulărilor sumative • Evaluarea ritmică a achizițiilor elevilor • Elaborarea CDS prin consultare cu părinții și cadrele didactice • Ofertă diversificată de activități extracurriculare adecvată nevoilor de formare a elevilor • Evaluarea ritmică a elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Formalism în elaborarea planificărilor și a documentelor de proiectare a demersului didactic • Accent pe transmiterea informației și nu pe formarea și evaluarea competențelor • Nu este asigurată întotdeauna obiectivitatea evaluării elevilor • Oferta CDS nu este structurată astfel încât să răspundă tuturor opțiunilor elevilor • Accentuarea studiului monodisciplinar în cadrul CDS, numărul mic de opționale transcurriculare • Utilizarea predominant a evaluării scrise în detrimentul altor metode de evaluare recomandate de ROFUIP • Pregătirea remedială a elevilor nu este coerentă • Limitarea posibilității de utilizare la clasă a auxiliarelor curriculare • Unele probleme în asigurarea manualelor școlare la unele discipline (limbi străine și matematica)
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum Național modern, conform orientărilor agreeate la nivel european • Asigurarea (pentru majoritatea disciplinelor a manualelor școlare) pde către MEN și ISJ • Ofertă de formare pentru abilitarea curriculară existentă la nivel local 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea capacității de implementare corectă a curriculumului și a posibilității de a obține rezultatele așteptate ca rezultat al supraîncărcării programelor școlare • Scăderea încrederii societății în capacitatea școlii românești de a asigura un parcurs de succes pentru absolvenți • Diminuarea capacității școlii de a interveni la nivel curricular pentru a asigura adecvarea cunoștințelor și competențelor la nevoile tinerei generații în contextul unui curriculum centralizat

ANALIZA SWOT
Domeniul activității extrașcolare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Existența unei viziuni unitare asupra activității educative școlare și extrașcolare • Realizarea la începutul anului școlar a documentelor specifice planificării activității educative • Rezultate foarte bune la concursuri și olimpiade școlare • Proiecte diverse în care elevii și profesorii s-au putut remarca • Participarea elevilor la activități educative • Includerea în oferta școlii a unor proiecte/activități de tradiție • Gradul de implicare a tinerilor în activități de voluntariat a crescut 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea redusă a colegiului de implementare a unor programe europene de tip Erasmus+ • Implicarea slabă a elevilor navetiști în activitățile extrașcolare • Disponibilitatea redusă a unor cadre didactice pentru a lucra în echipă și pentru a iniția și derula activități educative extrașcolare • Număr mic de proiecte educative care vizează educația și prevenția față de factori și comportamente de risc pentru tânăra generație • Identificarea corectă a priorităților educative ca urmare a consultării elevilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Oferta diversificată de concursuri cuprinse în CAE • Posibilitatea realizării de parteneriate cu instituții locale, ONG-uri specializate • Ofertă de seminarii, simpozioane existentă la nivel local și județean 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului elevilor față de oferta de activități extrașcolare • Ruperea legăturii cu familiile elevilor, cauzată și de pandemia de Sars-cov 2 • Scăderea capacității școlii de a stopa unele comportamente nedorite ale elevilor • Accentuarea rupturii între generații • Creșterea delincvenței juvenile

BAZA MATERIALĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
--------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> • săli de clasă luminoase, dotate corespunzător; • starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; • existența laboratoarelor funcționale pentru disciplina informatică • existența unui fond de carte actualizat • existența unor echipamente audio-video și a tehnicii moderne; • existența unei biblioteci care dispune și de o sală de lectură; • cadru ambiental plăcut în care se desfășoară întreaga activitate; • cabinet medical propriu; • existența unei săli de sport și a unui teren de sport în aer liber modernizat; • existența unui cabinet de asistență și de consiliere psihopedagogică în cadrul colegiului; • realizarea cabinetelor de matematică, limba română și al ariei curriculare Om și societate • completarea anuală, în funcție de necesități și de fondurile disponibile a listelor de dotări cu mijloace didactice pentru toate disciplinele. 	<ul style="list-style-type: none"> • Deficiente ale sistemului de încălzire a salilor din corpul B și C • lipsa fondurilor necesare modernizării corpurilor C și D; • laboratoarele de fizică, chimie și biologie sunt utilizate și ca săli de clasă temporar • funcționarea laboratoarelor de informatică într-o clădire veche improprie unui învățământ modern; • aparatură depășită moral în dotarea laboratoarelor de informatică; • spațiul destinat sălii de lectură nu este dotat cu aparatură suficientă care să faciliteze documentarea on-line și multiplicarea de către elevi a materialului informativ cf. necesităților; • numeroase săli de clasă sunt mici și nu pot asigura condițiile adecvate de spațiu pentru numărul de elevi existenți; • gradul 100% de ocupare a spațiilor cabinetelor cu săli de clasă; • dotarea cabinetului medical nu răspunde întotdeauna necesităților elevilor; • utilizarea laboratorului de fizică drept sală de clasă; • insuficiența atragere de surse financiare externe; • spațiul de depozitare a manualelor este necorespunzător.
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
<ul style="list-style-type: none"> • existența cadrului legal necesar desfășurării activităților extrabugetare și posibilitatea utilizării acestor resurse pentru dotări; • deschiderea internațională care permite participarea la programe europene; • descentralizare și autonomie instituțională; • parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme; • deschiderea unor axe de finanțare prin programe europene destinate construcției de noi clădiri pentru laboratoare; 	<ul style="list-style-type: none"> • scăderea capacității școlii de a asigura la nivel modern și performant instruirea la disciplina informatică; • degradarea unor construcții din patrimoniul școlii și imposibilitatea conservării lor sau a reintroducerii în circuitul activ; • dezvoltarea unor atitudini necorespunzătoare ale elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • scăderea capacității școlii de a asigura performanța școlară; • diminuarea capacității școlii de a se alinia cerințelor societății informatizate

ANALIZA SWOT
Domeniul școală - comunitate

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Interesul părinților pentru înscrierea copiilor în ciclul gimnazial • Calitatea educației oferita în școală – manifestată inclusiv prin rata ridicată de participare a părinților 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea redusă a cadrelor didactice în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală • Numărul mic de parteneriate încheiate de școală cu agenții economici

<p>la Iecoratele organizate la nivelul școlii și la ședințele claselor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea elevilor în diferite tipuri de activități de voluntariat • Interes din partea elevilor și cadrelor didactice pentru o relație activă și profitabilă cu reprezentanții comunității locale • Existența unui număr de activități consacrate și implicând parteneriat instituțional • Considerarea colaborării cu comunitatea sub toate valențele acesteia • Stabilirea unor parteneriate cu diferite instituții locale, cu ONG-uri • Stabilirea unor parteneriate cu școli din țară în cadrul unor proiecte educative 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul mic de proiecte derulate în cadrul comunității locale • Valorificarea redusă a comunității locale ca resursă pentru orientarea școlară și profesională a elevilor • Lipsa de implicare în organizarea unor schimburi de experiență cu unități școlare similare din oraș • Insuficiența valorificării a parteneriatului cu părinții • Limite în asigurarea resurselor financiare și materiale necesare • Lipsa unei oferte locale importante privind activitățile educative pentru elevi
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Încheierea unor parteneriate cu instituții reprezentative din Europa (British Council, Ambasada Germaniei, Institutul Goethe) • Număr mare de părinți cu statut important în comunitatea locală • Posibilitatea implicării în proiecte de tip Erasmus+ • Existența în rețeaua județeană a unor licee cu rezultate deosebite în realizarea proiectelor educative • Posibilitatea încheierii de parteneriate/acorduri de colaborare cu unități similare din țară în cadrul unor proiecte educative • Deschiderea României spre Europa 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea posibilității de multiplicare a culturii locale ca urmare a disponibilității reduse a instituțiilor de cultură în realizarea unui cadru instituțional de colaborare cu unitățile de învățământ • Diminuarea posibilităților școlii de a valorifica resursa umană în cf. cu capacitatea sa • Cantonarea relației școală-familie într-un cadru rigid, fără posibilitatea activării resorturilor care fac funcțională această legătură

III. Ținte strategice și obiective de creștere a calității educației

Politicile educaționale ale unității în vederea creșterii calității educației se vor baza pe următoarele priorități:

- îmbunătățirea rezultatelor învățării ;
- reducerea analfabetismului funcțional ;
- reducerea absenteismului, abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii ;
- promovarea excelenței.

III.1. Țintele strategice

Analizând punctele slabe ale mediului intern și amenințările identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte strategice:

Ținta 1: Îmbunătățirea anuală, a participării și performanței școlare, pentru minimum 5% din numărul total de elevi pe nivel (liceu și gimnaziu), reflectată în progres școlar și rezultate la examene naționale, în perioada 2022-2026.

Ținta 2: Creșterea calității educației oferite elevilor din ciclul gimnazial pentru acreditarea nivelului, gimnazial până în 2026.

Ținta 3: Sporirea anuală, cu 10%, a numărului de elevi și părinți, de la liceu și gimnaziu, care participă la activități educative extrașcolare în perioada 2022-2026, față de situația raportată la încheierea anului școlar 2021/2022.

Ținta 4: Dezvoltarea continuă, coerentă și echitabilă a resursei umane (personal de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic), în vederea creșterii calității procesului educațional, a eficienței organizaționale și a stării de bine instituționale.

Ținta 5: Creșterea stării de bine în școală, în rândul elevilor, profesorilor, părinților de la un nivel bun la un nivel foarte bun, în perioada 2022-2026.

Ținta 6: Optimizarea comunicării și colaborării cu beneficiarii relevanți ai educației în vederea realizării obiectivelor educației incluzive la nivel liceal și gimnazial.

PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII						
Ținta 1: Îmbunătățirea anuală, a participării și performanței școlare, pentru minimum 5% din numărul total de elevi pe nivel (liceu și gimnaziu), reflectată în progres școlar și rezultate la examene naționale, în perioada 2022-2026.						
Obiectiv specific 1.1. – Proiectarea și realizarea curriculumului conform cerințelor metodologice în vigoare și standardelor de asigurare a calității educației						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare
Monitorizarea implementării curriculumului la gimnaziu și liceu	Respectarea ritmicității și coerenței curriculumului	Permanent	Instrumente CEAC	Director, CEAC	Leții conforme planificărilor	Rapoarte CEAC, fișe observație
Corelarea curriculumului aplicat cu rezultatele elevilor	Progres școlar vizibil și rezultate îmbunătățite	Permanent	Cataloage, rapoarte evaluare	Director, comisii metodice	Creștere cu min. 5% a performanței elevilor	Centralizatoare, analize rezultate
Aplicarea curriculumului la clasă utilizând strategii activizante și resurse moderne	Creșterea calității procesului didactic	Permanent	Finanțare de bază (salarizare)	Cadre didactice, directori, CEAC	100% profesori observabili aplică strategii moderne	Fișe observație, rapoarte
Obiectiv specific 1.2. – 20 % dintre profesorii colegiului își îmbunătățesc, anual, competențele de predare, prin învățarea unor metode și tehnici noi de lucru (adaptate situațiilor de predare cu prezență fizică și on-line) pe care le aplică la clase.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare
Elaborarea programului de dezvoltare profesională a	Grup de lucru constituit; program și calendar	Septembrie	Timp, consumabile, expertiză	Comisia de dezvoltare profesională / curriculum	Program aprobat	Program elaborat, PV ședință

cadrelor didactice	elaborate					
Proiectarea activității comisiilor metodice cu accent pe dezvoltarea competențelor profesionale	Ședințe metodice și dezbateri tematice organizate	Octombrie	Timp, consumabile	Director adjunct, CEAC	Min. 1 ședință metodică dedicată dezvoltării profesionale	PV CP, ghid „Lecția eficientă”
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru îmbunătățirea competențelor de predare (față în față și online)	Finalizarea cursurilor de perfecționare	Anual, conform calendarului furnizorilor	Buget: 20.000 RON	Director, resp. dezvoltare profesională	Min. 20% profesori formați anual; min. 3 profesori gimnaziu la cursuri CRED	Certificate formare, liste participanți
Organizarea întâlnirilor metodice și a activităților demonstrative pe discipline	Exemple de bune practici diseminate	Nov.; mart.–apr.	Timp, consumabile, expertiză	Comisia de dezvoltare profesională	Min. 2 întâlniri/an; min. 1 activitate demonstrativă/arie curriculară	Programe activități, PV, materiale
Monitorizarea aplicării metodelor dobândite la clasă	Aplicarea metodelor moderne în lecții	Permanent	Instrumente evaluare	Director, dir. adjunct, CEAC	Lecții observate cu elemente moderne	Fișe observație lecție
Măsurarea impactului formării asupra calității demersului didactic	Îmbunătățirea calității lecțiilor	Final de modul	Timp, consumabile	Comisia de dezvoltare profesională	Rapoarte de analiză întocmite	Rapoarte impact, fișe evaluare

Diseminarea reușitelor și a exemplelor de bună practică	Creșterea motivației profesionale	Anual	Resurse digitale	Comisii metodice	Exemple diseminate la nivel instituțional	Materiale diseminare, PV
Obiectiv specific 1.3. – Crearea în școală a cadrului necesar pentru optimizarea performanțelor școlare ale elevilor						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare
Identificarea elevilor cu lacune în învățare și elaborarea planurilor individualizate	Liste centralizate și planuri remediale pentru fiecare elev	Lunar	Calculator, timp	Cadre didactice	100% profesori au liste și planuri remediale	Liste, PII, planuri remediale
Identificarea nevoilor de învățare la nivel de clasă/grup	Lacune și dificultăți identificate sistematic	Permanent	Programe școlare, experiență didactică	Cadre didactice	Chestionare de feedback aplicate elevilor	Chestionare, centralizări
Identificarea elevilor capabili de performanțe înalte	Liste cu elevi performanți la nivel de disciplină și școală	Periodic	Calculator, timp	Cadre didactice	Liste existente în portofolii și centralizate	Liste elevi performanți
Includerea elevilor cu rezultate modeste în programe remediale	Programe remediale derulate periodic	Permanent	Programe remediale, fișe de lucru	Cadre didactice	Nr. elevi incluși; nr. programe remediale	Planuri remediale, rapoarte
Includerea elevilor performanți în grupele de excelență județene	Participarea elevilor la pregătiri de nivel înalt	Conform calendarului ISJ	Calculator, consumabile	Cadre didactice	Nr. elevi incluși în grupele de excelență	Liste participanți, adeverințe
Organizarea	Activități de	Conform	Timp, spații,	Cadre didactice,	Nr. activități și elevi	Programe,

programelor de pregătire suplimentară pentru elevii performanți, la nivelul școlii	pregătire suplimentară realizate	calendarului propriu	consumabile	comisia curriculum	implicați	condici, rapoarte
Organizarea programelor de pregătire suplimentară pentru examenele naționale	Creșterea nivelului de pregătire pentru bacalaureat	Conform calendarului propriu	Timp, spații, materiale	Cadre didactice, comisia curriculum	Nr. activități și elevi participanți	Programe, condici, fișe lucru
Obiectiv specific 1.4. – Creșterea numărului de elevi care participă la olimpiade școlare și concursuri, la diferite etape						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare
Organizarea activităților de pregătire suplimentară pentru concursuri și olimpiade	Programe de pregătire implementate	Conform calendarului concursurilor	Timp, spații, consumabile	Cadre didactice, comisia curriculum	Nr. activități; nr. elevi implicați	Programe, condici, fișe lucru
Monitorizarea participării elevilor și centralizarea rezultatelor obținute	Evidență clară a participării și performanțelor	Periodic	Calculator, timp	CEAC, comisii metodice	Centralizator actualizat	Centralizatoare, rapoarte
Obiectiv specific 1.5. – Creșterea motivației elevilor și a cadrelor didactice pentru activitate școlară și didactică performantă						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare
Monitorizarea sistematică a activității didactice a cadrelor didactice	Participare constantă la programul școlar; feedback	Permanent / cf. graficului	Timp, expertiză	Director, dir. adjunct, comisia curriculum	Min. 2 asistențe/ semestru/profesor	Grafic asistențe, fișe observație

(asistențe la ore)	profesional acordat					
Analiza și evaluarea activității cadrelor didactice prin autoevaluare și evaluare anuală	Rapoarte de activitate și calitative acordate	Septembrie / Ianuarie	Timp, consumabile	Cadre didactice, conducere	100% rapoarte și fișe completate	Rapoarte autoevaluare, fișe evaluare
Analiza periodică a rezultatelor școlare ale elevilor	Bază de date electronică actualizată; ședințe de analiză	Periodic	Platformă „Note în catalog”, calculator	Responsabil platformă, conducere	Situații școlare centralizate	Rapoarte, PV ședințe
Recompensarea elevilor cu rezultate foarte bune la învățătură	Acordare burse și premii; creșterea motivației	Periodic / anual	Fond burse, sponsorizări	Conducerea școlii, diriginți	Burse: min. 30% liceu; min. 60% gimnaziu	Liste bursieri, decizii, diplome

PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

Ținta 2: Creșterea calității educației oferite elevilor din ciclul gimnazial pentru acreditarea nivelului, până în 2026

Obiectiv specific 2.1. – Asigurarea pentru fiecare elev, pe parcursul unui ciclu de școlarizare, a condițiilor necesare adaptării la standardele educaționale ale colegiului

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Aplicarea testelor predictive la clasa a V-a	Nivelul inițial de pregătire identificat	Septembrie	Teste, timp	Director, cadre didactice	Teste aplicate tuturor elevilor	Teste, centralizatoare
Monitorizarea adaptării școlare în primul semestru	Adaptare școlară eficientă	Modul de învățare	Fișe monitorizare	Diriginți	Fișe completate pentru toate clasele	Fișe elev
Analiza periodică a rezultatelor școlare la gimnaziu	Decizii educaționale fundamentate	Modul de învățare	Cataloage, rapoarte	Director, comisii metodice	Analize realizate și discutate	Rapoarte, PV CP
Identificarea elevilor cu	Elevi cu risc educațional	Permanent	Fișe elev	Cadre didactice,	Liste centralizate	Fișe elev, tabele

dificultăți de învățare	identificați			diriginți		
Elaborarea și aplicarea planurilor remediale	Progres școlar pentru elevii sprijiniți	Septembrie	Planuri remediale	Cadre didactice	Min. 80% cadre aplică măsuri	Planuri, rapoarte
Activități de cunoaștere și team-building educațional	Coeziune crescută a colectivelor	Sept.–oct.	Jocuri educaționale	Diriginți, consilier școlar	Min. 1 activitate/clasă	Programe, fotografii, PV
Activități de educație socio-emoțională la nivel de clasă	Dezvoltarea competențelor socio-emoționale	Periodic	Materiale SEL	Diriginți, consilier școlar	Activități realizate conform planului	Fișe activitate
Activități de cooperare și lucru în echipă în cadrul orelor	Implicare activă și colaborare între elevi	Permanent	Metode interactive	Cadre didactice	Participare activă a elevilor	Planificări, observații
Sprijin individualizat pentru elevii cu CES / risc educațional	Incluziune educațională eficientă	Permanent	PII, fișe individuale	Cadre didactice, consilier	Planuri individualizate aplicate	PII, fișe elev
Programe de prevenire a excluziunii și discriminării	Climat educațional incluziv	Permanent	Ghiduri educație incluzivă	Diriginți, CEAC	Activități derulate conform planului	Planuri, rapoarte
Activități care valorizează diversitatea și respectul reciproc	Creșterea toleranței și respectului	Anual	Activități educative	Diriginți	Activități realizate	Programe, PV
Activități de prevenire a violenței și bullyingului	Reducerea comportamentelor de risc	Permanent	Programe MEC	Director, diriginți, consilier	Activități realizate conform planului	Planuri, PV
Participarea elevilor la campanii de prevenire	Conștientizarea riscurilor	Anual	Materiale informative	Diriginți	Elevi implicați în campanii	Liste participanți
Aplicarea procedurilor de prevenire și intervenție	Intervenție unitară și eficientă	Permanent	Proceduri interne	Conducere, CEAC	Proceduri aplicate unitar	Proceduri, registre
Activități de informare privind comportamentele de risc	Informare corectă și prevenție activă	Modul de învățare	Prezentări, materiale video	Diriginți, consilier	Sesiuni de informare realizate	Materiale, PV
Colaborare cu instituții specializate (Poliție, DGASPC, ONG)	Sprijin extern specializat	Anual	Parteneriate	Director	Parteneriate funcționale	Acorduri, rapoarte

Obiectiv specific 2.2. – Îmbunătățirea permanentă a calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure atingerea standardelor curriculare de performanță de către fiecare elev de gimnaziu						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Familiarizarea cadrelor didactice de gimnaziu cu strategii moderne, motivaționale de predare-învățare-evaluare prin diseminarea bunelor practici	Activități de diseminare realizate; RED create la nivelul școlii; creșterea motivației pentru lecții demonstrative	Periodic	Consumabile, resurse digitale	Responsabili comisii metodice	100% cadre didactice informate și implicate	Programe activități, PV, RED, rapoarte
Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor centrate pe progresul elevilor	Creșterea numărului de profesori formați; aplicarea strategiilor moderne la clasă	Anual	Programe formare, CV cursuri	Comisia formare continuă	Număr cadre participante; îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Fișe formare, certificate, centralizator rezultate
Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări curriculare și metodologice	Sesiuni de informare organizate; flux informațional constant	Lunar	Consumabile, resurse digitale	Director, dir. adjunct, resp. formare	Min. 90% cadre didactice informate	Avizier, e-mailuri, PV ședințe
Elaborarea standardelor de evaluare/apreciere centrate pe elev și pe valoarea adăugată	Monitorizarea progresului școlar individual și colectiv	Periodic	Instrumente evaluare	Colective de catedră	Standarde elaborate pentru min. 50% discipline	Standarde aprobate, planificări
Aplicarea evaluării inițiale, formative și sumative unitare la nivel gimnazial	Evaluare coerentă și comparabilă	Permanent	Instrumente evaluare	Cadre didactice	Evaluări aplicate conform planificăr	Teste, cataloage, rapoarte

					ii	
Observații la clasă și feedback profesional pentru cadrele didactice	Îmbunătățirea practicilor didactice	Modul de învățare	Fișe observație	Director, dir. adjunct	Observații realizate conform graficului	Fișe observație, rapoarte
Monitorizarea progresului școlar al elevilor pe discipline	Identificarea timpurie a dificultăților	Modul de învățare	Rapoarte evaluare	Comisii metodice	Progres școlar evidențiat	Centralizatoare, analize
Corelarea demersului didactic cu stilurile de învățare ale elevilor	Creșterea eficienței predării	Permanent	Ghiduri metodice	Cadre didactice	Metode diversificate utilizate	Planificări, observații
Implementarea măsurilor de sprijin și remediere pentru elevii cu rezultate slabe	Creșterea performanței școlare	Modul de învățare	Planuri remediale	Cadre didactice	Min. 20% elevi cu progres vizibil	Planuri remediale, rapoarte
Obiectiv specific 2.3. – Asigurarea și modernizarea bazei materiale a școlii pentru derularea optimă a activităților și creșterea performanței elevilor din gimnaziu						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Consultarea elevilor și părinților în vederea fundamentării ofertei de activități educative la nivel gimnazial	Chestionare aplicate și analizate; integrarea opțiunilor elevilor și părinților în ofertă	30 septembrie	Chestionare, calculator	Diriginți, consilier educativ	Min. 75 chestionare elevi și min. 50 chestionare părinți aplicate	Chestionare completate, raport analiză
Crearea și actualizarea bazei de documente curriculare oficiale pentru gimnaziu	Bază de date electronică funcțională (manuale, auxiliare, culegeri, ghiduri)	Octombrie	Resurse curriculare, echipamente IT	Șefi de catedră, cadre didactice	Bază de date creată și actualizată anual	Listă documente, folder electronic
Încheierea de parteneriate educaționale cu unități de învățământ	Min. 3 parteneriate funcționale; activități/proiecte	Oct.–nov.	Consumabile, birotică	Echipa managerială, cadre didactice	Nr. parteneriate	Acorduri, liste participanți, rapoarte

(local, județean, național, internațional)	comune derulate				încheiate; nr. activități comune	
Diversificarea ofertei de CDEOȘ pentru gimnaziu	Introducerea de noi discipline opționale în ofertă	Decembrie	Chestionare, propuneri cursuri	Director adjunct, Consiliul curriculumului	Oferta include min. 2 discipline opționale noi	Oferta CDS/CDEOȘ, PV CA
Diversificarea activităților educative școlare și extrașcolare conform nevoilor identificate	Analiză de nevoi realizată; ofertă adaptată intereselor elevilor	Octombrie	Consumabile	Consilier educativ, diriginți	Min. 70 chestionare aplicate; ofertă configurată	Chestionare, ofertă activități
Dotarea spațiilor de învățământ cu mijloace didactice moderne	Creșterea atractivității și eficienței activităților didactice	Anual	Buget, sponsorizări	Director, CA	Dotări realizate conform necesarului	Facturi, inventar
Modernizarea și întreținerea spațiilor educaționale pentru gimnaziu	Spații funcționale și sigure	Permanent	Fonduri, materiale	Director, administrator	Spații conforme standarde lor	Procese-verbale, rapoarte

Obiectiv specific 2.4. – Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de proiectare și realizare a unor activități didactice de calitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Identificarea și aplicarea indicatorilor de calitate raportați la activitatea cadrelor didactice de gimnaziu	Aplicarea unitară a standardelor de calitate	Anual	Standarde ARACIP, metodologii	Conducerea școlii, CEAC	Atingerea standardelor în proporție de min. 80%	Standarde utilizate, fișe evaluare
Monitorizarea și	Portofolii complete și	Anual	Portofolii	Director, CEAC	100% portofolii	Liste verificare,

evaluarea portofoliilor cadrelor didactice	actualizate		profesionale		verificate	rapoarte
Identificarea nevoilor de formare continuă ale cadrelor didactice de gimnaziu	Nevoi de formare clar identificate	Periodic	Chestionare, metodologii	Conducerea școlii, CEAC	100% cadre didactice chestionate	Chestionare, centralizator
Informarea cadrelor didactice privind oportunitățile de formare continuă	Cadre didactice informate permanent	Periodic	Oferte cursuri, documente MEC	Responsabil formare, șefi catedră	Min. 10 profesori înscriși la cursuri	Anunțuri, e-mailuri, PV
Participarea cadrelor didactice la activități metodice județene (gimnaziu)	Creșterea participării la activități metodice	Periodic	Legislație, documente MEC	Conducerea școlii, CEAC	Participare min. 80% profesori	Liste participanți, certificate
Participarea personalului didactic la cursuri de formare continuă specifice gimnaziului	Creșterea competențelor profesionale	Permanent	Oferte formare, proceduri	Conducerea școlii, CEAC	Min. 10 profesori participanți	Certificate, adeverințe
Centralizarea rezultatelor obținute la cursurile de formare continuă	Bază de date actualizată privind formarea	Periodic	Evidențe școlare, portofolii	Secretar, CEAC, resp. formare	Centralizator actualizat 100%	Centralizator, baze date
Corelarea formării continue cu îmbunătățirea practicilor didactice	Aplicarea competențelor dobândite la clasă	Anual	Rapoarte, observații	Director, dir. adjunct	Îmbunătățirea calității lecțiilor	Fișe observație, rapoarte

Obiectiv specific 2.5. – Valorificarea feedback-ului obținut de la beneficiarii educației în vederea îmbunătățirii demersului instructiv-educativ

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Consultarea elevilor privind oferta educațională și activitățile școlii	Creșterea gradului de satisfacție a elevilor față de oferta educațională	Permanent	Propuneri CSE, legislație	Diriginți, director, dir. adjunct	Nr. consultări realizate; nr. elevi participanți	Chestionare, PV CSE, rapoarte
Organizarea ședințelor cu părinții privind oferta	Creșterea cu min. 20% a participării părinților	Permanent	Oferta educațională, doc.	Director, cadre didactice	Bază de date cu informațiile	Liste prezență, PV ședințe

educațională a școlii			MEC		rezultate	
Analiza feedback-ului elevilor și părinților și integrarea acestuia în deciziile școlii	Măsurile de îmbunătățire fundamentate pe feedback	Anual	Rapoarte, centralizări	Director, CEAC	Nr. măsuri adoptate pe baza feedback-ului	Rapoarte CEAC, hotărâri CA
Reconfigurarea și optimizarea sistemului de comunicare internă și externă	Circulație eficientă a informațiilor	Anual	Resurse financiare, IT	Director, secretariat	Existența unei strategii de comunicare funcționale	Strategia de comunicare, proceduri
Inițierea și dezvoltarea programelor de colaborare cu instituții și organizații	Creșterea cu min. 20% a programelor de colaborare	Anual	Oferte colaborare, protocoale	Echipa managerială, CA	Nr. parteneriate active; nr. activități derulate	Protocoale, rapoarte
Organizarea întâlnirilor periodice cu reprezentanții elevilor pentru stabilirea parteneriatelor cu autoritățile locale	Creșterea implicării elevilor în viața comunității	Periodic	Propuneri CSE, legislație	Echipa managerială, diriginți	Participarea min. 90% a reprezentanților elevilor	Liste prezență, PV întâlniri
Obiectiv specific 2.6. – Creșterea gradului de informare a beneficiarii relevanți ai educației privind oferta educațională (activități școlare și extrașcolare)						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Promovarea ofertei educaționale în mediul online și mass-media	Creșterea vizibilității ofertei educaționale; realizarea planului de școlarizare	Anual	Site-ul școlii, avizier, materiale promo	Echipa managerială, cadre didactice	Nr. postări; creștere cu min. 5% a participării la târguri educaționale	Capturi site/FB, materiale promo, rapoarte
Revizuirea anuală a ofertei educaționale în funcție de nevoile beneficiarilor	Ofertă educațională actualizată și adaptată	Anual	Documente MEC, oferta existentă	Echipa managerială, cadre didactice	Ofertă revizuită și aprobată	Oferta educațională, PV CA
Promovarea rezultatelor școlare și extracurriculare ale	Creșterea imaginii pozitive a școlii	Anual	Site, avizier, materiale promo	Cadre didactice, prof. TIC, secretariat	Materiale de promovare realizate	Postări, afișe, rapoarte

elevilor						
Informarea cadrelor didactice privind proiectele educaționale derulate	Cadre didactice informate asupra proiectelor	Periodic	Documentație proiecte	Director, CEAC	Nr. ședințe; nr. participanți	PV ședințe, liste prezență
Promovarea proiectelor educative în rândul elevilor și părinților	Min. 80% dintre elevi informați privind proiectele	Periodic	Materiale promo, canale online	Director, diriginți	Activități de promovare realizate	Postări site/FB, materiale distribuite

PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

Ținta 3: Sporirea anuală, cu 10%, a numărului de elevi și părinți, de la liceu și gimnaziu, care participă la activități educative extrașcolare în perioada 2022-2026, față de situația raportată la încheierea anului școlar 2021/2022.

Obiectiv specific 3.1. – Dezvoltarea și implementarea unui sistem propriu de informare, înscriere și monitorizare a participării elevilor, profesorilor și părinților la activitățile extrașcolare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Constituirea unei baze de date electronice cu datele de contact ale elevilor, părinților și furnizorilor de educație nonformală	Grupuri funcționale de comunicare (e-mail, WhatsApp, Classroom); acorduri GDPR semnate	septembrie	Calculator , telefoane, internet	Inginer de sistem, diriginți, director, dir. adjunct	100% elevi și părinți cuprinși; acorduri GDPR existente	Baza de date, acorduri GDPR, liste grupuri
Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor Google (informare, înscriere, monitorizare)	Creșterea competențelor digitale ale profesorilor	permanent	Formatori , spații, IT, internet	Profesorii de informatică	Min. 40 cadre didactice formate; jurnal electronic creat	Liste participanți, suport curs, jurnal Google
Implementarea centralizatoarelor în format electronic de monitorizare a activităților extrașcolare	Evidență clară și actualizată a activităților	Permanent	Calculator , conturi Google	Director adjunct, consilier educativ	100% activități extrașcolare înregistrate lunar	Jurnal electronic completat
Informarea sistematică a elevilor și părinților privind activitățile extrașcolare	Creșterea gradului de participare	Permanent	Canale online, materiale informati ve	Diriginți, consilier educativ	Creștere anuală cu min. 10% a participării	Mesaje, postări, anunțuri
Analiza periodică a participării elevilor și părinților la activitățile extrașcolare	Adaptarea ofertei extrașcolare la nevoile beneficiarilor	Modul de învățare	Rapoarte, centralizări	Conducerea școlii, CEAC	Rapoarte periodice realizate	Rapoarte de analiză

Obiectiv specific 3.2. – Elaborarea ofertei de activități educative extrașcolare, în acord cu interesele elevilor, valorile tradiționale ale școlii și cerințele de atingere a standardelor de calitate ARACIP

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
---	----------------------------	---------------	----------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------

Constituirea și organizarea activității grupului de lucru pentru elaborarea ofertei extrașcolare (profesori, elevi, părinți)	Comisie constituită; plan de activitate și instrumente de lucru elaborate	septembrie	Timp, consumabile	Director, consilier educativ	Decizie de constituire emisă; plan de activitate aprobat	Decizie, plan, proceduri, chestionare
Realizarea analizei de nevoi la nivelul elevilor și al comunității (beneficiari direcți și indirecti)	Nevoi și interese identificate pentru structurarea ofertei	septembrie	Calculator, consumabile	Consilier educativ, președinte CSE, președinte AP, diriginți	Min. 200 chestionare aplicate; sondaj online ≥400 părinți	Chestionare, raport analiză nevoi
Elaborarea ofertelor anuale de activități extrașcolare pentru liceu și gimnaziu	Ofertă structurată și adaptată pe niveluri	septembrie	Timp, consumabile	Director adjunct, CSE, AP	PV ședințe; documente centralizatoare realizate	PV CP/CSE/AP, oferte finale
Publicarea și diseminarea ofertei extrașcolare în comunitatea școlară	Acces facil la informație pentru elevi și părinți	permanent	Site, canale online	Consilier educativ, diriginți	Oferta publicată și distribuită	Postări site/FB, anunțuri
Corelarea ofertei extrașcolare cu valorile instituționale și standardele ARACIP	Oferte conforme cerințelor de calitate	Anual	Documente ARACIP	Director, CEAC	Oferta validată din perspectiva calității	Aviz CEAC, PV CA

Obiectiv specific 3.3. Organizarea și desfășurarea sistematică a activităților extrașcolare în cadrul colegiului

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Funcționarea cercurilor și cluburilor școlare („Art”, „Muguri” – lectură/cenaclu, „eHurmu”, „Sirius”, „Ars dicendi”)	Cercuri și cluburi constituite și funcționale; activități regulate	Permanent, cf. programului	10 profesori, 7 spații, consumabile, utilități	Consilier educativ, coordonatori cercuri/cluburi	Min. 1 activitate/lună/cerc; min. 100 elevi participanți; 80% activități promovate	Planuri activități, liste prezență, postări site/FB
Realizarea activităților prevăzute în Programul de activități educative extrașcolare (gimnaziu și liceu)	Activități organizate conform proiectelor aprobate	Conform planificării	Resurse specifice proiectelor	Coordonatori proiecte, organizatori	Min. 20 activități/an; min. 300 elevi și 100 părinți participanți	Proiecte activitate, rapoarte, fotografii
Derularea programelor	Pregătire suplimentară	Permanent,	10	Profesori	Min. 4 programe; min.	Liste participanți,

de pregătire pentru excelență, performanță și certificări lingvistice	pentru elevi capabili de performanță	cf. planificării	profesori, 5 săli, materiale	propunători, catedre limbi străine	50 elevi implicați; min. 40 certificate lingvistice	rezultate, certificate
Implementarea activităților din proiectul Erasmus+ „Educație pentru progres și integrare pe piața muncii”	Formare profesori și mobilități elevi	Conform planificării proiectului	6 profesori, 7 elevi, buget 33.000 €	Coordonator proiect, echipa de implementare	6 profesori formați; min. 9 participanți la mobilități	Rapoarte de etapă, certificate, documente mobilitate
Monitorizarea și evaluarea participării la activitățile extrașcolare	Evidență clară și analiză a impactului	Modul de învățare	Jurnal electronic, rapoarte	Consilier educativ, conducerea	Creștere anuală cu min. 10% a participării	Centralizatoare, rapoarte periodice
Promovarea activităților extrașcolare și a rezultatelor obținute	Vizibilitate crescută și motivare sporită	Permanent	Site, rețele sociale	Comisia imagine, coordonatori	Postări regulate; feedback pozitiv	Postări, statistici online

Obiectiv specific 3.4. – Participarea tuturor părinților și elevilor la minim o activitate de educație pentru sănătate și prevenire, combatere a comportamentelor nesănătoase organizată în unitatea de învățământ, pe parcursul unui an școlar

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Constituirea grupurilor de lucru mixte (profesori, elevi, părinți) pentru elaborarea proiectelor și organizarea activităților	Comisii constituite; responsabilități stabilite; instrumente de lucru elaborate	septembrie	Timp, consumabile, calculator	Director, consilier educativ, președinte CSE, președinte AP	Min. 5 grupuri mixte constituite	Decizii constituire, fișe roluri, proceduri
Configurarea programului unitar „Prevenirea comportamentelor de risc” (adaptat pe niveluri)	Program structurat; planificare anuală; grupuri-țintă stabilite	Septembrie	Timp, consumabile, calculator	Responsabili grupuri de lucru, CSE, AP	Program elaborat; min. 3 acțiuni de popularizare	Program, planificări, materiale promo
Implementarea programului de educație pentru sănătate la nivelul claselor și al părinților	Activități tematice realizate; schimb de bune practici	Periodic	Resurse proiecte, timp	Consilier educativ, coordonatori proiecte, CSE, AP	Min. 4 proiecte derulate; participare extinsă elevi/părinți	Rapoarte proiecte, liste prezență
Derularea unor campanii de promovare a	Campanie organizată; creșterea conștientizării	Periodic	Buget 1.000	Comitet Eco-Școala, CSE	Min. 100 elevi și 50 părinți implicați	Fotografii, postări FB, materiale

sănătății și comportamentelor asociate			RON (sponsorizări)			
Implicarea specialiștilor/partenerilor (DSP, ONG, medici, psihologi) în activități	Expertiză externă valorificată	Periodic	Parteneriate	Conducerea școlii, consilier educativ	Min. 2 parteneriate active	Acorduri, programe activități
Monitorizarea participării și evaluarea impactului activităților	Evidență completă; îmbunătățirea programelor viitoare	anual	Jurnal electronic, rapoarte	Consilier educativ, CEAC	100% clase cu min. 1 activitate	Centralizatoare, rapoarte

Obiectiv specific 3.5. – Implicarea tuturor părinților și elevilor în minim o activitate privind prevenirea și combaterea violenței în școală și în familie, pe parcursul unui an școlar

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Derularea campaniei „19 zile de activism împotriva violenței”	Activități tematice organizate pentru elevi	Conform calendarului	Timp, consumabile	Director adjunct, coordonator campanie	Min. 10 activități derulate; min. 800 elevi participanți	Programe activități, liste prezență, raport final
Derularea campaniei RESPECT	Creșterea gradului de conștientizare a părinților	Conform calendarului	Consumabile, calculator	Președinte AP, ONG „Salvați Copiii”, psiholog școlar	Min. 2 sesiuni; min. 200 elevi participanți	Înregistrări sesiuni, postări FB
Organizarea campaniei de prevenire a traficului de persoane	Informarea și conștientizarea părinților și elevilor	Conform calendarului	Consumabile, calculator	Președinte AP, ONG „Salvați Copiii”	1 campanie organizată; min. 50 părinți participanți	Materiale campanie, postări FB
Implicarea specialiștilor (psiholog, poliție, ONG) în activități de prevenire a comportamentelor de risc	Expertiză externă valorificată	Periodic	Parteneriate	Conducerea școlii, consilier educativ	Min. 2 parteneriate active	Acorduri, programe activități
Monitorizarea participării și evaluarea impactului activităților	Evidență completă și fundamentarea măsurilor viitoare	Modul de învățare	Jurnal electronic, rapoarte	Consilier educativ, CEAC	100% clase implicate în min. 1 activitate	Centralizatoare, rapoarte
Obiectiv specific 3.6. – Implicarea tuturor părinților și elevilor în minim o activitate de consiliere școlară, pe parcursul anului unui an școlar						
Acțiuni pentru	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de	Instrumente de

atingerea obiectivului:					realizare	monitorizare
Activități de cunoaștere și team-building educațional	Coeziune crescută a colectivelor	Periodic	Jocuri educaționale	Diriginți, consilier școlar	Min. 1 activitate/clasă	Programe, fotografii, PV
Activități de educație socio-emoțională la nivel de clasă	Dezvoltarea competențelor socio-emoționale	Periodic	Materiale SEL	Diriginți, consilier școlar	Activități realizate conform planului	Fișe activitate
Activități de cooperare și lucru în echipă în cadrul orelor	Implicare activă și colaborare între elevi	Permanent	Metode interactive	Cadre didactice	Participare activă a elevilor	Planificări, observații
Sprijin individualizat pentru elevii cu CES / risc educațional	Incluziune educațională eficientă	Permanent	PII, fișe individuale	Cadre didactice, consilier	Planuri individualizate aplicate	PII, fișe elev
Programe de prevenire a exclusiunii și discriminării	Climat educațional incluziv	Periodic	Ghiduri educație incluzivă	Diriginți, CEAC	Activități derulate conform planului	Planuri, rapoarte
Activități care valorizează diversitatea și respectul reciproc	Creșterea toleranței și respectului	Periodic	Activități educative	Diriginți	Activități realizate	Programe, PV
Activități de prevenire a violenței și bullyingului	Reducerea comportamentelor de risc	Periodic	Programe MEC	Director, diriginți, consilier	Activități realizate conform planului	Planuri, PV
Participarea elevilor la campanii de prevenire	Conștientizarea riscurilor	Periodic	Materiale informative	Diriginți	Elevi implicați în campanii	Liste participanți
Aplicarea procedurilor de prevenire și intervenție	Intervenție unitară și eficientă	Permanent	Proceduri interne	Conducere, CEAC	Proceduri aplicate unitar	Proceduri, registre
Activități de informare privind comportamentele de risc	Informare corectă și prevenție activă	Periodic	Prezentări, materiale video	Diriginți, consilier	Sesiuni de informare realizate	Materiale, PV
Colaborare cu instituții specializate (Poliție, DGASPC, ONG)	Sprijin extern specializat	permanent	Parteneriate	Director	Parteneriate funcționale	Acorduri, rapoarte

PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

Ținta strategică 4: Dezvoltarea continuă, coerentă și echitabilă a resursei umane (personal de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic), în vederea creșterii calității procesului educațional, a eficienței organizaționale și a stării de bine instituționale.

Obiectiv specific 4.1. – Asigurarea unui management eficient, transparent și predictibil al resursei umane, fundamentat pe nevoi instituționale reale, evaluare periodică și planificare strategică.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Analiza anuală a nevoilor de resursă umană (didactic, auxiliar, nedidactic), distinct pentru gimnaziu și liceu	Cadre didactice calificate încadrate	Anual	Documente instituționale	Director, CA	Analiză realizată separat pe niveluri	Raport analiză nevoi (gimnaziu/liceu)
Actualizarea fișelor de post și a atribuțiilor personalului, cu precizarea responsabilităților specifice nivelului gimnazial	Stabilirea clară a responsabilităților	Anual	Legislație, timp	Director	100% fișe actualizate	Fișe de post semnate
Planificarea strategică a formării resursei umane corelată cu PDI	Resursa umană formată corespunzător	Anual	PDI, date statistice	Director, CA	Plan RH elaborat și corelat cu PDI	Plan RH aprobat
Monitorizarea încadrării și stabilității personalului didactic la gimnaziu, în vederea asigurării continuității procesului educațional	Asigurarea continuității	Permanent	Baze de date	Director	Min. 80% cadre didactice cu continuitate la gimnaziu	Situații personal
Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat pentru toate disciplinele de gimnaziu	Cadre calificate la toate disciplinele	Anual	Metodologii ME	Director	100% ore gimnaziu acoperite cu personal calificat	Situații de încadrare, diplome

Obiectiv specific 4.2. – Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic prin formare continuă relevantă, schimb de bune practici, mentorat și reflecție asupra practicii didactice, în vederea creșterii calității predării-învățării-evaluării.

Acțiuni pentru	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de	Instrumente de
----------------	---------------------	--------	---------	------------------	---------------	----------------

atingerea obiectivului:					realizare	monitorizare
Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice, distinct pentru gimnaziu și liceu	Cadre didactice formate	Anual	Chestiona re	CEAC, Director	100% cadre consultate Nevoi gimnaziu identificate separat	Centralizator nevoi (gimnaziu/liceu)
Participarea cadrelor didactice care predau la gimnaziu la cursuri de formare continuă relevante pentru predarea la ciclul gimnazial	Perfecționarea cadrelor didactice care predau la gimnaziu.	Anual	Buget, oferte CCD	Cadre didactice, Director	≥50% profesori gimnaziu formați/an	Certificate, fișe formare
Activități demonstrative și schimb de bune practici, cu focus pe lecții la clasele V–VIII	Eficiențizarea activităților didactice.	Modul de învățare	Timp, experiență	Comisii metodice	Min. 1 activitate demonstrativă/an/nivel gimnazial Min. 2 activități/catedră	PV, fișe de observare, materiale
Organizarea și derularea programului de mentorat pentru cadrele didactice nou-încadrate sau debutante la gimnaziu	Cadre didactice debutante - monitorizate	Permanent	Timp	Director, mentori	Program de mentorat funcțional	Fișe mentorat, rapoarte
Monitorizarea aplicării competențelor dobândite prin formare în activitatea didactică la gimnaziu	Creșterea calității actului educațional	Modul de învățare	Instrumen te evaluare	Director, CEAC	Min. 2 asistențe/an/profesor gimnaziu	Fișe asistență, rapoarte
Corelarea formării continue cu rezultatele elevilor de gimnaziu și cu standardele ARACIP	Progresul școlar al elevilor.	Anual	Date școlare	CEAC	Plan de formare adaptat rezultatelor	Plan formare revizuit

Obiectiv specific 4.3. – Consolidarea competențelor manageriale și de leadership ale personalului de conducere pentru susținerea unui management educațional orientat spre calitate, incluziune și performanță instituțională.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Participarea echipei manageriale la programe de formare în leadership	Echipea managerială formată	Anual	Programe de formare	Director	Min. 1 curs/an pentru fiecare membru al echipei manageriale	Certificate de formare

educațional și management al calității, cu module dedicate cerințelor ARACIP pentru gimnaziu			acreditate			
Aplicarea instrumentelor moderne de management educațional (planificare strategică, management bazat pe date, managementul calității), cu focalizare pe monitorizarea nivelului gimnazial	Management educațional performant	Permanent	Proceduri, rapoarte	Director	Decizii manageriale fundamentate pe date distincte pentru gimnaziu	Proceduri, rapoarte manageriale, PV CA
Monitorizarea sistematică a activității didactice la gimnaziu (asistențe, analize, feedback)	Creșterea calității actului educațional	Modul de învățare	Instrumente de monitorizare	Director, CEAC	Min. 2 asistențe/an/profesor gimnaziu	Fișe de asistență, rapoarte CEAC
Fundamentarea deciziilor manageriale privind gimnaziul pe rezultatele elevilor, feedback-ul beneficiarilor și rapoartele CEAC	Progresul școlar al elevilor de gimnaziu.	Anual	Date școlare, chestionare	Director	Decizii corelate cu datele de performanță	Hotărâri CA, rapoarte, analize
Coordonarea procesului de autoevaluare internă și pregătire a documentației pentru acreditarea nivelului gimnazial	Obținerea acreditării pentru nivelul gimnazial	Anual	Standardele ARACIP	Director, CEAC	Documentație completă și actualizată	RAEI, planuri de îmbunătățire

Obiectiv specific 4.4. – Îmbunătățirea competențelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, în vederea sprijinirii eficiente a procesului educațional și a funcționării optime a unității școlare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Identificarea nevoilor de formare specifice	Cadre didactice formate	Anual	Chestionare	Director	Nevoi identificate și centralizate separat	Centralizator nevoi (gimnaziu/liceu)

personalului didactic auxiliar și nedidactic, distinct pentru activitățile care deserveșc nivelul gimnazial					pentru gimnaziu	
Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic implicat în activitățile gimnaziului la cursuri de perfecționare relevante	Personal auxiliar format	Anual	Buget, oferte de formare	Personal didactic auxiliar și nedidactic Director	≥30% personal implicat în gimnaziu format anual	Certificate, adeverințe
Instruiri interne privind procedurile școlii, cu accent pe procedurile specifice funcționării gimnaziului (siguranță, evidențe, comunicare)	Personal instruit	Modul de învățare	Proceduri interne	Director	Instruiri realizate conform planificării	PV, liste de prezență
Monitorizarea aplicării procedurilor și a calității serviciilor oferite elevilor de gimnaziu	Servicii educaționale de calitate oferite elevilor de gimnaziu	Modul de învățare	Instrumen te de monitoriz are	Director, CEAC	Respectarea unitară a procedurilor stabilite	Rapoarte, fișe de monitorizare
Corelarea nevoilor de formare ale personalului auxiliar și nedidactic cu rezultatele evaluării interne și cu cerințele ARACIP	Personal angajat format conform cerințelor ARACIP	Anual	Rapoarte de evaluare	Director, CEAC	Plan de formare adaptat nevoilor identificate	Plan de formare revizuit
Obiectiv specific 4.5. – Implementarea unui sistem coerent de evaluare, motivare și recunoaștere a performanței profesionale pentru toate categoriile de personal, în scopul creșterii implicării, satisfacției profesionale și performanței organizaționale.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Elaborarea și actualizarea procedurii interne de evaluare și recompensare a performanței profesionale, cu criterii specifice pentru	Recompensarea performanței profesionale	Anual	Legislație, instrucțiuni ARACIP, timp	Director, CEAC	Procedură elaborată, aprobată și comunicată personalului	Procedură internă aprobată, PV CP/CA

personalul implicat în gimnaziu						
Aplicarea evaluării performanței profesionale pentru toate categoriile de personal, cu evidențiere distinctă a activităților desfășurate la nivel gimnazial	Evaluarea performanței cadrelor didactice	Anual	Instrumente de evaluare, fișe specifice	Director	100% personal evaluat anual	Fișe de evaluare, rapoarte centralizate
Corelarea rezultatelor evaluării profesionale cu planurile de formare și dezvoltare profesională, în special pentru personalul care sprijină gimnaziul	Formarea corespunzătoare a cadrelor didactice.	Anual	Rapoarte evaluare, planuri de formare	Director, CEAC	Planuri de formare adaptate rezultatelor evaluării	Plan formare revizuit
Recompensarea performanței profesionale prin măsuri non-financiare (diplome, scrisori de apreciere, evidențiere publică), inclusiv pentru contribuția la acreditarea gimnaziului	Aprecierea cadrelor didactice performante	Anual	Fonduri minime, materiale	Director	Minimum 1 acțiune de recunoaștere/an	Diplome, scrisori, postări site/FB
Promovarea exemplelor de bune practici și a implicării profesionale în documentele și canalele oficiale ale școlii	Popularizarea exemplelor de bune practici	Anual	Platforme online, timp	Director, Comisia promovare imagine	Min. 2 exemple de bune practici promovate/an	Link-uri, capturi ecran, articole
Monitorizarea impactului sistemului de evaluare și motivare asupra satisfacției profesionale și a climatului organizațional	Feed-back-ul obținut utilizat pentru acțiunile următoare.	Anual	Chestionare, rapoarte	Director, CEAC	Feedback colectat și analizat	Chestionare, raport de analiză

Obiectiv specific 4.6. – Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate, colaborare, responsabilitate profesională și învățare

continuă, prin implicarea tuturor categoriilor de personal în procesele de evaluare și îmbunătățire instituțională.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Implicarea tuturor categoriilor de personal (didactic, conducere, auxiliar, nedidactic) în activitățile CEAC, cu responsabilități distincte pentru nivelul gimnazial	Implicarea personalului școlii în procesul de autoevaluare a școlii.	Permanent	Timp, documente CEAC	CEAC, Director	Participare activă a personalului la activitățile CEAC; responsabilități clar asumate	Rapoarte CEAC, decizii, fișe de responsabilități
Implicarea personalului în procesele de autoevaluare instituțională și în elaborarea documentelor specifice acreditării gimnaziului	Pregătirea evaluării externe în vederea acreditării.	Anual	Instrumente de evaluare, legislație ARACIP	Director, CEAC	Contribuții documentate la RAEI și documentele de acreditare	Rapoarte, fișe de lucru, versiuni documente
Organizarea de sesiuni interne de reflecție asupra practicii profesionale și de analiză a lecțiilor/activităților educaționale, inclusiv la nivel gimnazial	Autoevaluarea activităților desfășurate	Modul de învățare	Timp, experiență profesională	Director, Comisii metodice	Minimum 1 sesiune/semestru	PV, fișe reflecție, rapoarte
Valorificarea feedback-ului personalului în vederea îmbunătățirii climatului organizațional și a proceselor instituționale	Îmbunătățirea climatului organizațional.	Anual	Chestionare, instrumente feedback	Director, CEAC	Măsuri de îmbunătățire formulate și aplicate	Rapoarte feedback, planuri de măsuri

PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

Ținta strategică 5: Creșterea stării de bine în școală, în rândul elevilor, profesorilor, părinților de la un nivel bun la un nivel foarte bun, în perioada 2023-2026.

Obiectiv specific 5.1 – Îmbunătățirea stării de bine în școală pentru 70% dintre beneficiarii direcți și personal asigurată de un mediu fizic pozitiv în perioada 2023-2026						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Analiza de nevoi și stabilirea priorităților privind dezvoltarea bazei materiale	Identificarea spațiilor care necesită reparații/reamenajare	Octombrie	Cadre didactice, elevi, părinți, personal auxiliar	Director	Min. 3 spații identificate; liste priorități realizate	Referate necesitate, liste catedre
Întocmirea referatelor de necesitate și a proiectului de buget pentru lucrări prioritare (hol central corp A, acoperiș sală sport)	Buget proiectat, aprobat și defalcat; proceduri de achiziție finalizate	Ianuarie Iunie	Consiliul local, firme proiectare /execuție	Director, contabil, administrator	Buget aprobat; contracte semnate	Referate, buget aprobat, contracte
Realizarea lucrărilor de reparații: acoperiș sală sport și reamenajare hol central (parter și etaj)	Creșterea confortului și siguranței pentru min. 75% beneficiari	August 2024	Buget local	Director, contabil, administrator, firmă execuție	Lucrări finalizate 100%	PV recepție, documente plăți
Întocmirea documentației și obținerea finanțării pentru reparații de întreținere curentă (săli, acoperiș, gard)	Buget aprobat și contracte semnate	Nov. -2023 iunie 2024	Consiliul local, firme execuție	Director, serviciul financiar, administrator	Referate și buget realizate	Referate, buget, contracte
Realizarea lucrărilor de întreținere curentă (sălile 17, 18, 23; acoperiș corp C; gard curte spate)	Spații școlare sigure și funcționale	August 2024	Buget local	Director, contabil, administrator, firmă execuție	Lucrări realizate 100%	PV recepție, documente contabile
Monitorizarea impactului îmbunătățirii mediului fizic asupra stării de bine	Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor	Anual	Chestionare, rapoarte	Director, CEAC	Min. 70% respondenți indică nivel „foarte bun”	Chestionare, rapoarte CEAC
Obiectiv specific 5.2. – Îmbunătățirea procesului instructiv- educativ prin utilizarea echipamentelor informatice la minim 50% dintre activitățile de învățare						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare

Finalizarea procedurilor de achiziție în cadrul proiectului „Consolidarea capacității CNEH de a desfășura activități în mediul online”	Proceduri de achiziție finalizate conform legislației	Nov. 2023 – ian. 2024	Buget proiect	Director, echipa de proiect	Achiziție realizată în proporție de 100%	Documente achiziție, rapoarte procedură
Dotarea școlii cu echipamente și dispozitive electronice	Școala dotată integral pentru activități digitale	Martie 2024	Buget proiect (1.901.374 lei)	Director, echipa de proiect	886 tablete elevi; 56 laptopuri; 56 camere web; 56 tablete grafice; 35 table interactive; 9 routere	PV recepție, liste inventar
Diseminarea rezultatelor proiectului în rândul elevilor, părinților și comunității locale	Beneficiari informați; vizibilitate publică crescută	Aprilie 2024	Cadre didactice, elevi, părinți, presă	Director, dir. adjunct, diriginți, comisia imagine	Min. 1 postare site; 1 postare Facebook; comunicate presă local/județean	Link-uri postări, comunicate
Utilizarea curentă a echipamentelor informatice în activitățile didactice	Creșterea atractivității și eficienței procesului didactic	Iunie 2024	Echipamente IT, cadre didactice	Director, dir. adjunct	Min. 50% activități față-în-față utilizează TIC; 100% activități online/hibrid utilizează TIC	Fișe observare lecții, rapoarte
Monitorizarea utilizării TIC și a impactului asupra învățării	Îmbunătățirea calității activităților de învățare	Permanent	Instrumente monitorizare	Director, CEAC	70% elevi indică atractivitate crescută	Chestionare feedback, fișe monitorizare
Evaluarea gradului de utilizare și eficiență a echipamentelor	Fundamentarea deciziilor pentru dezvoltări viitoare	Anual	Rapoarte, centralizări	Conducerea școlii, CEAC	Indicatori de utilizare îndepliniți	Raport anual CEAC

Obiectiv specific 5.3. – Asigurarea fondurilor necesare premiei elevilor performanți

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Identificarea și atragerea de surse suplimentare de finanțare pentru motivarea elevilor	Fonduri suplimentare asigurate pentru premiere	Iunie	Sponsorizări, agenți economici locali	Conducerea școlii, cadre didactice	Creștere cu min. 10% a valorii premiilor acordate	Contracte sponsorizare, evidențe financiare

performanți			(Egger, Timber etc.)			
Atragerea anuală a agenților economici în susținerea performanței școlare	Parteneriate stabile pentru premiere	Permanent	Sponsorizări	Conducerea școlii, cadre didactice	Min. 2 contracte sponsorizare/an (≥2.000 lei)	Contracte, liste sponsori
Premierea elevilor cu rezultate deosebite la învățătură, olimpiade, concursuri și examene naționale	Elevi motivați și performanțe valorizate	Iunie	Fonduri premiere, diplome, plachete	Conducerea școlii, diriginți	Acordarea premiilor: „IG Sbiera”, „Ion Nistor”, „Eudoxiu Hurmuzachi”, „Ernst Rudolf Neubauer”	Liste elevi premiați, diplome
Personalizarea mesajelor de recunoaștere pentru elevii performanți	Creșterea motivației și stimei de sine	Iunie	Timp, materiale	Conducerea școlii	Mesaje personalizate transmise tuturor elevilor premiați	Mesaje, fotografii
Promovarea rezultatelor elevilor performanți în comunitate	Vizibilitate crescută a performanței școlare	Iunie–iulie / la nevoie	Costuri publicitate	Conducerea școlii	Min. 1 articol în presa locală și 1 în presa județeană; min. 1 apariție radio/TV	Articole, link-uri, înregistrări
Obiectiv specific 5.4. – Dezvoltarea rezilienței, a inteligenței sociale și emoționale						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Realizarea analizei de nevoi privind dezvoltarea rezilienței și a inteligenței socio-emoționale (elevi și profesori)	Nevoi identificate și prioritizate	Noiembrie	Google Forms, resurse digitale	Echipa de proiect	Min. 75% rată de răspuns	Chestionare, raport analiză
Proiectarea programului de activități pentru dezvoltarea rezilienței	Program structurat și adaptat beneficiarilor	Decembrie	Timp, resurse digitale	Conducerea școlii, consilier școlar	Program elaborat și aprobat	Program activități
Desfășurarea activităților de dezvoltare a rezilienței (workshopuri, sesiuni tematice)	Creșterea capacității de adaptare și gestionare a stresului	Ian. – iun.	Cursuri formare, cadre didactice, elevi, părinți	Conducerea școlii, consilier Marioara Ardelean	Min. 10 activități derulate	Liste prezență, PV
Informarea și implicarea comunității școlare în	Comunitate informată și implicată	Permanent	Site școală,	Conducerea școlii	Activități diseminate public	Articole, postări online

activitățile de dezvoltare personală			presă locală			
Implementarea strategiilor de dezvoltare personală cu accent pe inteligența socială și emoțională în activitățile didactice	Activități didactice îmbogățite cu elemente SEL	Ian. – iun.	Cursuri (PROME HS, Profesori Fericiți pentru România) , resurse digitale	Conducerea școlii, cadre didactice, consilier	Min. 10 activități integrate în lecții	Planificări, fișe observare
Organizarea de activități de dezvoltare personală pentru elevi și profesori	Creșterea stării de bine și a coeziunii	Ian. – iun.	Cursuri dezvoltare personală, resurse digitale	Conducerea școlii, consilier	Min. 10 activități organizate	Rapoarte activități, liste
Monitorizarea și evaluarea impactului activităților SEL	Îmbunătățirea programelor viitoare	Modul de învățare	Chestionare feedback, rapoarte	CEAC, consilier școlar	Feedback pozitiv ≥70%	Chestionare, rapoarte CEAC

Obiectiv specific 5.5. – Stimularea și motivarea participării cadrelor didactice la creșterea performanței organizaționale

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Constituirea și organizarea activității grupului de lucru pentru elaborarea unui sistem propriu de recompense	Grup de lucru funcțional; plan de activitate elaborat	.11.2023	Timp, consumabile	Director	Grup de lucru constituit; plan aprobat	Decizie constituire, plan activități
Elaborarea Procedurii interne privind recompensarea cadrelor didactice	Sistem instituționalizat de recompensare	Ianuarie 2024	Grup de lucru, timp	Director, CEAC	Procedură elaborată, aprobată și înregistrată	Procedură, PV CP/CA
Prezentarea și dezbateră Procedurii în CP și CA	Acceptare și asumare instituțională	Ianuarie 2024	Documente procedurale	Director	Procedură validată de CP și CA	PV ședințe CP/CA
Aplicarea sistemului de recompense (diplome, scrisori de mulțumire, titluri onorifice)	Recunoașterea efortului profesional	Permanenț	Consumabile , timp	Conducerea școlii	Min. 1 formă de recunoaștere/an/profesor implicat	Diplome, scrisori, decizii

Evidențierea și promovarea cadrelor didactice performante	Vizibilitate crescută a performanței didactice	Iunie–iulie 2024 / la nevoie	Platforme online	Conducerea școlii	Postări realizate pe site și Facebook	Link-uri postări
Monitorizarea impactului sistemului de recompense asupra implicării profesionale	Creșterea motivației și a implicării	Anual	Chestionare feedback	CEAC, conducerea	Feedback pozitiv ≥70%	Chestionare, raport CEAC
Obiectiv specific 5.6. – Îmbunătățirea activității de consiliere școlară și de carieră a elevilor din ciclul gimnazial și liceal						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Constituirea și organizarea grupului de lucru pentru activitățile de consiliere școlară și de carieră	Comisie funcțională; instrumente de lucru elaborate	Septembrie	Timp, consumabile	Consilier școlar, diriginți	Decizie de constituire; plan de activitate aprobat	Decizie, plan, proceduri, chestionare
Realizarea analizei de nevoi la nivelul elevilor și al comunității	Nevoi și interese identificate pentru structurarea ofertei	Septembrie	Calculator, consumabile	Consilier școlar, diriginți	Min. 400 chestionare aplicate; sondaj online ≥350 respondenți	Chestionare, raport analiză nevoi
Elaborarea și implementarea ofertelor anuale de activități de consiliere pentru clasele terminale (a VIII-a, a XII-a)	Oferte structurate pe niveluri	Septembrie	Calculator, consumabile	Consilier școlar, diriginți	2 oferte finalizate (gimnaziu, liceu)	PV ședințe, documente centralizatoare
Consilierea elevilor de gimnaziu (clasele a VII-a și a VIII-a) și a părinților privind alegerea traseului liceal	Opțiuni educaționale fundamentate	Conform programul i	Materiale informative, timp	Profesori consilieri vocaționali	100% elevi clasa a VII-a și a VIII-a participă la min. 1 sesiune/semestru	Liste prezență, PV activități
Consilierea elevilor de liceu (clasele a XII-a) și a părinților privind accesul în învățământul superior	Decizii informate privind continuarea studiilor	Conform programul i	Materiale informative, timp	Profesori consilieri vocaționali, diriginți	Min. 50% elevi clasa a XII-a și părinții lor participă la min. 1 sesiune/semestru	Liste prezență, PV
Activități de orientare școlară și profesională (vizite, întâlniri cu	Cunoașterea ofertelor educaționale și profesionale	Periodic	Parteneriate, materiale	Consilier școlar, diriginți	Min. 3 activități/an	Programe, fotografii

invitați, prezentări)						
Monitorizarea și evaluarea impactului activităților de consiliere	Îmbunătățirea continuă a serviciilor de consiliere	Periodic	Chestionare feedback	Consilier școlar, CEAC	Feedback pozitiv $\geq 70\%$	Chestionare, rapoarte CEAC
PROIECTAREA SI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII						
Ținta strategică 6: Optimizarea comunicării și colaborării cu beneficiarii relevanți ai educației în vederea multiplicării intervențiilor școlii pentru atingerea obiectivelor educației incluzive la nivel liceal și gimnazial.						
Obiectiv specific 6.1. – Identificarea și urmărirea parcursului școlar al elevilor din medii devaforizate/ cu cerințe educaționale speciale.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Crearea bazei de date electronice cu elevii și părinții din medii defavorizate și/sau cu CES	Evidență completă și actualizată a elevilor eligibili	septembrie	Calculator , telefon, internet	Inginer de sistem, diriginți, consilier școlar, director, dir. adjunct	Liste nominale realizate pentru toate clasele	Bază de date, liste elevi
Identificarea elevilor beneficiari de burse sociale, „Bani de liceu” și elevi cu CES	Elevi eligibili corect identificați	Septembrie	Documente școlare	Diriginți, consilier școlar	100% elevi eligibili cuprinși	Liste elevi, documente justificative
Completarea tabelului de monitorizare a evoluției școlare (rezultate, absențe)	Monitorizare constantă a parcursului școlar	Permanent	Calculator , cataloage	Profesori încadrați la clasă	Actualizare lunară a datelor	Tabele monitorizare
Analiza periodică a progresului școlar și a frecvenței elevilor din grupurile-țintă	Identificarea timpurie a riscurilor educaționale	Modul de învățare	Rapoarte, cataloage	Diriginți, consilier școlar, conducere	Analize realizate și discutate	Rapoarte, PV ședințe
Informarea și colaborarea cu părinții elevilor din medii defavorizate/CES	Creșterea implicării familiei	Permanent	Telefon, întâlniri	Diriginți, consilier școlar	Min. 1 întâlnire/an/părinte	PV întâlniri, note convorbiri
Corelarea datelor obținute cu măsuri de sprijin educațional (remedial, consiliere)	Intervenții educaționale adecvate	Permanent	Planuri individualizate	Diriginți, cadre didactice, consilier	Planuri de sprijin elaborate	PII, planuri remediale
Monitorizarea eficienței măsurilor de sprijin	Îmbunătățirea parcursului școlar	Anual	Chestionare,	CEAC, conducerea	Progres școlar înregistrat	Rapoarte CEAC

aplicate			rapoarte			
Obiectiv specific 6.2. – Realizarea de activități educative școlare și extrașcolare, în acord cu interesele elevilor din diverse medii, cu scopul atingerii standardelor de calitate ARACIP						
Ațiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Elaborarea ofertei de activități educative școlare și extrașcolare pentru fiecare an școlar	Ofertă educativă structurată și aprobată	septembrie	Timp, consumabile	Director, consilier educativ, cadre didactice	Comisie constituită; plan de activități aprobat în CP	Decizie, plan activități, PV CP
Informarea elevilor și părinților privind activitățile educative inițiate de școală	Elevi și părinți informați; opțiuni exprimate	octombrie	Calculator, materiale informatice	Consilier educativ, diriginți, CSE, AP	Tabele centralizate cu activități alese; min. 1 activitate/lună/clasă	Tabele opțiuni, anunțuri, PV
Implementarea activităților educative școlare și extrașcolare la nivel de clasă și școală	Activități derulate conform planificării	Permanent	Cadre didactice, spații, materiale	Coordonatori activități, diriginți	Activități realizate lunar la nivelul claselor	Proiecte activități, fotografii
Organizarea de activități educative de impact, cu participarea elevilor din toate mediile	Incluziune și participare echitabilă	Periodic	Cadre didactice, IT	Grup de lucru, profesori	Min. 1 activitate de impact/semstru	PV activități, materiale publicate
Popularizarea activităților și rezultatelor obținute	Vizibilitate crescută a demersurilor incluzive	Permanent	Platforme online	Conducerea școlii, consilier educativ	Activități promovate pe site/FB	Postări, link-uri
Monitorizarea participării elevilor din medii diverse	Participare echilibrată și adaptarea ofertei	Modul de învățare	Rapoarte, centralizări	CEAC, consilier educativ	Creșterea participării elevilor din grupuri-țintă	Rapoarte CEAC
Obiectiv specific 6.3. – Realizarea de parteneriate cu alte instituții școlare/publice/private, ONG-uri cu scopul desfășurării unor activități comune de integrare a copiilor în viața comunității.						
Ațiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Înscrierea școlii în programele FEE/CCDG România: Eco-școala, LeAF etc.	Constituirea Comitetului Eco-școala Desfășurarea de activități pe teme: Sănătate/stil de viață sănătos și Hrana	Permanent Conform Programului anual	15 persoane din școală-profesori/personal auxiliar	Responsabili Eco-școala Coordonatori	Minim o activitate/lună Implicarea a cel puțin 600 de elevi din școală în cel puțin o activitate	Decizie de constituire Comitet Eco-Școala; Plan anual activități; Liste de prezență; Fotografii; Postări site/FB; Diplome/adeverințe

			30 elevi Consumabile			CCDG
Realizarea de parteneriate cu instituții școlare/de stat/CJRAE sau ONG-uri în scopul participării la activități extrașcolare sau concursuri	Semnarea de parteneriate Participarea la concursuri Realizarea de activități	Conform planificării/ programelor de concurs	Toate cadrele didactice și toți elevii interesați	Coordonatorii de proiecte Organizatorii de activități	Dosar de parteneriate	Acorduri/contracte de parteneriat; Dosar parteneriate; Liste participanți; Diplome, adeverințe
Desfășurarea unor activități de voluntariat de sprijinire a copiilor nevoiași/din medii defavorizate	Desfășurare activități de colectare rechizite/ produse diverse	Permanent Conform planificării proprii	Consilier școlar, profesori, elevi voluntari	Consilier școlar Profesori voluntari	3 programe desfășurate Minim 6 clase de elevi implicate	Planuri de activitate; Liste voluntari; Adeverințe de voluntariat; Fotografii; Rapoarte activități
Crearea unei rețele de parteneri din comunitatea locală și de voluntari pentru realizarea unor activități incluzive	Desfășurarea de activități tematice de consiliere de grup pentru dezvoltarea unor abilități de viață	Permanent	Consilier școlar, voluntari	Consilier școlar	4 activități desfășurate	Liste parteneri și voluntari; Procese-verbale; Liste de prezență; Materiale utilizate
Obiectiv specific 6.4. – Implicarea elevilor în activități de conștientizare a dificultăților întâmpinate de copiii proveniți din medii defavorizate sau cu CES.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare
Constituirea grupurilor de lucru mixte (profesori, elevi, părinți) pentru elaborarea proiectelor și organizarea activităților de conștientizare	Grupuri funcționale; instrumente de lucru elaborate	Permanent, în funcție de nevoi	Timp, consumabile, calculator	Director, consilier educativ, consilier școlar	Decizii de constituire emise; responsabilități clar stabilite	Decizii, fișe roluri, planuri activități
Desfășurarea activităților de consiliere și sensibilizare la nivelul claselor IX–XII privind	Creșterea gradului de empatie și conștientizare	Pe parcursul anului școlar	Consilier școlar, diriginți, elevi	Consilier școlar, diriginți	Min. 10 activități de consiliere realizate	PV activități, fotografii

educația incluzivă						
Abordarea temelor educației incluzive în cadrul orelor de dirigenție și consiliere	Elevi informați asupra principiilor incluziunii	Pe parcursul anului școlar	Materiale educative	Diriginți	Activități realizate conform planificării	Planificări, fișe activitate
Organizarea de activități pentru dezvoltarea competențelor sociale (comunicare, empatie, creativitate)	Dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor	Pe parcursul anului școlar	Profesori, elevi, resurse educative	Conducerea școlii, consilier școlar, diriginți	Proiecte de lecție/activitate elaborate și aplicate	Proiecte, PV, fotografii
Derularea de activități cu scopul prevenirii abandonului școlar	Creșterea participării și a motivației școlare	Permanent	Resurse educative, timp	Diriginți, consilier școlar	Elevi din grupuri-țintă implicați în activități	Liste participanți, rapoarte
Monitorizarea și evaluarea impactului activităților de conștientizare	Îmbunătățirea intervențiilor incluzive	Modul de învățare	Chestionare feedback, rapoarte	CEAC, consilier școlar	Feedback pozitiv $\geq 70\%$	Chestionare, rapoarte CEAC

PARTEA a III-a

MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Strategia include **principiile, obiectivele, țințele/direcțiile de acțiune** ale CEAC. Acolo unde este necesar, sunt prevăzute și termenele de materializare ale acțiunilor concrete.

Pe baza reperelor conceptuale și metodologice care fundamentează *Strategia pe termen mediu privind implementarea sistemului de management al calității educației în învățământul preuniversitar*, **scopurile** proprii ale CEAC sunt:

1. construirea unui sistem intern coerent și unitar de management al calității
2. centrarea managementului calității pe valoarea adăugată și pe progres instituțional ;
3. fundamentarea managementului calității pe autoevaluare și pe dezvoltarea instituțională;
4. transparența sistemului intern de management și de asigurare a calității ;
5. îmbunătățirea continuă a calității demersului educativ-formativ ;
6. flexibilitatea și caracterul evolutiv al sistemului intern de management al calității
7. producerea și diseminarea, sistematic, de informații coerente despre calitatea educației
8. cointeresarea și asigurarea participării întregului personal, a elevilor și părinților în implementarea sistemului calității în educație.

Demersurile imediate ale CEAC și, implicit, viziunea strategică proprie asupra sistemului de management al calității urmăresc două **coordonate fundamentale**:

- o dimensiune externă: asigurarea calității produsului finit - absolventul
- o dimensiune internă: **asigurarea calității proceselor interne** orientate spre finalitățile actului educativ specific, în baza unui dialog constant pe verticală și orizontală, ceea ce presupune implementarea unui sistem propriu de autoevaluare a calității proceselor interne (proces educațional, guvernare strategică, management operațional ș.a.).

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității. Îmbunătățirea calității se face prin:

- . evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii (procese verbale);
- . evaluare finală și elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- . elaborarea Planului de îmbunătățire conform metodologiei, avându-se în vedere punctele slabe care reies din activitatea de evaluare;
- . elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- . planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limita de desfășurare a acțiunilor.

Instrumentede evaluare:

- ✓ -Raportul anual de autoevaluare internă
- ✓ -Rapoarte de monitorizare
- ✓ -Chestionare privind satisfacția personalului implicat în procesul instructiv - educativ
- ✓ -Chestionare privind desfășurarea activității CEAC
- ✓ -Chestionare privind asigurarea calității în școală
- ✓ - chestionare de feed-back elevi și părinți

Rolul CEAC, programe și activități:

- ✓ Misiunea CEAC este aceea de a efectua evaluarea internă a calității în educația oferită de instituția de învățământ preuniversitar C.N. „Eudoxiu Hurmuzachi”;
- ✓ Cuantificării capacității Colegiului,ca organizație furnizoare de educație, de a satisface așteptările beneficiarilor direcți și indirecti precumși standardele de calitate;
- ✓ contribuție la îmbunătățirea actului educativ în școală și oferirea de exemple de bună practică valabile la nivelul învățământului preuniversitar;
- ✓ răspunde la cerințele ARACIP

**PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU
ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE**

Denumirea activitatii	Frecvența	LUNA											
		Sept	Oct	Nov	Dec	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	
Completarea comisiei C.E.A.C.			X										
Întocmirea planului operațional	Anual		X										
Reactualizarea regulamentelor și a unor proceduri	Anual	X	X										
Planificarea activităților	Anual	X	X										
Stabilirea stilurilor de învățare la elevi	Anual	X	X										
Evaluare inițială	Anual	X											
Monitorizarea planurilor de acțiune pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare	Bilunar			X		X		X		X		X	
Întocmirea planurilor manageriale ale comisiilor/ catedrelor și ale fișelor de atribuții membrilor comisiilor/catedrelor	Anual	X											
Aplicarea chestionarelor	periodic				X			X				X	
Diseminarea informațiilor referitoare la documentele și procedurile specifice		X	X			X							
Predarea rapoartelor de activitate ale comisiilor/ catedrelor/compartimentelor	Anual					X							X
Predarea rapoartelor de activitate ale cadrelor didactice/cadrelor didactice auxiliare	Anual					X							X
Autoevaluarea activității comisiilor/ catedrelor/ compartimentelor și personalului	Anual												X
Predarea planificărilor calendaristice	Anual	X											

Portofoliile cadrelor didactice (unități de învățare, proiecte, statistici)	Periodic	X				X						X
Portofoliile elevilor	Periodic			X			X			X	X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observații	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea absenteismului	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea completării documentelor școlare (cataloge, caietul dirigintelui, condică)	Periodic		X			X			X		X	
Monitorizarea progresului școlar	Modul de învățare	X			X						X	X
Evaluarea finală	Anual										x	x
Raport de inspecție	Anual											X
Raport de autoevaluare final pe anul școlar anterior	Anual	X										
Plan de îmbunătățire	Anual	X										
Selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și a dovezilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verificarea documentelor oficiale	Periodic	X			X			X			X	

25 octombrie 2022

Director
Prof. Dr. Adrian Nicolae Puiu

Întocmit de director adjunct,
Prof. Luminița Lăzărescu
Coordonator CEAC,
Prof. Cloșcă Valentina