



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA  
COLEGIUL NAȚIONAL "EUDOXIU HURMUZACHI"  
RĂDĂUȚI, Calea Bucovinei 5, Cod: 725400, Tel: 0230/561522, Fax:0230/ 566048  
E-mail: churmuzachi @ yahoo.com  
COD FISCAL 4244725  
Nr. /

Aprobat în ședința CA din

Director, prof. Puiu Adrian Nicolae

**PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRE**  
**activități de îmbunătățire și evaluare a calității educației la Colegiul Național Eudoxiu Hurmuzachi propuse de CEAC pentru**  
**Anul școlar 2022-2023**

Nr. crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	ACTIVITĂȚI NECESARE	RESURSE / PERIOADA			RESPONSABILI	INDICATO. REALIZAR
			Timp	Materiale	Umane		
1.	Evaluarea gradului de atingere a țintelor PDI propuse pentru perioada 2022-2026	1.Desemnarea grupului de lucru 2.Elaborarea unui raport pe baza analizei dovezilor care atestă atingerea indicatorilor PDI 3.Prezentarea raportului în CP, CA, CRP, CSE	15.10.2022 15.02.2023	Consumabile	Cadre didactice	Director  Coordonator grup de lucru Director-adjunct	Decizie de numire a grupului de lucru Raport elabo
2.	Îmbunătățirea accesului la învățarea on line	1.Actualizarea și îmbunătățirea datelor pe platforma educațională Google Classroom 2. Îmbunătățirea conexiunii la internet în corpul A, B și C 3. Achiziția de	15.10.2022 15.01.2023	-calculatoare, laptop-uri, prelungitoare, mouse, dispozitive conexiune internet, Table interactive, tablete	Cadre didactice Firme specializate Inginer sistem	Director  Director adjunct  Inginer sistem  Contabil	Platforma Google Classroom actualizată  Dispozitive amplasate în

		echipamente/dispozitive electronice pentru îmbunătățirea activității didactice în mediul online-proiect finanțare fonduri europene nerambursabile.				Membrii CEAC	toate sălile de clasă Tablete distribuite elevilor Conexiune la internet realizată pentru toate sălile de clasă
3.	Analiza parcursului educațional și profesional al absolvenților	1.Completarea documentului cu situația admiterii absolvenților liceului în învățământul superior de către driginții claselor a XII-a 2.Centralizarea situației la nivelul unității 3.Elaborarea de către CEAC a unui raport de analiză privind gradul de adecvare a profilului/specializării urmate de elevi în liceu cu cele ale instituției de învățământ superior în care au fost admiși 4.Prezentare raport în CA,CP,CRP, CSE.	15.10.2022 30.10.2022	consumabile	Profesorii diriginți	Profesorii diriginți  Director adjunct  Membrii CEAC  Coordonator CEAC	Fișe monitorizare completate de către toți diriginții  Raport monitorizare absolvenți realizat
4.	Îmbunătățirea accesului elevilor la echipamentele și mijloacele de învățământ	Realizarea unui program de utilizare a laboratoarelor de fizică, chimie și biologie pentru desfășurarea orelor de specialitate în proporție de 70%. Desfășurarea orelor de fizică,	01.11.2022 29.11.2022	consumabile	Cadre didactice Laborant Elevi	Directorul, directorul adjunct Profesorii de fizică, chimie, biologie Laborantul școlii	Program de utilizare a laboratoarelor realizat. Număr ore desfășurate în laboratoare,

		chimie și biologie în proporție de 70% în laboratoare. Utilizarea în proporție de 100% a echipamentelor și mijloacelor didactice existente în laboratoare. Identificarea mijloacelor de învățământ necesare.					coform programului stabilit. Gradul de utilizare al echipamentelor și mijloacelor de învățământ existente. Referate de necesitate pentru dezvoltarea bazei materiale a laboratoarelor.
5.	Îmbunătățirea gradului de asigurare a sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	- organizarea la nivelul școlii a exercițiilor privind comportamentul în caz de cutremur, incendiu; -organizarea și implicarea unui număr mai mare de elevi la activități referitoare la comportamente dăunătoare sănătății.	15.11.2022 15.02.2023	Consumabile	Cadre didactice Elevi Reprezentanți ISU	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Medic școlar, asistentul medical Prof. diriginți	Număr exerciții comportament în caz de cutremur, incendiu realizate Nr. elevi participanți la exerciții Numar activități referitoare la comportamente dăunătoare sănătății realizate. PV ale activităților Rapoarte de activitate
6.	Îmbunătățirea bazei	1.identificarea necesarului de	15.10.2022	Consumabile	Cadre didactice	Director	Referate de

	materiale a școlii prin achiziționarea de mijloace didactice și auxiliare specifice ciclului gimnazial	mijloace didactice în cadrul catedrelor 2.realizarea referatelor de necesitate de către șefii de catedre 3.selectarea ofertelor 4.achiziționarea materialelor, recepția și introducerea în inventarul catedrelor	15.03.2023	Conform documentelor contabile	care predau la ciclul gimnazial  Reprezentanții catedrelor în Comisia pentru Curriculum	Director adjunct  Contabil	necesitate  Documente contabile facturi Inventare actualizate
7.	Revizuirea bazei procedurale a școlii în accord cu ordinul 600/2018	1.Identificarea procedurilor care nu au fost revizuite conform ordinului 600/2018 2.Revizuirea PO care nu au fost revizuite 3.Informarea personalului în legătură cu modificările realizate	11.01.2023 16.06.2023	Consumabile	Grup de lucru	Responsabilii compartimente identifică procedurile care necesită revizuire CEAC propune spre aprobare CA procedurile revizuite Responsabilii nominalizați informează personalul structurilor funcționale.	PO revizuite, aprobate și aduse la cunoștință personalului
8.	Implementarea unui sistem propriu de recompense pentru personalul școlii	1.Desemnarea unui grup de lucru în vederea implementării unui sistem propriu de recompense. 2.Consultarea personalului angajat în vederea identificării criteriilor de acordare și a tipurilor de recompense. 3.Elaborarea unei proceduri interne pentru implementarea	16.01.2022 31.03.2022	Consumabile Timp	Cadre didactice – grup de lucru	Director Director adjunct Responsabil CEAC	Decizia grup de lucru Procedura elaborată și aprobată PV diseminare a procedurii personalului angajat Recompense oferite

		unui sistem propriu de recompense pentru personalul școlii 4. Aplicarea procedurii					personalului angajat
9.	Lucrări de reabilitare - exterior	1.pavare curte liceu corp A 2. reparații gard 3. reabilitare acoperiș sala de sport 4. reabilitare jgheaburi și burlane corp clădire B 5. studiu fezabilitate privind reabilitarea vechii săli de gimnastică	01.07.2023 31.08.2023	Materiale specifice lucrărilor de reabilitare/ documente contabile	Firma specializată	Directorul și reprezentanții primăriei monitorizează realizarea și predarea lucrărilor la termen. Comisia de recepție numită prin decizie recepționează lucrările.	Finalizarea lucrărilor reabilitare propuse în conformitate cu termenele stabilite PV recepție lucrări
10.	Evaluarea satisfacției elevilor față de activitățile de predare-învățare –evaluare la CNEH în anul școlar 2022-2023	1.Elaborare, aplicare chestionar de satisfacție – minim 300 elevi 2.Interpretarea chestionarului și elaborarea unui raport 3.Prezentarea raportului în ședința CA, CP 4.Elaborarea unui set de măsuri remediale	01.06.2023 31.08.2023	Consumabile	Grup de lucru	Coordonator CEAC  Membrii CEAC  Director adjunct	Chestionar elaborat și aplicat  Raport întocmit PV CA, CP, CSE, CRP Măsuri remediale incluse în planul general de măsuri al școlii
11.	Evaluarea satisfacției părinților față de activitățile de predare-învățare –evaluare la CNEH în anul școlar 2022-2023-liceu	1.Elaborare, aplicare chestionar de satisfacție – minim 300 părinți 2.Interpretarea chestionarului și elaborarea unui raport 3.Prezentarea raportului în ședința CA, CP, CSE, CRP	11.05.2023 12.06.2023	Consumabile	Grup de lucru	Coordonator CEAC  Membrii CEAC  Director adjunct	Chestionar elaborat și aplicat  Raport întocmit PV CA, CP, CSE,

		4.Elaborarea unui set de măsuri remediale					CRP Măsuri remediale incluse în planul general de măsuri al școlii
12.	Evaluarea gradului de satisfacție al părinților față de activitățile de predare-învățare – evaluare la CNEH în anul școlar 2022-2023 - gimnaziu	1.Elaborare, aplicare chestionar de satisfacție –toți părinții elevilor –nivel gimnazial de la CNEH 2.Interpretarea chestionarului și elaborarea unui raport 3.Prezentarea raportului în ședința CA, CP, CRP, CSE 4.Elaborarea unui set de măsuri remediale	11.05.2023 12.06.2023	Consumabile	Grup de lucru	Coordonator CEAC  Membrii CEAC  Director adjunct	Chestionar elaborat și aplicat  Raport întocmit PV CA, CP, CSE, CRP Măsuri remediale incluse în planul general de măsuri al școlii
13.	Evaluarea gradului de satisfacție al cadrelor didactice privind activitatea curentă	Identificarea gradului de satisfacție al cadrelor didactice față de activitatea curentă din CNEH în anul școlar 2022-2023	01.07.2023 31.08.2023	Consumabile	Cadre didactice	CEAC elaborează și aplică chestionarul, centralizează rezultatele și elaborează un raport pe care-l prezintă în CP, CA Conducerea școlii include în planul de îmbunătățire pentru anul școlar următor măsuri remediale.	Chestionar elaborat, aplicat și interpretat Structuri colective informate Plan de măsuri elaborat.
14.	Reabilitare Sala de sport	1. Identificarea elementelor	10.04.2023	Conform	Contabil	Director	Proiect realizat

		<p>care necesită reabilitare în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.</p> <p>2. Obținerea avizelor necesare pentru începerea lucrărilor.</p> <p>3. Realizarea lucrărilor.</p> <p>4. Obținerea autorizației sanitare de funcționare pentru sala de sport.</p>	31.08.2023	documentelor contabile	Firma proiectare Firma execuție	Director adjunct Contabil Administrator Membrii CEAC Administrația locală	Avize obținute PV recepție lucrare Autorizație sanitară Sala de sport
--	--	--	------------	------------------------	------------------------------------	---	--

Data,  
14.11.2022

Elaborat,  
Coordonator CEAC,  
Prof. Cloșcă Valentina