

Cod confidențialitate: CNEH0522_____

CERERE DE PREÎNSCRIERE/ ÎNSCRIERE

Domnule Președinte al comisiei de înscriere,

Subsemnatul/ Subsemnata _____,
domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____
bl.____, nr.____, et.____, ap.____, legitimat prin BI/CI seria ____ nr._____,
părinte al elevului _____ care a urmat cursurile
ciclului primar la școala _____
din localitatea _____, vă rog să aprobați preînscrierea
fiului/ fiicei meu/mele în **clasa a V-a, la Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”**
din Rădăuți, în anul școlar **2022-2023**.

Dosarul de preînscriere/ înscriere conține următoarele:

1. cerere de preînscriere/ înscriere	
2. copie certificat naștere elev	
3. declarație pe proprie răspundere	
4. acord de prelucrare a datelor cu caracter personal	
5. confirmare informare privind modul de desfășurare a înscrierii	
6. adeverință de la școala de proveniență din care să rezulte absolvirea ciclului primar de învățământ și media/ calificativul	
7. foaia matricolă a elevului	
8. fișa de vaccinare a elevului	

Data,

Semnătura părintelui,

Date de contact părinte (obligatoriu):

e-mail: _____

nr. telefon: _____

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/ Subsemnata, _____, cetățean român, fiul/fiica lui _____ și al/a _____, născut/născută la data de ____/____/____ în localitatea _____, domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____ bl.____, nr.____, et.____, ap.____, legitimat prin BI/CI seria ____ nr.____, eliberat de SPCLEP _____, la data de _____, cunoscând prevederile **art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații**, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că elevul _____ care a urmat cursurile ciclului primar la școala _____ din localitatea _____, și nu a rămas corigent sau repetent în anul școlar **2021-2022**.

Data,

Semnătura,

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/ Subsemnata, _____, cetățean român, fiul/fiica lui _____ și al/a _____, născut/născută la data de ____/____/____ în localitatea _____, domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____ bl.____, nr.____, et.____, ap.____, legitimat prin BI/CI seria ____ nr.____, eliberat de SPCLEP _____, la data de _____, CNP: _____, declar că am luat cunoștință de prevederile din Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și declar, în mod explicit, și îmi dau acordul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal ale copilului meu _____ și ale mele, în scopul organizării și desfășurării înscrierii în **clasa a V-a la C.N. „Eudoxiu Hurmuzachi”** pentru anul școlar **2022-2023**.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct unei persoane din cadrul Comisiei de organizare a înscrierii. Dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte. Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate.

Data,

Semnătura,

CONFIRMARE

Prin prezenta, subsemnatul/ subsemnata _____, părinte al candidatului _____ confirm că am fost informat în legătură cu modalitatea de desfășurare a înscrierii în **clasa a V-a la C.N. „Eudoxiu Hurmuzachi”** pentru anul școlar **2022-2023**.

Confirm că sunt la curent cu următoarele aspecte:

- **numărul de locuri** aprobat pentru școlarizarea elevilor în **clasa a V-a** în anul școlar **2022-2023** este de **26**;
- înscrierea pentru a urma cursurile gimnaziale la C.N. "Eudoxiu Hurmuzachi" constă în parcurgerea unor etape obligatorii: **preînscrierea, testarea** (în situația în care numărul de elevi înscriși a depășit numărul de locuri aprobate prin planul de școlarizare) și **înscrierea propriu-zisă**;
- preînscrierea nu asigură, în mod automat, înscrierea elevului; dacă candidatul a fost preînscris, dar nu a parcurs etapele următoare, respectiv testarea (dacă a fost cazul) și înscrierea propriu-zisă, înscrierea elevului nu poate fi validată;
- dosarul de preînscrisiere cuprinde:
 1. cerere de preînscrisiere;
 2. copie certificat naștere elev;
 3. declarație pe proprie răspundere;
 4. acord de prelucrare a datelor;
 5. confirmare informare privind modul de desfășurare a înscrierii.
- calendarul înscrierii în **clasa a V-a** pentru anul școlar **2022-2023**:
 1. preînscrisierea se realizează în perioada **08-10 iunie 2022**;
 2. data de susținere a testării este **16 iunie 2022, începând cu ora 9:00**;
 3. afișarea rezultatelor la testare: **17 iunie 2022**;
 4. depunerea contestațiilor: **17 iunie 2022**;
 5. afișarea rezultatelor finale: **23 iunie 2022**;
 6. **înscrierea propriu-zisă** se desfășoară în zilele de **04-08 iulie 2022** și constă în depunerea dosarului de înscriere la secretariatul colegiului.
- dosarul de înscriere va conține:
 1. cerere de înscriere;
 2. copie după certificatul de naștere al elevului;
 3. adeverință de la școala de proveniență din care să rezulte absolvirea ciclului primar de învățământ și media;
 4. foaia matricolă a elevului;
 5. fișa de vaccinare a elevului.
- dacă locurile nu se ocupă în sesiunea **iunie 2022**, va fi organizată o nouă sesiune de înscriere la finele lunii august – până la data începerii anului școlar **2022-2023**.

Data,

Semnătura,