



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
COLEGIUL NAȚIONAL "EUDOXIU HURMUZACHI"
RĂDĂUȚI, Calea Bucovinei 5, Cod: 725400, Tel: 0230/561522, Fax:0230/ 566048
E-mail: churmuzachi @ yahoo.com
COD FISCAL 4244725

Nr. 3489/27.XI.2014

Aprobat în cadrul Consiliului de Administrație din 29.11.2016

PROIECT DE VOLUNTARIAT ȘCOALA CARE DĂRUIEȘTE

TITLUL PROIECTULUI: „*Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!*”

Data propusă început proiect: 21. 11.2016

Data propusă final proiect: 21.12.2016

DATE DE CONTACT A ȘCOLII:

Numele instituției/unității de învățământ aplicante: Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Adresa completă: Rădăuți, Calea Bucovinei Nr. 5, jud. Suceava; Nr. de telefon/fax 0230561522

Site și adresă poștă electronică www.churmuzachi.ro; churmuzachi@yahoo.com

Persoană de contact: Lăzărescu Luminița, director adjunct, tel. 0740669226; email: laz_lumi@yahoo.com

DESCRIEREA GRUPULUI DE INIȚIATIVĂ

Grupul de inițiativă este format din 20 elevi din cadrul Consiliului Școlar al Elevilor, 6 profesori și 2 părinți; 2 clase de elevi voluntari (60 de elevi) pentru desfășurarea Târgului de Crăciun și 20 de elevi voluntari pentru organizarea și desfășurarea Spectacolului de Crăciun, eveniment caritabil. Grupul s-a constituit pentru a derula a V-a ediție a proiectului de voluntariat „Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!”

ECHIPA DE PROIECT:

Coordonator: prof. Lăzărescu Luminița, director adjunct CNEH

Profesori:

Popovici Florin, director CNEH

Liteanu Cornelia – coordonator activități de voluntariat

Popovici Angelica – organizator Târg de Crăciun

Anton Elena – organizator Târg de Crăciun

Leon Miriam, Halip Beatrice – organizare spectacol caritabil

Chelba Mirela – popularizare, invitații, afișe eveniment caritabil

Mitrofan Nicoleta – coordonare activitate profesori diriginți – 30 prof. diriginți

Părinți:

Kurtoglu Adriana, președinte Asociația de părinți CNEH

Elevi: Burgheaua Alexandra Ioana, Bodale Paula Ștefana, elevi voluntari din cadrul CSE

BENEFICIARI:

Elevi din cadrul colegiului cu situație materială precară sau bolnavi;

SECȚIUNEA 2: DESCRIEREA PROIECTULUI

2.1. TITLUL PROIECTULUI, „*Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!*”

2.2. JUSTIFICAREA NEVOII:

În cadrul școlii noastre au fost identificați de către profesorii diriginți elevi cu probleme de sănătate majore, atestate prin certificate de handicap sau acte medicale

doveditoare, a căror tratament, recuperare implică cheltuieli materiale foarte mari, cheltuieli pe care acestea nu și le permit și elevi care au situații familiale dificile (materiale, părinți bolnavi) ce-i transformă în susținători ai familiei și-i privează de bucuriile obisnuite ale vârstei. Elevii în cauză au rezultate bune și foarte bune la învățătură. În consecință, grupul s-a constituit pentru a derula activități care să permită strângerea de fonduri care să fie utilizate pentru a ajuta material acești elevi.

2.3. SCOPUL PROIECTULUI

Strângerea de fonduri în vederea ajutorării elevilor cu situații materiale și medicale deosebite din cadrul colegiului.

2.4. OBIECTIVELE PROIECTULUI

- *Diseminarea de către echipa de proiect, în luna octombrie-noiembrie, a informațiilor privind intenția implementării, în școală a proiectului, în perioada noiembrie 2016-decembrie 2016.*
- *Redactarea, în luna octombrie, de către o echipă formată din elevi din CSE și profesori din cadrul C.N „E.Hurmuzachi” a propunerii de proiect și a regulamentului campaniei.*
- *Organizarea grupului de inițiativă în vederea implementării proiectului.*
- *Lansarea proiectului în școală în luna noiembrie 2016.*
- *Instrumentarea, de către persoane autorizate (profesori diriginți, reprezentanți ai părinților, reprezentanți ai asistenței sociale) a cazurilor elevilor/familiilor care trebuie sprijinite în cadrul proiectului.*
- *Desfășurarea activităților și evenimentelor caritabile în vederea strângerii de fonduri: Târgul de Crăciun, Serbarea de Crăciun.*
- *Repartizarea fondurilor strânse în cadrul proiectului*
- *Evaluarea rezultatelor implementării proiectului în luna decembrie.*
- *Diseminarea informațiilor privitoare la derularea proiectului, în luna ianuarie, de către echipa de proiect*

2.5. REZULTATELE AȘTEPTATE

- Organizarea a 2 evenimente caritabile.
- Strângerea unei sume de bani care să fie utilizată exclusiv în acord cu scopul proiectului.
- Sprijin financiar acordat unui număr de elevi din școală în funcție de numărul de cazuri identificate de profesorii diriginți ai claselor

2.6. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL PROIECTULUI

Activitatea nr. 1

Diseminarea informației privind derularea proiectului în școală

Perioada și locul de desfășurare a activității: luna octombrie și noiembrie, CNEH

Prezentarea intenției de derulare a proiectului în cadrul CSE –președinte, Burgheaua Alexandra

Prezentarea intenției de derulare a proiectului în cadrul CA – obținerea aprobării – prof. Luminița Lăzărescu

Prezentarea intenției de derulare a proiectului în cadrul CP – avizarea proiectului – prof. Lăzărescu Luminița

Prezentarea intenției de derulare a proiectului în cadrul CRP – completarea acordului de colaborare – Kurtoglu Adriana, președinte AP

Diseminarea informațiilor legate de derularea proiectului în cadrul colectivelor de elevi

Produse – obținerea acordurilor și avizelor necesare

Activitatea nr. 2

Redactarea propunerii de proiect

Perioada și locul de desfășurare a activității: luna noiembrie, CNEH

Redactarea propunerii de proiect – stabilirea scopului, obiectivelor și succesiunii activităților, modalității de diseminare și evaluare a proiectului – responsabil prof. Lăzărescu L., Burgheaua Alexandra- președintele Consiliului Școlar al Elevilor,

Activitatea nr. 3

Campanie de popularizare

Echipele de elevi voluntari din cadrul Consiliului elevilor vor prezenta prin clase și vor disemina verbal informații care privesc derularea proiectului; realizarea afișelor, flyerelor, invitațiilor

Activitatea nr. 4

Strângerea fondurilor

Perioada și locul de desfășurare a activității: 5.XII.2016 – 20.XII.2016, Burgheaua Alexandra președintele Consiliului Școlar al Elevilor și elevii voluntari din cadrul CSE vor coordona strângerea donațiilor elevilor și părinților la nivelul colectivelor de elevi și vor distribui invitațiile pentru participarea la evenimentul caritabil Serbare de Crăciun.

Activitatea nr. 5

Organizarea Târgului de Crăciun

Perioada și locul de desfășurare a activității: 13.XII.2016 – 16.XII.2016, CNEH

Echipele de voluntari din 4 clase vor confecționa obiecte pe care le vor vinde în cadrul organizat doritorilor – responsabili prof. Popovici Angelica, prof. Anton Elena

Cofetăria *Galany* prin reprezentanți, va pune în vânzare în cadrul CNEH dulciuri/prăjituri.

Fondurile obținute vor fi folosite în acord cu scopul proiectului.

Activitatea nr. 6

Organizarea spectacolului de Crăciun – eveniment caritabil

Selectarea participanților – 29 noiembrie 2016 prof. Leon Miriam, Beceru Beatrice reprezentanți profesori, elevi din CSE

Pregătirea serbării – conform unui orar de repetiții stabilit de comun acord cu elevii, în afara desfășurării orarului școlii

Confecționarea pieselor de decor de către o echipă de elevi voluntari – fondurile necesare vor fi decontate pe baza chitanțelor/bonurilor fiscale din suma strânsă în cadrul proiectului.

Activitatea nr. 7

Spectacol – Serbare de Crăciun

21.XII.2016, Casa Municipală de Cultură

La serbare vor participa elevi și profesori din cadrul C.N. „E.Hurmuzachi” și familiile elevilor, donațiile strânse cu această ocazie vor fi folosite în acord cu scopul campaniei.

Activitatea nr. 8

Utilizarea fondurilor strânse în cadrul proiectului – CN „Eudoxiu Hurmuzachi”

Întrunirea comisiei desemnate în acest scop, totalizarea donațiilor, analiza cazurilor instrumentate de profesorii diriginți, ierarhizarea lor și distribuirea sumelor în funcție de hotărârea comisiei. Comisia va fi formată din 9 membri: elevi, profesori și părinți, hotărârile luate vor fi consemnate într-un proces verbal care va rămâne la dosarul proiectului. Suma de bani colectată va fi predată președintelui AP, dna Kurtoglu Adriana care o va distribui în concordanță cu scopul proiectului. Familiile vizate vor fi invitate la școală pentru a ridica ajutorul financiar.

2.7. PARTENERII PROIECTULUI

Asociația Părinților din cadrul C.N. „E.Hurmuzachi” – organizare evenimente, gestionare fonduri, căutare sponsori pentru eveniment

Casa Municipală de Cultură Rădăuți – oferirea spațiului pentru desfășurarea spectacolului de Crăciun

„Adorama” S.A. Tiberiu și Camelia Moțoc – asigurare sonorizare spectacol

Cofetăria Galany – desfăcere și comercializare produse de patiserie.

2.8. CALENDAR ACTIVITĂȚI:

Luna	Activitatea	Responsabil
Octombrie-noiembrie	<i>Diseminarea informației privind derularea proiectului în școală</i>	Prof. Luminița Lăzărescu Burgheaua Alexandra, președintele CSE
Noiembrie	<i>Informarea elevilor și diriginților asupra specificului activităților care se vor derula în cadrul proiectului</i>	prof. Nicoleta Mitrofan Burgheaua Alexandra, președintele CSE
5-6 decembrie	<i>Populartizarea proiectului</i>	Elevi voluntari din cadrul CSE
5-9 decembrie	<i>Instrumentare cazuri/dosare medicale</i>	Prof. diriginți în cauză
13-16 decembrie	<i>Organizarea Târgului de Crăciun</i>	prof. Anton Elena prof. Popovici Angelica
Noiembrie - decembrie	<i>Organizarea spectacolului de Crăciun – eveniment caritabil</i>	Prof. Beceru Beatrice, consilier educativ Prof. Leon Miriam echipe de elevi voluntari
5-16.XII.2016	<i>Strângere donații</i>	Elevii din Consiliul Elevilor
19-20.XII.2016	<i>Predarea donațiilor la președintele CSE</i>	Reprezentanții CSE de la nivelul claselor
21.XII.2016	<i>Spectacol – Serbare de Crăciun</i>	Prof. Popovici Angelica
22-23Decembrie	Utilizarea fondurilor strânse în cadrul proiectului – CN„Eudoxiu Hurmuzachi” în acord cu scopul proiectului	Comisia desemnată Kurtoglu Adriana, președinte Asociația Părinților CNEH
23 decembrie	Evaluarea rezultatelor proiectului	Coordonatori proiect
Ianuarie	Diseminarea informațiilor privind derularea proiectului	CSE – președinte și vicepreședinți Prof. Lăzărescu Luminița,

		dir. adjunct
--	--	--------------

2.9. MONITORIZAREA DERULĂRII PROIECTULUI

- Indicatorii cantitativi care vor fi măsurați– numărul de activități desfășurate, contribuția în natură a voluntarilor la realizarea activităților, cuantumul sumelor strânse în cadrul proiectului, număr de elevi care vor fi sprijiniți financiar,
- Indicatori calitativi pe care îi veți urmări – realizarea la timp a activităților, acordarea activităților cu obiectivele propuse, gradul de mobilizare a voluntarilor, atitudinea elevilor vis-a-vis de activitățile desfășurate.

2.10. RELAȚIA GRUP DE INIȚIATIVĂ – PROIECT – COMUNITATE:

2.10.1. Grupul de inițiativă contribuie la acest proiect prin implicare în diseminarea informației privind derularea proiectului și sensibilizarea comunității școlare pentru participare, prin organizarea activităților propuse, prin colectarea donațiilor, prin activități de colectare a informațiilor privitoare la situația mediatică și financiară a unor elevi, prin luarea unor decizii privind utilizarea fondurilor strânse, prin confecționare de obiecte din materiale proprii, prin prestații artistice proprii., prin munca voluntară de realizare a decorului pentru spectacolul de Crăciun

2.10.2. Cum contribuie partenerii, beneficiarii si alti participanti la proiect?

Beneficiarul proiectului – comunitatea școlară va implica 200 de elevi pentru organizarea activităților propriu zise, în medie 300 de elevi vor participa la Serbarea de Crăciun, elevii vor achiziționa produse din cadrul Târgului de Crăciun, părinții elevilor vor dona sume cuprinse între 5-10 lei.;

Adorama va oferi servicii de sonorizare

Casa de cultură va oferi spațiul de desfășurare a spectacolului caritabil

Cofetăria Galany va oferi produse de patiserie pentru comercializare.

2.10.3. Proiectul va contribui, în cadrul grupului de inițiativă, la dezvoltarea capacității de organizare, de analiză, la creșterea gradului de solidaritate între membrii grupului și la exersarea empatiei, la colaborare în vederea atingerii unor obiective în cadrul unui proiect (exemplu: atragerea de noi membrii si voluntari, creșterea capacității grupului de a desfășura activități/proiecte în comunitate, creșterea vizibilității etc.)

2.11. MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A PROIECTULUI

Monitorizarea activităților se va realiza prin observarea activităților desfășurate, prin înregistrarea activităților pe fișe de activitate (număr de persoane implicate, nr. participanți și rezultatelor obținute) și prin procese verbale de înregistrare a rezultatelor obținute, prin analiza materialelor postate pe site-ul școlii , pagina de facebook. Monitorizarea stadiului de realizare a planului de activități se va realiza prin întocmirea de către responsabilii de acțiuni a unor rapoarte de activitate cu evidențierea problemelor apărute și a măsurilor necesare redresării.

Costurile vor fi monitorizate prin înregistrarea cheltuielilor, cu copii ale facturilor/chitanțelor/bonurilor fiscale și alte documente doveditoare.

Evaluarea rezultatelor proiectului se va realiza prin compararea periodică a rezultatelor efective consemnate în procese verbale și rapoarte de activitate cu rezultatele proiectate, prin documentele de centralizare a activităților și rezultatelor acestora.

2.12. CONTINUITATEA/SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

se va baza pe diseminarea activităților proiectului și a rezultatelor acestuia prin intermediul site-ului școlii, prin promovarea activităților proiectului în presă și în cadrul școlii, prin publicarea impresiilor participanților.

2.13. ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE/DISEMINARE

vor cuprinde: rapoarte de informare a partenerilor privind activitățile derulate; publicare de articole în presa locală, postare de anunțuri pe site-ul școlii, în elaborarea unei reviste a proiectului în format electronic, va fi organizată o activitate de diseminare a rezultatelor proiectului în școala coordonatoare, școlile partenere vor posta pe blogul proiectului impresii după desfășurarea activităților și a concursului regional, va fi organizată o fotoexpoziție cu fotografii din activitățile desfășurate.