

COLEGIUL NAȚIONAL „EUDOXIU HURMUZACHI”

***PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2013 – 2017***

Prof. Luminița Lăzărescu

CUPRINS

ARGUMENT	2
FUNDAMENTARE.....	3
CAPITOLUL I DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN	5
1.1.Județul Suceava – aspecte generale.....	5
1.2.Orașul Rădăuți.....	5
1.3.Populația județului Suceava	6
1.4.Potențialul demografic al orașului Rădăuți	8
1.5.Analiza economică a județului Suceava	9
1.6.Analiza economică a orașului Rădăuți, aprecieri asupra pieței muncii.....	11
1.7.Învățământul preuniversitar sucevean	13
1.8.Învățământul rădăuțean.....	15
1.9.Analiza PEST(E)	17
CAPITOLUL II DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	22
2.1. Date de identificare ale unității școlare	22
2.2. Istoricul școlii	23
2.3. Analiza resurselor umane	24
2.4.Curriculum – evaluare	39
2.5. Activități extrașcolare.....	41
2.6. Analiza bazei materiale	42
2.7. Relații comunitare	47
CAPITOLUL III STRATEGIA DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE 2013-2017.....	50
3.1. Priorități de dezvoltare	50
3.2. Principiile școlii	50
3.3. Misiunea și viziunea școlii.....	51
3.4. Ținte strategice.....	51
3.5. Opțiuni strategice și manageriale.....	53
3.6.Rezultate așteptate	58
CAPITOLUL IV OPȚIUNI MANAGERIALE –PROGRAME DE DEZVOLTARE	60
4.1. Dezvoltare curriculară	60
4.2. Resurse umane – recrutare și selecție	65
4.3. Evaluarea resurselor	66
4.4. Relații umane,intersistemice și comunitare	68
4.5. Consultare, monitorizare, evaluare.....	70
CAPITOLUL V ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE	72
5.1. Analiza gradului de atingere a Țintelor 2013/2014	72
5.2. Analiza gradului de atingere a Țintelor 2014/2015	75
5.3. Analiza gradului de atingere a Țintelor 2015/2016	78
5.4. Direcții de acțiune pentru anul școlar 2016/2017.....	83

Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2013-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care va activa instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT și PEST au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul școlilor din municipiul Suceava și Rădăuți, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Suceava, Primăria Municipiului Suceava, Inspectoratul Școlar al Județului Suceava, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Județeană de Statistică, de Camera de Comerț și Industrie a Județului Suceava.

Programele Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2013- 2017.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze o învățare conștientă, activă, orientată spre cercetare științifică și spre valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” își propune să ofere tinerilor o educație de calitate, centrată pe fiecare elev, într-un climat empatic, suportiv care să-i sprijine să parcurgă propriul traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesul propriu și care, odată parcurs, să le ofere satisfacția reușitei în învățământul superior, șanse reale de integrare socială și satisfacția împlinirii pe plan profesional și personal.

FUNDAMENTARE

Proiectarea dezvoltării instituționale la nivelul Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”, pentru perioada 2013-2017 prin Planul de Dezvoltare Instituțională și Planul Managerial este fundamentată pe actele normative în vigoare, pe diagnoza mediului extern (analiza demografică, economică și a pieței muncii la nivelul județului Suceava), pe diagnoza mediului intern (Analiza SWOT a pentru anul școlar 2012-2013) și pe aspecte rezultate din analiza nevoilor educaționale în contextul politic, social, economic și tehnologic (Analiza PEST), pe direcțiile de acțiune și prioritățile Programului de Guvernare 2012 și pe politicile și strategiile stabilite de M.E.N. pentru următoarea perioadă.

II.1. ACTE NORMATIVE

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- Legea Educației Naționale/Legea nr. 1/2011;
 - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr.87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
 - H.G. nr.1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
 - HG nr. 21/18.01.2007 ptr. Aprobarea standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
 - H.G.nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
 - Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;
 - Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005; și reactualizat pe baza ROFUI aprobat prin OM 5115/15.12.2014;
 - O.M.Ed.C. nr.5020/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
 - Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr.3502/3.03.2005;
 - O.M. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
 - Planul Național de Dezvoltare 2007 - 2013 - Guvernul României;
 - Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Strategiei pe termen scurt și mediu pentru formarea profesională continuă, 2005-2010 nr.875/28.07.2005;
 - Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;
 - Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate, modulul III, Proiectul pentru Învățământul Rural;
 - Management educațional pentru instituțiile de învățământ ;
 - Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar - Iosifescu, Ștefan. (2000).
 - Planul de dezvoltare a școlii reprezintă o necesitate în prisma alinierii organizațiilor școlare la cerințele reformei din învățământ, a desăvârșirii autonomiei unităților școlare și a creșterii nevoilor de educație a membrilor colectivității.
- Școala fiind un element de bază în viața comunității, dezvoltarea ei va atrage după sine și dezvoltarea comunității și invers.

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1.1. Județul Suceava – aspecte generale

Județul Suceava, are o suprafață de 8553,5 km² (2011) și deține 3,58% din suprafața țării, fiind al doilea ca mărime între județe (după județul Timiș). Județul Suceava este inclus în Regiunea de Dezvoltare de Nord-Est din anul 2004. În partea nordică județul se învecinează cu Republica Ucraina, la est se învecinează cu județul Botoșani, la sud-est cu județul Iași, spre sud cu județele Neamț, Mureș și Harghita, iar în vest și nord-vest se învecinează cu județele Bistrița-Năsăud și Maramureș..

Definitorii pentru peisajul geografic de pe teritoriul județului Suceava sunt cele trei tipuri de peisaje individualizate e baza caracteristicilor reliefului, geologiei, vegetației și solurilor, respectiv spre vest un peisaj montan (carpatic), iar spre est un peisaj de podiș (deluros).

La 01.01.2010 județul Suceava avea următoarea organizare administrativ – teritorială:

- 5 municipii: Suceava (municipiul reședință de județ), Fălticeni, Rădăuți, Câmpulung - Moldovenesc și Vatra-Dornei;
- 11 orașe: Gura Humorului, Siret, Solca, Broșteni, Cajvana, Dolhasca, Frasin, Liteni, Milișăuți, Salcea și Vicovu de Sus;
- 98 comune, cu 379 sate. Județul Suceava este o zonă foarte atractivă din punct de vedere turistic datorită celor 7 monumente incluse în patrimoniul UNESCO, multitudinii de mănăstiri, biserici, muzee și de elemente ale arhitecturii tradiționale.

1.2. Orașul Rădăuți

Municipiul Rădăuți este al treilea oraș ca mărime din județ, după Suceava și Fălticeni. Localitatea este așezată în județul Suceava, în partea nordică a acestuia, la o distanță de 37 km de orașul Suceava.

Istoria localității se poate împărți în două perioade de dezvoltare bine individualizate și care coincid cu statutul rural, până în anul 1819 și statutul urban, după 1819.

În anul 1994 orașul devine municipiu, principalele caracteristici ale acestui spațiu geografic fiind: un potențial fizico-geografic specific unei zone depresionare plane cu nivel freatic ridicat, soluri cu potențial moderat; un potențial demografic ridicat, dat de o densitate mare de populație, un spor natural pozitiv, mai mare decât media pe județ, evidențierea unei tendințe incipiente de îmbătrânire a populației; un potențial economic modest cu un profilul economic dominat de sectorul terțiar: servicii și comerț, cu o reducere semnificativă a activităților industriale și o ușoară redresare a activității de construcții; accesibilitate bună, cu infrastructură satisfăcătoare; posibilități de dezvoltare: turism, dezvoltarea micii industrii, a serviciilor de bază și a infrastructurii.

Aria de influență a orașului se extinde asupra a 19 comune, începând cu așezările rurale de pe cursul superior al râului Suceava, continuând cu cele din depresiunea Rădăuților până la Milișăuți, precum și cele din zona montană a Obcinelor Bucovinei (Putna și Sucevița).

Relațiile în teritoriu ale orașului Rădăuți sunt cu:

- comunele din aria de influență: între orașul Rădăuți și comunele învecinate există un sistem de relații care include relații demografice, relații economice, social - culturale și relații administrative, deplasările pentru muncă, aprovizionarea cu produse comerciale de larg consum, sau pentru comercializarea de produse agroalimentare;
- cu municipiul Suceava: relațiile sunt constituite în principal din deplasările pentru învățământ preuniversitar și universitar, muncă, servicii specializate din domeniul sănătății, parțial pentru aprovizionarea cu produse comerciale de larg consum, sau pentru comercializarea de produse agroalimentare.

Relațiile economice ale orașului Rădăuți cu zona înconjurătoare și în special cu orașul Suceava, centrul de județ, constituie suportul material al dezvoltării mediului urban. Astfel, prin asigurarea cu materii prime pentru unele ramuri industriale din oraș, cu produse agroalimentare pentru piața urbană, se obțin produsele necesare traiului zilnic al populației; în același timp, orașul acoperă cu produse industriale necesarul spațiului rural învecinat.

În conturarea zonei de influență, relațiile economice au devenit fundamentale, realizând legătura materială dintre spațiul rural și cel urban. Ele se caracterizează printr-o mare complexitate și printr-o stabilitate ce depășește celelalte tipuri de relații. Această stabilitate rezultă din relațiile de complementaritate care există între potențialul economic al orașului și cel al zonei înconjurătoare.

Influența sanitară a orașului este simțită datorită faptului că spitalul din Rădăuți este singurul din regiune de o asemenea mărime, de el beneficiind și comunele din spațiul montan al Obcinilor.

Influența învățământului este evidențiată prin prezența a celor 3 licee din Rădăuți care atrag populația școlară din comunele învecinate, potențialul de atracție se manifestă diferit atât calitativ cât numeric la nivelul celor 3 unități școlare și poate fi evidențiată și o ușoară tendință de diminuare a fluxului de elevi dată fiind dezvoltarea liceului din Vicovu de Sus și a influenței mai mari decât în trecut a liceelor sucevene asupra populației rurale.

Influența administrativă este foarte importantă, chiar dacă orașul Rădăuți nu are în mod oficial nici o calitate în acest sens. Datorită întinderii mari a județului Suceava și a problemelor legate de aplicarea legii fondului funciar, Prefectura județului Suceava a luat inițiativa dechiderii unui cabinet prefectoral la Rădăuți care să deservească populația din comunele vecine, inclusiv orașul Siret, toată Valea Sucevei până în Obcinile Bucovinei, dar și orașul Solca cu comunele vecine.

Aceste relații dau zone de influență diferite, uneori aceste zone se suprapun cu zonele de influență ale orașelor vecine Solca, Siret, Suceava.

Din perspectiva relațiilor demografice a Rădăuțiului cu zonele înconjurătoare subliniem faptul că în perioada anterioară anului 1989, eliberarea unui mare volum de forță de muncă din ramurile agricole a determinat intense mișcări de populație din zonele rurale (comunele învecinate mici: Ulma, Brodina, Sucevița, dar și din comune mari: Vicovu de Sus, Marginea, Straja, Bilca, Frătăuții Noi, Frătăuții Vechi, Milișăuți) spre oraș, pe de o parte, dar și migrări spre zonele deficitare ale țării, pe de altă parte.

În prezent, numărul mic de locuri de muncă în domeniul industrial și lipsa capitalului pentru dezvoltarea unei agriculturi competitive, lipsa posibilităților de calificare, cât și nivelul relativ modest al dotărilor orașului au determinat ca o mare parte din tineret să emigreze spre orașele mari sau în țări din vestul Europei în căutarea unui loc de muncă bine remunerat, destinațiile principale fiind Germania și Austria.

1.3. Populația județului Suceava

La 1 iulie 2010 populația stabilă a județului Suceava a fost de 708.433 locuitori. Structura pe sexe a populației la nivel de județ evidențiază o repartizare echilibrată, 49,4% din totalul populației fiind bărbați și 50,6% femei.

Populația județului Suceava reprezintă 3,3% din populația României și 19,0% din populația regiunii Nord-Est, ocupând locul șapte pe țară. Densitatea populației în județul Suceava este de 82,6 locuitori/kmp, respectiv de 214,3 locuitori/ kmp în mediul urban și 56,6 locuitori/kmp în mediul rural.

Localitatea cu cea mai mare densitate a populației este municipiul Suceava (2050 locuitori/kmp), cea mai mică densitate a populației fiind înregistrată în comuna Cârlibaba (7 locuitori/kmp).

În anul 2010, pe medii de rezidență, populația din mediul urban a fost de 303.541 locuitori, reprezentând 42,8% din numărul total al populației, iar cea din mediul rural de 404.892 locuitori (57,2%). Aceste cifre arată că în ceea ce privește distribuția populației pe medii, județul Suceava are populație majoritar rurală, aceasta reprezentând 4,2% din populația rurală a României.

Conform datelor înregistrate la Resensământului Populației și Locuințelor din anul 2012, în județul Suceava majoritatea populației este de etnie română, reprezentând 96,4% din total, celelalte etnii având ponderi sub 1,5%: populația de etnie rromă 1,3%, ucrainiană 1,2%, poloneză 0,4%, rusă 0,4%, germană 0,3%, ș.a.

Din punct de vedere confesional, marea majoritate a populației județului este de religie ortodoxă (88,4%), în concordanță cu structura etnică. Celelalte religii au ponderi mai mici: penticostală 6,3%, romano-catolică 1,2%, creștină după evanghelie 0,6%, adventistă de ziua a șaptea 0,6%, baptistă 0,5%, creștină de rit vechi 0,4%, greco-catolică 0,2%, ș.a.

Ponderea populației urbane a înregistrat în intervalul de timp 2000-2010 o creștere de la 35,3% la 42,8% datorită, în principal, faptului că în anul 2004 un număr de 8 comune au fost declarate orașe. Valorile pozitive ale sporului natural, conjugate cu valorile mici ale sporului migratoriu intern au făcut ca populația județului să crească, în perioada 1 iulie 2005 - 1 iulie 2010 cu 2.681 persoane, în condițiile în care la nivel național populația a înregistrat o scădere constantă.

Județul Suceava deține una din cele mai înalte rate de natalitate din țară, totuși înregistrând o tendință de scădere de la an la an: 11,6‰ în anul 2009 comparativ cu 13,4‰ în 1996 și 16,8‰ în 1990.

Mortalitatea generală a scăzut de la 11,1‰ în 1996 la 10,6‰ în 2009. Județul Suceava este unul din puținele județe ale țării care nu a înregistrat după anul 1990 spor natural negativ.

În anul 2009, în județul Suceava, sporul natural a fost pozitiv, de 1,0 la mia de locuitori, în condițiile în care la nivel național și regional s-a înregistrat spor natural negativ, respectiv -1,6‰ la nivelul țării și -0,2‰ la nivelul regiunii NE.

Durata medie a vieții a fost, în județul Suceava, în anul 2009 de 74,26 ani, fiind mai mare la femei (77,71 ani) decât la bărbați (70,93 ani) și aproape egală pe medii de rezidență: 74,23 ani în mediu urban față de 74,13 ani în mediul rural. Durata medie a vieții din județul Suceava este mai mare decât durata medie a vieții înregistrată la nivel național (73,33 ani) și regional (73,38 ani).

În ceea ce privește structura pe grupe de vârstă, în anul 2010, conform datelor preluate de la Direcția de Statistică a județului Suceava, se înregistra o pondere de 18,6% a populației cu vârste cuprinse între 0-14 ani, de 15,5% a populației între 15-24 ani, de 47,7% a populației cu vârste cuprinse între 25-59 de ani și 18,2% populație cu vârste de peste 65 ani.

În ceea ce privește structura confesională apreciem că majoritatea locuitorilor sunt români (91,3%). Pentru 7,13% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (83,98%), dar există și minorități de penticostali (4,11%) și romano-catolici (1,6%). Pentru 7,5% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Analiza în structură a evoluției populației, relevă faptul că ponderea populației tinere (0-14 ani) în total populație, a scăzut în perioada 2000-2010, cu 3,3%. Populația cu grupa de vârstă 15-24 ani a înregistrat o scădere cu 1,2%. În aceeași perioadă s-a înregistrat o creștere a ponderii populației cu vârsta între 25-59 ani cu 4,5%, în timp ce populația de peste 65 de ani a rămas relativ constantă.

Consecințele procesului de îmbătrânire demografică asupra desfășurării vieții sociale și economice se resimt, în principal, ca urmare a scăderii numerice a generațiilor născute după anul 1990, scăderi semnificative înregistrându-se în anii 1995 și 2001.

Rata de substituire, indicator calculat prin împărțirea populației din grupa de vârstă de 15-24 ani la populația din grupa de vârstă de 55-64 ani, este supraunitară și indică presiunea demografică care va fi exercitată pe piața muncii de tinerii care vor intra în rândul populației active.

Analizând în timp rata de substituire se observă o creștere de la 1,79 în anul 2000 la 1,84 în anul 2005, scăzând la 1,43 în anul 2010. Rata de substituire din județul Suceava, în anul 2010, este mai mare față de rata de substituire la nivel național (1,23), dar mai mică față de rata de substituire la nivel regional (1,47). Pentru județul Suceava în anul 2010, rata de substituire este supraunitară (1,43), însemnând că populația care va intra pe piața muncii este mai numeroasă decât cea cu vârstă de

pensionare (pentru fiecare 2 persoane care vor părăsi piața muncii vor intra în schimb aproximativ 3 persoane).

Conform estimărilor făcute de Comisia Națională de Prognoză, populația județului Suceava va scădea până în anul 2025 pe total cu 36,6 mii persoane (-5,1%). Raportul total de dependență demografică la orizontul anului 2025 va înregistra o scădere de la 478 tineri și vârstnici la 1000 adulți la 462 tineri și vârstnici la 1000 adulți.

Analizând evoluția raportului de dependentă demografică, se constată o creștere a raportului de dependentă al vârstnicilor (de la 209 persoane la 221 persoane la 1000 persoane adulte) în timp ce raportul de dependență al tinerilor scade (de la 269 persoane la 241 persoane la 1000 persoane adulte).

1.4. Populația orașului Rădăuți

Pentru perioada postdecembristă, au fost utilizate mai multe surse diferite de colectare a datelor și informațiilor. Aceste surse au fost Proiectul de reactualizare a Planului Urbanistic General, elaborat de către Primăria Rădăuți, până în anul 2007, rezultatele finale ale Recensământului populației din 2011, preluate de pe site-ul Institutului Național de Statistică (INS), precum și informațiile preluate de pe același site al INS din baza de date „Tempo Online”.

Conform datelor prelucrate, se observă un maxim atins în 1997 (32.250 locuitori), apoi o scădere scăzută în prima parte a anilor 2000 și o scădere accentuată în intervalul 2007-2011(23.832). Există posibilitatea ca nr. populației să fie mai mare deoarece mulți dintre cei plecați la muncă în străinătate temporar, pe termen mai scurt sau mai lung, nu au fost recenzați (situația în care întreaga familie este plecată din țară).

Tabel nr. 1 Evoluția numerică a populației Rădăuțiului (2001-2012)

Anul	Număr locuitori	Anul	Număr locuitori
2001	31621	2006	29.373
2002	29809	2007	29.291
2003	29494	2011	29.523
2004	29289	2012	29.458
2005	29398	2014	23.822 (INSSE)

(Sursa date: Institutul Județean de Statistică; fișa localității)

Orașul Rădăuți se înscrie prin existența unui spor natural pozitiv aproape permanent, cu excepția anului 2002, când s-a înregistrat deficit natural (- 1,5‰) și a anului 2003 când s-a înregistrat valoarea de 0. În perioada postcomunistă (1990-2014) sporul natural a fost de 2,3‰.

În ceea ce privește sporul migrator, din 2011, în Rădăuți se remarcă valori pozitive ale sporului migratoriu, ceea ce s-ar putea interpreta ca o revitalizare a funcțiilor și rolului urban polarizator pentru localitățile limitrofe din aria sa de influență. O concluzie ar putea fi că, după o perioadă de aproape două decenii de stagnare sau chiar regres, Rădăuțiul a revenit în ultimii 5 ani la o dinamică urbană pozitivă, așa cum a avut în perioada comunistă.

În ceea ce privește structura pe grupe de vârstă, importantă din perspectiva asigurării forței de muncă dar și populației școlare, subliniem tendința lentă, dar continuă, de scădere a proporției populației tinere (de la 28% în 1992 la 20% în 2002 și 17,4% în 2012) și de evoluție constantă a populației vârstnice (în primul rând) și adulte. Diminuarea procentului grupei tinere este cauzată de scăderea natalității și creșterea procentelor populației adulte și populației vârstnice. În ceea ce privește grupa de interes pentru școlarizare la nivel liceal subliniem existența unor resurse școlare mai mici decât oferta de locuri în unitățile liceale ceea ce aduce în atenție necesitatea completării acestor resurse cu cele din zona suburbană apropiată.

Tabel nr. 2 Structura pe grupe de vârstă și sexe a populației Rădăuțiului 2014

MUNICIPIUL RADAUTI	Total	Sub 5	5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65- 69	70- 74	75- 79	80- 84	85 ani
Ambele sexe	23822	1420	1380	1366	1444	1391	1455	1612	1528	2035	1460	1837	2009	1490	997	907	771	427	293

Masculin	11373	737	746	691	761	722	734	760	747	964	677	812	977	679	425	391	318	132	100
Feminin	12449	683	634	675	683	669	721	852	781	1071	783	1025	1032	811	572	516	453	295	193

(Sursa date: www.suceava.insse.ro)

Un aspect legat de structura pe grupe de vârste, cu implicații sociale importante îl constituie raportul de dependență demografică a populației tinere și a celei vârstnice față de populația adultă/aptă de muncă. Acest indicator oferă o imagine orientativă asupra presiunii pe care o exercită cele două grupe de vârstă, în mod obișnuit inactive din punct de vedere economic, asupra populației adulte/apte de muncă. Raportul de dependență demografică a populației cu vârsta de 0-14 ani era de 201,9‰ în 2002, în timp ce pentru populația vârstnică era de 157,7‰, rezultând prin însumare un raport total de dependență economică de 359,6‰ la nivel de oraș. În timp ce, pe de o parte, proporția de indivizi tineri reprezintă un avantaj din punct de vedere demografic și al perspectivelor de evoluție a resurselor umane, pe de alta, un raport de dependență demografică ridicat denotă o sarcină socială crescută pentru populația activă din punct de vedere economic și potențial aducătoare de venit, în timp ce dependența populației vârstnice implică și mai multe responsabilități de ordin social. În 2002, pentru Rădăuți, raportul de dependență era unul mediu. În prezent, din cauza trecerii unor segmente mai numeroase din grupa adultă în cea vârstnică, raportul a crescut, implicând responsabilități sociale suplimentare.

Analiza raportului dintre sistemul demografic și sistemul economic al unui spațiu geografic scoate în evidență un proces complex de intercondiționare, ce dă naștere la aspecte foarte diverse, cu implicații în dinamica ambelor sisteme; în raport cu sistemul economic, populația apare într-o dublă ipostază: de consumatoare de bunuri și de producătoare de bunuri – consumatoare este toată populația, producătoare este doar o parte din populație.

1.5. Analiza economică a Județului Suceava

Resursele de muncă din județul Suceava erau 1 ianuarie 2010, de 434,6 mii persoane, reprezentând 18,4% din totalul resurselor de muncă din cadrul regiunii NE și 3,1% din totalul resurselor de muncă la nivel național. În ceea ce privește distribuția populației civile ocupate pe sectoare de activitate, la nivelul județului Suceava situația este prezentată în tabelul nr. 3.

Sectorul economic primar (agricultură, vânătoare, silvicultură, pescuit și piscicultură) deține ponderea cea mai mare din populația ocupată civilă a județului, fapt ce semnalează productivitatea foarte scăzută în acest domeniu și practicarea, cu preponderență, a agriculturii de subsistență. Alte sectoare care atrag resurse mai mari de forță de muncă sunt: industria, comerțul, educația și serviciile edilitare. Alte activități, deși reprezentate la nivelul pieței muncii atrag mai puține resurse umane din disponibilul de forță de muncă al județului Suceava.

Deși Județul Suceava deține aproape jumătate din totalul unităților de primire turistică din regiune NE, acest fapt nu se reflectă semnificativ în structura populației civile ocupate din județ. Gradul de valorificare a resurselor umane nu este pe măsura potențialului acestui domeniu, fapt ce poate fi explicat prin investițiile mici în infrastructură, diversificarea serviciilor, utilități și capital uman.

Analizând structura populației ocupate pe sectoare de activitate, constatăm scăderi ale ponderii populației ocupate în sectorul primar (agricultură, vânătoare, silvicultură, pescuit și piscicultură), o menținere în sectorul secundar (industrie și construcții cu ușoare fluctuații – revitalizarea activității de construcții) și o creștere în sectorul terțiar (servicii).

Tabel nr. 3 Distribuția populației civile ocupate pe sectoare de activitate

Județul Suceava	mii persoane					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Total, din care:	234.0	238.4	232.7	237.9	233.6	230.0
Agricultură, silvicultură și pescuit	106.3	113.0	107.2	110.1	104.0	100.1
Industrie	36.0	35.2	37.0	36.7	36.6	35.8
Industrie extractivă	1.3	1.4	1.4	1.3	1.4	1.7
Industrie prelucrătoare	30.5	29.8	31.5	31.4	31.7	30.6
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	1.6	1.3	1.4	1.4	0.8	0.7
Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	2.6	2.7	2.7	2.6	2.7	2.8
Construcții	9.7	9.5	9.7	9.3	9.8	10.1
Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	27.4	27.4	27.8	28.5	30.1	30.3
Transport și depozitare	9.8	9.8	9.8	10.0	10.1	9.7
Hoteluri și restaurante	3.6	3.3	3.4	3.8	3.4	4.1
Informații și comunicații	0.9	1.4	1.2	2.0	1.8	1.7
Intermedieri financiare și asigurări	1.5	1.5	1.4	1.5	1.4	1.4
Tranzacții imobiliare	0.9	0.4	0.5	0.5	0.5	0.5
Activități profesionale, științifice și tehnice	1.6	1.6	1.6	1.8	1.8	2.0
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	2.0	1.6	1.7	2.2	2.8	2.6
Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public	5.7	5.2	5.0	4.9	5.0	5.1
Învățământ	12.5	11.9	12.1	12.1	11.9	11.9
Sănătate și asistență socială	10.3	10.6	9.1	8.7	8.7	8.9
Activități de spectacole, culturale și recreative	1.0	1.1	0.9	0.9	1.1	1.5
Alte activități ale economiei naționale	4.8	4.9	4.3	4.9	4.6	4.3

(Sursa date: www.suceava.insse.ro)

Analiza structurală a șomajului și identificarea factorilor de impact care au configurat evoluția pieței locale a muncii are ca punct de plecare prezentarea tendințelor principalilor indicatori specifici, rata șomajului înregistrat la agenția județeană de ocupare și punctele de lucru din județ, fiind indicatorul care sintetizează imaginea de ansamblu a perioadei analizate.

Tabel nr. 4 Rata șomajului înregistrat la nivelul județului Suceava

Județul Suceava	Șomerii înregistrați la Agențiile pentru ocuparea forței de muncă (număr persoane)	din care: femei (număr persoane)	Rata șomajului - total (%)	Rata șomajului - femei (%)
2012	13881	5789	5.5	4.7
2013	16185	6748	6.5	5.8
2014	16440	6794	6.7	5.9

(Sursa: www.suceava.insse.ro)

Comparând fiecare traseu anual al acestui indicator remarcăm creșterea semnificativă a numărului de șomeri în anul 2013 față de anul 2012, cu o componentă feminină mai accentuată. Factorii de impact care au determinat creșterea continuă a ratei șomajului pe tot parcursul anului și a

căror influență se poate remarca și în evoluția celorlalți indicatori statistici, sunt: creșterea numărului de șomeri ca urmare a disponibilizărilor individuale din majoritatea domeniilor de activitate, scăderea semnificativă a cererii de forță de muncă și a numărului de locuri de muncă vacante, ca urmare a urmărilor crizei economice și dificultăților întâmpinate de firme de a se menține pe piață în context concurențial.

1.6. Analiza economică a Rădăuțiului, aprecieri asupra pieței muncii

Ca *specializare funcțională*, conform Atlasului României 2006, orașul Rădăuți se încadrează în tipul 4, specializarea funcțională fiind reprezentată de *activități diversificate, fără specializare evidentă, localitate cu funcții multiple*.

Structura societăților economice din municipiul Rădăuți, pe domenii de activitate este redată în Tabelul nr. 5

Tabel nr. 5 Structura societăților economice din Rădăuți, 2012

DOMENIUL DE ACTIVITATE	NR. UNITĂȚILOR ECONOMICE
agricultura si silvicultura	19
industrie prelucrătoare	109
construcții	134
Producția și distribuția energiei electrice și termice, gaze și apă	3
comerț	540
prestări servicii	423

Sursa: prelucrarea datelor furnizate de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava, 2012

Din punct de vedere al numărului de unități economice funcționale, sectorul primar, reunind activități din agricultură și silvicultură, deține ponderea cea mai redusă, de doar 2% din totalul firmelor din municipiul Rădăuți. Aceasta înseamnă că activitățile agricole se desfășoară predominant în sistem extensiv, în gospodăriile populației, procentul celor care dețin ferme de creștere a animalelor sau asociații vegetale fiind foarte redus.

Sectorul secundar, reprezentat de industria prelucrătoare și construcții, reprezintă 20% din totalul societăților care funcționează în municipiul Rădăuți. Pe domenii, industria deține 9% din sectorul secundar în timp ce construcțiile dețin ponderea de 11%.

Sectorul terțiar este covârșitor din punct de vedere al numărul de societăți, deținând o pondere de 78% din totalul unităților economice active. Pe domenii, 44% revine comerțului, în care sunt active 540 de societăți, în timp ce, în sectorul prestări servicii, funcționează 423 de firme, reprezentând 34% din totalul societăților din municipiul Rădăuți.

Exceptând comerțul, în municipiul Rădăuți s-a dezvoltat o gamă foarte variată de *servicii private destinate atât întreprinderilor cât și populației*. Acestea au apărut în concordanță cu necesitățile și oportunitățile de afaceri pe care le oferă mediul economic al municipiului Rădăuți.

Astfel, faptul că municipiul Rădăuți reprezintă un important punct de interecție a unor artere rutiere majore determină accesibilitatea ridicată a orașului, deci un trafic rutier intens. Aceasta, precum și faptul că în municipiu există un sector industrial activ care necesită tranzitul mărfurilor și produselor, au determinat dezvoltarea serviciilor de transporturi de mărfuri, destinat întreprinderilor, precum și serviciile de întreținere și reparații a autovehiculelor. De asemenea, sunt dezvoltate serviciile de transport cu taxiuri.

Accesibilitatea ridicată, traficul auto intens, prezența unui mediu de afaceri activ, dar mai ales faptul că municipiul Rădăuți reprezintă o adevărată „placă turnantă” pentru fluxurile turistice spre și dinspre depresiunea Rădăuților, au condus la dezvoltarea sectorului hoteluri și restaurante care deservesc turismul de tranzit dar și de deplasările de afaceri.

Același mediu economic a determinat apariția unor servicii importante cum sunt serviciile de intermediari financiare și financiar – bancare, serviciile administrative și serviciile suport, serviciile de informații și comunicații, serviciile de consultanță și management în afaceri.

Dezvoltarea sectorului construcțiilor a determinat apariția serviciilor de tranzacții imobiliare dar și a serviciilor de proiectare și inginerie în construcții, și a celor de consultanță în arhitectură.

De asemenea, s-a dezvoltat și un important sector de servicii destinat populației, cum sunt serviciile medicale private, serviciile recreative și culturale, serviciile de înfrumusețare, serviciile de reparații ale aparatelor de uz casnic etc.

Pe piața muncii cea mai mare pondere din cererea de forță de muncă este localizată în sectorul serviciilor, unitățile funcționale având profiluri diversificate. Numărul unităților din acest domeniu a crescut, s-a diversificat mult profilul acestora, ele reușind să atragă în speial tineri cu studii medii și mai puțin din cei cu studii superioare întrucât cele mai multe unități sunt din ramura comercială, de alimentație publică și turism. Au mai apărut, recent, ateliere profilate pe repararea automobilelor, ca urmare a dezvoltării transporturilor rutiere și a parcului auto privat, unități de construcții-montaj. Apariția și extinderea platformei industriale EGGER constituie unul dintre factorii care favorizează absorbția forței de muncă cu calificare medie și cu studii superioare.

Analiza asupra populației relevă o serie de probleme ale populației sub aspect demografic, social, profesional și economic. Cele mai esențiale elemente ce se constituie în direcții prioritare de intervenție sunt: bilanțul natural care are valori apropiate de 0, manifestarea fenomenului de îmbătrânire a populației în relație cu emigrarea grupelor de vârstă mai tinere și cu diminuarea natalității, emigrația externă ilegală (greu de cuantificat datorită lipsei formelor legale de muncă și reședință), ponderea mare a șomajului în rândul tinerilor, accesul redus la facilități de conversie/reconversie profesională, accesul insuficient la servicii sanitare.

ANALIZA SWOT A POTENȚIALULUI DEMOGRAFIC ȘI A PIETEI MUNCII JUDEȚULUI SUCEAVA ȘI A ORAȘULUI RĂDĂUȚI

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Valoarea ridicată a natalității superioară celei naționale • Spor natural pozitiv, superior celui al regiunii de dezvoltare • Creșterea ponderii populației urbane • Valoarea mai mare a duratei medii de viață în județul Suceava față de cea înregistrată la nivel național • Creșterea ponderii populației cu vârste de 25-29 ani și păstrarea la nivel constant a grupei cu vârste de peste 65 ani • Existența unor resurse de muncă apreciabile (18,4% din resursele de forță de muncă ale regiunii de NE) • Ponderea ridicată a grupei adulte în totalul populației • Existența unor activități economice diversificate • Deține o pondere semnificativă din structurile de primire turistică din Regiunea de NE	• Pe baza structurii actuale a populației pe grupe de vârstă se preconizează că peste 10-15 ani, pe piața locală urbană a județului, va apărea un deficit de forță de muncă • Tendința moderată de îmbătrânire demografică a populației • Rata de substituie a populației este supraunitară și indică presiunea demografică ce va fi exercitată pe piața muncii de tinerii care vor intra în rândul populației active • Populația ce va intra pe piața muncii este mai numeroasă decât cea cu vârstă de pensionare • Creșterea raportului de dependență a vârstnicilor • Ponderea ridicată a populației ocupate în agricultură (46% față de 41 media regională) • Participarea redusă a sectorului turistic la atragerea resurselor de forță de muncă • Ponderea redusă a populației ocupate în sectorul terțiar în raport cu media europeană • Creșterea numărului de șomeri (în special populație feminină) • Piață de muncă puțin atractivă și cu capacitate

	limitată de absorbție a personalului înalt calificat
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Fonduri europene nerambursabile destinate Dezvoltării Urbane Durabile (reabilitarea infrastructurii și îmbunătățirea serviciilor urbane); - Existența Programului Prima Casă care sprijină tinerele familii să își cumpere sau să își construiască o locuință - Programe de profesionalizare a forței de muncă în vederea reconversiei - Programe educaționale de tip „a doua șansă” - Dezvoltarea serviciilor este o realitate	- Imposibilitatea diversificării ofertei de locuri de muncă în condițiile absenței resurselor de forță de muncă (eventual calificate) - Migrarea populației spre regiuni în care oferta de locuri de muncă este mai diversificată - Tendința de migrare a populației calificate spre alte centre urbane regionale pe fondul unei salarizări mai motivante. - Creșterea continuă a ratei șomajului - Scăderea potențialului de atracție a zonei pentru absolvenții de facultăți

1.7. Învățământul preuniversitar sucevean

Valorificarea capitalului uman în procesul de recuperare a decalajelor economice, presupune o atentă reformare a sistemului de învățământ pe baza conceptului de educație și pregătire profesională continuă. Reformarea acestui sistem are în vedere principalele două componente ale descentralizării - cel administrativ și cel financiar - precum și calitatea învățământului, îmbinând autonomia unităților de învățământ cu evaluarea externă.

La nivelul județului Suceava și al orașului Rădăuți sunt semnificative datele statistice privitoare la structura educațională a populației stabile cu vârste de peste 10 ani, prezentată în tabelul de mai jos:

Populația stabilă de peste 10 ani după nivelul de educație	Total	Superior		Post-liceal și de maistri	Liceal	Profesional	Gimnazial	Primar	Fără școală	
		Total	Universitar de licență						Total	Analfabeți
Jud. SUCEAVA	556230	51590	44354	14441	106808	84156	194971	87395	16869	5696
MUNICIPIUL RĂDAUȚI	21022	3908	3424	1060	6086	2761	5080	1778	349	54

Sursa: <http://www.suceava.insse.ro/>

La nivelul județului Suceava, ponderea populației cu studii superioare este de 9,27% , iar în orașul Rădăuți are o pondere dublă, de 18,5%. Populația cu studii liceale reprezintă 19,2% din totalul populației stabile cu vârste de peste 10 ani, iar în orașul Rădăuți 28,95%. Numărul total al populației fără școală reprezintă la nivel județean 1,02% și doar 0,25% la nivelul orașului Rădăuți.

Creșterea rolului educației și formării profesionale a capitalului uman în sprijinul creșterii competitivității economice, a gradului de ocupare a forței de muncă, în promovarea incluziunii sociale, consolidarea cetățeniei democratice active, și, nu în ultimul rând, în dezvoltarea personală și profesională a celor care învață, constituie o preocupare majoră în cadrul politicilor și strategiilor în domeniul educației.

În acest context, corelarea ofertei de formare cu cerințele derivate din nevoile de dezvoltare economică și socială și cu nevoile de dezvoltare personală și profesională a celor care învață constituie un obiectiv permanent al sistemelor de educație și formare profesională.

Evoluția structurii populației școlare din județul Suceava pentru anii 2012/2013; 2013/2014; 2014/2015 este prezentată în tabel:

Județul Suceava	Total	Preșcolar	Primar și gimnazial				Liceal	Profesional și de ucenici	Postliceal și de maiștri	Superior
			Total	Primar (cl.I-IV)	Gimnazial (cl.V-VIII)	din care: învățământul special (cl.I-VIII)				
2012/2013	133575	20868	69126	36040	33086	1060	31852	1424	2980	7325
2013/2014	131793	20814	68397	35743	32654	1030	30328	1820	3483	6951
2014/2015	131778	20924	67550	35580	31970	1018	28186	2882	3561	8488*

Pe ansamblu, în ceea ce privește numărul total al elevilor din județ, observăm o scădere cu 1797 elevi în perioada analizată, diminuare care poate fi pusă în relație atât cu scăderea numărului populației în ultimii ani și cu fenomenul de accentuare a migrațiilor definitive, respectiv plecarea familiilor în străinătate/întregirea familiilor deja plectate.

La nivel liceal, diminuarea cu 3660 elevi poate fi pusă în relație cu creșterea numărului de elevi din învățământul profesional și de ucenici și din școlile postliceale.

Abandonul școlar este una dintre cele mai acute probleme cu care se confruntă învățământul din România, se arată într-un pliant al Institutului Național de Statistică (INS) pe pagina de Facebook . Una dintre cele mai acute probleme cu care se confruntă învățământul din țara noastră este abandonul școlar, fenomen care generează efecte negative și la nivel județean. Motivația abandonului școlar, potrivit cercetărilor statistice în domeniu, o reprezintă, cel mai frecvent, situația economică precară, mediul familial dezorganizat, exodul părinților în străinătate și lipsa locurilor de muncă atractive pentru tineri, se arată în document.

Reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Suceava au susținut că datele centralizate de la nivelul anului trecut (2015/2016) arată o scădere a abandonului școlar. Astfel, din totalul de 81.938 de elevi de clasele I-X, doar 298 au renunțat să mai urmeze cursurile: 54 de elevi din clasele I-IV; 138 de copii din clasele V-VIII și 108 elevi din clasele a IX-a și a X-a. Motivele care stau la baza renunțării la școală sunt modelul educațional oferit de părinți și de frați, dezorganizarea familiei și plecarea părinților la muncă în străinătate. Potrivit ISJ Suceava, majoritatea copiilor care abandonează școala sunt de etnie romă.

Învățământul liceal pe tipuri

Județul Suceava	2007/2008	2008/2009	-număr- 2009/2010
Total	27552	29099	32250
Filiera teoretică	11749	12753	13618
Filiera tehnologică	14430	15071	17321
Filiera vocațională	1373	1275	1311

Sursa de date: Direcția de statistică Suceava

Oferta educațională a liceelor sucevene de top

C. N. „Ștefan cel Mare”	Nr. locuri	C.N.„Petru Rareș”	Nr. locuri	C.N. „Mihai Eminescu”	Nr. Locuri
Matematică informatică engleză	28	Matematică informatică engleză	28	Matematică informatică	56
Matematică informatică	56	Matematică informatică germană	14	Științe sociale	84
Științele naturii	56	Matematică informatică	56	Filologie	28
Științe sociale	28	Matematică informatică franceză	14		
		Științele naturii engleză	14		
		Științele naturii germană	14		
		Științele naturii	28		
		Științe sociale	28		
		Științe sociale engleză	28		
		Filologie engleză	14		
		Filologie franceză	14		
Total locuri	168		252		168

Analizând situația ofertei educaționale a liceelor de top din Suceva observăm diversificarea acestora în special în cazul C.N. „Petru Rareș” care pune la dispoziția elevilor specializările combinate cu limba străină/studiată în regim intensiv și bilingv.

1.8. Învățământul rădăuțean

1.7.1. Analiza cantitativă – număr unități școlare și elevi

Nr.	Unități de învățământ	1989/90	1993/94	1995/96	2000/01	2001/02	2012
1	Învățământ preșcolar	8	8	10	10	8	13
2	Școli generale	5	5	5	6	6	6
3	Licee	3	3	3	3	4	3
4.	Școli profesionale	3	3	2	-	-	-
Nr	Elevi înscriși	1989/90	1993/94	1995/96	2000/01	2001/02	2012
1.	- în școli generale	3990	4062	4094	3975	3687	2410
2.	- în licee	3351	1795	2112	1925	2048	3781
3.	- școli profesionale	319	569	397	-	-	-
4.	- în școli postliceale	-	25	60	282	80	-
5.	Elevi total	7660	6451	6663	6182	5815	6191

Analizând dinamica numărului de unități școlare din Rădăuți pentru perioada 1989-2012, observăm o creștere a numărului de unități de învățământ preșcolar, o menținere a numărului de școli generale (școala nr. 6 nu a fost dată nici până în prezent în folosință) și de licee și o scădere a numărului de școli profesionale și postliceale. În ceea ce privește nr. de elevi remarcăm o diminuare în anul 2001/2002, după care urmează o perioadă de revenire la valorile din anul 2000/2001. Aceste reduceri pot fi explicate prin reducerea perioadei învățământului obligatoriu, după 1990, de la X la VIII clase, prin diminuarea posibilităților de specializare oferite de școală, lipsa de locuri de muncă, iar în ultima perioadă, prin reducerea numărului populației orașului după datele recensământului din 2012, această diminuare a populației totale reflectându-se și în dinamica populației școlare.

1.7.2. Analiza ofertei educaționale a liceelor rădăuțene

În Rădăuți funcționează 3 licee de stat, a căror ofertă educațională diferă în funcție de filieră și profile. Situația profilelor și specializărilor liceelor rădăuțene este redată în tabelul de mai jos:

Colegiul Hurmuzachi	Nr. locuri	Colegiul Tehnic Rădăuți	Nr. locuri	Colegiul Andronic Motrescu	Nr. Locuri
Matematică informatică	56	Construcții, inst. lucrări publice	28	Agricultura	28
Științele naturii	74	Electric	56	Economic	28
Științe sociale	56	Filologie	28	Filologie	28
Filologie	28	Ind. textilă și pielărie	28	Industrie alimentară	112
		Matematică informatică	56	Protecția mediului	28
		Mecanică	28	Turism și alimentație	84
		Științele naturii	28	Științele naturii	28
		Științe sociale	28	Științe sociale	28
Total locuri cl. IX 2016	214		280		336

Analizând datele din tabel apreciem că oferta educațională la nivelul orașului este conformă reglementărilor legale în vigoare pentru învățământul liceal din România Colegiul Hurmuzachi este axat pe filiera teoretică (cu profil real – specializări matematică-informatică și științele naturii și profil uman - științe sociale și filologie), Colegiul Tehnic și Andronic Motrescu axate inițial pe filiera tehnologică (construcții, electric, ind. Textilă, mecanică, economic, protecția mediului, turism și alimentație și-au diversificat oferta incluzând în ultimii ani și filiera teoretică (cu specializări tipice profilului real și uman). Din oferta educațională a orașului lipsește filiera vocațională (unitățile de acest tip sunt prezente doar la nivelul orașului Suceava).

Observăm faptul că specializările ofertate de Colegiul Hurmuzachi sunt cuprinse și în ofertele educaționale ale celorlalte licee din oraș. Totuși este important să analizăm și aspectele privitoare la mediile de admitere pentru aceste specializări comune, situație prezentată în tabelul de mai jos.

Anul	2013			2014			2015			2016		
Specializarea/media admitere	CNEH	CTR	CAM	CNEH	CTR	CAM	CNEH	CTR	CAM	CNEH	CTR	CAM
Matematică informatică	8,86	7,19	-	8,94	7,19	-	9,25	7,77	-	8,67	7,43	-

Sursa:www.admitereliceu.ro

Situația prezentată este de natură să ne ofere informații despre gradul de atractivitate al liceelor rădăuțene, astfel, în funcție de mediile de admitere, putem aprecia rolul de lider de preferință al Colegiul Hurmuzachi. Preferința elevilor și a părinților poate fi explicată și prin gradul de reușită la examenul de bacalaureat și de acces în învățământul superior.

La nivelul județului, clasamentul liceelor rădăuțene, ținând cont de media de admitere și de media la examenul de bacalaureat de este evidențiat în tabelul de mai jos:

Loc 2016	Loc în topul național			Localitate, Județ	Instituție	Medie 2016	Promovabilitate BAC	Scor total 2016
	2016	2015	2014			BAC		
1	24	45	39	Suceava, jud. Suceava	COLEGIUL NATIONAL "STEFAN CEL MARE" SUCEAVA	8.72	99.07%	8.55
2	46	26	24	Suceava, jud. Suceava	COLEGIUL NATIONAL "PETRU RARES" SUCEAVA	8.52	97.13%	8.44
3	107	122	72	Radauti, jud. Suceava	COLEGIUL NATIONAL "EUDOXIU HURMUZACHI" RADAUTI	8.28	95.10%	8.11
4	111	126	115	Suceava, jud. Suceava	COLEGIUL NATIONAL "MIHAI EMINESCU" SUCEAVA	8.19	97.22%	8.10
11	426	359	340	Radauti, jud. Suceava	COLEGIUL TEHNIC RADAUTI	5.60	67.09%	6.06
26	716	716	558	Radauti, jud. Suceava	COLEGIUL "ANDRONIC MOTRESCU" RADAUTI	6.07	3.31 40.78%	4.33

Cea mai bună poziție atât la nivelul județului cât și la nivelul țării o are Colegiul Hurmuzachi, urmat, de Colegiul Tehnic care are o poziție destul de bună la nivel județean (locul 11) dar mai puțin bună la nivel național (locul 426) și de Colegiul Andronic Motrescu care ocupă locul 26 la nivel județean și 716 la nivel național.

Perspectiva dezvoltării durabile a învățământului incumbă asumarea principiilor transparenței, răspunderii publice, diversității culturale și etnice, egalității de șanse, incluziunii sociale, centrării educației pe beneficiarii acesteia, fundamentării deciziilor pe dialog și consultare, îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională (Legea educației naționale nr.1/2011).

1.8. ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene. Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea C.N. „Eudoxiu Hurmuzachi”:

Factori politici

❖ cadrul legislativ specific învățământului - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice¹ cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

❖ apropierea școlii de comunitatea regională și județeană prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ - Strategia de dezvoltare a județului Suceava 2013-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii N-E pentru perioada 2007-2013, PRAI, PLAI, Planul de acțiune al Școlii pentru perioada 2007-2013;

❖ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

❖ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

❖ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

❖ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

¹ <http://www.erisee.org/>

❖ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Bani de liceu”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor sociale pentru elevi și burselor pentru elevii capabili de performanță;

❖ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

❖ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori favorabili	Factori nefavorabili
• Contextul politic intern și internațional în domeniul educației • Progresul politicilor educaționale la nivel local, județean și național în ceea ce privește reforma din învățământ • Direcțiile strategice la nivel național și european • Continuarea procesului de descentralizare, prin întărirea rolului școlilor în ceea ce privește selecția și alocarea resurselor. • La nivel județean sunt de menționat prioritățile Consiliului Județean și Instituției Prefectului cu privire la învățământul sucevean și sprijin financiar guvernamental pentru investiții . • Existența unor programe de reconversie profesională	• Politica demografică la nivel național • Frecvente schimbări în domeniul educației derutante pentru profesori, elevi, părinți • Măsurile de reducere a cheltuielilor/ guvernamentale, prin reducerea numărului de posturi, mai ales în sectorul administrativ și diminuarea salariilor personalului angajat în educație • Insuficienta valorificare a oportunităților oferite de programele comunitare /POSDRU; • Cadrul legislativ mai puțin favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului în cazul liceelor cu filieră teoretică • Liberalizarea pieții manualelor • Dificultăți și blocaje de comunicare cu administrația locală • Lipsa unui plan de dezvoltare la nivelul comunității locale în care să fie inclusă unitatea noastră școlară • Birocrație în accesarea fondurilor/ unitățile școlare nu sunt eligibile decât prin primării

Factori economici

❖ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);

❖ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;

❖ orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;

❖ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

❖ Structurarea pieței de muncă și capacitatea ei de absorbție

❖ Diversificarea profilului economic la nivel județean, local

❖ Atractivitatea locurilor de muncă pentru absolvenți

❖ Raportul între nivelul de pregătire/calificare a forței de muncă și oferta existentă

Factori favorabili	Factori nefavorabili
• Deschiderea pieței muncii spre Europa și creșterea gradului de accesibilitate în unități de învățământ superior european • Posibilitatea obținerii unor resurse financiare extrabugetare din programe de	• Nivelul mediu al veniturilor pe familie sub nivelul mediu de la nivel național țară • Menținerea diferențelor de nivel de dezvoltare economică în diferite zone ale județului

finanțare realizate prin derularea unor proiecte în parteneriat • Dezvoltarea la nivel național a unor activități terțiare care reclamă forță de muncă înalt calificată oferindu-se în acest fel oportunitatea de a valorifica la nivel bun și foarte bun de performare potențialul școlii noastre • Diversificarea sectorului terțiar în ultimii ani la nivel județean și local ceea ce permite absorbția unui număr mai mare de absolvenți în funcție de gradul propriu de performare • Programe de tip „A doua șansă”, programe de reconversie profesională	• Presiunea mare a costului școlarizării asupra familiei în contextul crizei economice și financiare (prețul ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc) • Structura industrială slabă și nivelul scăzut al investițiilor străine directe • Insuficienta dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, precum și a parteneriatelor cultural-economice de anvergură • Migrația internațională a forței de muncă cu riscuri majore de abandon/eșec școlar al copiilor rămași fără supraveghere parentală • Scăderea numărului populației active (în special a populației feminine)
---	--

Factori sociali

- ❖ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ❖ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțialității;
- ❖ creșterea numărului de copii cu părinți plecați în străinătate și în special a celor cu ambii părinți plecați din țară;
- ❖ modificarea idealului educațional individual în raport cu percepția familiei/ societății asupra unor valori sociale (accentuarea dimensiunii financiare în contrabalans cu valoarea muncii, efortului individual, pregătirii științifice)
- ❖ creșterea ratei abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor;
- ❖ oferta educațională (profilurile și specializările în care școlile asigură formarea) este dependentă de modificările pe piața muncii și în sistemul de absorbție profesională;
- ❖ așteptările comunității de la școală;
- ❖ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ❖ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale;
- ❖ creșterea duratei timpului de muncă/zi/săptămână (în special în sectorul privat);
- ❖ creșterea ratei șomajului;

Factori favorabili	Factori nefavorabili
• Existența programelor guvernamentale de sprijinire socială a elevilor care provin din familii cu venituri reduse (<i>Rechizite gratuite, Euro 200 și Bani de liceu; acordarea de burse școlare</i>) • Extinderea programelor județene /locale precum și inițierea unor noi programe care au ca grup țintă copiii și elevii dintrun mediu socio-economic defavorizat • Sprijinirea elevilor cu venituri reduse pentru alocarea sumelor necesare transportului din localitatea de domiciliu la unitatea de	• Nivelul scăzut de trai, rata șomajului ridicată • Situația materială precară a familiilor multor elevi (cu precădere în mediul rural) determină abandonul școlar de către aceștia și migrația în comunitatea europeană pentru ocuparea unui loc de muncă • Șanse destul de mici de integrare în rândul forței de muncă ocupate a populației cu studii medii; oferta redusă de locuri de muncă pentru absolvenții cu calificare înaltă • Costurile relativ ridicate ale școlarizării

Învățământ • Posibilitatea implicării în programe de voluntariat la nivelul SNAC • Implicarea părinților în viața școlii • Programe de sprijin financiar a familiilor dezavantajate la nivel local • Disponibilitatea cadrelor didactice și elevilor pentru a desfășura activități educative și de voluntariat în cadrul comunității locale •	pentru continuarea studiilor în învățământul liceal (transport, cazare, masă, rechizite) cu efecte negative asupra participării la educație, de la dezinteres până la absenteism și chiar abandon școlar; • Interesul scăzut al agenților economici pentru susținerea financiară a unor programe/proiecte inițiate de unitățile de învățământ • Inexistența unui sistem instituțional de monitorizare a evoluției absolvenților • Diminuarea influenței educaționale a familiei
--	--

Factori tehnologici

❖ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;

❖ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;

❖ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;

generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, învățământ la distanță) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

❖ apariția școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală și derularea cursurilor de instruire și formare;

Factori favorabili	Factori nefavorabili
• Creșterea rolului tehnologiilor informatice și de comunicare în toate domeniile • Crearea și utilizarea unei baze naționale de date referitoare la educație (SIIRU) • 80% dintre familiile din județ au acces la televiziune și telefonie mobilă • Posibilitatea folosirea tehnologiilor multimedia și a Internetului pentru a îmbunătăți calitatea învățării • Alinierea sistemului educațional românesc la domeniile de competență cheie agreate în context european • Tehnologia e-Learning - resursă pentru educație • Existența Ofertei de formare în vederea obținerii Permisului European	• Insuficienta pregătire a populației de pentru utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office) în special a părinților • Utilizarea computerelor și mediilor virtuale de către adulți pentru distracție și comunicare • Grad redus de accesare a platformelor e-learning • Teama adulților de nou în domeniul tehnologiei • Insuficienta formare a profesorilor pentru accesarea și utilizarea informației și tehnologiei în scopul eficientizării activităților curente de predare și învățării • Dificultăți de utilizare a tehnologiei moderne pentru informarea comunității asupra rezultatelor școlii

Factori ecologici:

❖ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;

❖ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;

❖ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu

(sortarea deșeurilor provenite din activitatea unității de învățământ pe categorii – plastic, hârtie, resturi alimentare, amenajarea spațiilor verzi din zonele limitrofe unității școlare, participare la programe de conștientizare a elevilor asupra comportamentelor de risc pentru mediu și pentru propria persoană; cunoașterea ținutelor specifice dezvoltării durabile etc.);

❖ reabilitarea termică a clădirilor;

❖ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică.

Marile provocări ale sistemului de învățământ se pot rezuma după cum urmează, la:

- integrarea sistemului educațional în sistemul social (persoană – familie - comunitate), economic (producție – servicii - creație) și politic (principii și valori);
- creșterea gradului de atractivitate a învățământului prin servicii de educație diversificate, individualizate: curriculum didactic actualizat – specializări modernizate, conținuturi noi;
- interes pentru sporirea șanselor categoriilor defavorizate – persoane cu nevoi speciale: minorități etnice, dizabilități fizice, probleme sociale;
- dezvoltarea abilităților organizaționale: activități umanitare, culturale, sportive.

Obiectivele prioritare pentru domeniul educație-formare profesională pe plan local, derivate din documentele de planificare strategică națională și regionale, sunt:

- Transformarea educației permanente într-o practică socială curentă la nivelul fiecărei instituții, publice sau private.
- Formarea continuă adaptată necesităților individuale și organizaționale.
- Centrarea școlii pe nevoile beneficiarului (elevi/studenți, angajatori, comunitate).
- Implementarea tehnologiei eLearning, ca resursă pentru educație, aducând problemele vieții reale în școală.
- Utilizarea oportunităților de finanțare prin accesarea fondurilor structurale, pentru realizarea unor programe de formare a personalului din sistem.
- Extinderea parteneriatelor educaționale interinstituționale la nivel local, județean, național și internațional în vederea diversificării ofertei de programe și activități complementare și alternative de învățare.
- Promovarea valorilor interculturalității, sprijinirea programelor/ proiectelor focalizate pe cunoașterea, respectarea și valorificarea diversității culturale a copiilor și tinerilor provenind din rândul minorităților existente în județ.

CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

CONDIȚII ȘI RESURSE

2.1. Date de identificare a unității de învățământ

Denumirea unității de învățământ : Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Unitate de învățământ cu personalitate juridică din sistemul de stat

Localitate / Județ: Rădăuți / Suceava **Cod poștal:** 725400

Adresa: Str. Calea Bucovinei 5, Rădăuți

Telefon – fax (incluzând prefixul de zonă):

0230/561522 - 0230/566048

E - mail: churmuzachi@yahoo.com

Limba de predare: Română

Nivel de învățământ: liceal cu frecvență, cursuri de zi

Filiera teoretică

Profiluri/specializări: real (matematică informatică; științele naturii) și uman (științe sociale; filologie)

Limba de predare: Română

Oferta educațională 2013-2016

2013/2014			2014/2015			2015/2016		
Profil	Specializare	Locuri/medie admitere	Profil	Specializare/medie admitere	Locuri	Profil	Specializare/medie admitere	Locuri
Real	Matematica informatica	28	Real	Matematica informatica	28	Real	Matematica informatica int. engleza	28/
	Matematica informatica intensiv informatica	28		Matematica informatica intensiv informatica	28		Matematica informatica intensiv informatica	28/
	științele naturii	28		științele naturii	28		științele naturii	28
Uman	științe sociale	28	Uman	științe sociale	28	Uman	științe sociale	28
	științe sociale intensiv engleză	28		științe sociale intensiv engleză	28		științe sociale intensiv engleză	28
	Filologie int. Lb. germană	14		Filologie int. Lb. germană	14		Filologie int. Lb. germană	14
	Filologie int. Lb. franceză	14		Filologie int. Lb. franceză	14		Filologie int. Lb. franceză	14

2.2. Istoricul școlii

- **1865** – La inițiativa prefectului Mihai Pitei al județului Rădăuți se creează fondul școlar necesar pentru înființarea unei școli primare și a unui gimnaziu de patru clase în Rădăuți;

- **15 august 1871**– Membrii Consiliului Fondului Școlar cu sprijinul baronului Felix Pino, președintele Bucovinei, obțin decizia imperială de înființare a unui liceu real Realgymnasium) în Rădăuți;

- **22 august 1871** – Se emite dispoziția ministerială de înființare a liceului din Rădăuți cu limba de predare germană. Prin decretul imperial din 15 august 1871, se aprobă înființarea unui Gimnaziu Inferior de Stat din Rădăuți și cursurile încep prin manifestările sărbătorești organizate la 1 noiembrie **1872**. Primul director al liceului a fost cărturarul Ernst Rudolf Neubauer, profesor de istorie la Cernăuți al lui Mihai Eminescu;

- **1878** – Liceul din Rădăuți se transformă din liceu real în liceu clasic; 18 octombrie 1880 – Prin decizia împăratului Francisc Iosif, liceul se întregește cu clase din cursul superior (Obergymnasium), decizie aplicată începând cu data de 1 septembrie 1881, la clasa a V-a;

- **1885** – Primul examen de bacalaureat;

- **1910** – Deschiderea claselor românești și anunțarea concursului pentru ocuparea a două catedre cu profesori titulari români;

- **1911** – Profesorul Leonida Bodnărescul pune bazele bibliotecilor pentru profesorii și elevii liceului. Se înființează capela școlară;

- **1913-1914** – Deschiderea clasei a V-a românești și transformarea, în aprilie 1914, a claselor românești în „Secția Româno-Germană a Liceului de Stat în Rădăuți”;

- **1914** – Ocuparea orașului Rădăuți de către armata rusă în timpul războiului mondial (1914–1918) și folosirea clădirii liceului în scopuri militare de către ocupanți;

- **Mai 1918** – Se redeschid cursurile școlare;

- **Septembrie 1918** – Primul examen de bacalaureat în limba română

- **16 iunie 1919** – Secția română se declară independentă și poartă numele de “Liceul Eudoxiu Hurmuzachi”; clasele românești devin clasele principale, iar cele germane paralele;

- **24 ianuarie 1924** – Apare revista școlară “Muguri” inițiată și condusă de elevul - poet Mihai Horodnic;

- **Iunie 1941 - Mai 1945** – Participarea României la a doua conflagrație mondială cu grave consecințe și pentru liceul nostru, evacuarea liceului în comuna Luna, județul Turda;

- **1944-1958** – Ocupația militară sovietică în România;**1944-1945** (anul școlar) și până în anul 1977, la Liceul „Eudoxiu Hurmuzachi” se desfășoară cursurile liceale fără frecvență;

- **1948** – Reforma învățământului după modelul sovietic. Liceul “Eudoxiu Hurmuzachi” devine Școală Medie Nr. 1, cu 11 clase.

- **1953-1957** – Liceul funcționează cu denumirea și organizarea de Școală Medie de 10 ani;

- Începând cu anul școlar 1955-1956 și până în anul școlar 1991-1992, în cronica liceului sunt înregistrate promoțiile de absolvenți de cursuri seral;

- **1976** – Instituția noastră școlară se transformă în Liceul Industrial “Eudoxiu Hurmuzachi”;

- **1982-1983** (anul școlar) – se înființează clasele cu profilele: matematică-fizică, mecanică, electromecanic;**1984** – Se hotărăște generalizarea învățământului de 12 ani;

- **22 decembrie 1989** – Revoluția din decembrie 1989. În anul școlar 1990-1991, Liceul “Eudoxiu Hurmuzachi” redevine liceu teoretic și se înființează clasele cu profilul istorie-științe sociale;

- **25-26 octombrie 1997** – Liceul Teoretic “Eudoxiu Hrumuzachi” a sărbătorit 125 de ani de la înființare. Cu această ocazie instituția noastră școlară a primit titlul de Colegiul „Eudoxiu Hurmuzachi”;

- **5 februarie 1999** – Ordinul de ministru nr. 3220, cu privire la rețeaua unităților de învățământ liceal și profesional de stat, consacră denumirea de Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

- **2012** – unitatea de învățământ sărbătorește 140 de ani de existență;

2.3. Resurse umane

2.3.1. Resurse umane – profesori

a. Personalul de conducere

DIRECTOR	CALIFICAREA profesor	PERIOADA	GRADUL DIDACTIC	VECHIME LA CATEDRĂ	MODALITATEA NUMIRII PE FUNCȚIE	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ARE NORMA DE BAZĂ	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR (DACĂ E CAZUL)
Andronachi Carmen	profesor	2012-2016	II	14	Detașare în interesul învățământului	C.N. Eudoxiu Hurmuzachi	C.N. Eudoxiu Hurmuzachi
Director adjunct							
Lăzărescu Luminița Mirela	profesor	2013-2016	I	20	Detașare în interesul învățământului	C.N. Eudoxiu Hurmuzachi	C.N. Eudoxiu Hurmuzachi

b. Personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic

Situația personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic de la Colegiul „Național Eudoxiu Hurmuzachi” era următoarea:

La sfârșitul anului școlar 2012–2013:

total norme: - **62,02**;

Personal didactic - **46,52**; Personal didactic auxiliar - **8**; Personal nedidactic - **7,5**.

L	PERSONA	TOT	TITUL	SUP	PL.O	D	MAS
AL	ARI	L.	RA	R.	TER		
	Cadre didactice	51	36	10	5	3	6
	Gr.I	27	24	3	0	0	0
	Gr. II	11	8	1	2	0	0
	Def.	10	3	5	2	0	0
	Deb	3	1	1	1	0	0
	Didactic auxiliar	8	8	0	0	0	0
	Pers.nedidactic	8	8	0	0	0	0
	TOTAL GENERAL:	67	52	10	5	3	6

Tranșe de vechime personal

PERSONAL	SUB 2	DEF	GR.I	GR.II	DR.
Sub 2 ani	1	-			
2*6	-	5			
6*10	-	8			
10*14	-	-	2		2
14*18	-	-	4	3	
18*22	-	-	8	1	
22*25	-	-	2		
25*30	-	-	3	1	
30*35	-	1	8	0	1

35*40	-	-	2		
Peste 40	-	1	1		
TOTAL GENERAL:	1	15	30	5	3

La sfârșitul sem. I al anului școlar 2013–2014 situația resurselor umane de la Colegiul „Național Eudoxiu Hurmuzachi” era următoarea: total norme: - **66,5**;

- Personal didactic - **51**;
- Personal didactic auxiliar - **8**;
- Personal nedidactic - **7,5**.

Personal	TOTAL	titulari	Supl.	Pl.ora	Dr.	master
Cadre didactice	53	40	6	7	4	6
Gr.I	31	25	2	4	0	0
Gr. II	13	11	1	1	0	0
Def.	7	3	2	2	0	0
Deb	2	1	1	0	0	0
Didactic auxiliar	8	8	0	0	0	0
Pers.nedidactic	8	8	0	0	0	0
TOTAL GENERAL:	69	56	6	7	4	6

Tranșe de vechime personal

Personal	Sub 2	def	Gr.I	Gr.II	Dr.
Sub 2 ani	2				
2*6		5			
6*10			1	7	1
10*14			2		1
14*18			4	3	1
18*22			7	1	
22*25			2		
25*30			4	1	
30*35		1	9		1
35*40			2		
Peste 40		1	1		
TOTAL GENERAL:	2	7	32	12	4

La sf. sem I al anului școlar 2014–2015, situația resurselor umane de la Colegiul „Național Eudoxiu Hurmuzachi” este următoarea: total norme: - **70,5**;

- Personal didactic - **55**;
- Personal didactic auxiliar - **8**;
- Personal nedidactic - **7,5**.

Personal	TOTAL	titulari	Supl.	Pl.ora	Dr.	master
Cadre didactice	56	45	3	8	5	6
Gr.I	33	29	0	4	0	0
Gr. II	13	11	0	2	0	0
Def.	7	4	1	2	0	0
Deb	3	1	2	0	0	0
Didactic auxiliar	8	8	0	0	0	0

Pers.nedidactic	8	8	0	0	0	0
TOTAL GENERAL:	69	56	3	8	5	6

Tranșe de vechime personal

Personal	Sub 2	def	Gr.I	Gr.II	Dr.
Sub 2 ani	3				
2*6		3			
6*10		2	1	6	1
10*14			2	2	1
14*18			6	2	1
18*22			5	1	
22*25			3		
25*30			3	1	
30*35		1	10	1	1
35*40			2		
Peste 40		1	1		
TOTAL GENERAL:	3	7	33	13	4

La începutul anului școlar 2015–2016, situația resurselor umane de la Colegiul „Național Eudoxiu Hurmuzachi” este următoarea: total norme: - **67,5**;

- Personal didactic - **52**;
- Personal didactic auxiliar - **8**;
- Personal nedidactic - **7,5**.

Personal	TOTAL	titulari	Supl.	Pl.ora	Dr.	master
Cadre didactice	56	47	7	4	6	6
Gr.I	37	32	3	2	3	0
Gr. II	11	10	0	1	1	0
Def.	8	5	2	1	1	0
Deb	2	0	2	0	1	0
Didactic auxiliar	8	8	0	0	0	0
Pers.nedidactic	8	8	0	0	0	0
TOTAL GENERAL:	74	63	0	8	0	6

Tranșe de vechime personal

Personal	Sub 2	def	Gr.I	Gr.II	Dr.
Sub 2 ani	2				1
2*6		5			
6*10		2		5	1
10*14			2	4	1
14*18			5		
18*22			8		2
22*25			3		
25*30			5		
30*35		1	9		1
35*40			4		
Peste 40		1	2		
TOTAL GENERAL:	3	7	33	9	6

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de legile în vigoare.

Obiectivul central al colectivului didactic este ridicarea actului educativ la standardele înalte de performanță la nivelul învățării, orientarea predării/învățării în raport cu obiective de formare care vizează competențe de nivel superior, de aplicare a cunoștințelor și competențelor în contexte noi și de rezolvare de probleme teoretice și practice.

De asemenea, colectivul didactic se preocupă de formarea competențelor intelectuale și relaționale de nivel superior, a atitudinilor și comportamentelor necesare unui tânăr într-o societate democratică a timpului nostru.

Sub aspectul pregătirii profesionale și calității prestației didactice, la nivelul personalului didactic se remarcă ponderea ridicată a cadrelor didactice cu gradul didactic I (24), colectivul include 5 cadre didactice cu titlul de doctor, 3 doctoranzi, 28 de cadre didactice beneficiază de gradație de merit.

În același timp, este semnificativă participarea directă a cadrelor didactice la procesul de reformă a învățământului, colectivul didactic cuprinzând: formatori de profesori – 5; metodiști IȘJ – 9; mentori – 1; experți – 9.

Preocuparea pentru perfecționare, formare continuă și dezvoltarea profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice la activitățile metodice și cursurile de formare continuă organizate de instituțiile abilitate la nivel local, județean și național. În această Comisia pentru perfecționare, formare continuă și dezvoltare profesională a susținut cadrele didactice – asigurând informarea corespunzătoare a acestora asupra ofertei de formare existente și facilitând înscrierea la cursuri de perfecționare în funcție de opțiunea personală și de nevoile de formare ale școlii.

Rolul Comisiei trebuie însă în continuare crescut – în special în privința monitorizării modului în care se realizează perfecționarea periodică a cadrelor didactice, așa cum este aceasta prevăzută de legislația în vigoare.

În ceea ce privește disciplina cadrelor didactice și a personalului, putem preciza că nu au fost înregistrate în ultimii ani situații deosebite. Rămân în continuare unele probleme legate de punctualitatea la clasă, de respectarea termenelor privind îndeplinirea anumitor atribuții de serviciu specifice, de comunicarea între compartimentele funcționale ale școlii, de acceptarea autorității unor cadre didactice mai tinere de către cadrele didactice mai mature, de participarea consecventă la toate activitățile organizate de școală, de consecvența și uniformitatea aplicării prevederilor regulamentului de funcționare al unităților de învățământ preuniversitar și ROI de către profesorii diriginți la clase.

Pentru a reduce frecvența acestor probleme, în baza prevederilor Contractului colectiv de muncă și în urma negocierilor purtate cu personalul didactic, se are în vedere actualizarea fișei postului cadrului didactic și semnarea de către cadrele didactice a unui angajament pentru creșterea calității serviciilor educative oferite de către școală.

Evaluarea activității personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic a determinat acordarea în ultimii ani de către Consiliul de Administrație a calificativului foarte bine pentru 100% din personal.

ANALIZA SWOT
Resurse umane - profesori

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Gradul de acoperire cu personal didactic calificat este de 100% • Nivelul de formare (inițială și continuă) a cadrelor este ridicat • Rezultatele cadrelor didactice în activitatea de performanță (școlară și extrașcolară) cu elevii sunt bune și foarte bune • Interesul manifestat de majoritatea cadrelor didactice pentru autoperfecționare (doctorat, grade didactice, activități metodice la nivel județean și zonal); • Includerea cadrelor didactice în structuri de îndrumare și control de la nivel județean • Cuprinderea în colectivul didactic a unui număr important de formatori la nivel județean și național • Cadrele didactice au experiența în coordonarea colectivelor redacționale • Capitalul de imagine oferit de experiența didactică și de nivelul de formare al profesorilor	• Adaptarea mai lentă a unor cadre didactice la Proiectul de reformă a învățământului preuniversitar; • Rezistența manifestată de cadrele didactice la schimbare • Promovarea individualismului și competiției și ignorarea avantajelor cooperării în dezvoltarea culturii organizaționale a școlii • Cantonarea procesului de predare-învățare în tradițional și insuficiente preocupări pentru modernizarea metodelor de predare; • Relația profesor - elev deficitară: uneori prea rigidă, distantă, iar în alte cazuri nepermis de tolerantă; • Existența unor contraste mari între profesori în ceea ce privește dorința de implicare în viața școlii • Interes dictat de obținerea unor distincții și recompense materiale • Cadrele didactice nu cunosc metode specifice de lucru cu adulții
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Dezvoltarea resurselor informaționale și optimizarea utilizării acestora; • Existența unei oferte consistente de formare continuă la nivelul CCD Suceava • Existența unei unități de învățământ superior în județ care poate gestiona perfecționarea prin grade didactice • Bunul renume al liceului în cadrul comunității • Existența legăturilor cu alte instituții de învățământ din Comunitatea Europeană care permit efectuarea de practică la standardele europene	• Salarizare neatractivă – tot mai puțini absolvenți valoroși vor opta pentru meseria de dascăl • Lipsa mijloacelor relevante de motivare a cadrelor didactice tinere, debutante în formarea profesională • Nu există strategii și politici coerente de remediere a rămănelor în urmă • Volumul mare de sarcini ce revin cadrului didactic din domenii de competență care nu sunt acoperite în formarea inițială (lucru cu adulții, secretariat, contabilitate, etc) care îngreunează raportarea și evaluarea de către conducerea școlii a tuturor segmentelor

2.3.2. Resurse umane – elevi

NR. CRT.	NIVEL	SPECIALIZARE	NR. CLASE ȘI ELEVII PER NIVEL DE STUDIU							
			2012/ 2013	TOTAL	2013/ 2014		2014/ 2015	TOTAL	2015/ 2016	TOTAL
1	a IX-a	Matematică informatică	1	243	1	225	1	226	-	223
		Matem. Info. int info	1		1		1		1	
		Matem. Info. int engl.	-		-		-		1	
		Științele naturii	2		2		2		3	
		Științe sociale	3		1		1		1	
		Științe sociale engleza			1		1		1	
		Filologie – intensiv germana/fr.	1		1		1		1	
2.	a X-a	Matematică informatică	1	306	1	245	1	227	1	241
		Matem. Info. int info	1		1		1		1	
		Științele naturii	2		2		2		2	
		Științe sociale	1		1		1		1	
		științe sociale engleza	1		1		1		1	
		Filologie – intensiv germana/fr.	1		1		1		1	
3.	a XI-a	Matematică informatică	3	211	3	305	3	244	2	229
		Științele naturii	2		2		2		2	
		Științe sociale	3		3		3		2	
		Filologie – intensiv engleza	2		2		2		1	
4.	a XII-a	Matematică informatică	2	140	2	209	2	305	2	239
		Științele naturii	2		2		2		2	
		Științe sociale	3		2		3		2	
		Filologie – intensiv engleza	1		1		1		1	
				900		984		1002		932

Observăm o creștere a efectivului de elevi de la 900 elevi la finele anului școlar 2012-2013 la 984 elevi la finele anului școlar 2013-2014, atingerea unui maxim în 2014/2015 – 1002 urmat de scăderea la 932 elevi. Această scădere este corelată cu noile prevederi legale ce reglementează transferurile, respectiv imposibilitatea transferării între clase/profile și unități școlare dacă nu este îndeplinit criteriul mediei la specializarea dorită pentru transfer.

Succes școlar

2013-2014			2012-2013		
Nr. clase	Nr. elevi	Procent promovabilitate	Nr. clase	Nr. elevi	Procent promovabilitate
IX -7	225	99,55%	IX -8	243	100%
X- 8	245	100%	X- 10	306	99,35%
XI-10	305	100%	XI-7	211	99,53%
XII-7	209	99,02%	XII-4	140	100%
Total 32 clase	984	96,8%,	29 clase	900	de 99,72%

Nivel clasa	Sf. Sem I 2015/2016		Sf. sem. I 2014-2015	
	Nr. total elevi din care corigenți	Procent promovabilitate (%)	Nr. elevi	Promovați
IX	221/4	98,19	225	96,89%
X	238/15	93,69	227	91,63%

XI	226/8	96,46	242	97,94%
XII	239/15	93,72	305	91,15%
	924/42	95,45	999	94,2

Eșec școlar

Sfârșitul anului școlar 2012-2013:

- 8 clase a IX-a	- 243 elevi	promovați	100 %
- 10 clase a X-a	- 304 elevi	„	99,35 %
- 7 clase a XI-a	- 210 elevi	„	99,53 %
- 4 clase a XII-a	- 140 elevi	„	100 %
- 3 elevi repetenți	- 2 clasa a X-a		
	- 1 clasa a XI-a		

2013/2014 Nivel de studiu	Număr elevi promovați cu medii generale între:		Procent din totalul elevilor școlii	
	7-8,99 (%)	9-10 (%)	7-8,99 (%)	9-10 (%)
IX real	86 – 38,22%	41- 18,22%	154 – 15,65	70 – 7,11%
IX uman	68 – 30,22%	29 – 12,88%		
X real	39 – 15,91%	77 – 31,42%	139 – 14,12%	116 -11,78%
X uman	91 – 37,14%	39 – 15,91%		
XI real	77 – 25,27%	63 – 20,65%	142 – 14,13%	153 – 15,54%
XI uman	65 – 21,31%	90 – 29,50%		
XII real	46 – 22%	58 – 27,75%	83 – 8,43%	124 – 12,6%
XII uman	37 – 17,70%	66 – 31,57%		
			52,33%	47,03%

Situația la învățătură la încheierea anului școlar 2014-2015

Clasa a IX-a – promovabilitate 100% (din care 35,09 cu medii între 9-10)

Clasa a X-a – promovabilitate 100% (din care 36,56 cu medii între 9-10)

Clasa a XI-a - promovabilitate 100% (din care 48,36 cu medii între 9-10)

Clasa a XII-a – promovabilitate 99,83% (2 elevi exmatriculați pentru absențe; 59,40% cu medii între 9-10)

Rezumând, apreciem că la nivelul unității școlare, dintr-un total de 1003 elevi înscriși în anul școlar 2014/2015, 464 au încheiat anul cu medii generale între 9-10 (46,26%), restul de până la 100% a fost reprezentat de elevii care au încheiat anul cu medii generale cuprinse între 7-8,99, doar 3 elevi au avut medii generale sub 7.

Sf.sem.I 2015-2016	Din care: Promovați pe medii:						Corigenti la:					
	5						6					
	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10	1 obiect	2 obiEcte	3 obiecte	4 obiecte	>4 obiecte	
TOTAL 9	0	0	20	118	78	1	3	1	0	0	0	4
TOTAL 10	0	0	10	98	113	2	11	3	1	0	0	15
TOTAL 11	0	0	28	111	76	3	1	6	1	0	0	8
TOTAL 12	0	0	6	87	129	2	15	0	0	0	0	15
TOTAL	0	0	64	414	396	8	30	10	2	0	0	42

Rezultate la bacalaureat

Specializari și rezultate BAC 2016

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	8.01	93.75%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.70	95.92%	0
Științe ale Naturii	Zi	9.01	98.28%	1
Științe Sociale	Zi	7.76	93.40%	0
Total medie liceu		8.28	95.10%	1

Specializari și rezultate BAC 2015

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	7.68	92.59%	0
Matematica-Informatica	Zi	7.48	87.88%	0
Științe ale Naturii	Zi	7.87	94.52%	0
Științe Sociale	Zi	8.28	96.33%	0
Total medie liceu		7.90	93.38%	0

Specializari și rezultate BAC 2014

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	7.83	94.29%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.37	95.65%	0
Științe ale Naturii	Zi	7.43	84.48%	0
Științe Sociale	Zi	8.36	98.53%	0
Total medie liceu		8.01	93.24%	0

Specializari și rezultate BAC 2013

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	8.35	93.10%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.32	97.06%	0
Științe ale Naturii	Zi	8.23	93.33%	0
Științe Sociale	Zi	8.99	100.00%	0
Total medie liceu		8.47	95.87%	0

Specializari și rezultate BAC 2012

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	7.94	93.75%	0
Matematica-Informatica	Zi	5.96	73.13%	0
Științe ale Naturii	Zi	5.93	72.22%	1
Științe Sociale	Zi	8.37	96.83%	0
Total medie liceu		7.05	83.98%	1

(Sursa: <http://www.admitereliceu.ro/institutie/colegiul-national-eudoxiu-hurmuzachi-radauti/rezultate-bac>)

În perioada analizată observăm o creștere valorică a impactului școlii asupra elevilor materializat în rezultatele obținute la bacalaureat, procentul fiind în perioada analizată mult mai ridicat decât media județului și cea națională, chiar și în condițiile evaluării lucrărilor în alt județ.

Mediile de promovare au crescut semnificativ față de anul 2012, atât la nivel general cât și la nivelul specializărilor, mediile cele mai mari înregistrându-se la examenul de bacalaureat din 2016, acest lucru subliniind mobilizarea elevilor și profesorilor pentru atingerea criteriilor de reușită în vederea acederii în învățământul superior.

Rezultate la concursuri și olimpiade

AN ȘCOLAR	CONCURSURI INTERNAȚIONALE	FAZE NAȚIONALE ALE OLIMPIADELOR ȘI CONCURSURI	FAZE JUDEȚENE ALE OLIMPIADELOR ȘI CONCURSURILOR
2013-2014	Premiul I- 4 Premiul II- 4 Premiul III- 5 Alte participari- 1	Premiul I- 8 Premiul II- 8 Premiul III- 17 Mențiuni- 12 Premii speciale – 1 Alte participări- 7	Premiul I- 7 Premiul II- 11 Premiul III- 6 Mențiuni- 24
2015-2016	Premiul III – 3 Participari - 1	Premiul I- 1 Premiul II- 2 Premiul III- 1 Mențiuni- 4 Premii speciale – 2 Alte participări- 4	Premiul I- 17 Premiul II- 13 Premiul III- 6 Mențiuni- 10

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Număr mare de elevi premiați la olimpiade și concursuri • Interes crescut din partea elevilor, părinților și a cadrelor didactice în această privință • Susținerea din partea conducerii Colegiului în demersurile profesorilor și elevilor spre participarea cu succes la astfel de activități	• Lipsa premiilor materiale pentru reușitele obținute la unele olimpiade și concursuri • Lipsa de interes a unor cadre didactice în pregătirea suplimentară a elevilor pentru participarea la astfel de concursuri • Opoziția unor părinți față de participarea la concursuri ce se desfășoară la sfârșit de săptămână
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Numărul mare de concursuri la unele discipline • Existența unei oferte variate de concursuri în CAEN/CAER/CAEJ • Posibilitatea obținerii unor sponsorizări în vederea premierii celor cu rezultate la astfel de concursuri	• slaba motivare a actanților unor astfel de concursuri • număr mic de concursuri pentru unele discipline • lipsa mijloacelor materiale necesare susținerii/participării la unele concursuri • gradul ridicat de dificultate al itemilor și probelor de concurs • supraîncărcarea materiei

Disciplina

Adaptabilitatea multiplă și independența în acțiune vizate de modelul educațional actual sunt trăsături definitorii ale libertății individuale care se conștientizează și se asumă responsabil prin educație. Rolul acțiunii educative este acela de a forma acele competențe generale – de relaționare cu semenii, de acțiune și inserție socială etc., care să diferențieze libertatea asumată responsabil de libertinaj. Din această perspectivă, sursa primară a acțiunii educative o constituie setul de reguli pe baza căruia școala există ca organism social. Acestea trebuie să indice în mod clar acea traiectorie a

conduitei individului care îi permite să trăiască în libertate asumată responsabil, iar societății să își urmeze cursul firesc. Înțelegerea și acceptarea acestui fapt, alături de cunoașterea regulilor, constituie premisele dezvoltării sănătoase a individului într-un mediu socio-educational incluziv.

Analiza calitativă a situației actuale evidențiază că aceste condiții sunt în general satisfăcute în cadrul Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”.

Climatul educativ general este unul care promovează valori cu valențe educative înalte, elevii apreciază faptul că studiază într-o școală de elită, însă se poate observa, în ultimul timp, o opoziție teribilistă din partea unor elevi la și căutarea căilor de minimă rezistență. Repartiția informațiilor asupra regulilor de conduită în școală și în afara acesteia este uneori neuniformă – atât pe dimensiunea „colectiv de elevi” cât și pe dimensiunea „profunzime (conștientizare)”.

În ceea ce privește relaționarea elevilor cu profesorii putem sublinia faptul că, în general se promovează comunicarea și colaborarea. În atitudinea cadrelor didactice față de problematica pre care o presupune educarea elevilor se pot identifica două aspecte contradictorii: pe de o parte impunere autoritară a unor cadre didactice și a unor diriginți, pe de altă parte atitudine de indiferență, lipsă de consecvență a altor cadre didactice care nu se implică decât formal în construirea relației cu elevii în ideea că „cineva” va rezolva odată și odată ceea ce este de rezolvat.

Rezultatul acestei stări de lucruri îl constituie o acumulare generatoare de consecințe negative pe termen lung a a acelor abateri disciplinare considerate „minore”. Chiar dacă situațiile statistice arată un procent foarte mic de sancțiuni disciplinare aplicate elevilor, se poate considera că este necesar să acordăm o atenție constantă disciplinei elevilor în cadrul Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” cu reactualizarea ROI cu prevederi mai specifice pentru comportamentele considerate dăunătoare pentru tineri.

Una dintre problemele cu care se confruntă unele colective de elevi o constituie numărul total și normat de absențe (pe elev) înregistrate care a fost ridicat în anul școlar 2012/2013.

Absenteismul relativ ridicat la anumite clase – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat de factori de natură externă unității de învățământ, dar și de factori de natură internă.

Printre factorii de natură externă amintim: copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați pentru muncă din localitate (40 copii cu ambii părinți plecați în străinătate); copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii a căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară; copii cu probleme reale de sănătate, permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Dintre factori de natură internă subliniem: solicitările ridicate ale programelor școlare curente; atractivitatea redusă a anumitor activități didactice, determinată de o abordare formală, didacticistă a conținuturilor; ofertă insuficientă și/sau formalismul activităților extracurriculare și extrașcolare, lipsa de consecvență a cadrelor didactice în consemnarea absențelor; inconsecvență în aplicarea prevederilor regulamentare de către diriginți.

Acțiunea concertată asupra influenței acestor factori, în special asupra celor de natură internă aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

ANALIZA SWOT

Resurse umane – elevi

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Calitatea bună a materialului uman care provin din familii a căror nivel de educație este mediu și ridicat • Interes pentru formare și învățare în vederea asigurării accesului spre o treaptă superioară de educație • Implicare în proiecte și programe școlare și extrașcolare • Respectarea calității corpului profesoral • Personal cu nivel de calificare ridicat și interes pentru perfecționare și • Relații interpersonale echilibrate și democratice • Deschidere spre activități educative diverse • Adaptabilitate la exigențe	• Interes dictat de notă • Lipsa timpului liber pentru participare la activități extrașcolare care este afectat pregătirii particulare • Anturajele și activitățile inadecvate vârstei • Numărul mare de absențe nemotivate în cadrul unor colective de elevi • Existența unui comportament dual și contrastant școală/societate în ceea ce privește respectarea normelor și convențiilor • Dezinteres pentru învățarea continuă și performantă • Scăderea nivelului de performare la disciplinele care nu sunt de profil și nici ținte în pregătirea ulterioară
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Diversitatea de surse de informare pe care societatea le pune la dispoziția tinerilor • Nivelul material ridicat al familiilor de proveniență • Posibilitatea înscrierii în programe educative europene • Numărul mare de activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii • Oferta diversificată de concursuri școlare • Implicarea profesorilor în organizarea unor activități care valorifică o plajă largă de interese ale elevilor și familiilor	• Multiplicarea comportamentelor nesănătoase a tinerilor (fumat, consum de alcool și droguri) • Dezinteres pentru studiu în general și creșterea apetenței societății pentru câștiguri materiale imediate • Scăderea influenței familiei în educarea elevilor și numărul mare de elevi care au părinții plecați în străinătate • Scăderea capacității familiei de a interveni în situații de criză • Formalizarea relațiilor profesor – elev

2.3.3. Resurse umane – părinți

„Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” școlarizează copii care provin din familii aparținând tuturor categoriilor sociale.

Dominanta este dată de părinți care au absolvit o instituție de învățământ superior, ceea ce constituie un prim pas în motivarea elevilor pentru studiu prin asigurarea condițiilor materiale, dar și de educație în familie.

Faptul că acești părinți sunt preocupați de performanțele școlare realizate de copiii lor favorizează relația școală - familie, asigurând atât disciplina în școală, cât și interesul pentru studiu al elevilor.

Un procent important de elevi provin din familii de muncitori, dar dotarea intelectuală de care dispun le permite realizarea unor progrese școlare importante, unii dintre ei fiind participanți și premianți la faza națională a concursurilor școlare.

Părinții elevilor care învață la Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” au un nivel de pregătire bun și foarte bun (50 % au studii medii, 25 % au studii superioare) și mulți dintre aceștia sunt foști elevi ai colegiului.

Situația economică din țara noastră a determinat ca un număr important de membri ai comunității de proveniență a elevilor să emigreze în căutare de locuri de muncă mai bine plătite, acest fapt se reflectă negativ asupra școlii în sensul creșterii numărului de elevi care au părinții plecați în străinătate și care sunt lăsați în grija rudelor sau chiar singuri acasă (40 de cazuri).

Părinții au o atitudine bună față de școală, înțeleg eforturile cadrelor didactice și apreciază nivelul ridicat de pregătire profesională a cadrelor didactice, sunt mulțumiți de calitatea climatului educativ și afectiv existent în școală, doresc pentru copii lor ceea ce este mai bun și au ales această școală întrucât oferă o bună pregătire de specialitate care constituie premisa accesului în învățământul superior (procentul elevilor care își continuă studiile fiind de 98% și a celor reușiți la facultăți la stat/fără taxă .

Comunicarea părinților cu școala este unilaterală, părinții sunt convinși că lasă copilul pe „mâini bune” și, de cele mai multe ori, consideră suficient faptul de a fi informați de către profesorul diriginte în legătură cu rezultatele la învățătură și disciplină obținute de copilul/copii aflați în școală.

Părinții răspund solicitărilor școlii de a participa la ședințe și la consilierea individuală, însă foarte puțini părinți vin la școală din proprie inițiativă și atunci când o fac este doar pentru a rezolva eventuale situații ce privesc nevoile familiei (ajutoare financiare, eliberare acte, rar situația la învățătură, uneori rezolvarea unor conflicte).

Această situație de comunicare unilaterală pune elevul în poziția de formator de convingeri în familie, singura opinie comunicată și cunoscută de părinți fiind, de multe ori, cea comunicată de elev familiei și care uneori nu corespunde realității.

În cadrul unității școlare, în prezent, colaborarea școală-familie se află în stadiul în care școala nu mai este considerată o instituție închisă care nu influențează mediul familial și nu se lasă influențată de el. Am putea considera ca puncte tari în dezvoltarea parteneriatului educativ cu familiile elevilor următoarele aspecte:

- sunt prezent formele organizatorice necesare funcționării parteneriatului cu familia: asociația de părinți, comitetul de părinți pe școală și pe clase.

- există o evidență a situațiilor familiale a elevilor care este cunoscută de profesorii diriginți;

- profesorii recunosc influența factorilor familiali asupra rezultatelor școlare ale elevilor și comunică cu familia atunci când apar probleme;

- părinții au posibilitatea de a participa la luarea unor decizii care privesc parcursul educațional al copiilor lor;

- părinții sunt invitați să participe la activități extracurriculare ale școlii;

- părinții sprijină material dotarea școlii printr-o contribuție benevolă stabilită la nivelul Asociației de părinți și gestionată de aceasta;

- familia este solicitată să rezolve împreună cu școala unele situații care apar pe parcursul procesului educativ.

Pot fi sesizate punctual și o serie de disfuncții în cadrul acestui parteneriat :

- părinții continuă să creadă că școala este autosuficientă, astfel se manifestă, uneori, tendința de acuze aduse de familie școlii, pentru proastele rezultate școlare ale elevilor, atunci când e cazul.

- frecvent însă, contactele cu familiile elevilor sunt încă formale, putem spune că s-au cam pierdut formele de comunicare eficiente între cei doi factori decisivi în formarea copilului. Au supraviețuit, ca forme de colaborare/comunicare, ședințele cu părinții organizate sistematic. Transformarea acestor ședințe în sesiuni de informare și de admonestare a părinților, comunicarea unilaterală, dinspre profesor spre părinți doar a rezultatelor școlare și a abaterilor disciplinare poate constitui o premisă a dezvoltării la părinți a unor comportamente de evitare și de aici, de multe ori, semnalăm absența unor părinților elevilor cu probleme de la ședințe.

Școala dispune de un regulament de funcționare și de un regulament de ordine interioară însă cunoașterea acestuia de către părinți lasă de dorit. El este prezentat în mod formal colectivelor de părinți la început de an. Mai mult, aplicarea lui nu se face în mod unitar de către profesorii diriginți, iar excepțiile care se fac îi dezavantajează mai ales pe profesorii diriginți care îl respectă și îl aplică.

Școala nu promovează un sistem unitar de exigențe, fiecare profesor are cerințe proprii care sunt adaptate nivelului claselor și de aceea părinții se arată de multe ori nemulțumiți, neînțelegând de ce același profesor manifestă atitudini diferite de la o clasă la alta, are sisteme diferite de notare de la o clasă la alta și întrucât profesorii claselor nu se întâlnesc niciodată cu părinții elevilor singurul în măsură să lămurească părintele rămâne profesorul diriginte.

Participarea efectivă a părinților la activitățile extracurriculare este foarte ridicată la clasele primare, se diminuează la cele gimnaziale și este sporadică la cele liceale. Nu se constată o dorință a părinților de a se implica efectiv în aceste activități, părinții nu propun și nu inițiază activități extrașcolare decât în mod excepțional (miniconcertele de pian, unele vernisaje).

În ceea ce privește transformarea părintelui într-o sursă de promovare pozitivă a imaginii școlii, acesta va rămâne pentru școala noastră un deziderat atâta timp cât noi, profesorii școlii și profesorii diriginți, nu vom face în mod eficient reclamă școlii noastre.

Referitor la cunoașterea copiilor prin informații primite de la părinți se poate spune că există interes din partea profesorilor diriginți, însă procesul nu se realizează continuu și informațiile nu sunt difuzate în cadrul colectivului profesoral al claselor astfel încât ele să devină utile în promovarea unei instruirii diferențiate, atunci când situația o cere.

Părinții din zilele noastre sunt foarte ocupați, resimt stress-ul, dispun de tot mai puțin timp liber, elevii, pe măsură ce cresc nu mai sunt susținuți de părinți în efortul lor de învățare. De multe ori consecințele nepăsării părinților sunt grave și uneori apar situații imposibil de rezolvat.

Părintele este profesor al copilului său și îi transmite un sistem de valori și modele comportamentale pe care copilul/elevul le exersează în cadrul colectivului din care face parte. Aceste valori și comportamente nu se suprapun întotdeauna cu normele și valorile promovate de școală. De multe ori profesorii diriginți nu reacționează prompt, nu comunică eficient cu familia și acele comportamente devin modele și pentru alți elevi.

Rolul comisiei diriginților din perspectiva eficientizării parteneriatului educativ școală-familie se poate evidenția pe două coordonate: relația părinte-copil și relația familie – școală.

Coordonata relației părinte-copil vizează implicarea familiei în viața școlară prin controlul frecvenței, rezultatelor școlare, temelor, acordarea de ajutor în rezolvarea sarcinilor și susținere morală și materială. O colaborare reușită părinte – copil creează premisele obținerii succesului școlar. Rolul comunicării este esențial în menținerea activă a acestei laturi a colaborării școală-familie. În acest scop profesorii diriginți trebuie să utilizeze cu consecvență ca forme de colaborare/comunicare - discuțiile prin telefon, mesajele, scrisorile de informare, consultațiile individuale și vizitele la domiciliu. Interesul pe care-l manifestă educatorul pentru implicarea familiei în viața școlii va aduce aceste preocupări ale familiei pe lista priorităților în programul cotidian, va orienta și ghida eforturile părinților. Lipsa unei

comunicări reale, periodice, consecvente, va situa în plan secund școala și va echivala în scurt timp cu lipsa implicării sau cu o implicare formală a părinților.

În cadrul programului comisiei este cuprinsă o secvență de instruire și formare a competențelor de comunicare cu familia elevilor în luna februarie-martie.

Coordonata relației școală-familie vizează informarea părinților, formarea părinților și implicarea acestora în activități din școală.

Părinții își încredințează copilul școlii spre îngrijire. Ei au dreptul să știe ce s-a planificat pentru educația lui – în sensul cel mai larg. În același timp școala are nevoie ca îndrumarea și valorile pe care copilul le primește acasă să fie în concordanță cu cele promovate în școală.

Este necesar un dialog continuu între părinți și școală și un astfel de dialog nu poate exista dacă părinții nu sunt informați despre ce și-a propus școala să facă.

Părinții elevilor au formații profesionale diverse și este necesar ca ei să înțeleagă cerințele și reglementările din legislația în vigoare. Ca formă de comunicare vor fi organizate, la începutul semestrului reuniuni de informare a părinților cu privire la documentele privind regulamentul de funcționare al școlii, la reforma curriculară, planurile cadru și programele de studiu. De asemenea, se vor organiza întruniri pentru consultarea părinților în stabilirea disciplinelor opționale.

Lectorele cu părinții, ședințele pe clasă, consultațiile în grup și convorbirile individuale, vizitele, excursiile, lectorele pedagogice pentru părinți, formează un complex de activități necesare creșterii continue a eficienței comunicării și valorii educative atât în școală cât și în familie. Comisia diriginților va stabili o tematică care să fie axată pe cunoașterea elevilor de către părinți și profesori. Aceste teme vor fi puse în atenția profesorilor diriginți și vor putea fi desfășurate și în colaborare cu persoane specializate: psihologii școlari, medicii de familie, cu consiliul profesoral al clasei, cu părinții care au profesii apropiate temei desfășurate: economiști, juriști, medici, și cu părinții din comitetul de părinți al școlii.

„Caietul dirigintelui” sau “Jurnalul clasei” sunt documente care pot să conțină însemnările învățătorului/profesorului diriginte cu privire la activitățile desfășurate cu familia sau însemnările unor părinți despre munca lor de sprijinire a școlii sau de organizare a condițiilor de instruire și educare acasă a copiilor, de îndrumare a pregătirii pentru școală. Schimbul acestor documente profesor-părinte sau doar prezentarea lor părinților poate constitui un început de comunicare eficientă. Chiar dacă școala organizează activități frumoase și utile pentru părinți și pentru copiii lor, prin inițiativa părinților de a organiza la rândul lor unele activități, s-ar vedea cu adevărat că le pasă, și ar obliga școala la mai multă deschidere, comunicare și cooperare.

În concluzie, îmbinarea între formele convenționale de comunicare școală părinte și activitățile destinate cunoașterii interpersonale a celor implicați în educarea copilului – părinți și profesori ar crea un cadru de siguranță și totodată de profesionalism pentru realizarea unei comunicări eficiente între actorii educaționali amintiți, facilitând astfel construirea și dezvoltarea parteneriatului școală – familie.

ANALIZA SWOT

Resurse umane – părinți

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența formelor asociative legale (comitete de părinți ale claselor, comitet reprezentativ al părinților pe școală, Asociația Părinților) • 75% din parinți țin legătura cu dirigintele clasei • 15% sprijină buna desfășurare a activității școlii prin sponsorizări, prin voluntariat • Au încredere în școala în care învață copii, 90% consideră un mediu sigur. • Realizează că există aspirații comune – atât părinții cât și profesorii doresc elevi bine pregătiți; • Interesați în identificarea și rezolvarea problemelor cu care se confruntă copii; • Apreciază calitatea actului didactic, profesionalismul cadrelor didactice, relația profesor-elev în proporție de 85%; • Participă la lectoratele cu părinții în proporție de 75%; • Percep Colegiul pe o școală bună cu care cooperează, la care caută sprijin • Apreciază pozitiv dotările și aspectul clasei în care învață copilul	• Există un număr mare de părinți care din rațiuni economice au părăsit țara, lăsând copii în grija rudelor • Prezența la școală a părinților este de cele mai multe ori legată de aspecte negative din activitatea copilului • Lipsa de pregătire de specialitate a cadrelor didactice pentru formarea adulților din care derivă și teama și uneori lipsa de interes a acestora pentru activități de consiliere a părinților • Întâlnirile părinți – profesori au caracter formal, nu sunt constructive • Nu exist proiecte de formare și consolidare a relației școlii cu familia • Comunicarea cu familiile elevilor se realizează formal și de cele mai multe ori doar în cadrul ședințelor cu părinții • Lipsa interesului pentru valorificarea experienței profesionale a părinților ca resursă în procesul de orientare școlară și profesională a elevilor • Inconsecvența în comunicarea profesor – părinte
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Atragerea părinților în activități care să valorizeze copilul • Posibilitatea organizarea de activități comune elevi, profesori, părinți • Implicarea părinților în acțiunile organizațiilor și instituțiile cu care colaborează • Existența unui număr de părinți care manifestă disponibilitate pentru implicare în viața școlii	• Tendința părinților de a învinovăți în primul rând școala eșecul copilului • Accentuarea mentalității că este suficient să asiguri copilului stabilitate economică, materială • Lipsa de interes a părinților pentru consiliere de specialitate • Lipsa unui dialog real școală-familie; • Creșterea delincvenței în rândul copiilor ca urmare al nesupravegherii din partea factorilor direct responsabili

2.4. Curriculum – evaluare

Reforma actuală a Curriculumului Național – debutată în anul școlar 2003/2004, cu finalizare în anul școlar 2007/2008 – cu reveniri și modificări legislative repetate, a fost în principal determinată de restructurarea învățământului preuniversitar prin extinderea duratei învățământului obligatoriu, dar și de o nouă abordare în proiectarea curriculară – în acord cu obiectivele strategice agreate la nivel european prin programul Educație și formare profesională 2010.

. Preluând concepția curriculară fundamentată din perioada precedentă, curriculumul actual a determinat o serie de mutații în abordarea procesului educațional la clasă:

- 1) Orientarea spre dezvoltarea de competențe;
- 2) Prezentarea conținuturilor într-o formă sintetică;
- 3) Aplicarea la clasă pe baza manualelor alternative;
- 4) Evaluarea elevilor pe bază de standarde conforme competențelor propuse.

Cu toată evoluția în ansamblu pozitivă a Curriculumului Național în ultimii ani, se constată în continuare existența unor probleme de natură internă (coerență, încărcare, standarde etc.) cu efecte evident negative asupra aplicării la clasă și, în ultima instanță, asupra performanțelor școlare și motivării elevilor.

Activitățile derulate anual pentru aplicarea Curriculumului Național la clasă includ în principal următoarele:

- 1) Documentarea privind planurile de învățământ, programele școlare în vigoare și manualele școlare aprobate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului pentru fiecare disciplină;
- 2) Studierea și discutarea programelor școlare în cadrul catedrelor;
- 3) Abilitarea curriculară prin participare la instruirii și formări susținute de Inspectoratul Școlar Județean Suceava, Casa Corpului Didactic „Gh. Tofan” Suceava, alte instituții abilitate;
- 4) Proiectarea instruirii în concordanță cu cerințele curriculare specifice disciplinelor;
- 5). Realizarea instruirii.
- 6). Proiectarea și realizarea evaluării.

Printre problemele cu care se confruntă cadrele didactice în realizarea curriculumului național amintim: supraîncărcarea programelor școlare și nerespectarea ponderii ore de predare/învățare (75%) și ore la dispoziția profesorului (25%) corelat cu obligativitatea parcurgerii integrale și ritmice a programelor, ceea ce orientează acțiunea cadrelor didactice spre parcurgerea unor conținuturi și nu spre formarea competențelor; conținuturile deosebit de complexe propuse spre învățare; calitatea slabă a achizițiilor anterioare ale elevilor; nivelul de formare a competențelor specifice pe discipline este redus la sosirea în clasa a IX-a; creșterea, în ultimii 3 ani a numărul elevilor a căror nivel de cunoaștere este precar; învățarea este de cele mai multe ori o preocupare secundară și sporadică și are drept scop doar obținerea unei recompense de moment (o notă mare); numărul mare de elevi în clase, în special la profilele uman și științele naturii; lipsa unor baze de teste standardizate; lipsa standardelor naționale de performanță la nivel liceal; axarea subiectelor la evaluările naționale pe conținuturi și nu pe competențe.

Corectarea acestor probleme solicită în continuare eforturi susținute din partea cadrelor didactice, elevilor și autorilor de programe și manuale școlare.

În ceea ce privește curriculumul la decizia școlii, evoluția acestuia a fost marcată în continuare de problemele de tip organizatoric (spații de școlarizare existente, resurse materiale, orar etc.) și de alocări vizând în special compensarea unor dezechilibre interne ale planurilor cadru de învățământ. În același timp, ponderea scăzută a curriculumului la decizia școlii la nivelul învățământului liceal nu a lăsat prea multe posibilități de rezolvare concomitentă a priorităților educaționale ale unității de învățământ și de răspuns la interesele elevilor.

Secvența de curriculum la decizia școlii se realizează prin intermediul Comisiei pentru curriculum – numită anual prin decizie internă, coordonată de director și formată din reprezentanții tuturor ariilor curriculare. Etapele parcurse anual în stabilirea curriculumului la decizia școlii sunt: stabilirea priorităților la nivelul Comisiei pentru curriculum și informarea cadrelor didactice și elevilor; înregistrarea de către Comisia pentru curriculum a propunerilor de activități curriculare și extracurriculare din partea cadrelor didactice, cu consultarea părinților; evaluarea propunerilor și elaborarea proiectului pentru curriculumul la decizia școlii de către Comisia pentru curriculum; consultarea părinților și finalizarea proiectului pentru curriculumul la decizia școlii; dezbateră și aprobarea ofertei pentru curriculumul la decizia școlii la nivelul Consiliului de Administrație (implicarea reprezentanților comunității locale) și Consiliului Profesoral; exprimarea în scris a opțiunilor elevilor și prelucrarea datelor; elaborarea și aprobarea schemelor orare pentru fiecare clasă în cadrul Consiliului de Administrație.

ANALIZA SWOT

Domeniul curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Documentarea și aplicarea corectă a Curriculumului Național la clasă • Proiectarea corectă a curriculumului • Parcurgerea integrală a programelor școlare pe bază de planificări adecvate • Utilizarea auxiliarelor curriculare aprobate • Accesibilizarea și sintetizarea elementelor de conținut • Proiectarea și realizarea recapitulărilor • Evaluarea ritmică a achizițiilor elevilor • Elaborarea CDS prin consultare cu părinții și cadrele didactice • Ofertă specifică de activități extracurriculare incluse în CDS • Evaluarea ritmică a elevilor	• Formalism în elaborarea planificărilor și a documentelor de proiectare a demersului didactic • Accent pe transmiterea informației • Numărul mic de cadre didactice care au realizat planificarea pe unități de învățare • Utilizarea CDS în special pentru echilibrarea alocărilor orare din planurile de învățământ • Accentuarea studiului monodisciplinar • Numărul mic de opționale transcurriculare • Utilizarea predominant a evaluării scrise
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Curriculum Național modern, conform orientărilor agreeate la nivel european • Ofertă bogată de auxiliare curriculare pentru toate disciplinele • Ofertă de formare pentru abilitarea curriculară existentă la nivel local	• Instabilitatea programelor școlare • Încărcarea excesivă a programelor școlare • Limite în resursele materiale, financiare și informaționale necesare

2.5. Activități extrașcolare

Întreaga activitate a Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare a urmărit în principal creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate cu elevii și profesorii, prin formele de parteneriat cu Inspectoratul Școlar, cu reprezentanți ai comunității locale, cu agenți economici.

Un element semnificativ demn de menționat este acela că prin transpunerea în practică a proiectului managerial al școlii pentru anul școlar 2012/2013 s-a reușit realizarea unui echilibru între activitățile curriculare și extracurriculare. Desfășurarea activităților educative a implicat trei categorii de demersuri care s-au exploatat la maximum și în liceul nostru. Prima categorie a constituit-o coordonarea și sprijinirea activităților desfășurate în cadrul Consiliului Consultativ al Elevilor, a doua categorie este reprezentată prin demersurile special orientate: orele de consiliere și orientare școlară, activități extracurriculare etc., iar a treia categorie apelează practic la disciplinele școlare din trunchiul comun și la disciplinele din zona celor la decizia școlii, toate având un potențial ridicat în ceea ce privește educația pentru valori precum și strategii adecvate acestui scop.

ANALIZA SWOT

Domeniul activități extrașcolare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența unei viziuni unitare asupra activității educative școlare și extrașcolare; - Realizarea la începutul anului școlar a documentelor specifice planificării activității educative; - Elaborarea planului de activități în concordanță cu nevoile de formare ale tinerilor - Identificarea corectă a priorităților educative; - Rezultate foarte bune la concursuri și olimpiade școlare; - Proiecte diverse în care elevii și profesorii s-au putut remarca - Participarea elevilor la activități educative	- Dezinteresul părinților față de anturajul și preocupările copiilor; - Lipsa unor proiecte naționale și județene - Lipsa de interes pentru derularea unor programe europene - Implicarea slabă a elevilor navetiști în activitățile extrașcolare - Disponibilitatea redusă a unor cadre didactice pentru a lucra în echipă și pentru a iniția și derula activități educative extrașcolare - Formalismul planificării activităților extrașcolare cu clasele - Lipsa de interes în promovarea propriilor proiecte
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Oferta diversificată de concursuri cuprinse în CAE - Posibilitatea realizării de parteneriate cu instituții locale, ONG-uri specializate - Ofertă de seminarii, simpozioane existentă la nivel local și județean	- Scăderea interesului elevilor față de oferta de activități extrașcolare - Ruperea legăturii cu familiile elevilor

2.6. Resurse materiale – evaluare

Colegiul cuprinde cinci corpuri de clădire:

corpul A cu:

- 24 săli de clasă;
- 3 laboratoare (fizică, chimie, biologie,);

- 3 birouri pentru serviciul de contabilitate și secretariat, ce dispun de calculatoare cu software de specialitate;
- 2 cabinete directori;
- 1 cancelarie;
- 1 cabinet chimie – fizică;
- 1 cabinet fizică;
- 1 cabinet istorie;
- 1 cabinet matematică;
- 1 cabinet științe sociale;
- 2 săli bibliotecă
- muzeu;
- 1 sală amenajată ca Bufet;
- 1 cameră curățenie;
- 3 toalete (2 elevi, 1 cadre didactice)

corpul B cu:

- 6 săli de clasă;
- 1 laborator de informatică dotat cu calculatoare, videoproiector;
- 1 baza de date;
- 1 birou administrator;
- 1 cabinet consiliere psihopedagogică;
- 1 cancelarie.
- 2 toalete
- 3 Sali închiriate Centrului de studii.

corpul C cu:

- 2 săli de clasă;
- 3 laboratoare de informatică - dotate cu calculatoare, videoproiectoare;
- 1 cabinet informatică;
- 1 cabinet pentru proiecte instituționale (CDI)
- 2 toalete (1 cadre, 1 elevi)

corpul D – cămin (trebuie reabilitat) – nefuncțional (excepție – parter: funcționează Clubul copiilor)

corpul E cu:

- 1 sală de sport;
- 1 sală de gimnastică;
- 2 vestiare;
- 1 saună;
- 2 toalete
- 1 cameră dușuri;
- 1 cabinet medical;
- 1 sala veche de sport (nefuncțională) - depozit

a. Clădiri/săli de clasă/ laboratoare/ cabinete/ cancelarii etc.

Nr. crt.	Spații	Număr	Suprafața (m²)
1	Săli de clasă	32	1469.33
2	Laboratoare	7	401.59
3	Cabinete	11	199.22
4	Cabinet consiliere psihopedagogică	1	23.14
5	Cancelarie	2	65.00
6	Biblioteca	1	33.40
7	Sala de lectură	1	37.00
8	Muzeu	1	34.30
9	Cabinet medical	1	11.31
TOTAL			2274.29

b. Spații auxiliare

Nr. crt.	Spații	Număr	Suprafața (m²)
1	Birouri (secretariat,contabilitate,adm.)	4	69.06
2	Baza de date	1	18.60
3	CDI	1	113.32
4	Bufet	1	12.40
5	Sala de sport	1	251.68
6	Sala de gimnastică	1	50.41
7	Saună	1	5.00
8	Cam.dușuri	1	9.36
9	Vestiare	3	39.47
10	Spații mat.didactic	4	12.60
11	Spații depozitare/ magazii		180.88
12	Cameră curățenie	1	12.10
13	Holuri	8	493.20
14	Casa scării	5	136.43
15	Grup sanitar	9	57.48
TOTAL			1461.99
1	Teren de sport	1	3239.00
1	Sp.verde-grădina		2132.00
2	Sp.verde		592.00
TOTAL s			2724.00
1	Curte colegiu - asfalt		2244.00
2	Curte internat - asfalt		660.00
TOTAL s			2904.00
TOTAL sp.v.curți			5628.00

c. Altele

Nr. crt.	Spații	Număr	Suprafața (m ²)
1	Sursă apă potabilă	1	
2	Sistem de încălzire	1	
3	Sistem de supraveghere	4	
4	Stație amplificare	1	
5	Sistem de sunet	1	
6	Linie telefonică	2	
7	Linie telefon/ fax	1	
8	Conexiune internet	2	
9	Calculatoare legate la internet		
10	Rețea locală	3	
11	Rețea locală wireless	4	
12			
13			
14			
15			

Starea clădirilor

(Tipul spațiilor auxiliare. Felul amenajărilor Dacă îndeplinesc cond. igienico-sanitare de funcționare. Dacă afectează sau nu, starea de sănătate a elevilor și a cadrelor didactice. Propuneri de îmbunătățire a situațiilor critice.)

- Condițiile igienico-sanitare de funcționare sunt îndeplinite în mare parte.
- Clădirea este veche, deși s-au efectuat unele modernizări: toate încăperile (inclusive holurile) sunt lambrisate cu lemn, tâmplăria este modernă în corpul A și o parte din corpul B. Mare parte din uși au fost de asemenea schimbate, s-au amplasat sisteme de securitate la intrare, este în curs de definitivare și schimbarea ușilor la sălile de clasă cu tâmplărie modernă.
- Multe săli de clasă sunt supraîncărcate, doar câteva (3-5) sunt corespunzătoare ca mp/elev și volum de aer.
- Doar jumătate din acoperiș a fost reabilitat, există în continuare zone de unde se desprinde tencuiala în partea din față.
- Clădirea necesită lucrări de consolidare și reabilitare de structură.
- Cancelaria profesorilor este dotată cu fișete individuale pentru fiecare cadru didactic.
- Pardoselile sunt de tip parchet din lemn sau pvc, dar neomogen realizate. In diverse grade de uzură.
- Pardoseala sălii de sport a fost reabilitată.
- Nu există vestiare pentru elevi pe holuri, deoarece spațiul nu permite.

d.Dotări tehnico-materiale

Pentru buna organizare si funcționare a întregii activități din colegiu acesta este dotat cu bunuri de valoare, unele moderne si performante, altele depășite moral care trebuie înlocuite pentru a asigura îndeplinirea standardelor de calitate presupuse de o activitate centrată pe nevoile elevilor.

- a. Dotarea spații școlare cu aparatură (calculatoare, videoproiectoare);
- b. Dotarea laboratoarelor;
- c. Dotarea cabinetelor;
- . Dotarea spațiilor administrative cu aparatură;
- e. Dotarea cu material didactic.

Nr. crt.	OBIECT DE INVENTAR	NUMĂR INVENTAR	Cantitate	din care:			TOTAL	
				uzate moral	uzate fizic	nefuncționale		
1	Calculator		119	55		4		119
2	Monitor		58					58
3	Unitate centrală		5					5
4	Imprimantă		14	3		3		14
5	Imprimantă/copiator		4	1				4
6	Copiator		14	2				14
7	Laptop		6					6
8	Tastatură		18			10		18
9	Mouse		47			10		47
10	Stick memorie		1					1
11	Cască audio		25					25
12	Cască audio + microfon		50					50
13	Scanner		3					3
14	Tablă inteligentă		2					2
15	Videoproiector		10					10
16	Retroproiector		2					2
17	Epidiascop		1					1
18	Aspectomat		3					3
19	Video Player		3					3
20	Radiocasetofon		10					10
21	TV		2					2
22	Cameră video		2					2
23	Cameră Wele		1					1
24	Aparat foto		1					1
25	Cameră foto		1					1
26	Reportofon		2					2
27	Fax		1					1
28	Ecran Pervo		2					2
29	Pian		2					2

ANALIZA SWOT - BAZA MATERIALĂ

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• săli de clasă luminoase, bine încălzite pe timp de iarnă și dotate corespunzător; • starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; • existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică și chimie, biologie • existența unui fond de carte actualizat și a unui fond de carte veche, • existența unor echipamente audio-video și a tehnicii moderne; • existența unei biblioteci care dispune și de o sală de lectură; • cadru ambiental plăcut în care se desfășoară întreaga activitate; • cabinet medical propriu • existența unei săli de sport și a unui teren de sport în aer liber, ceea ce permite desfășurarea a numeroase activități sportive; • existența unui cabinet de psihologie și de consiliere;	• lipsa fondurilor necesare modernizării corpurilor A, B, C și D; • materialul didactic este insuficient și depășit; • existența unei aparaturi depășite moral în dotarea cabinetelor și laboratoarelor • spațiul destinat sălii de lectură este insuficient pentru grupe mai mari de elevi; • numeroase săli de clasă sunt prea mici pentru numărul elevilor, fiind supraîncărcate • întârzierea nejustificată cu care sunt alocate fondurile de la Primărie pentru reabilitarea corpului A • lipsa unor cabinete pentru pregătire suplimentară; • lipsa medicamentelor necesare cabinetului medical pentru cazuri de urgență; • utilizarea laboratoarelor drept săli de clasă; • insuficienta atragere de surse financiare externe; • fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• existența cadrului legal necesar desfășurării activităților extrabugetare și posibilitatea utilizării acestor resurse pentru dotări; • deschiderea internațională care permite participarea la programe europene; • descentralizare și autonomie instituțională; • parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme; • existența unor spații (ex...terenul și sala de sport, unele săli din corpurile B și D) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești; • posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii.	• lipsa fondurilor necesare achiziționării noilor apariții editoriale; • situația economică la nivel național influențează negativ sursele extrabugetare • uzura morală a aparaturii, în special a celei informatice și lipsa fondurilor pentru modernizarea acesteia; • administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale existente • degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii • conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare • ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;

Biblioteca Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Biblioteca unei școli constituie o resursă esențială pentru îmbunătățirea calității educației oferite elevilor. Biblioteca Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” este situată în corpul A al instituției, la parter, ocupă 2 încăperi iar depozitul de carte este situat la subsol.

În anul școlar 2012-2013 a prezentat următoarea ofertă pentru cititori: un număr total de 1 sală cu publicațiile organizate pentru acces liber la raft, care este amenajată ca sală de lectură cu o capacitate de 10 de locuri, cu posibilitate de extindere a utilizării spațiului adiacent (sala de sedințe); un fond documentar format din 26742 de volume și conținând cărți pentru copii, enciclopedii, literatură română și universală, reviste, atlase, CD-uri și DVD-uri; acces liber și gratuit la documente. - Înscrierea se face pe baza buletinului de identitate și a carnetului de elev. Accesul în sala de lectură este liber; împrumut la domiciliu pentru cititorii înscriși la bibliotecă.

2.7. Relația școală-comunitate – evaluare

Nivelurile, durata și efectele colaborării Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” cu reprezentanții comunității locale au fost în general rezultatul existenței unor necesități localizate preponderent la nivelul unității de învățământ. Categoriile cele mai importante în care se încadrează relațiile școală-comunitate derulate în ultimii ani sunt:

Necesități de formare - acestea pot fi localizate atât la nivelul elevilor, cât și la nivelul membrilor comunității. În cazul grupului-țintă elevi, prin intermediul diriginților, se realizează

educarea non-formală a elevilor prin participarea la manifestări culturale și artistice, vizite la muzee, excursii etc.

2) Necesități materiale - atragerea de resurse materiale din comunitate este în general susținută de conducerea unității de învățământ și este orientată atât către autoritățile locale cât și către diverși alți parteneri. Având în vedere poziția Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” în comunitate, în cele mai multe situații solicitările justificate adresate către diverși sponsori au avut succes de exemplu strângerea de fonduri pentru premiarea elevilor care au obținut rezultate în toate domeniile de activitate școlară în anul școlar 2012 – 2013. În ceea ce privește autoritatea publică locală, colaborarea nu a fost facilă și așteptările școli și rezultatele s-au lăsat mult așteptate. În anul 2012, după numeroase demersuri întreprinse de către dna director Carmen Andronachi, au fost aprobate fondurile necesare reparării părții din spate a acoperișului școlii.

3) Necesități umanitare - parte a educației oferită în cadrul școlii noastre, spiritului umanitar format elevilor s-a manifestat în numeroase ocazii – în general create și duse la îndeplinire prin inițiativa concretă a elevilor. Organizați în cadrul Clubului de voluntariat al colegiului, sub deviza „Nouă ne pasă!” elevii au întreprins multe campanii de strângere de fonduri și de obiecte cu care au venit în ajutor familiilor nevoiașe, desfășoară activități de sprijin în învățare a copiilor de la Așezământului de copii „Sf. Leontie” și Centrului de zi „Geppetto” au finalizat campania de ajutor financiar pentru eleva Anamaria Huțuleac (decembrie 2012) în valoare de 9300 Ron.

4). Necesități de consultare la nivel managerial - dialogul cu diferiți parteneri interesați de evoluția unității de învățământ a avut ca scop atât facilitarea găsirii soluțiilor pentru diverse probleme cât și necesitatea de a conștientiza partenerii asupra problemelor existente. Problemele

școlii sunt problemele comunității din care aceasta face parte – iar parteneriatul în identificarea și soluționarea acestora este cel care asigură transpunerea în practică a priorităților dezvoltării instituției.

Eficiența actului educațional depinde, printre altele, de stabilirea și dezvoltarea unei relații optime cu comunitatea: administrația publică locală (Primărie, Consiliul Local), agenții economici, mediul de afaceri, mass-media, instituții de cultură, organizații neguvernamentale, biserici, părinți etc.

Toate aceste componente ale comunității locale trebuie angrenate în formarea elevilor astfel încât să devină mai târziu obiectul unei integrări optime în societate. În acest sens, actorilor comunității

trebuie să li se ofere informații privitoare la mediul școlar și să li se asigure posibilități de participare sau implicare în procesul de dezvoltare a școlii și de îmbunătățire a calității educației. În esență, finalitățile educației – idealuri, scopuri, obiective, ș.a. – nu privesc doar instituția școlară, ci se înscriu în tabloul mai vast al construcției sociale. De aceea comunitatea trebuie să-și asume responsabilități cât mai clare în diverse activități extracurriculare desfășurate de elevii și cadrele didactice din școală, precum și în descoperirea de noi resurse financiare și materiale menite a dăruirii actului didactic un plus de calitate. Această din urmă activitate poate fi realizată prin sponsorizări ale unor activități (conceperea de reviste și/sau publicații școlare, excursii tematice, vizite, vizionări de spectacole, dotarea cu echipament sau mijloace de învățământ), precum și prin sprijinirea elevilor cu probleme sociale deosebite sau a celor supradotați (prin acordarea de burse, stimulente financiare, premii etc.).

Optimizarea procesului instructiv-educativ se bazează pe parteneriatul real, funcțional cu părinții elevilor, element relevant, chiar decisiv, în construcția personalității elevilor. Din această perspectivă, menționăm eforturile întreprinse de Asociația de Părinți care funcționează în cadrul Colegiului, organizație ce-și aduce un aport deosebit în susținerea financiară a unor activități extracurriculare, se implică în soluționarea unor probleme sau situații specifice mediului școlar, sprijină colectivul profesoral în demersurile sale educaționale.

Un management eficient trebuie să anticipeze evoluțiile de pe piața forței de muncă la nivel local și național pentru a răspunde în mod eficient prin politicile școlii în domeniul curriculum-ului, dezvoltării personalului, finanțării, etc., provocărilor următorilor ani. Anticipând în mod corect aceste evoluții, credem că se va putea acționa astfel încât instituția noastră să fie pregătită:

- să mențină un standard înalt de pregătire a actualilor elevi, oferindu-le acestora un set de competențe, cunoștințe și abilități necesare în societatea actuală;
- să atragă prin programele sale noi categorii de beneficiari ai unei educații și instrucții moderne și eficiente;
- să îndeplinească, pe termen lung, cerințele comunității pe care dorește să o deservească, prin oferirea de absolvenți valoroși care ajung să profeseze cu succes în domenii importante.

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” a desfășurat numeroase activități în parteneriat cu următorii actori ai comunității locale:

- cu instituții de cultură: Societatea pentru Cultură și Literatură Română în Bucovina, Institutul Bucovina;
- cu centre culturale: Centrul Cultural German, Goethe Institut, British Council;
- cu Primăria – Consiliul Local, Poliția Municipiului Rădăuți, Poliția Comunitară, Inspectoratul pentru Situații de Urgență
- ONG-uri: AIESEC, Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie, Organizația Națională „Cercetașii României”
- cu reprezentanți mass-media: Săptămânalul de Rădăuți, Monitorul de Suceava, TV Rădăuți, Radio Gold
- cu alte instituții școlare: Școala cu clasele I-VIII „Bogdan Vodă”, Rădăuți, Școala cu clasele I-VIII „Regina Elisabeta”, Rădăuți ș.a.

Din convingerea fermă că o educație de calitate depășește limitele școlii, instituția noastră își propune, pe de-o parte, consolidarea prin măsuri specifice a colaborărilor și parteneriatelor existente, pe de altă parte, extinderea perimetrului de implicare a actorilor comunității locale și naționale.

ANALIZA SWOT

Domeniul școală - comunitate

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Interesul părinților pentru calitatea educației oferita în școală – manifestat inclusiv prin rata ridicată de participare la ședințele cu părinții • Implicarea elevilor în diferite tipuri de activități de voluntariat • Interes din partea elevilor și cadrelor didactice pentru o relație activă și profitabilă cu reprezentanții comunității locale • Existența unui număr de activități consacrate și implicând parteneriat instituțional • Considerarea colaborării cu comunitatea sub toate valențele acesteia • Stabilirea unor parteneriate cu instituțiile locale de cultură • Stabilirea unor parteneriate cu ONG-uri • Stabilirea unor parteneriate cu școli din țară în cadrul unor proiecte educative • Stabilirea unor parteneriate cu instituții reprezentative din Europa	• Gradul ridicat de încărcare a programului elevilor (număr mare de ore pe săptămână) • Implicarea redusă a cadrelor didactice în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală • Numărul mic de parteneriate cu agenții economici • Numărul mic de proiecte derulate în cadrul comunității locale • Valorificarea redusă a comunității locale ca resursă pentru orientarea școlară și profesională a elevilor • Lipsa de implicare în organizarea unor schimburi de experiență cu unități școlare similare din oraș • Insuficienta valorificare a parteneriatului cu părinții
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Existența unor oferte locale importante privind activitățile educative pentru elevi • Număr mare de părinți cu statut important în comunitatea locală • Posibilitatea implicării în proiecte de tip Comenius, Grundtvig • Existența în rețeaua județeană a unor licee cu rezultate deosebite în realizarea proiectelor educative • Deschiderea României spre Europa	• Limite în asigurarea resurselor financiare și materiale necesare • Lipsa de interes și de disponibilitate a instituțiilor de cultură în realizarea unui cadru instituțional de colaborare cu unitățile de învățământ • Lipsa de interes și sprijin din partea comunității locale pentru îmbunătățirea condițiilor educaționale

CAPITOLUL III

PRIORITĂȚI, MISIUNE, VIZIUNE

3.1. Priorități

În **contextul național** actual sunt conturate următoarele **priorități în domeniul educației**:

- Învățarea centrată pe elev
- Asigurarea calității procesului de învățământ
- Parteneriat cu agenți economici de stat și privat
- Oferirea de șanse egale
- Integrare europeană
- Orientarea și consilierea elevilor
- Integrarea elevilor cu nevoi speciale
- Modernizarea bazei materiale
- Asigurarea calității în practică
- Management educațional
- Utilizarea TIC în predare
- Formarea continuă a cadrelor didactice
- Optimizarea sistemului informațional

Prioritățile Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”

Documente cadru de referință:

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;

Obiectivele cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, secțiunea Educație, învățământ preuniversitar;

Planul Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială, 2009-2011;

Strategia I.Ș.J. Suceava privind accesul la educație;

Programul de Guvernare 2013-2016, Capitolul Educație;

Planul de acțiuni pentru realizare în județul Suceava

Raportul I.Ș.J. Suceava privind Starea învățământului preuniversitar în județul Suceava în anul școlar 2012-2013;

Raportul Colegiului Național „E.Hurmuzachi” privind Starea învățământului în anul școlar 2012-2013;

Plecând de la analiza documentelor menționate și de la o analiză SWOT a tuturor domeniilor funcționale au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2013- 2017

- **Asigurarea calității**
- **Formarea continuă a personalului didactic**
- **Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlii**
- **Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatului cu familia**
- **Integrare europeană**

3.2. Principiile pe care le cultivă Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”sunt:

- în clasă profesorii trebuie să fie mentori, nu doar manageri sau instructori;
- nu există o metodă “unică” de predare - există loc pentru o multitudine de metode;
- toți elevii doresc să învețe și trebuie încurajați în acest sens;
- toți copii au capacitatea de a învăța - obiectivul trebuie să fie cel de îmbunătățire continuă a performanțelor și a încrederii lor în forțele proprii, nu cel de cuantificare a eșecurilor; acumulările pozitive trebuie recunoscute și încurajate;

- competiția este un lucru natural, dar cooperarea este mult mai eficientă în rezolvarea sarcinilor.

3.3. MISIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

În societatea actuală, școala trebuie să realizeze adaptarea absolvenților săi la rigorile economiei de piață moderne, să dezvolte elevilor capacitatea de a valorifica și specula fluxul mereu în creștere de informații profesionale în circulație la nivel european. Școala trebuie să ofere educabililor o imagine cât mai realistă a societății actuale și a caracteristicilor sociale, economice tehnice ale comunității locale, județene, naționale, europene și mondiale pentru a crea o perspectivă care să ofere tinerilor un permanent termen de comparație al propriilor realizări cu performanțele la vârf în domeniile în care urmează să activeze.

Valorificând o tradiție educațională îndelungată care și-a dovedit eficiența în decursul timpului, prin formarea unor personalități marcante în toate domeniile vieții sociale, culturale și economice din țară și din străinătate, Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” face azi, din psihologia succesului o parte componentă a etosului școlii.

Fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul și aptitudinile în funcție de interesul și motivațiile personale, să-și dezvolte astfel personalitatea încât traiectul lui existențial, social și profesional să se poată desfășura sub semnul succesului.

Prin acțiuni de calitate și de mare responsabilitate vom urmări satisfacerea nevoilor de învățare a elevilor, formarea și dezvoltarea capacităților și motivațiilor necesare învățării pe tot parcursul școlarizării, vom asigura premisele favorabile accesului absolvenților noștri în învățământul superior.

Școala va fi deschisă dialogului cu comunitatea, va realiza o educație multiculturală, asigurând astfel apropierea dintre elevi, cunoașterea și acceptarea reciprocă în vederea unei conviețuiri armonioase.

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” își propune să pună la dispoziția comunității oportunități de educare și instruire a elevilor, de formare a unor cetățeni responsabili care să manifeste disponibilitate pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor comunității locale.

Misiunea Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” este de a crea, prin calitatea înaltă a educației oferite, premisele dezvoltării tinerilor ca personalități deschise, active, investigative, capabile să se implice, în viitor, ca lideri în dezvoltarea comunității în care trăiesc și să se integreze eficient într-o lume globală caracterizată prin dinamism, diversitate și exigență.

3.4. VIZIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

„Oferim educație și, împreună, construim o bună reputație!”

Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi”, ca unitate de învățământ preuniversitar, trebuie să-și circumscrie viziunea idealului și obiectivelor educaționale ale sistemului național de învățământ precum și solicitărilor venite din partea comunității, dar și nevoilor de instruire și calificare avansate de piața muncii. Procesul educativ promovat de instituție are ca scop formarea centrată pe elev, abordarea interdisciplinară, utilizarea metodelor interactive, precum și evaluarea competențelor pentru atingerea unor performanțe superioare care să permită elevului să se remarce atât în mediul școlar local, județean și național prin performanțele obținute cât și în societate, în special în comunitatea locală prin implicare voluntară.

3.5. ȚINTE și OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1 : ÎMBUNĂTĂȚIREA PARTICIPĂRII PROFESORILOR ȘI ELEVILOR (CANTITATIV ȘI CALITATIV) LA ACTIVITĂȚILE DIDACTICE ȘI EDUCATIVE	
Opțiuni strategice curriculare	• Proiectarea curriculumului în conformitate cu cerințele metodologice în vigoare • Aplicarea curriculumului la clasă pe bază de tehnici moderne cu scopul diversificării metodelor de predare-învățare-evaluare și individualizării și diferențierii învățării • Proiectarea unei oferte de CDS flexibile și atractive • Proiectare de activități educative extrașcolare
Opțiunea investiției în resursa umană	• Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic în scopul folosirii unor metode didactice moderne, active care să stimuleze interesul elevilor • Motivarea elevilor și profesorilor pentru activitate performantă • Îndrumarea și monitorizarea activității didactice
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Asigurarea accesului profesorilor la cursuri de formare centrate pe formarea competențelor de aplicare a unor metode și tehnici active în procesul didactic • Îmbunătățirea dotării cu mijloace și materiale didactice la nivelul claselor și catedrelor • Promovarea și susținerea performanțelor înalte ale elevilor și profesorilor
Opțiunea relațiilor comunitare	• Colaborarea cu ISJ și CCD în scopul formării continue precum și pentru susținerea și promovarea inițiativelor cadrelor didactice în școală • Stabilirea/revizuirea unor parteneriate cu instituții locale de învățământ și de cultură, artă vizînd organizarea de schimburi de experiență și de activități educative atractive, complementare/motivatoare studiului • Atragerea părinților în viața școlii

ȚINTA 2 : FORMAREA ȘI IMPLEMENTAREA UNUI SISTEM DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN CADRUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Opțiuni strategice curriculare	• Crearea unui sistem de informare a cadrelor didactice privind standardele de calitate • Stabilirea și fixarea structurii CEAC în conformitate cu cerințele legale și cu cerințele interne în vederea asigurării funcționării eficiente pe diferite compartimente funcționale • Crearea bazei procedurale necesare implementării standardelor de evaluare și acreditare • Elaborarea regulamentului și instrumentelor de lucru ale CEAC • Elaborarea planului de acțiune al CEAC
Opțiunea investiției în resursa umană	• Formarea continuă și perfecționarea personalului din componența CEAC • Valorificarea experienței și potențialului creativ al cadrelor didactice în vederea dezvoltării unei culturi a calității în cadrul unității școlare • Motivarea cadrelor didactice pentru creșterea calității actului didactic
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Crearea condițiilor funcționării în instituție a structurilor de asigurare a calității • Asigurarea logisticii și consumabilelor necesare funcționării în bune condiții a comisiei • Asigurarea echipamentelor necesare multiplicării documentelor la nivelul catedrelor și tuturor compartimentelor
Opțiunea relațiilor comunitare	• Asigurarea legăturilor cu forurile specializate în procedurile de asigurare a calității • Colaborare cu ISJ • Implicarea părinților în actul decizional • Colaborare cu instituțiile locale în vederea diseminării exemplelor de bună practică în sfera asigurării calității

ȚINTA 3 : DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLII

Opțiuni strategice curriculare	• Identificarea necesarului de resurse curriculare, de auxiliare și mijloace de învățământ pentru toate disciplinele/compartimentele activității școlare • Elaborare de proiecte de finanțare pentru reabilitarea clădirilor colegiului
Opțiunea investiției în resursa umană	• Realizarea unor cabinete pe arii curriculare care să aibă dotări moderne și să asigure prin softuri specializate o redare dinamică a informației care să formeze elevilor o imagine cât mai realistă a noțiunilor, conceptelor • Valorificarea experienței metodice a cadrelor didactice și constituirea unor grupuri de lucru pe discipline care să elaboreze materiale didactice și auxiliare care să permită centrarea activității pe elev, creșterea gradului de implicare a elevilor în învățare și posibilității de formare și evaluare a competențelor specifice pe discipline
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Dotarea laboratoarelor cu mijloace moderne de învățământ • Stabilirea priorităților pe termen mediu și lung în utilizarea resurselor financiare provenite din cele trei surse de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) • Dotarea sălilor de curs cu calculatoare, echipamente periferice specifice videoproiector, ecran de proiecție, calculator) • Achiziționare de softuri specializate pentru toate disciplinele astfel încât redarea informațiilor să capete un caracter dinamic și să răspunda nevoilor societății informaționale • Continuarea demersurilor pentru obținerea investițiilor pentru repararea acoperișului colegiului • Obținere de fonduri europene pentru lucrări de reabilitare a clădirilor unității școlare • Atragere de fonduri extrabugetare prin accesare de programe și derularea unor proiecte care să asigure modernizarea bazei tehnico-materiale pentru o serie de discipline
Opțiunea relațiilor comunitare	• Colaborare cu persoanele abilitate din instituțiile locale (Primărie) în vederea obținerii avizelor necesare finalizării lucrării de reparație acoperiș • Colaborare cu Primăria, Consiliul Județean în vederea accesării unor fondurii structurale pentru reabilitarea colegiului (clădiri, dotări etc) • Colaborare cu firme abilitate să ofere consiliere juridică și financiară în vederea întocmirii și depunerii proiectelor de finanțare

ȚINTA 4 : OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE	
Opțiuni strategice curriculare	• Redactare de proiecte de finanțare și de proiecte educative în vederea dezvoltării unei rețele de relații locale, județene, naționale și internaționale potrivit domeniilor de interes ale unității
Opțiunea investiției în resursa umană	• Colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant • Abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient, flexibil axat care să valorifice experiența managerială a cadrelor didactice • Implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare • Dezvoltarea parteneriatului cu familia elevilor
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu „Asociația părinților” • Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu instituții din comunitatea locală • Atragere de fonduri europene • Atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din cadrul unității școlare
Opțiunea relațiilor comunitare	• Creșterea responsabilității unității de învățământ față de beneficiarii educației, de societatea civilă și diversificarea implicării acesteia în viața comunității locale • Angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

ȚINTA 5 : DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI ȘCOALĂ - FAMILIE

Opțiuni strategice curriculare	• Planificarea și susținerea activităților de suport educațional și de consiliere pentru părinți • Planificarea ședințelor și întâlnirilor cu părinții • Redactare de proiecte/ programe de educație civică, promovare a sănătății, rutieră, culturale, ecologice, sportiv-turistice, de educație privind prevenirea unor situații și fenomene negative din viața colectivelor de elevi: absenteismul, delincvența juvenilă, consumul de droguri, traficul de ființe umane, exploatarea muncii copiilor, sprijinirea elevilor aflați în dificultate sau în situații de risc, a copiilor cu părinți plecați în străinătate • Stabilire de parteneriate/protocoale de activitate
Opțiunea investiției în resursa umană	• Consilierea cadrelor didactice în vederea eficientizării comunicării cu familia elevului • Consilierea cadrelor didactice pentru redactare și derulare de proiecte educaționale în parteneriat cu Asociația Părinților • Implicarea în activitatea școlii a părinților la nivelul școlii/colectivelor clasei • Asigurarea posibilității părinților de a influența deciziile la nivelul unității școlare • Valorificarea părinților ca resurse în programul de consiliere și orientare școlară • Susținerea demersului părinților de educare a propriilor copii
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu „Asociația părinților” • Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu instituții din comunitatea locală • Implicarea părinților în activități de îmbunătățire a bazei materiale a școlii
Opțiunea relațiilor comunitare	• Creșterea responsabilității unității de învățământ față de beneficiarii educației • Angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare

3.6. REZULTATE AȘTEPTATE

NR.	ȚINTA STRATEGICĂ	REZULTATE AȘTEPTATE
1.	<i>Îmbunătățirea participării elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice și educative (atrageră, motivare)</i>	• Formarea minim a 20 de cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative • Cel puțin 30% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev • Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc mijloacele moderne de învățământ (echipamente de redare a informației) • Creșterea gradului de individualizare și diferențiere a învățării - activitate diferențiată individuală/pe grupe – minim 10%) • Îmbunătățirea activităților metodice organizate în școală (frecvență, număr, calitate, activități demonstrative) • Ofertă educațională diversificată elaborată • Reducerea cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe • Cel puțin 30% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală • Creșterea cu 5% a ponderii elevilor care obțin medii generale curente situate între 9 și 10 • Diminuarea cu 5% a ponderii elevilor cu medii generale sub 7 • Creșterea ponderii elevilor care se implică în activități de voluntariat în cadrul comunității locale • Diminuarea reală a numărului de note scăzute la purtare pentru abateri disciplinare • Atragerea unui număr mai mare de elevi în derularea unor proiecte și programe extrașcolare
2.	<i>Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității în cadrul unității școlare</i>	• Comisie CEAC creată legal și structurată pe subcomisii în concordanță cu nevoile de asigurare a calității existente la nivelul școlii • Regulament CEAC elaborat • Proceduri de bază elaborate pentru toate

		compartimentele funcționale ale școlii • Diversificarea instrumentelor de lucru CEAC pentru evaluarea activității educative • Creșterea eficienței activităților comisiei
3.	Dezvoltarea bazei materiale	• Obținerea resurselor financiare și finalizarea lucrărilor de reparații la acoperișul școlii • Accesarea unor fonduri europene pentru reabilitarea clădirilor colegiului • Achiziționarea a minim 4 videoproiectoare • Amenajarea sălilor de clasă din corpul A și B în vederea creșterii gradului de confort și îmbunătățirii esteticii (mobilier școlar, tehnică, afișaj) • Dotarea cu tehnică de calcul adecvată și acces permanent la internet a 3 laboratoare de informatică • Creșterea gradului de utilizare a CDI-ului • Amenajarea unui cabinet al ariei curriculare Om și societate
4.	Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale	• Creșterea cu 25% a numărului de proiecte redactate • Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel local, județean, național și internațional • Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice pentru activitatea în cadrul școlii și în afara ei • Stil managerial eficient • Diminuarea conflictelor și rezistenței cadrelor didactice • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea cu 20% a fondurilor extrabugetare atrase • Creșterea eficienței în comunicare cu factorii de decizie de la nivel local și județean • Rezultate pozitive obținute în evaluarea școlii de către factorii de decizie externi
5.	Dezvoltarea parteneriatului școală - familie	• Formarea competențelor cadrelor didactice de a redacta materialele specifice informării și colaborării cu familia • Elaborarea și derularea, anual, a minim unui proiect educațional în parteneriat cu Asociația Părinților la nivelul școlii • Creșterea gradului de informare a părinților referitor la rezultatele școlare și conduita

		elevului • Îmbunătățirea frecvenței școlare pe baza comunicării permanente cu familiile elevilor • Desfășurarea a minim 2 activități extrașcolare la nivelul fiecărui colectiv de clasă în care să fie implicați părinții • Stabilirea la nivelul fiecărui colectiv de elevi a unui protocol de colaborare cu părinții • Organizarea anuală a două campanii de informare a părinților pe teme de prevenirea violenței, delincvenței juvenile, dependenței, comportamentelor de risc în rândul elevilor • Organizarea anuală a unei activități la nivelul clasei a IX-a în care să fie implicați toți actorii educaționali – elevi, profesori și părinți cu scopul cunoașterii problemelor cu care se confruntă în procesul de educare și formare • Creșterea numărului de părinți invitați la activitățile organizate la nivelul școlii • Organizarea anuală a unei campanii umanitare prin care să fie ajutate familiile elevilor cu situație financiară deosebită • Creșterea numărului de părinți consiliați
--	--	---

CAPITOLUL IV

OPȚIUNI STRATEGICE - PROGRAME MANAGERIALE

4.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurile organizate la nivel național.

4.1.1. Trunchiul comun

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-și mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a XI-a și a XII-a, elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de bacalaureat (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze **deschiderea interdisciplinară** și **proiectarea centrată pe competențe**, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei liceale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor sau inserția în mediul socio-economic).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;

- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
 - proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare (filieri, profiluri, specializări) și durata școlarității în învățământul liceal;
 - proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul liceal);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
 - proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ/profiluri/specializări), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
 - proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;
 - predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
 - disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba spaniolă) la clasele de liceu;
 - formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
 - adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
 - transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
 - compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2012-2016;
- Pachetele de discipline opționale vizează formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competențe de comunicare în limba franceză, limba engleză, limba italiană, limba spaniolă, limba germană;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator (utilizarea aplicațiilor specifice la profiluri tehnice și școala de arte și meserii);

3. Educația economică

- identificarea dificultăților economice la un moment dat;

- beneficii și costuri în organizarea activităților independente;
- analiza consecințelor unor modificări intervenite la nivel macro sau micro economic;
- rolul cercetării și al cuceririlor științifice în cadrul proceselor economice;
- rolul politicului în evoluția economică;

4. Educația juridică

- rolul legislației în viața societății;
- legislația internațională și rolul ei;
- legislația Uniunii Europene;

5. Educația moral-civică

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

6. Educația antreprenorială

- identificarea potențialului antreprenorial;
- analiza conceptului de proprietate și de spațiu privat;
- dezvoltarea spiritului întreprinzător;
- creativitatea și perseverența;
- rolul progresului în dezvoltarea individului și a societății;

7. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- rolul artei în formarea personalității individului;
- respectul pentru mediul înconjurător;
- promovarea valorilor culturale naționale și internaționale;
- sentimentul patriotic și tradițiile poporului român.

4.1.3. Activități educative școlare și extrașcolare

Școala trebuie să devină un **mediu de promovare al valorilor și practicilor democratice**, în care să domnească un climat propice învățării, descoperirii de sine și orientării adolescentului spre împlinirea în viața privată și publică, respectiv în carieră și în acțiunea social-politică, prin exersarea deplină a calității de cetățean al unei societăți democratice liberale.

Problema centrală a lumii de astăzi este construirea unei societăți raționale, în care să se regăsească două valori fundamentale: **libertatea personală și responsabilitatea**.

Cultivarea libertății personale se obține prin însușirea valorilor culturii naționale și universale, respectul pentru lege, pentru valorile moral-civice (ale societății democratice) și interesul pentru performanță și progres.

Activitățile extracurriculare completează demersul didactic și contribuie la formarea personalității tinerilor, la stimularea creativității, talentului și sensibilității. Acestea asigură totodată cadrul de manifestare a capacității de comunicare socială, de relaționare, analiză și decizie.

Activitățile de grup îi învață pe elevi că în numeroase împrejurări competiția poate coexista cu colaborarea. Activitățile extracurriculare sunt complementare procesului de învățământ și reprezintă o componentă importantă a ofertei educaționale.

- atragerea resurse umane, tehnico-materiale și financiare externe unității școlare pentru organizarea acestor activități;

- valorificarea cadrului legal favorabil referitor la susținerea învățământului de către societate (implicarea pe baze contractuale a instituțiilor publice, agenților economici, unități din rețeaua MECS, fundațiilor, asociațiilor, firmelor de exercițiu pentru tineret de la nivel local, regional, național și internațional, comunitate locală și părinți);

- constituirea mijloacelor financiare necesare la nivelul fiecărei clase din contribuții directe cu comitetele de părinți, sponsorizări și donații; păstrarea până la utilizare se va face în depozite sau conturi deschise la unități bancare;

- elevii și cadrele didactice cu rezultate remarcabile în activități educativ-științifice și extracurriculare vor fi recompensate material și moral, (premii în bani, în obiecte, promovări la nivelul unității școlare, evidențieri în presă, emisiuni de radio și televiziune;
- activitățile extracurriculare trebuie să cultive talentului nativ (pasiunea pentru literatură, artă, muzică, tehnică, teatru, dans etc.), respectul pentru valorile culturii naționale și internaționale, patriotismul, dragostea față de popor și tradițiile sale;
- constituirea de formații artistice reprezentative și echipe sportive, care să individualizeze personalitatea liceului și a cadrului didactic care le organizează și coordonează;
- fiecare colectiv va elabora proiecte pentru participarea la programe internaționale, sub îndrumarea comisiei pentru activități extracurriculare; comisia pentru relații internaționale selectează și depune la organisme și agențiile abilitate proiectele valoroase, cu șanse de a fi preferate pentru derulare;
- colaborările, parteneriatul, schimburile realizate cu unități de același nivel din țară și din străinătate vor fi promovate, popularizate, întreținute și extinse;
- sistemele de comunicare modeme (internet, televiziune, radio), competențele lingvistice în limbi de circulație internațională ale elevilor și cadrelor didactice facilitează desfășurarea de activități extracurriculare atractive în parteneriat cu școli din străinătate;

4.1.4. Orientarea școlară și profesională. Proiectarea carierei

Opțiunile manageriale în ceea ce privește orientarea școlară și profesională au în vedere două direcții principale:

A. îndrumarea elevului în vederea alegerii unei forme de învățământ potrivit nivelului de pregătire atins, și mai ales potrivit aptitudinilor, intereselor profesionale și personalității acestora;

B. identificarea și proiectarea carierei, alegerea traseului educațional și profesional pe care trebuie să-l urmeze fiecare elev.

Orientarea școlară și profesională (O.S.P.) reprezintă ansamblul acțiunilor opționale și consultative realizate prin modalități pedagogice, generale și speciale, subordonate, din punct de vedere al conținutului, dimensiunii tehnologice/aplicative a educației, iar din perspectivă metodologică activității de asistență psihopedagogică și socială a cadrelor didactice, elevilor și părinților, proiectată la nivelul sistemului de învățământ.

Direcțiile de acțiune, la nivelul școlii, pentru activitatea de orientare școlară și profesională sunt:

a. cunoașterea personalității elevilor – informațiile furnizate de elev sunt trecute de către diriginte în fișa școlară;

b. educarea elevilor în vederea alegerii studiilor și profesiei;

c. informarea școlară și profesională – informarea vizează tipurile și profilurile de studii pe care le pot urma, posibilitățile și formele de calificare profesională, lumea profesiunilor și dinamica ei specifică, necesarul forței de muncă în diferite sectoare de activitate;

d. îndrumarea elevilor spre anumite tipuri de școli sau grupuri de profesii – acordarea unui sfat de orientare cu caracter facultativ.

4.1.5. Consilierea școlară și profesională

Consilierea școlară și profesională este un serviciu pe care școala trebuie să-l ofere atât la nivel individual cât și la nivel de grup.

Consilierea și orientarea școlară și profesională, ca activitate formativ – educativă, are obiective proprii, care sunt grupate astfel:

a. obiective de maximă generalitate

- dezvoltarea personalității și a vocației pentru fiecare persoană;
- combaterea șomajului;
- formarea și dezvoltarea capacităților de a decide și acționa adecvat în situațiile pe care lumea modernă le ridică în fața individului;

- dezvoltarea spiritului critic, caracterizat prin respectul față de norme și a drepturilor fiecărei ființe umane;
- conștientizarea problemelor legate de mediu și de normele de ecologie;
- identificarea și dezvoltarea capacităților de toleranță și adaptare interculturală.

b. obiective de generalitate medie, se referă la acțiuni cu durate mai mici de timp, aplicate la nivel individual sau social și vizează aspecte ca:

- pe diferite stadii de evoluție vocațională, consiliere prin programe individuale și de grup;
- asigurarea formării profesionale în acord cu cererea de pe piața muncii;
- autoînțelegerea sau autoacceptarea unor scopuri pe care consilierii le propun clienților, etc;

c. obiective operaționale - urmăresc schimbări comportamentale pe termen scurt, sunt de natură comportamentală, pot fi controlate și evaluate.

Principiile activității de orientare școlară și profesională (O.S.P.):

I. principiul corelării acțiunilor tuturor factorilor O.S.P. (școală, familie, comunitate educațională națională, teritorială, locală);

II. principiul realizării concordanței dintre aspirațiile și capacitățile elevului și cerințele dezvoltării sociale exprimate în plan economic, politic, cultural, la nivel național, teritorial, local;

III. principiul (auto)formării- (auto)dezvoltării elevului în vederea elaborării și a definitivării proiectului de (auto)orientare școlară și profesională;

IV. principiul pregătirii psihopedagogice a elevilor și a părinților în vederea definitivării sfatului final de O.S.P. în condiții sociale optime;

V. principiul valorificării trăsăturilor pozitive ale fiecărei personalități în vederea activizării tuturor resurselor de (auto)formare-(auto)dezvoltare permanentă a elevului pe tot parcursul procesului de O.S.P.

Consilierea școlară și profesională asigură caracterul confidențial al discuțiilor și informațiilor: caracteristici personale, probleme sociale, intenții profesionale. Școala poate realiza identificarea aptitudinilor și interesului elevilor pentru o anumită carieră prin activități de consiliere:

- determinarea nivelului cunoștințelor și deprinderilor prin examene, testări și probe profesionale în vederea realizării inserției în viața activă și practicării unei activități;
- creșterea încrederii elevilor în ei înșiși, în capacitatea de a alege și dezvoltarea spiritului antreprenorial;
- Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral și Consiliul Școlar vor include în curriculum-ul la decizia școlii un curs de orientare privind cariera;
- în perioada 2012-2016 vor fi intensificate activitățile cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională;
- la nivelul unității școlare psihologul școlar răspunde de activitatea de orientare școlară și profesională și asigură legătura cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă și cu Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională;
- prin cursuri de instruire și formare toți diriginții vor fi abilitați în domeniul consilierii și orientării în carieră;

4.1.6. Proiectarea carierei

Proiectarea carierei constă în activități și programe prin care elevii sunt ajutați în asimilarea cunoștințelor și experienței, facilitarea accesului la informația de specialitate, formularea scopului, respectiv proiectarea și realizarea carierei prin:

- cunoașterea propriei personalități (autoînțelegere);
- înțelegerea mecanismelor de funcționare ale societății;
- atitudinea față de muncă;
- conștientizarea rolului individual în dinamica societății;

-rolul informației și comunicării în dezvoltarea abilităților proprii pentru obținerea succesului și satisfacției în muncă;

- tehnici de căutare a unui loc de muncă.

Opțiunile manageriale în ceea ce privește proiectarea carierei se manifestă în următoarele direcții:

- eliminarea oricărei discriminări referitor la sex, vârstă, naționalitate, nivel social, nivel de educație, probleme speciale, în identificarea și orientarea carierei;
- reconsiderarea rolului și atitudinii familiei în alegerea carierei, prin creșterea importanței acesteia în relația cu școala (implicarea familiei în acțiuni comune, dezbateri interactive, împărtășirea experienței proprii, a succesului personal);
- Consiliul Consultativ al Elevilor și Consiliul Reprezentativ al Părinților sunt organisme principale de consultanță și colaborare cu echipa managerială, Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație în desfășurarea întregii activități școlare și extrașcolare;
- organizarea anuală a conferinței cu tema: "Cariera - șansă sau planificare" (invitați: oameni politici, celebrități, oameni de afaceri, profesori universitari, părinți, reprezentanți ai autorităților locale etc).

4.1.7. Monitorizarea absolvenților

Calitatea procesului instructiv-educativ desfășurat de unitatea școlară, realizarea obiectivelor și a finalităților propuse de aceasta, se cuantifică în calitatea absolvenților, în reușita acestora după finalizarea studiilor (accesul în învățământul superior sau inserția în mediul socio-economic).

Opțiunile manageriale privind monitorizarea absolvenților în perioada 2012-2016 se manifestă în următoarele sensuri:

- creșterea responsabilității școlii pentru finalitatea actului educațional atât la nivelul organismelor cu rol de conducere și decizie (echipa managerială, Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, Consiliul Școlar), la nivelul celor cu rol executiv (comisii, catedre, compartimente) cât și la nivelul celor cu rol consultativ (Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliul Consultativ al Elevilor);
- colaborarea cu instituții abilitate în integrarea tinerilor (Direcția de Muncă și Protecție Socială, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Direcția Județeană pentru tineret și sport), cu agenți economici beneficiari ai forței de muncă, cu firme de consultanță și de exercițiu pentru tineret;
- întreținerea relațiilor tradiționale cu instituțiile de învățământ postliceal și superior pentru a urmări evoluția și performanțele foștilor elevi;
- menținerea relației unității școlare cu absolvenții după finalizarea studiilor;
- organizarea de activități extracurriculare cu aportul absolvenților (simpozioane, dezbateri, acțiuni recreative, cultural-artistice);
- realizarea anuală de sondaje odată cu eliberarea actelor de studii, rapoarte statistice și studii care să reflecte situația absolvenților și statutul lor social;
- organizarea de către diriginții claselor terminale de activități cu foștii elevi imediat după examenele de admitere în învățământul superior (în fiecare an în perioada 1 septembrie -15 octombrie) care să permită recoltarea datelor referitoare la accesul elevilor în învățământul superior sau încadrarea în producție;
- atragerea absolvenților cu rezultate deosebite care au optat pentru activitatea didactică pentru a profesa în unitatea școlară în specialitatea pentru care au dobândit competențe (îndrumarea și susținerea acestora de colectivul didactic);
- derularea activității de monitorizare pe o perioadă de trei ani după absolvire.

4.2. RESURSE UMANE

Condiția esențială pentru succesul managementului este valorificarea și amplificarea calității capitalului uman, aceasta constituind principala "bogație" a instituției de învățământ.

Dezvoltarea infrastructurii cu caracter uman și îmbunătățirea performanțelor resurselor umane are o influență benefică asupra întregii strategii de dezvoltare și reformă.

4.2.1. Recrutarea și selecția resurselor umane

Opțiunile manageriale în ceea ce privește recrutarea și selecția resurselor umane pentru perioada 2013-2017 se concretizează în următoarele direcții principale:

A. Identificarea necesarului de resurse umane:

- normarea numărului de posturi necesar respectând criteriile generale și proprii;
- întocmirea anuală (și ori de câte ori intervin modificări ca urmare a mișcării personalului sau o impun normele legale) a statului de funcții și a organigramei de funcționare de către comisia de gestionare și evaluare a resurselor umane;
- aprobarea de către Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral a necesarului de resurse umane și a organigramei de funcționare a unității;
- previzionarea necesarului de personal pe termen scurt și mediu;

B. Atragerea și recrutarea personalului valoros:

- definirea postului disponibil;
- locul postului în structura și funcționarea unității;
- abilitățile și experiența profesională impusă de post;
- identitatea și semnificația sarcinilor de serviciu;
- responsabilitatea și limita autorității;
- relații interpersonale, relații cu alte departamente, relații cu elevii, părinții și comunitatea;
- publicarea și promovarea postului (ziare locale, afișe, posturi de radio etc.)
- primirea cererilor și investigarea competențelor solicitanților;

C. Selecția personalului:

- probarea competențelor prin concurs;
- evaluarea concurenților și desemnarea persoanei preferate;

D. Negocierea și încheierea contractelor de muncă.

- respectarea normelor legale de încheiere a contractelor de muncă (Codul Muncii, Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Contractul colectiv de muncă pe ramură);
- stabilirea obligațiilor concrete ale persoanei încadrate și întocmirea fișei postului;
- stabilirea obligațiilor unității școlare;
- stabilirea drepturilor salariale, a timpului de lucru și odihnă (conform Codului Muncii, a Legii Educației Naționale nr. 1/2011, a Legii nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și a Ordinului M.E.C.T.S.T.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual);
- clauze suplimentare.

4.3. EVALUAREA RESURSELOR

Evaluarea resurselor umane, materiale și financiare, resurse educaționale și de curriculum, fluxuri de elevi, relații intersistemice și comunitare de care dispune unitatea școlară reprezintă un obiectiv primordial pentru activitatea de management.

Plecând de la aprecierea reală a capitalului de care dispune instituția se poate realiza o alocare judicioasă a acestora în perioada 2013-2017.

Evaluarea obligă la compararea constatărilor făcute cu ocazia controlului, cu rezultate obținute în realizarea obiectivelor planificate, ceea ce presupune:

- evaluarea calității;

- evaluarea eficienței;
- evaluarea progresului.

Opțiunile manageriale în ceea ce privește evaluarea resurselor sunt următoarele :

- întocmirea documentelor și a rapoartelor semestriale și anuale de evaluare a activității se va face respectând termenele și legislația;
- evaluarea resurselor umane se va efectua anual și are ca suport:
 - raportul anual de activitate a unității școlare;
 - rezultatele obținute în realizarea proiectelor;
 - aportul fiecărui membru al colectivului.
- evaluarea personalului demarează cu autoevaluarea, continuă cu evaluarea șefului ierarhic superior, cu evaluare de către directorul unității și de Consiliul de Administrație.
- rezultatele evaluării (cuantificate în punctaje și calitative) se consemnează în fișe, elaborate pe baza metodologiilor generale și a criteriilor proprii; acestea constituie temeiul stabilirii drepturilor salariale, stimulării materiale și morale;

Reperete de profil în procesul de evaluare sunt:

A. Pentru cadrele didactice

- pregătirea de cultură generală și în domeniul educației;
- pregătirea de specialitate și metodică;
- calități morale, personalitate, atitudine;
- calități de manager (autoritate, prestigiu);
- aplicarea corectă a planurilor și programelor de învățământ;
- calități administrative (gospodărești);
- rezultatele obținute (performanțe la standardele cerute).

B. Pentru personalul contractual

- cunoștințe și experiență;
- complexitate, creativitate și diversitatea activităților;
- influență, coordonare și supervizare;
- contacte și comunicare;
- condiții de muncă.

Pentru funcțiile de conducere se vor evalua suplimentar:

- judecata și impactul deciziilor;
- incompatibilități și regimuri speciale.

La evaluarea personalului se vor avea în vedere:

- gradul de îndeplinire a sarcinilor din fișa postului raportată la standardele de performanță stabilite;
- asumarea responsabilităților proprii și pentru munca în echipă;
- adecvarea la complexitatea muncii;
- inițiativă, creativitate și preocupări pentru perfecționare.

Rezultatele evaluării pot fi utilizate cu aprobarea conducătorului instituției pentru:

a) pregătirea și perfecționarea personalului pentru:

- definirea profilului viitor al competențelor și abilităților, corespunzător fiecărui post;
- monitorizarea raportului rezultate/cost, obținut în urma activității de pregătire/perfecționare;

- elaborarea programelor de pregătire (strategiei de pregătire continuă a personalului) prin stabilirea unui plan de pregătire continuă pentru fiecare angajat și prin evaluarea resurselor financiare necesare acestui scop.

b)recrutării/selecționării personalului la elaborarea sau realizarea unor programe/proiecte.

c) determinării evoluției performanțelor profesionale individuale în timp.

Abaterile constatate vor fi cercetate de comisii numite de Consiliul Profesorat sau de directorul unității; încălcarea îndatoririlor profesionale sau a normelor de conduită și comportament constituie abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare. Sancțiunea disciplinară va fi aplicată numai după efectuarea cercetării faptei sesizate (în scris), audierea celui în cauză și verificarea probelor aduse de acesta. La cercetarea abaterilor prezumate este necesară stabilirea faptelor și urmărilor acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente (probe aduse în apărare de cel vinovat)

Persoanele sancționate au dreptul de contestație la Consiliul de Administrație al unității Școlare, Colegiul de disciplină de pe lângă Inspectoratul Școlar, la Colegiul Central de disciplină al ministerului sau prin acționare în justiție;

4.4. RELAȚII INTERUMANE, INTERSYSTEMICE ȘI COMUNITARE

Data fiind complexitatea activității, structura unității de învățământ, colectivul numeros (format din multe categorii de personal) este mai necesar decât în oricare alt domeniu transferul de atribute manageriale (în special în ceea ce privește procesul instructiv-educativ) fiecărui nivel din ierarhia instituției: colective de catedră, comisii, compartimente, precum și fiecărui cadru didactic la nivelul clasei și specialității sale.

Relațiile între conducere și cei conduși evoluează continuu ducând la modificarea climatului de muncă, influențând negativ sau pozitiv rezultatele activității prestate.

Implicarea organizațiilor sindicale în procesul decizional realizează coeziunea între structurile decizionale și personal, participând la negocierea conflictelor, rezolvarea lor rapidă și transparentă. Liderul de sindicat este membru fără drept de vot în Consiliul de Administrație cât și în comisiile de cercetare a abaterilor săvârșite de salariați, reprezentând interesele maselor în stabilirea obiectivelor, luarea deciziilor, evaluarea rezultatelor, realizarea procedurilor disciplinare (aplicarea sancțiunilor), rezolvarea contestațiilor, recrutarea și disponibilizarea personalului, acordarea de stimulente materiale și morale.

Munca cu oamenii fiind hotărâtoare, o deosebită importanță o are comportamentul uman în exercitarea actului de conducere, motivarea acțiunilor manageriale și relația cu compartimentele de execuție, armonizarea raporturilor între departamente, între liderii acestora și indivizii care formează echipa.

Echipele constituie un element important în managementul școlilor, ele îmbunătățind calitatea deciziilor și a relațiilor interne.

Opțiunea managerială privind perfecționarea relațiilor interumane în cadrul instituției de învățământ în perioada 2013-2017 are următoarele direcții de acțiune:

- asumarea intereselor, obiectivelor și valorilor organizației de către liderii echipelor și de toți membrii colectivelor pe care aceștia le conduc;
- distribuirea echitabilă a sarcinilor și responsabilităților la nivelul echipelor și în cadrul acestora;
- stabilirea unui program de lucru ferm;
- schimbul de idei bazat pe încredere și sinceritate; promovarea spiritului critic deschis și constructiv;
- dialogul și comunicarea liberă între echipa managerială, organismele executive și membrii lor;
- angajarea și implicarea în atingerea scopurilor prin aportul efectiv al fiecărui individ;
- circulația eficientă a informației, buna organizare a procedurilor de luare a deciziilor și îndeplinirea lor;
- consolidarea echipelor prin promovarea performanțelor și exemplului personal.

Un stil de conducere întemeiat pe participare este garanția îndeplinirii sarcinilor proprii și colective. Eficiența stilului democratic-participativ depinde de modul în care se realizează apropierea de oameni, cunoașterea capacităților și performanțelor lor, presupune consultarea asupra deciziilor și menținerea coeziunii colectivului.

Fiecare salariat dorește să lucreze într-un mediu în care este stimulată în egală măsură contribuția fiecăruia la prestigiul și personalitatea instituției. Echipa managerială trebuie să compatibilizeze morala

proprie cu normele deontologiei profesionale: dragostea de profesie, dorința de afirmare, probitate profesională, spirit novator, inițiativă, competență, obligațiile față de societate, față de colegi și de opinia publică, față de elevi și familiile acestora.

Climatul de muncă creat trebuie să fie propice realizării obiectivelor din programele manageriale, constructiv și antrenant, prielnic muncii.

Stilul de conducere și de muncă al directorilor, al Consiliului de Administrație, al șefilor de catedră, de comisii și de compartimente trebuie să fie:

- permisiv;
- coerent;
- flexibil;
- responsabil în stabilirea priorităților și asumarea deciziilor;
- să acorde importanță egală prestației membrilor colectivului;
- să manifeste fermitate și rațiune în stabilirea și îndeplinirea sarcinilor;

Climatul școlar și ambianța pedagogică sunt îmbunătățite prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; **mediul intern și cultura organizațională** se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului, față de valorile democratice, compatibilizarea interesului și aspirațiilor proprii cu satisfacerea nevoilor colective (răspunderea față de finalitățile educației, față de cerințele de formare culturală și profesională avansate de societate).

Mediul familial favorabil (din punct de vedere educativ) și relația lui cu școala stimulează la tineri comportarea responsabilă față de sistem și nevoia de formare personală. Natura relațiilor dintre adulți (părinți) și a celor dintre părinți și copii influențează pozitiv sau negativ dezvoltarea spirituală și-devenirea profesională a celor din urmă.

Atitudinea familiei față de unitatea școlară, față de procesul instructiv educativ și de colectivul didactic, interesul și grija pentru instrucția tânărului contribuie la succesul demersului didactic.

Mediul social (ca totalitate a factorilor și condițiilor umane) cuprinde relațiile din instituțiile și organizațiile sociale, ansamblul de factori umani care determină formarea și dezvoltarea individului. De asemenea mediul social include știința, arta, literatura, obiceiurile și tradițiile locale, mijloacele de comunicare (radio, cinematograf, presă, televiziune, Internet). Cu cât tânărul activează în mai multe formațiuni sociale procesul de dezvoltare este mai amplu și mai intensiv, mediul social fiind un câmp de relații sociale cu rol formativ.

Perfecționarea relațiilor interpersonale și de grup, interacțiunea școlii cu mediul familial și social (dinamica acestor relații bazată pe atitudini, afinități, convingeri și scopuri, aspirații și necesități comune) se face armonizând interesele specifice cu cele generale (atât la nivel individual cât și colectiv).

Opțiunile manageriale pentru perioada 2013-2017 se manifestă în sensul ameliorării relațiilor între:

- echipa managerială și organisme de conducere colectivă (Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație), organisme consultative (Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliul Consultativ al Elevilor), organisme și compartimentele de execuție (colective de catedră, comisii, compartimente didactice auxiliare și administrative), colectivul didactic, elevi, părinți;
- echipa managerială și alte structuri instituționale de același profil sau de profiluri diferite (la nivelul local regional național și internațional);
- șefi de catedră, de comisii, de compartimente și membrii acestora;
- profesor-profesor, profesor-elev, profesor-părinte, profesor-comunitate; elev-elev, elev-părinte, elev-comunitate;

Eliminarea factorilor care perturbă performanța, coeziunea echipei, care întrețin stările tensionate și conflictuale, se va face prin negociere, reconsiderarea raportului între sancțiune și recompensă și folosirea constrângerii ca soluție limită.

4.5. CONSULTARE, MONITORIZARE SI EVALUARE

4.5.1. CONSULTAREA

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PDI

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților;
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PDI-ului;
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii “actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI;
4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare;
5. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul sedințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat;
6. Structura sugestiilor formulate în urma consultărilor și pe baza acestora, reformularea obiectivelor, priorităților;
7. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale Comisiei metodice, Comisiei diriginților, Planuri remediale ale CEAC, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al parintilor, documente care atesta parteneriatele școlii, oferta de scolarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale Comisiilor metodice, Raport de autoevaluare CEAC, Rapoarte ale Consiliilor de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Procedura operațională privind revizuirea PDI;
- Site-uri de prezentare a județului Suceava;
- PRAI Nord-Est; PLAI Suceava;
- Date statistice – Direcția de statistică a județului Suceava;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Proceduri operaționale: colectarea și sintetizarea regulată a opiniilor și propunerilor elevilor, părinților și a altor factori interesați; autoevaluarea instituțională; puncte tari- oportunități, puncte slabe – amenințări.

4.5.2. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI, a Consiliului de administrație și a Directorului.

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de administrație, ale Consiliului profesoral, Comisiilor metodice;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație;
- revizuirea periodică și corecții (semestrial).

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității Consiliul de Administrație	LUNAR	SEMESTRIAL
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității Consiliul de Administrație	LUNAR	SEMESTRIAL
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Consiliul profesoral	SEMESTRIAL	SEPTEMBRIE FEBRUARIE
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	Consiliul profesoral	SEMESTRIAL	SEPTEMBRIE FEBRUARIE
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație	ANUAL	SEPTEMBRIE

CAPITOLUL V

ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

În raport cu obiectivele strategice asumate prin PDI, dată fiind perioada de implementare putem nota și reușite dar și aspecte care necesită încă atenția întregului personal al școlii.

5.1. Analiza gradului de atingere a Țintelor strategice în 2013-2014

Ținta	Îmbunătățirea participării profesorilor și elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice	
Nr. ctr.	Rezultate așteptate	Realizări
1.	- Formarea minim a 20 de cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative - Cel puțin 30% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev - Cresterea numărului de cadre didactice care folosesc mijloacele moderne de învățământ (echipamente de redare a informației) - Creșterea gradului de individualizare și diferențiere a învățării - activitate diferențiată individuală/pe grupe – minim 10%) - Îmbunătățirea activităților metodice organizate în școală (frecvență, număr, calitate, activități demonstrative) - Ofertă educațională diversificată elaborat - Reducerea cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe - Cel puțin 30% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală - Cresterea ponderii elevilor care se implică în activități de voluntariat în cadrul comunității locale - Atragerea unui număr mai mare de elevi în derularea unor proiecte și programe extrașcolare	- Proiectarea și aplicarea curriculumului în conformitate cu cerințele metodologice în vigoare - S-a elaborat baza metodologică de documente necesare funcționării corecte și unitare a comisiilor metodice și de lucru a școlii - Îndrumarea și monitorizarea activității didactice – toate cadrele didactice au fost asistate atât la disciplină cât și la orele de consiliere a elevilor (atât prin asistențele curente cuprinse în graficul unic de control, cât și în cadrul inspecțiilor efectuate cu ocazia derulării inpecției generale desfășurate în școală în luna aprilie 2014) - Proiectarea și organizarea de activități educative extrașcolare – 24 de activități și proiecte derulate - Motivarea elevilor și profesorilor pentru activitate performantă – susținerea financiară a deplasărilor, premiere, diseminarea rezultatelor - Proiectarea curriculumului în conformitate cu cerințele metodologice în vigoare – toate cadrele didactice au elaborat documentele de proiectare - Proiectarea unei oferte de CDS flexibile și atractive – a fost reactualizată oferta CDS a școlii prin consultarea beneficiarilor și au fost introduse 2 discipline noi la cererea elevilor - Proiectare de activități educative extrașcolare

Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității		
2.	• Comisie CEAC creată legal și structurată pe subcomisii în concordanță cu nevoile de asigurare a calității existente la nivelul școlii • Regulament CEAC elaborat • Proceduri de bază elaborate pentru toate compartimentele funcționale ale școlii • Diversificarea instrumentelor de lucru CEAC pentru evaluarea activității educative • Creșterea eficienței activităților comisiei	• Asigurarea logisticii și consumabilelor necesare funcționării în bune condiții a comisiei CEAC • Stabilirea și fixarea structurii CEAC • Planificarea funcționării CEAC • Desfășurarea activităților CEAC bilunar • Crearea bazei procedurale necesare implementării standardelor de calitate • Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice din CEAC • Monitorizarea continuă a activităților de îmbunătățire propuse în planul de îmbunătățire • Informarea cadrelor didactice prin avizierul CEAC • Completarea RAEI pe platforma Aracip • Consilierea permanentă a membrilor CEAC pentru desfășurarea activităților
Dezvoltarea bazei materiale a școlii		
3.	• Obținerea resurselor financiare și finalizarea lucrărilor de reparații la acoperișul școlii • Accesarea unor fonduri europene pentru reabilitarea clădirilor colegiului • Achiziționarea a minim 4 videoproiectoare • Amenajarea sălilor de clasă din corpul A și B în vederea creșterii gradului de confort și îmbunătățirii esteticii (mobiliu școlar, tehnică, afișaj) • Dotarea cu tehnică de calcul adecvată și acces permanent la internet a 3 laboratoare de informatică • Creșterea gradului de utilizare a CDI-ului • Amenajarea unui cabinet al ariei curriculare Om și societate	• Obținerea resurselor financiare și finalizarea lucrărilor de reparații la acoperișul școlii • Achiziționare aparatură de curățenie, secretariat, înfoliat, îndosariat • Achiziționare unui nr. de 35 calculatoare, 2 video-proiectoare, 2 ecrane proiecție • Îmbunătățirea esteticii generale la nivelul școlii – schimbarea ușilor claselor, montare parchet în 7 săli de clasă, schimbarea tablelor în 7 săli de clasă, lambrisare hol corp A și B, schimbare tâmplărie lemn cu tâmplărie PVC • Îmbunătățirea dotării cu mijloace și materiale didactice la nivelul catedrelor – asigurare consumabile, • Achiziție material didactic laborator fizică • Amenajarea grupului sanitar pentru profesori • Reabilitarea sălilor de clasă din internat (refacere pereți, parchet, banci, lambriu)
Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale		
4.	• Creșterea cu 25% a numărului de proiecte redactate • Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel local, județean, național și internațional • Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice pentru activitatea în	• Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice pentru activitatea în cadrul școlii și în afara ei • Stil managerial axat pe comunicare, colaborare, implicare la nivel decizional, transparență • Creșterea eficienței în comunicare cu factorii de decizie de la nivel local și județean

	cadrul școlii și în afara ei • Stil managerial eficient • Diminuarea conflictelor și rezistenței cadrelor didactice • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea cu 20% a fondurilor extrabugetare atrase • Creșterea eficienței în comunicare cu factorii de decizie de la nivel local și județean • Rezultate pozitive obținute în evaluarea școlii de către factorii de decizie externi	• Rezultate pozitive obținute în evaluarea școlii de către factorii de decizie externi (calificativul foarte bine la toate domeniile de control)
	Dezvoltarea parteneriatului școală-familie	
5.	• Elaborarea și derularea, anual, a minim unui proiect educațional în parteneriat cu Asociația Părinților la nivelul școlii • Creșterea gradului de informare a părinților referitor la rezultatele școlare și conduita elevului • Îmbunătățirea frecvenței școlare pe baza comunicării permanente cu familiile elevilor • Desfășurarea a minim 2 activități extrașcolare la nivelul fiecărui colectiv de clasă în care să fie implicați părinții • Stabilirea la nivelul fiecărui colectiv de elevi a unui protocol de colaborare cu părinții • Creșterea numărului de părinți invitați la activitățile organizate la nivelul școlii • Organizarea anuală a unei campanii umanitare prin care să fie ajutate familiile elevilor cu situație financiară deosebită	• Asigurarea funcționării în unitate a structurilor asociative de părinți • Fixarea tematicii și programului ședințelor cu părinții • Creșterea gradului de informare a părinților asupra rezultatelor elevilor – comunicare scrisă la final de an școlar 50% din prof. diriginți • Consilierea cadrelor didactice pentru redactare și derulare de proiecte educaționale în parteneriat cu Asociația Părinților • Implicarea Asociației Părinților în îmbunătățirea bazei materiale a școlii

5.2. Analiza gradului de atingere a Țintelor strategice în 2015-2016

Îmbunătățirea participării profesorilor și elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice		
NR.	REZULTATE AȘTEPTATE	Realizări
1.	• Formarea minim a 20 de cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative • Cel puțin 30% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev • Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc mijloacele moderne de învățământ (echipamente de redare a	• 24 profesori formați pe parteneriatul Școală-comunitat • Asistențele la ore demonstrează utilizarea metodelor interactive în proporție de 70; • demersul este centrat pe elev în 50%

	informației) • Creșterea gradului de individualizare și diferențiere a învățării - activitate diferențiată individuală/pe grupe – minim 10%) • Îmbunătățirea activităților metodice organizate în școală (frecvență, număr, calitate, activități demonstrative) • Ofertă educațională diversificată elaborat • Reducerea cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe • Cel puțin 30% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală • Creșterea cu 5% a ponderii elevilor care obțin medii generale curente situate între 9 și 10 • Diminuarea cu 5% a ponderii elevilor cu medii generale sub 7 • Creșterea ponderii elevilor care se implică în activități de voluntariat în cadrul comunității locale • Diminuarea reală a numărului de note scăzute la purtare pentru abateri disciplinare Atragerea unui număr mai mare de elevi în derularea unor proiecte și programe extrașcolare	din cazuri; este individualizat prin sarcini specifice; • la lecțiile asistate s-a constatat în proporție de 70% folosirea mijloacelor moderne de învățământ • Asistențele la ore demonstrează un grad de individualizare mediu, modalitatea predominantă de organizare a clasei este frontală, individualizarea sarcinilor de lucru este mai bună la nivelul disciplinelor reale; • Grad redus de organizare a învățării pe grupe • Activități metodice organizate la nivelul comisiei, 4 activități minim pe semestru/cu frecvență lunară la cele mai multe catedre. • Nivel de formalism destul de ridicat în desfășurarea activităților metodice • Fiecare catedră a propus activități educative care au fost cuprinse în oferta de activități extrașcolare a școlii; față de oferta inițială au fost realizate și alte activități pe parcursul semestrului • Aplicarea în 90% din cazuri a regulamentului școlar în cazul absențării nemotivate • Participarea la activități este foarte bună, fiecare elev din cadrul colegiului a participat cel puțin la 4 activități organizate; 1032 de elevi sunt înscriși în grupurile țintă ale proiectelor derulate în școală • A fost organizată campania Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută la care au contribuit 500 de elevi și s-au implicat în organizare 30 de elevi, 230 de elevi au desfășurat activități de voluntariat în cadrul clubului de
--	---	---

		voluntariat și în cadrul colectivelor de elevi
Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității în cadrul unității școlare		
2.	- Comisie CEAC creată legal și structurată pe subcomisii în concordanță cu nevoile de asigurare a calității existente la nivelul școlii - Regulament CEAC elaborat - Proceduri de bază elaborate pentru toate compartimentele funcționale ale școlii - Diversificarea instrumentelor de lucru CEAC pentru evaluarea activității educative Creșterea eficienței activităților comisiei	- Existența comisiei și organizarea la începutul anului școlar în cf. cu prevederile legale - Întocmirea și reactualizarea documentelor manageriale - Elaborarea planului de îmbunătățire - Elaborare RAEI - Completarea bazei procedurale a școlii (80%) - Elaborare de chestionare, documente de raportare, analiză, control
Dezvoltarea bazei materiale		
3.	- Obținerea resurselor financiare și finalizarea lucrărilor de reparații la acoperișul școlii - Accesarea unor fonduri europene pentru reabilitarea clădirilor colegiului - Achiziționarea a minim 4 videoproiectoare - Amenajarea sălilor de clasă din corpul A și B în vederea creșterii gradului de confort și îmbunătățirii esteticii (mobilier școlar, tehnică, afișaj) - Dotarea cu tehnică de calcul adecvată și acces permanent la internet a 3 laboratoare de informatică - Creșterea gradului de utilizare a CDI-ului Amenajarea unui cabinet al ariei curriculare Om și societate	- Finalizarea lucrărilor de reparații la acoperișul școlii - Achiziționarea a 4 videoproiectoare cu sprijinul AP - Amenajarea a 5 săli de clasă din corpul B în vederea creșterii gradului de confort și îmbunătățirii esteticii (mobilier școlar, lambriuri, parchet, table) - Amenajarea cabinetului ariei curriculare Om și societate și al cabinetului de biologie - Montare parchet în 7 clase - Schimbare gresie grup sanitar fete - Reabilitare grup sanitar profesori, grup sanitar sala sport - Utilizare fonduri ECDL pentru achiziționare tastaturi și monitoare - Achiziționare scannere 2 buc. - Proiect de reamenajare a bibliotecii școlare
4.	Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale	
	- Creșterea cu 25% a numărului de proiecte redactate - Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel local, județean, național și internațional - Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice pentru activitatea în cadrul școlii și în afara ei - Stil managerial eficient - Diminuarea conflictelor și rezistenței cadrelor didactice - Creșterea gradului de implicare a	15 proiecte elaborate Parteneriate încheiate cu ONG-uri, instituții locale și județene în derularea unor proiecte Colaborare, comunicare eficientă Diseminarea rezultatelor și exemplelor de bune practici

	părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea cu 20% a fondurilor extrabugetare atrase • Creșterea eficienței în comunicare cu factorii de decizie de la nivel local și județean • Rezultate pozitive obținute în evaluarea școlii de către factorii de decizie externi	Susținerea financiară a activității de formare Încurajarea cadrelor didactice în spiritul comunicării deschise, consultarea în luarea deciziilor la nivelul școlii, promovarea colaborării 2 proiecte derulate în parteneriat cu AP
5.	Dezvoltarea parteneriatului școală - familie	
	• Formarea competențelor cadrelor didactice de a redacta materialele specifice informării și colaborării cu familia • Elaborarea și derularea, anual, a minim unui proiect educațional în parteneriat cu Asociația Părinților la nivelul școlii • Creșterea gradului de informare a părinților referitor la rezultatele școlare și conduita elevului • Îmbunătățirea frecvenței școlare pe baza comunicării permanente cu familiile elevilor • Desfășurarea a minim 2 activități extrașcolare la nivelul fiecărui colectiv de clasă în care să fie implicați părinți • Stabilirea la nivelul fiecărui colectiv de elevi a unui protocol de colaborare cu părinții • Creșterea numărului de părinți invitați la activitățile organizate la nivelul școlii • Organizarea anuală a unei campanii umanitare prin care să fie ajutate familiile elevilor cu situație financiară deosebită Creșterea numărului de părinți consiliați	• Organizarea unei sesiuni de formare în cadrul comisiei metodice a profesorilor diriginți 2 proiecte derulate în parteneriat cu AP (Campania Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută; Atelierul părinților, Educație financiară – în proiect) 2 lectorate organizate la nivel de școală; fișe de informare completate; Înștiințarea, în scris, a familiei elevilor elevilor cu situație proastă la învățătură Încheierea Acordului de parteneriat cu părinții claselor a IX-a 110 părinți cuprinși în proiecte, peste Campania Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută – 100% implicare părinți – 20 familii au beneficiat de ajutoare materiale/financiare

5.3. Analiza gradului de atingere a Țintelor strategice în 2015-2016

Îmbunătățirea participării profesorilor și elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice		
NR.	REZULTATE AȘTEPTATE	Realizări
1.	• Formarea minim a 20 de cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative • Cel puțin 30% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev	• 24 profesori formați pe Strategii de învățare active performante • 3 profesori formați pentru accesare fonduri de coeziune și structurale și contabilul unității • Asistențele la ore demonstrează utilizarea metodelor didactice tradiționale dar și a celor interactive; demersul este centrat pe elev

	• Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc mijloacele moderne de învățământ (echipamente de redare a informației) • Creșterea gradului de individualizare și diferențiere a învățării - activitate diferențiată individuală/pe grupe – minim 10%) • Îmbunătățirea activităților metodice organizate în școală (frecvență, număr, calitate, activități demonstrative) • Ofertă educațională diversificată elaborată • Cel puțin 30% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală • Atragerea unui număr mai mare de elevi în derularea unor proiecte și programe extrașcolare • Creșterea ponderii elevilor care se implică în activități de voluntariat în cadrul comunității locale	în 50% din cazuri; este individualizat prin sarcini specifice; • la lecțiile asistate s-a constatat în proporție de 50% folosirea mijloacelor moderne de învățământ • Asistențele la ore demonstrează un grad de individualizare mediu, modalitatea predominantă de organizare a clasei este frontală, individualizarea sarcinilor de lucru fiind mai bună la nivelul disciplinelor reale; • Grad redus de diversificare a modalităților de organizare a învățării • Frecvența organizării/realizării activităților la nivelul comisiilor metodice a scăzut de la 5-6 activități la 2-3/semestru • Nivel de formalism destul de ridicat în desfășurarea activităților metodice – comisiile metodice nu sunt percepute de membrii lor ca grupuri de lucru care desfășoară activități pentru eficientizarea activității didactice/educative • Membrii fiecărei catedre/comisii au propus activități educative care au fost cuprinse în oferta de activități extrașcolare a școlii; • A crescut numărul de activități organizate de către CSE • <u>Participarea</u> la activități este bună, fiecare elev din cadrul colegiului a participat cel puțin la 4 activități organizate; 103 de elevi sunt înscriși în grupurile țintă ale proiectelor derulate în școală • În săptămâna școala Altfel s-au organizat 10 excursii și proiectul „Repere pentru viață” care a atras resurse experiențiale din comunitatea locală și dintre părinți • Elevii s-au implicat atât în activități și proiecte de tradiție în unitatea școlară
--	--	---

	• Reducerea cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe • Creșterea cu 5% a ponderii elevilor care obțin medii generale curente situate între 9 și 10 • Diminuarea cu 5% a ponderii elevilor cu medii generale sub 7 • Diminuarea reală a numărului de note scăzute la purtare pentru abateri disciplinare	(Balul Bobocilor, campania Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!, proiecte de educație ecologică, redactare reviste școlare etc.) cât și în activități/proiecte noi (Mănâncă Responsabil! Proiect internațional) • <u>Aplicarea</u> în 90% din cazuri (IX-X) a regulamentului școlar în cazul absentării nemotivate, scăderea ponderii la clasele XI – XII, înregistrarea unui număr nejustificat de absențe. • Motivarea absențelor fără documente justificative • Procentul fluctuează în limite mici semestrial realizare 2-3% semestrial (față de finele anului precedent) s-a redus cu 3% • La finele anului școlar nu au existat elevi cu medii generale sub 7
Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității în cadrul unității școlare		
2.	• Comisie CEAC creată legal și structurată pe subcomisii în concordanță cu nevoile de asigurare a calității existente la nivelul școlii • Regulament CEAC elaborat • Proceduri de bază elaborate pentru toate compartimentele funcționale ale școlii • Diversificarea instrumentelor de lucru CEAC pentru evaluarea activității educative • Creșterea eficienței activităților comisiei	• Reorganizarea la începutul anului școlar în cf. cu prevederile legale • Întocmirea și reactualizarea documentelor manageriale ale comisiei • Elaborarea planului de îmbunătățire • Elaborare RAEI • Completarea bazei procedurale a școlii nu s-a realizat • Resp. comisiei a elaborat analiza traseului educațional al absolvenților • Nu s-au realizat activități: aplicare de chestionare, documente de raportare, analiză, control
Dezvoltarea bazei materiale		
3.	• Achiziționarea a minim 4 videoproiectoare • Amenajarea sălilor de clasă din corpul A și B în vederea creșterii gradului de confort și îmbunătățirii esteticii (mobilier școlar, tehnică, afișaj) • Dotarea cu tehnică de calcul adecvată și acces permanent la internet a 3 laboratoare	• Achiziționarea a 5 videoproiectoare cu sprijinul AP • Montare parchet • Schimbare table • Sistem afișaj clase, hol central, avizare intrare în școală • S-a amenajat cabinetului ariei curriculare limba și literatura română • Reparații generale în 5 săli de clasă de la parter (refacerea pereților),

	de informatică • Creșterea gradului de utilizare a CDI-ului • Accesarea unor fonduri europene pentru reabilitarea clădirilor colegiului	dotare cu videoproiectoare • Eficientizare calculatoare schimbare procesoare -1 laborator (28 de calculatoare) • Nu au fost obținute fondurile necesare • Sala este utilizată pentru festivități, activități în cadrul unor proiecte, întruniri etc • Nu s-a realizat
4.	<i>Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale</i>	
	• Creșterea cu 25% a numărului de proiecte redactate • Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel local, județean, național și internațional • Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice pentru activitatea în cadrul școlii și în afara ei • Stil managerial eficient • Diminuarea conflictelor și rezistenței cadrelor didactice • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea cu 20% a fondurilor extrabugetare atrase	• Scăderea nr. de proiecte redactate de cadrele didactice și implementate la nivel de unitate • Lipsa proiectelor educative specifice pentru prevenirea comportamentelor de risc • Implementare proiect „Mănâncă sănătos!” • Nr. mic de parteneriate încheiate cu ONG-uri, instituții locale și județene în derularea unor proiecte • Activitățile realizate în școală și la nivel local nu sunt punctate în grila de evaluare pentru obținerea gradației de merit ceea ce constituie un dezavantaj în motivarea personalului didactic • Colaborare, comunicare eficientă nu s-au manifestat conflicte • Diseminarea rezultatelor și exemplelor de bune practici • Susținerea financiară a activității de formare • Încurajarea cadrelor didactice în spiritul comunicării deschise, consultarea în luarea deciziilor la nivelul școlii, promovarea colaborării • Doar 2 proiecte derulate în parteneriat cu AP • Au fost reînnoite contractele de închiriere a spațiilor; nu au fost identificate noi surse de venituri • A fost încheiat un contract de parteneriat cu Univ. Al I Cuza și EGGER România pentru dotarea

		laboratorului de fizică (20.000 euro)
5.	Dezvoltarea parteneriatului școală - familie	
	- Formarea competențelor cadrelor didactice de a redacta materialele specifice informării și colaborării cu familia - Elaborarea și derularea, anual, a minim unui proiect educațional în parteneriat cu Asociația Părinților la nivelul școlii - Creșterea gradului de informare a părinților referitor la rezultatele școlare și conduita elevului - Îmbunătățirea frecvenței școlare pe baza comunicării permanente cu familiile elevilor - Desfășurarea a minim 2 activități extrașcolare la nivelul fiecărui colectiv de clasă în care să fie implicați părinții - Stabilirea la nivelul fiecărui colectiv de elevi a unui protocol de colaborare cu părinții - Creșterea numărului de părinți invitați la activitățile organizate la nivelul școlii - Organizarea anuală a unei campanii umanitare prin care să fie ajutate familiile elevilor cu situație financiară deosebită - Creșterea numărului de părinți consiliați	- Organizarea unei sesiuni de formare în cadrul comisiei metodice a profesorilor diriginți 2 proiecte derulate în parteneriat cu AP (Campania Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută; Atelierul părinților) 1 lectorate organizate la nivel de școală; fișe de informarea familiilor la finalul semestrului complete; - Înștiințarea, în scris, a familiei elevilor elevilor cu situație proastă la învățătură s-a realizat semestrial/ nu de către toți prof. diriginți - Nerealizat - Încheierea Acordului de parteneriat cu părinții claselor a IX-a - Nr. mic de activități organizate în școală la care au fost invitați părinți - În cadrul Campaniei Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută au fost ajutați 5 elevi cu probleme grave de sănătate dovedite prin certificate medicale - Activitatea de consiliere a părinților de către diriginți se realizează sporadic și formal

5.4. Direcții de acțiune pentru anul școlar 2016/2017

Aspecte ce necesită îmbunătățiri

<i>Îmbunătățirea participării profesorilor și elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice</i>
• Creșterea numărului de parteneriate cu instituții de învățământ la nivel local, județean, național în vederea diseminării unor practici pedagogice valoroase • Creșterea interesului cadrelor didactice pentru implementarea unor proiecte și formarea abilităților necesare • Raportarea și înregistrarea rezultatelor activităților • Restructurarea ofertei CDS pe bază de pachete și responsabilizarea cadrelor didactice pentru realizarea suporturilor necesare susținerii opționalilor și pentru valorificarea acestora în practică • Introducerea unor cursuri care să pregătească elevul în domeniul juridic, educației financiare • Stabilirea/revizuirea unor parteneriate cu instituții locale de învățământ și de cultură, artă vizînd organizarea de schimburi de experiență și de activități educative atractive, complementare/motivatoare studiului • Motivarea și responsabilizarea cadrelor didactice pentru creșterea calității actului didactic • Eficientizarea activității catedrelor/comisiilor metodice de analiză a rezultatelor învățării
<i>Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității în cadrul unității școlare</i>
• Îmbunătățirea sistemului de informare a cadrelor didactice privind standardele de calitate • Completarea bazei procedurale/reactualizare • Cunoașterea de către personalul școlii și aplicarea procedurilor operaționale interne • Monitorizarea și evaluarea acțiunilor și rezultatelor care atestă îmbunătățirea calității în unitatea școlară
<i>Dezvoltarea bazei materiale</i>
• Continuarea dotării școlii cu aparatură de redare a informației (sălile care nu au fost dotate cu videoproiectoare) • Îmbunătățirea dotării școlii cu material didactic • Dotarea cu aparatură de multiplicare (pe compartimente funcționale) • Implicarea personalului în atragere de resurse extrabugetare • Casarea obiectelor de inventar uzate • Refacerea rețelei la cabinetele de informatică și reamenajarea și dotarea laboratoarelor de informatică • Eficientizarea utilizării spațiilor auxiliare: amenajarea fostei spălătorii pentru desfășurare activități didactice • Asigurare acces elevi la biblioteca virtuală
<i>Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale</i>
• Creșterea numărului de proiecte redactate • Îmbunătățirea comunicării cu administrația locală • Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel național și internațional • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea capacității de atragere a fondurilor extrabugetare • Atragere de fonduri europene/ demararea proiectului de reabilitare a internatului școlar • Implicarea agenților economici în motivarea elevilor pentru performanță
<i>Dezvoltarea parteneriatului școală - familie</i>
• Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Consilierea părinților prin programe specifice • Creșterea gradului de informare a părinților în legătură cu activitățile școlii, creșterea gradului de transparență a actului decizional • Formarea profesorilor pentru realizare de activități de tip Școala părinților