



MINISTERUL EDUCAȚIEI naționale
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
COLEGIUL NAȚIONAL “EUDOXIU HURMUZACHI”
RĂDĂUȚI, Calea Bucovinei 5, Cod: 725400, Tel: 0230/561522, Fax:0230/ 566048
E-mail: churmuzachi @ yahoo.com
COD FISCAL 4244725
Nr. /16.11.2017

Validat în ședința CA din 16.11.2017

Analizat, dezbătut și validat în ședința CP din 11.11.2017

RAPORT GENERAL

PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

COLEGIUL NAȚIONAL „EUDOXIU HURMUZACHI”

AN ȘCOLAR 2016-2017

DIRECTOR,
Prof. Puiu Adrian Nicolae
Director adjunct,
Prof. Lăzărescu Luminița

CUPRINS

I. MANAGEMENT	
1.1. ACTIVITATEA PERSONALULUI DE CONDUCERE A LICEULUI.....	3
1.2. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV...	11
1.3. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE.....	14
1.3.1. Situația resurselor umane profesori– norme, vechime, grade didactice	
1.3.2. Situația resurselor umane elevi – efective, mișcare, includere în programe de ajutor financiar	
1.4. RAPORT FINANCIAR.....	15
II. ANALIZA PROCESUL INSTRUCTIV- EDUCATIV	
2.1. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ LA NIVELUL COMISIILOR METODICE.....	16
2.2. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE CADRELE DIDACTICE.....	23
2.3. ASPECTE PRIVIND ACTIVITATEA ELEVILOR.....	37
2.3.1. PERFORMANȚA ȘI PROGRESUL ȘCOLAR.....	37
2.3.2. FRECVENȚA ȘCOLARĂ.....	42
2.3.3. DISCIPLINA ȘCOLARĂ.....	43
2.4. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ.....	44
2.5. CONSILIEREA ELEVILOR ȘI A PĂRINȚILOR.....	45
III. ASIGURAREA CALITĂȚII.....	46
IV. DIAGNOZA UNITĂȚII ȘCOLARE	47

I. MANAGEMENT

1.1. Activitatea personalului de conducere a liceului

În semestrul I al anului școlar 2016/2017, conducerea liceului a fost asigurată de directorii: prof. Popovici Florin (1.09.2016-8.01.2017) și Puiu Adrian Nicolae (numit prin concurs începând cu 9.01.2017, decizie nr.1503/21.12.2016) și prof. Luminița Lăzărescu – dir. Adjunct, decizii: 1283/22.08.2016; 1504/21.12.2016) și de membrii Consiliului de administrație al școlii (președinte – prof. Popovici Florin, respectiv Puiu Adrian Nicolae; reprezentanți ai profesorilor: prof. Lăzărescu L; prof. Bumbu Otilia., prof. Roșca V.; reprezentantul părinților: Kurtoglu A., reprezentantul elevilor: Călin Antoneac, reprezentantul primarului: Koffler I. ; reprezentanții Consiliului Local: Mihai Reman și Aurel Olărean).

Echipa managerială a urmărit, pe tot parcursul anului școlar îndeplinirea obiectivelor specifice asumate prin documentele de prognoză: Planul de Dezvoltare Instituțională a unității și planul operațional (pentru perioada 2013-2017) și documentele manageriale care au avut rolul de a ghida demersurile echipei manageriale și ale personalului unității în atingerea ținutelor și obiectivelor strategice asumate pentru intervalul 2016/2017: plan managerial general, planul managerial al directorului adjunct, programul pentru îmbunătățirea sistemului de control intern managerial și planul operațional aferent, graficul unic de control intern managerial, tematica generală a lectoratelor cu părinții și planificarea aferentă; planurile manageriale ale comisiilor metodice și de lucru.

Consiliul de administrație și-a desfășurat activitatea respectându-și atribuțiile legale, planificarea și tematica ședințelor propusă la începutul semestrului și a soluționat problemele apărute, luând, în fiecare situație, hotărârile care s-au impus.

Conducerea liceului a desfășurat o activitate transparentă și a promovat un climat de colaborare, o comunicare permanentă cu personalul liceului, punând accent pe implicarea la nivel decizional a cadrelor didactice, părinților, elevilor și reprezentanților comunității locale.

Misiunea Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” este de a crea, prin calitatea înaltă a educației oferite, premisele dezvoltării tinerilor ca personalități deschise, active, investigative, capabile să se implice, în viitor, ca lideri în dezvoltarea comunității în care trăiesc și să se integreze eficient într-o lume globală caracterizată prin dinamism, diversitate și exigență.

Obiectivele care au ghidat activitatea managerială în anul școlar 2016-2017 au fost:

A.	DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENT
A1.	Management instituțional
	<ol style="list-style-type: none">1. Asigurarea coerenței manageriale la nivelul unității școlare prin raportarea la documentele de analiză și diagnoză a sistemului, proiectarea managerială anuală/ semestrială, aplicarea unor hotărâri și recomandări ale Consiliului de Administrație al ISJ Suceava, analiza activităților și programelor desfășurate de C.N „Eudoxiu Hurmuzachi” ;2. Eficientizarea activității compartimentelor funcționale din unitatea școlară prin aplicarea noilor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, privind structura rețelei instituționale;3. Funcționarea eficientă a sistemului de management al calității educației în C.N „Eudoxiu Hurmuzachi”;
A2	Management educațional
	<ol style="list-style-type: none">1. Stabilirea ofertei și promovarea ofertei educaționale în funcție de nevoile educabililor și ale comunității2. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor specifice și a conținuturilor vizate de curricula școlară3. Evaluarea și popularizarea performanțelor școlare și extrașcolare4. Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurării calității educației5. Implicarea școlii în programe și proiecte la nivel local, regional, național și european;6. Stabilirea și derularea parteneriatelor cu alte unități școlare, instituții ale statului, organizații non-profit, agenți economici etc.
A3	Managementul calității
	<ol style="list-style-type: none">1. Asigurarea calității educației prin oferirea de programe educaționale care să răspundă necesităților beneficiarilor, să satisfacă așteptările acestora și să atingă standardele de calitate specific tipului și nivelului de învățământ în care se încadrează colegiul;2. Elaborarea, revizuirea și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității de către structurile responsabile cu evaluarea internă a unității;3. Elaborarea și aplicarea procedurilor de monitorizare și evaluare a calității procesului de învățământ.
B.	DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proiectarea curriculumului în conformitate cu cerințele metodologice în vigoare. 2. Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare în vederea aplicării curriculumului la clasă pe bază de tehnici moderne cu scopul individualizării și diferențierii învățării având ca finalitate dobândirea competențelor cheie europene. 3. Evaluarea periodică a progresului școlar și a performanței școlare și utilizarea rezultatelor în vederea creșterii calității procesului didactic. 4. Proiectarea unei oferte de CDS flexibile și atractive corelată cu opțiunile/interesele elevilor și posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii. 5. Proiectarea unei oferte de activități educative extrașcolare adecvate nevoilor de formare a tinerilor. 6. Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice și elevilor la programe de pregătire pentru performanță școlară, educație formală și nonformală. 7. Creșterea gradului de integrare școlară a elevilor provenind din rândul minorităților naționale, medii/grupuri sociale defavorizate. 8. Corelarea planului anual de școlarizare cu opțiunile/interesele elevilor și cu posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii.
C	DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicarea corectă a prevederilor legale privind încadrarea cu personal didactic de predare calificat, auxiliar și nedidactic. 2. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficientizarea activității de ansamblu a unității școlare. 3. Asigurarea accesului personalului din școală la formarea corespunzătoare aplicării cerințelor sistemului de învățământ și adaptării acestuia la cel european. 4. Îmbunătățirea comunicării intra și interinstituționale. 5. Consolidarea sistemului de control intern managerial. 6. Identificarea și soluționarea unor situații problematice apărute în rândul elevilor, prin asigurarea unor servicii specifice de consiliere psiho-pedagogică, orientare școlară și profesională.
D.	DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE MATERIALE
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, realizarea dotărilor specifice acesteia. 2. Modernizării bazei didactico-materiale a școlii, în acord cu standardele demersurilor curriculare. 3. Gestionarea eficientă a resurselor existente. 4. Implicarea autorităților publice locale în activități de îmbunătățire a infrastructurii școlare. 5. Dezvoltarea resurselor materiale în vederea eficientizării procesului educațional.
E.	DOMENIUL FUNCȚIONAL: RELATII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT (PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE)
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale. 2. Promovarea educației interculturale, antreprenoriale, a educației pentru sănătate. 3. Creșterea capacității și abilității instituționale de elaborare și gestionare a proiectelor finanțate prin programe comunitare de dezvoltare a resurselor umane, prin proiecte/granturi finanțate prin fonduri structurale și prin proiecte ale MENCS în vederea dezvoltării instituționale și creării condițiilor optime dezvoltării educației permanente și a diversificării ofertelor și serviciilor educaționale. 4. Dinamizarea activității comisiei pentru parteneriate și programe internaționale prin dezvoltarea abilităților în privința redactării proiectelor și managementului de proiect. 5. Eficientizarea activității Comisiei pentru programe educative școlare și extrașcolare. 6. Gestionarea imaginii instituției, promovarea imaginii Colegiului Național „Eusoxiu Hurmuzachi” prin marketing instituțional și educațional. 7. Dezvoltarea parteneriatului școală-familie.

Trebuie subliniat faptul că analiza managementului școlar pentru anul școlar 2016-2017 relevă atât puncte tari și puncte slabe ce necesită promovarea unor măsuri ameliorative, concluziile analizei fiind cuprinse în tabelul de mai jos.

Nr	Funcții	Puncte tari	Puncte slabe
A.	CURRICULUM		

1.	Proiectare	<p>Au fost elaborate documentele manageriale de diagnoză (Raportul general privind starea și calitatea învățământului în CNEH, ptr. sem. I. An școlar 2016/2017, rapoarte semestriale de activitate a comisiilor metodice și a unor comisii de lucru)</p> <p>A fost elaborat proiectul planului de școlarizare</p> <p>A fost monitorizată desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare.</p>	<p>Nerespectarea unor termene de întocmire a situațiilor și documentelor.</p> <p>Nu toate comisiile de lucru au realizat proiectarea activității la începutul anului școlar (comisia de curriculum) altele deloc (comisia de monitorizare a violenței, comisia activități educative)</p> <p>Nu toate compartimentele au elaborat rapoarte periodice de activitate (financiar, administrativ)</p>
2.	Organizare	<p>Organizarea procesului educativ în baza proiectului de curriculum a școlii</p> <p>Au fost procurate documentele oficiale, manualele, cărțile pentru bibliotecă și aparatura auxiliară pentru laboratoare și cabinete.</p> <p>A fost asigurată baza logistică pentru activitățile extracurriculare și concursuri școlare</p>	<p>Lipsa fondurilor necesare asigurării auxiliarelor curriculare pentru elevi (caiete de exerciții, culegeri de probleme)</p> <p>Dificultăți în asigurarea fondurilor necesare tipării diplomelor pentru manifestări, concursuri, voluntariat etc.</p>
3.	Conducere operațională	<p>A fost elaborată oferta educațională a unității de învățământ, a fost stabilită componența formațiunilor de studiu, au fost repartizați diriginții claselor</p> <p>A fost structurat orarul școlii prin raportare la specificul unității școlare;</p> <p>A fost asigurată, prin șefii catedrelor și ai comisiilor metodice, aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și au fost aprobate documentele de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor.</p> <p>A fost elaborat și aprobat graficul serviciului pe școală al personalului didactic și al elevilor</p> <p>A fost elaborat și aprobat graficul desfășurării tezelor semestriale</p> <p>A fost controlată calitatea procesului instructiv-educativ prin asistențe la ore și prin participări la diverse activități educative extracurriculare și extrașcolare.</p>	<p>Nerespectarea cerințelor curbei de efort</p> <p>Lipsa documentație de proiectare a unităților de învățare</p> <p>Sincope în monitorizarea activității comisiilor cauzate de nerespectarea termenilor de raportare</p> <p>Serviciul este efectuat de cadrele didactice în zile în care au un număr mare de ore și nu poate fi asigurat în ambele corpuri de clădire</p> <p>Nu a fost asigurată respectarea intervalelor de susținere a tezelor (1/săptămână)</p> <p>Nu a fost controlată activitatea profesorilor diriginți de consiliere a elevilor</p>
4.	Control/evaluare	<p>A fost reactualizat Regulamentul de organizare și funcționare al colegiului în conformitate cu ROFUIP 2016.</p> <p>Au fost analizate rezultatele obținute de elevi la testele predictive și au fost elaborate planuri remediale.</p> <p>Au fost întocmite rapoartele tematice curente și speciale solicitate de I.Ș.J. Suceava, M.E.C.T.S. și de autoritățile locale</p>	<p>ROF nu include organigrama colegiului</p> <p>Nu a fost coordonată activitatea de raportare la finalul anului școlar a mediilor semestriale și anuale (15 profesori din 46)</p> <p>Rapoartele lunare privind violența în școală nu au fost trimise la timp</p> <p>Nu a fost controlată și asigurată rapoartarea activităților desfășurate în cadrul programului Școala Altfel</p>
5.	Implicare/participare		<p>Cadrele didactice nu se implică în elaborarea și transmiterea către cei în drept a propunerilor pentru îmbunătățirea curriculum-ului național</p>
6.	Formare/dezvoltare profesională	<p>A fost asigurată abilitarea și consultanță în problemele de curriculum pentru cadrele didactice prin procurarea documentelor curriculare și prin transmiterea către cadrele didactice și responsabilii compartimentelor funcționale din școală a legilor, ordinelor, metodologiilor emise de M.E.N.C.S.</p> <p>Au fost elaborate instrumentele interne de lucru, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a activităților.</p>	<p>Nu au fost desfășurate suficiente activități de informare a personalului privitor la reglementările interne și procedurile operaționale</p> <p>Deși există o bază de formulare și instrumente în format electronic nu a putut fi asigurată utilizarea lor unitară în procesul de raportare</p>

7.	Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor	Au fost organizate colectivele de catedră și au fost numiți șefii de catedră în funcție de propunerile primite de la cadrele didactice Au fost organizate comisiile de lucru cu caracter permanent și temporar Echipele de proiect au fost organizate în funcție de necesitățile școlii și de activitățile planificate	Nu toate comisiile de lucru și-au elaborat documentația specifică necesară funcționării Nu a fost solicitat avizul CP cu privire la programele de activitate ale comisiilor metodice și comisiilor pe domenii Nu au fost lansate proiecte de parteneriat cu unități de învățământ similare din Uniunea Europeană
8.	Negocierea/ rezolvarea conflictelor	A fost asigurată coordonarea între diferitele discipline/cadre didactice realizându-se o încadrare nediscriminatorie și în acord cu preferințele și performanțele cadrelor didactice Au fost soluționate conflictele ivite în cadrul colectivului cadre didactice, între cadrele didactice și elevi și între părinți și profesori	
B.	RESURSE UMANE		
1.	Proiectare	Au fost elaborate PO privind dezvoltarea resurselor umane – recrutare, selecție, utilizare, motivare, disponibilizare – privind atât personalul didactic, cât și cel nedidactic:	Nu au fost operaționalizate criteriile de evaluare a activității personalului aferente indicatorilor de performanță cuprinși în fișele de evaluare anuală elaborate de MEN
2.	Organizare	A fost elaborată procedura de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante pentru personalul din subordine, conform criteriilor naționale, locale. A fost realizată orientarea vocațională a elevilor tinerilor prin Cabinetul de asistență psihopedagogică și prin colaborarea cu CJRAE A fost asigurată colaborarea cu instituțiile abilitate în vederea aplicării și respectării normelor de sănătate și securitate în muncă; Au fost obținute autorizațiile și avizele legale necesare funcționării colegiului	Activitățile de promovare a ofertelor educaționale ale facultăților se desfășoară la propunerea facultăților care ajunge în școală târziu și nu permite organizarea eficientă a participării elevilor la aceste activități Număr mic de activități specifice diagnozei aptitudinale pentru carieră organizate în cadrul colegiului Nu au fost organizate exerciții de alarmare PSI, dezastre naturale
3.	Conducere operațională	Au fost aprobate concediile de odihnă ale personalului A fost monitorizată prezența și activitatea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic. Au fost realizate fișele postului pentru toți angajații și au fost stabilite atribuțiile directorului adjunct, ale șefilor catedrelor/comisiilor metodice, ai colectivelor pe domenii, precum și responsabilitățile membrilor consiliului de administrație	Nu există un registru de evidență a perioadelor de concediu pentru toți angajații
4.	Control/ evaluare	A fost evaluată activitatea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic Personalul didactic de predare a fost apreciat la inspecțiile pentru obținerea gradelor didactice	Nu au fost operaționalizate fișele de evaluare anuală a angajaților
5.	Implicare/ participare	Personalului unitatii școlare a fost încadrat corect pe post A fost susținută prin mijloace financiare formarea și dezvoltarea profesională a personalului Personalul a fost stimulat să participe la luarea deciziilor	Sistemul intern de comunicare nu este întotdeauna eficient Dezinteres pentru cunoașterea și aplicarea reglementărilor interne
6.	Formare/ dezvoltare profesională	A fost monitorizată activitatea de formare continuă a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și s-a asigurat participarea personalului la cursuri de perfecționare	
7.	Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor	A fost monitorizată activitatea catedrelor/ a comisiilor metodice: Au fost organizate activități specifice de Ziua Educației la nivelul comisiilor metodice/colectivelor de catedră	Nu s-au format echipe pentru scrierea și implementarea proiectelor, pentru implicarea școlii în proiecte Erasmus sau orice alt tip de proiecte europene (excluzând

		A fost încurajată comunicarea deschisă în cadrul colectivului și compartimentelor	proiectul Mondial Eco- Școala și Mănâncă responsabil)
8.	Negocierea/ rezolvarea conflictelor	Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu sau între copii și cadre didactice și nedidactice, între cadre didactice și nedidactice, între părinții elevilor și școală	
C RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE			
1.	Proiectare	A fost elaborat proiectul de buget și a proiectului de achiziții și dotare al unității școlare A fost întocmit planul de investiții al coeziunii cu consultarea autorităților administrației publice locale și depus la consiliul local.	Întocmirea de proiecte pentru atragerea surselor de finanțare Identificarea de surse complementare de autofinanțare Nu au fost obținute fondurile necesare pentru achiziționarea calculatoarelor/stațiilor de lucru
2.	Organizare	Creditelor bugetare au fost angajate și utilizate în limita și cu destinația aprobată prin bugetul propriu Repartizarea bugetului primit conform legii, pe capitole și articole bugetare	Procurarea fondurilor extrabugetare Utilizarea bugetului – fonduri rămase necheltuite din finanțarea/elev
3.	Conducere operațională	A fost realizată execuția bugetară Au fost alocate bursele și celelalte forme de ajutor pentru elevi A fost decontată naveta angajaților și a elevilor Au fost făcute demersuri pentru respectarea normelor de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de paza contra incendiilor, a fost instalat un sistem de alarmare Au fost asigurate continuitatea activității colegiului și condiții normale de desfășurare a procesului educațional	Realizarea unei liste de priorități care vizează cheltuirea banilor din fondurile gestionate de consiliul reprezentativ al părinților Nu este asigurată paza unității prin personal de pază Fragmentarea accentuată a procesului instructiv educativ în semestrul al II-lea a încărcat excesiv programul de lucru și a creat dificultăți reale de parcurgere a programei școlare și de evaluare a elevilor
4.	Control/ evaluare	A fost încheiat exercițiul financiar pentru anul 2016 și a fost evaluat gradul de realizare a planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare Au fost întocmite documentele legale privind managementul financiar	
5.	Implicare/ participare	Au fost încheiate contracte de închiriere, conform legislației în vigoare, pentru a obține venituri extrabugetare	Veniturile extrabugetare nu sunt utilizate în mod transparent
6.	Formare/ dezvoltare profesională	Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare	
7.	Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor	Au fost stabilite atribuții specifice pentru personalul administrativ și atribuțiile au fost repartizate echilibrat a în cadrul echipei personalului	Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și de administrație Volum mare de muncă secretariat - elevi
8.	Negocierea/ rezolvarea conflictelor	Au fost negociate cele mai bune condiții financiare pentru execuția bugetară	
D. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE			
1.	Proiectare	A fost reactualizat planul de dezvoltare a unității școlare	Informarea tuturor categoriilor și organizațiilor interesate sau beneficiare în legătură cu activitatea unității școlare
2.	Organizare	Colaborarea cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare	
3.	Conducere operațională	Au fost stabilite legături cu autoritățile locale, instituțiile de cultură, și cu alte instituții interesate pentru adecvarea ofertei educaționale a școlii și pentru realizarea proiectelor și programelor proprii	Stabilirea legăturilor formale cu organele de poliție, pompieri și corpul gardienilor publici în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile

		Conducerea școlii promovează o imagine favorabilă asupra colegiului și manifestă receptivitate față de problemele comunității	Proiectarea unui demers coerent de instruire a elevilor în parteneriat cu Poliția Rădăuți
4.	Control/evaluare	A fost organizată activitatea evaluare a calității educației școlare din cadrul colegiului Au fost elaborate rapoarte privind activitatea de asigurare a calității ofertei educaționale și a programelor de îmbunătățire a calității educației	Verificarea periodică a stadiului completării platformei ARACIP
5.	Implicare/participare	Oferirea cadrului logistic (spații, aparatură, expertiză, consultanță, etc.) pentru programele și activitățile comunitare.	Număr mic de parteneriate încheiate cu instituții, agenți economici, organizații, societăți. Participare slabă în cadrul unor proiecte de voluntariat organizate în comunitatea locală.
6.	Formare/dezvoltare profesională	Consultarea organizațiilor sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor	
7.	Formarea grupurilor/dezvoltarea echipelor	A fost monitorizată activitatea de formare continuă a personalului din unitate	Organizarea de cursuri sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor și la cererea comunității locale
8.	Negocierea/rezolvarea conflictelor		Organizarea unor echipe mixte sau participarea personalului din școală la diferite proiecte de dezvoltare comunitară și la alte proiecte locale, naționale și internaționale.

Atingerea obiectivelor strategice asumate prin PDI, dată fiind perioada de implementare, evidențiază reușite dar și aspecte care necesită încă atenția întregului personal al școlii și promovarea unor măsuri ameliorative/remediale.

ÎMBUNĂȚIREA PARTICIPĂRII ELEVILOR CANTITATIV ȘI CALITATIV LA ACTIVITĂȚILE DIDACTICE ȘI EDUCATIVE (ATRAGERE, MOTIVARE)	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de cadre didactice care au urmat cursuri de formare continuă (100 cadre) și de angajați care au urmat cursuri de formare profesională • Creșterea numărului de profesori care utilizează mijloacele moderne în procesul de evaluare • Susținerea anuală a minim 2 activități demonstrative la nivel de cerc pedagogic de către prof. de diferite specialități din cadrul colegiului • Ofertă educațională adecvată nevoilor de formare a tinerilor (profile, specializări, oferta CDS și de activități educative) • Implicarea comisiilor metodice/catedrelor în proiectarea și implementarea CDS • Participarea la activități educative extracurriculare și extrașcolare este bună, fiecare elev din cadrul colegiului a participat cel puțin la 3 activități organizate • Aplicarea PO de monitorizare a frecvenței și a dus la diminuarea numărului de note scăzute la purtare pentru absențe și pentru abateri disciplinare • S-au îmbunătățit rezultatele obținute de elevi (din 921 elevi: o medi generală sub 7; 409 medii 7-8,99; 	<ul style="list-style-type: none"> • Grad redus de valorificare în practica pedagogică a competențelor dobândite prin cursurile de formare • Insuficienta exploatare a mijloacelor didactice moderne în procesul de predare-învățare (videoproiectoarele la orele de curs) • Grad redus de diferențiere și individualizare a învățării și de diversificare a modului de organizare a colectivelor de elevi pentru învățare • Formalism ridicat în desfășurarea activităților comisiilor metodice • Dificultăți de adaptare la tendințele existente pe piața muncii (menținerea ofertei existente) • Nr. mic de discipline opționale trans și cross-curriculare existent în oferta școlii • Modul de organizare a CDS nu oferă întotdeauna posibilitatea elevilor de a urma cursurile pe care și le doresc. • Nu există la nivelul colegiului o bază comună de date care să reflecte, nominal, implicarea elevilor în activități extrașcolare și de voluntariat. • La finalul anului școlar au fost înregistrate 17 medii scăzute la purtare (între 7-9) în majoritate pentru frecvență.

507 medii 9-9,99, 4 corigenți în iulie, 100% promovabilitate septembrie)	
FORMAREA ȘI IMPLEMENTAREA UNUI SISTEM DE ASIGURARE A CALITĂȚII	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Comisia CEAC a fost creată legal și structurată pe subcomisii în concordanță cu nevoile de asigurare a calității existente la nivelul școlii Comisia a funcționat în baza unei strategii, a unui plan operațional și a unui regulament Au fost elaborate rapoartele anuale de evaluare internă A fost creat blogul comisiei care oferă personalului didactic instrumente de lucru Comisia a analizat gradul de atingere a indicatorilor de performanță 	<ul style="list-style-type: none"> Nu a fost monitorizată îndeaproape activitatea comisiei Nu au fost realizate toate activitățile propuse și asumate prin planurile anuale de îmbunătățire Au existat dificultăți în completarea platformei ARACIP Completarea/reactualizarea bazei procedurale a școlii nu s-a realizat Se impune atenție în strângerea și asigurarea dovezilor necesare pentru fiecare indicator în parte
DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	
<ul style="list-style-type: none"> Repararea acoperișului corp A Modernizarea sălilor de clasă (aviziere, parchet, table) Modernizarea grupurilor sanitare (profesori) Schimbarea ușilor claselor Amenajarea unor spații (cancelarie corpul B, reparații săli de clasă) Dotarea tuturor claselor din corpul A cu videoproiectoare Achiziționarea de laptopuri pentru fiecare comisie metodică Achiziționare de materiale didactice în funcție de listele de priorități Modernizarea sistemului de supraveghere Realizarea lucrerilor pentru introducerea sistemului de alertare în caz de incendiu Îmbunătățirea sistemului de securitate acces în toate corpurile 	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea laboratoarelor de informatică – echipamente existente sunt uzate și depășite moral și nu au fost asigurate fonduri pentru modernizarea lor Nu au fost satisfăcute toate cerințele de materiale didactice din referatele de necesitate întocmite la nivelul catedrelor Nivel de modernizare redus al holurilor și spațiilor de tranzit Sistemul de încălzire are o vechime foarte mare – nu poate fi asigurat întotdeauna confortul termic necesar (temperaturi prea ridicate) Nu au fost accesate fonduri europene pentru reabilitarea internatului și a fostei săli de sport
OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Implementare proiect „Mănâncă responsabil?” Existența unor echipe de lucru care desfășoară activități în domeniul proiectării, organizării și desfășurării unor activități și proiecte educative Creșterea numărului de elevi și profesori implicați în acțiuni de voluntariat desfășurate la nivelul comunității Desfășurare de activități specifice în cadrul SNAC 	<ul style="list-style-type: none"> Scăderea nr. de proiecte redactate de cadrele didactice și implementate la nivel de unitate Centralizarea parteneriatelor este deficitară Nr. mic de parteneriate încheiate cu ONG-uri, instituții locale și județene în derularea unor proiecte Număr mic de proiecte și colaborări cu școli din UE Număr redus de schimburi de experiență organizate cu alte unități școlare din țară și din străinătate
DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI ȘCOALĂ-FAMILIE	
<ul style="list-style-type: none"> Implicarea AP în proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități educative (Balul Bobocilor, Campania „Hurmuzachi ascultă, ajută, înțelege!”, excursii tematice, Campania Repere pentru viață, Școala de vară de matematică – două ediții) Susținerea performanței elevilor ca urmare a colaborării școală-AP (premierea elevilor, susținerea cheltuielilor pentru deplasare la concursuri) Dezvoltarea parteneriatelor cu AP în cadrul proiectelor educative (România pitorească, Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc) 	<ul style="list-style-type: none"> Scăderea numărului de activități și calității activităților organizate în cadrul comisiei prof. diriginți Frecvență mică a activităților de consiliere a părinților Înștiințarea, în scris, a familiei elevilor elevilor cu situație proastă la învățătură s-a realizat semestrial/nu de către toți prof. diriginți Părinții au fost invitați la Balul Bobocilor; la Serbarea de Crăciun; În cadrul Campaniei Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută au fost ajutați elevi cu probleme financiare și de sănătate

<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea unor concursuri cu sprijinul AP (Mesajul tău pentru pace – din cadrul Campaniei pentru Educație Globală) • Creșterea nr. de membri ai AP, încheierea Acordului de parteneriat cu părinții claselor a IX-a 	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea de consiliere a părinților de către diriginți se realizează sporadic și formal • Felicitarea părinților pentru rezultatele deosebite ale elevilor nu s-a realizat
---	--

Direcții de acțiune pentru PDI 2018-2021

Îmbunătățirea participării profesorilor și elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de parteneriate cu instituții de învățământ la nivel local, județean, național în vederea diseminării unor practici pedagogice valoroase • Raportarea și înregistrarea rezultatelor activităților educative extrașcolare • Elaborarea planurilor remediale de către cadrele didactice • Restructurarea ofertei CDS pe bază de pachete și responsabilizarea cadrelor didactice pentru realizarea suporturilor necesare susținerii opționalelor și pentru valorificarea acestora în practică • Motivarea și responsabilizarea cadrelor didactice pentru creșterea calității actului didactic • Eficientizarea activității catedrelor/comisiilor metodice de analiză a rezultatelor învățării • Eficientizarea activității comisiei profesorilor diriginți (creșterea numărului de activități în care sunt analizate probleme specifice colectivelor de elevi și sunt elaborate materiale suport pentru activitatea de consiliere a elevilor și a părinților)
Formarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității în cadrul unității școlare
<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea sistemului de informare a cadrelor didactice privind standardele de calitate • Completarea bazei procedurale/reactualizare • Cunoașterea de către personalul școlii și aplicarea procedurilor operaționale interne • Monitorizarea și evaluarea acțiunilor și rezultatelor care atestă îmbunătățirea calității în unitatea școlară
Dezvoltarea bazei materiale
<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea claselor din internat cu aparatură de redare a informației • Îmbunătățirea dotării școlii cu material didactic, în funcție de listele elaborate la nivelul comisiilor metodice • Implicarea personalului în atragere de resurse extrabugetare • Refacerea rețelei la cabinetele de informatică, reamenajarea și dotarea laboratoarelor de informatică • Asigurare acces elevi la biblioteca virtuală • Reabilitarea corpurilor C și D ale colegiului • Modernizarea tereului de sport și a curții interioare • Modernizarea holurilor din corpul A
Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de proiecte redactate și derulate • Îmbunătățirea comunicării cu administrația locală • Creșterea numărului de parteneriate stabilite la nivel național și internațional • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Creșterea capacității de atragere a fondurilor extrabugetare și de utilizare a fondurilor bugetare • Atragere de fonduri europene/ demararea proiectului de reabilitare a internatului școlar • Implicarea agenților economici în motivarea elevilor pentru performanță
Dezvoltarea parteneriatului școală - familie
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat cu Asociația de părinți) • Consilierea părinților prin programe specifice • Creșterea gradului de informare a părinților în legătură cu activitățile școlii, creșterea gradului de transparență a actului decizional • Eficientizarea comunicării cu părinții prin intermediul rețelelor de socializare și prin site-ul colegiului • Formarea profesorilor pentru realizare de activități de tip Școala părinților

1.2. Activitatea personalului didactic auxiliar și administrativ

Serviciile de secretariat, contabilitate și administrație s-a implicat în mod activ în buna desfășurare a activității școlii, activitățile curente s-au încadrat în termenele prevăzute.

În perioada analizată s-au remarcat unele dificultăți legate și de gestionarea datelor actuale – rapoartele/situațiile solicitate de secretariat profesorilor/profesorilor diriginți nu sunt predate la timp și de multe ori sunt incomplete, neputând fi realizate diagnozele necesare în termen util.

Activitatea inginerului de sistem s-a desfășurat în concordanță cu cerințele fișei postului, au fost constituite în termen bazele de date corespunzătoare pentru Programul Bani de liceu, baza SIIRU, naveta elevilor, baza de date pentru simularea probelor scrise ale examenului de bacalaureat, înscrierea elevilor pentru susținerea examenului național de bacalaureat, centralizarea rezultatelor obținute, centralizarea rezultatelor școlare. Dl. inginer a desfășurat activitățile specifice în sensul remedierii defecțiunilor și pregătirii laboratoarelor de informatică pentru orele de TIC și informatică și pentru susținerea examenului de ECDL. Există o serie de probleme legate de funcționarea internetului în toate corpurile de clădire și de gestionarea site-ului liceului.

Dna Andreea Ciobara, angajată ca bibliotecară, a desfășurat activități specifice de domeniului:

- pregătirea și împărțirea manualelor școlare pentru clasele a IX-a și aX-a;
- pregătirea și împărțirea manualelor școlare pentru clasele a XI-a și aXII-a;
- înscrierea elevilor și a cadrelor didactice în registrul de evidență cititori;
- participarea la diverse activități didactice în cadrul CDI și sprijinirea elevilor și a profesorilor cu material didactic pentru organizarea acestora;
- pregătirea materialelor necesare elevilor și cadrelor didactice;
- participarea la consfătuirea bibliotecarilor, la cercurile metodic-științifice precum și la întâlnirile metodice ale bibliotecarilor școlari;
- verificarea permanentă a respectării de către cititori a termenelor de împrumut;
- introducerea volumelor de biblioteca în programul E-BIBLIOPHIL (în curs)
- susținerea pe data de 9 decembrie a activității demonstrative în cadrul cercului metodic-științific al bibliotecarilor și profesorilor documentariști, cu tema „*Tehnici și metode de lucru necesare dezvoltării competențelor de cultură și informație la elevi*” – Competența informațională, competența în comunicare, competențe TIC și competențe media.

Suplimentarea fondului de carte

Ca în fiecare an, biblioteca urmărește achiziționarea de noi volume pentru fondul bibliotecii , pentru a suplini numărul unor titluri solicitate de către elevi, dar și înlocuirea unor volume care sunt deteriorate .

Fondul de carte în semestru I, anul școlar 2016-2017 , a crescut cu **189** volume, în valoare de **3, 650** lei, achiziționarea acestor volume s-a realizat prin donații din partea elevilor, a comitetului de părinți, dar și din bugetul local, astfel biblioteca cuprinde **27. 970** volume.

Situația statistică:

Număr total elevi	923
Număr de cititori:	902

Din care:	- elevi:	864
	- cadre didactice:	26
	- alte categorii:	12

Număr de volume existente în bibliotecă: 27,970

Număr de volume eliberate : 8402

Număr de vizite la bibliotecă : 7515

I. Indicele de structură:

$864/923 = 0,93$ (93%) elevi

$26/54 = 0,48$ (48%) cadre didactice

II. Indicele de lectură:

$8402/864 = 10$

III. Indicele de circulație:

$$7515/27.970 * 100 = 27$$

IV. Indicele de frecvență:

$$7515/165 \text{ (zile lucrătoare)} = 46 \text{ (media cititor pe zi)}$$

Propuneri pentru îmbunătățirea activității de bibliotecă

Biblioteca propune următoarele:

- inițierea unui proiect în școala în colaborare cu profesorii de TIC, pentru formarea unor grupe de elevi care să ajute la introducerea volumelor din bibliotecă, pe platforma informatică de bibliotecă – E-BIBLIOPHIL.
- schimbarea locației în care sunt depozitate manualele școlare, deoarece mediul este impropriu pentru păstrarea acestora în condiții optime, iar spațiul insuficient, odată cu primirea manualelor pentru clasele a XI-a și a XII-a;
- colaborarea cu mai mulți profesori pentru desfășurarea unor proiecte realizate în liceu;

Achiziții:

- un calculator pentru elevii care vor ajuta la introducerea datelor pe platforma E-BIBLIOPHIL, dar și pentru documentarea acestora în efectuarea unor proiecte;
- un videoproiector pentru vizionarea de filme și documentare istorice care să se includă în inventarul bibliotecii, dar și pentru desfășurarea unor activități mai restrânse;
- un aspirator de mână pentru a putea aspira cărțile de praf periodic, biblioteca având un număr mare de volume, într-un spațiu destul de mic și neavând un sistem de ventilație;
- buget mai mare pentru achiziții de carte, numărul mare de elevi și cereri pentru numărul volumelor din bibliografia școlară, este mult mai mare decât cele care sunt în fondul bibliotecii;

Dna. Isopescu Larisa a desfășurat pe parcursul anului activități specifice muncii de laborant, de gestionare a arhivei unității școlare, de inventariere a patrimoniului școlii, precum și alte activități cuprinse în fișa postului.

Se impune îmbunătățirea activității de reactualizare a inventarului școlii în concordanță cu obiectele de inventar existente, precum și etape de casare a obiectelor de inventar uzate și depășite moral pentru o mai bună gestionare a spațiilor de depozitare a materialelor didactice pentru fiecare catedră/comisie metodică și a celor auxiliare (beciuri, spații atelier, spațiul fostei gospodării anexe, sala bucătărie a fostei cantine etc).

Activitatea personalului administrativ coordonată de dl. administrator Știrbu Mihai care a asigurat, prin personalul din subordine curățenia curentă, lucrările de reparații curente, lucrările de reparații și întreținere spații școlare, lucrările de curățenie după schimbarea tâmplăriei, reparațiile curente ale mobilierului, întreținerea instalației electrice, activitatea de pază a clădirii pe timpul desfășurării programului școlar etc.

Lucrările au fost realizate la termen, în bune condiții, cu un personal puțin numeros și retribuit modest.

Au fost predate și preluate clasele către profesorii diriginți pe bază de proces verbal.

Dintre aspectele ce ar putea fi îmbunătățite la sectorul administrativ amintim: gestionarea spațiilor anexe – săli de depozitare, beciuri, magazii unde se impune efectuarea de lucrări de curățenie, restructurare și ordonare a materialelor existente.

1.3. Managementul resurselor umane

1.3.1. Situația resurselor umane la sf. Sem. I, an școlar 2016/2017

Total norme: - **67,5**: personal didactic - **52**; didactic auxiliar - **8**; nedidactic - **7,5**.

Personal	TOTAL	titulari	Supl.	Pl.ora	Dr.	master
Cadre didactice	55	47	4	4	7	6
Gr.I	36	32	1	3	4	0
Gr. II	10	10	0	0	1	0
Def.	8	5	2	1	2	0
Deb	1	0	1	0	0	0
Didactic auxiliar	8	8	0	0	0	0
Pers.nedidactic	8	8	0	0	0	0
TOTAL GENERAL:	74	63	7	4	7	6

Personal	Sub 2	def	Gr.II	Gr.I	Dr.
Sub 2 ani	1				
2*6		3			1
6*10		3	3		1
10*14		1	6	2	2
14*18				4	
18*22			1	11	2
22*25				3	
25*30				4	
30*35		0		7	
35*40		1		5	1
Peste 40					
TOTAL GENERAL:	1	8	10	36	7

1.3.2. Resurse umane elevi

Efective de elevi, mișcarea elevilor

CLAS A	ÎNCEPUT AN	SF. SEM I	VENIȚI	PLECAȚI
9	225	221		Spînu9E, plecat Militar, Halus Maura9F, Benzer Eurgun9G, Cusiatic 9 H-retrasi
10	234	232		Itcus Carmen10C-Israel, Hriscă Iustinian 10G- Iasi
11	240	240		
12	230	230		
Total	929	923		

La sfârșitul anului școlar 2016-2017 în liceul nostru au rămas **921** de elevi înscriși.

Situația școlară se prezenta astfel:

- 8 clase a IX-a – 219 elevi
- 8 clase a X-a – 232 elevi
- 7 clase a XI-a – 240 elevi
- 7 clase a XII-a – 230 elevi

Elevi corigenți sf. sem. II Promovați %

- clasa a IX-a – 4 - 99,09 %
- clasa a X-a – 6 - 99,14 %
- clasa a XI-a – 13 - 100 %

- clasa a XII-a – 1 - 100 %

Procent promovabilitate sfârșitul anului școlar 100%

Elevi incluși în programe de sprijin financiar

BENEFICIARI BURSE sem I			
merit	performanță	boală	Venit redus
a) 11	14	6	8
b) 12			
merit	performanță	boală	Venit redus
a) 11	14	6	6
b) 12			
BENEFICIARI PROGRAM NAȚIONAL „BANI DE LICEU”			
TOTAL	115		

1.4. RAPORT EXPLICATIV

privind SITUAȚIILE FINANCIARE întocmite la 31 DECEMBRIE 2016

Bilanțul contabil întocmit la 31 DECEMBRIE 2016 , cuprinde:

I Active necurente în sumă de **26.831** lei si reprezintă:

- active fixe necorporale. 5.100 lei din care amortizări =5.100 lei= 0 lei
- active fixe corporale...315.327 lei din care amortizări 289.773 lei= 25.554 lei
- clădiri (padoc animale +împrejmuiiri).29.639 lei –29.624 lei(amortizari)=15 lei

II Stocuri de materiale și obiecte de inventar = 927.943, din care:

- obiecte de inventar 909.925 lei
- materiale 18.018 lei

III Conturi de disponibilități = 16.330 lei din care:

- Timbre corespondenta..... 80 lei.....
- disponibil din activități autofinanțate = 9.585 lei
- garanții la BCR..... 6.665 lei

Execuția bugetului de cheltuieli la 31.12.2016, cu finanțare prin bugetul local, este realizat în procent de 98,79% din care la grupa de cheltuieli materiale procentul de realizare este de 96,58%(chelt.materiale.pe baza costului standard din TVA= 395.530 lei, iar din veniturile bugetului local=86.190 lei).

Nu există diferențe față de bilanțul contabil lunar întocmit la 31.12.2016.

Valoarea contabilă a provizioanelor pentru litigii, ramase și evidențiate la începutul anului 2016, în debitul contului 151 „Provizioane pentru litigii”, stabilite prin sentințe civile definitive și irevocabile, calculate în suma totală de 67.247 lei, reprezintă dobânda aferentă diferențelor salariale convenite cadrelor didactice pentru perioada anilor :2008-2009-2010 și sporul de ecran aferent perioadei iunie 2013- decembrie 2013. Soldul contului 1511 „Provizioane pentru litigii” la 31.12.2016, raportat prin bilanț -este de 130.709 lei.

În conformitate cu Legea 82/1991, republicată, ne asumăm răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare și confirmăm că:

-politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;

-situațiile financiare oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;

-situația financiară anuală cuprinde toate anexele prevăzute de normele legale în vigoare, acestea preluând corect datele din evidența contabilă

-bilanțul contabil a fost întocmit pe baza balanței de verificare cu respectarea corelațiilor de bază între contul de execuție bugetară și anexe,pe baza normelor metodologice de întocmire a bilanțului.

-unitatea noastră își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

II. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV

2.1. Analiza activității comisiilor metodice

2.1.1. Responsabilii comisiilor metodice

Limba și literatura română	- prof. Halip Iulian;
Limbi moderne – lb. engleză/	- prof. Cîrciu Loredana
Lb. germană/ lb. franceză	- prof. Popovici Angelica
Matematica	- prof. Strugariu Loredana
Științe ale naturii (fizica, chimie, biologie)	- prof. Saviuc Magdalena
Om, Societate (istorie, geografie, religie, socio-umane)	- prof. Leon-Postolache Miriam
Informatica	- prof. Antoneta Lăzărescu
Arte și sport	- prof. Hrihor Rodica
Consiliere și orientare	- prof. Mitrofan Nicoleta, prof. Beceru Beatrice

2.1.2. Proiectarea activității comisiilor metodice/colectivelor de catedră

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Toate comisiile au întocmit planificarea activităților comisiei pentru semestrul I • Activitățile proiectate vizează atât componenta școlară (îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare) cât și activități educative • Au fost proiectate activități de analiză a activității desfășurate în anul școlar 2015/2016 și de analiză a programelor școlare • Au fost elaborate proiecte pentru activități educative la nivelul catedrelor • Au fost proiectate activități de analiză a testelor predictive precum și a progresului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> • Nu toate comisiile au elaborat planuri manageriale și planuri operaționale deși conducerea școlii a furnizat un model orientativ cu scopul corelării obiectivelor școlii cu cele de la nivelul comisiilor • Număr mic de activități demonstrative proiectate • Nr. mic de activități de analiză a progresului școlar proiectate pe parcursul semestrului • Planificarea activităților de pregătire suplimentară s-a realizat în mod formal • Documentația catedrelor nu a fost centralizată la nivelul școlii (programe de pregătire, proiecte educative, parteneriate)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Existența platformelor on-line care propun modele de proiectare, fișe de activități etc. • Oferta diversificată de cursuri de formare existentă la nivel județean și național • Organizarea activităților metodice zonale • Organizarea formărilor de specialitate și a activităților metodice de către ISJ Suceava 	<ul style="list-style-type: none"> • Formalizarea activității de proiectare a curriculumului central • Scăderea atractivității cursurilor de opțional propuse ca urmare a unei proiectări defectuoase • Perpetuarea greșelilor de proiectare a CDS

2.1.3. Desfășurarea activităților comisiilor metodice

Din analiza rapoartelor de activitate întocmite de responsabilii catedrelor și comisiilor metodice se desprind o serie de concluzii care ilustrează atât aspecte pozitive, cât și unele probleme care necesită o îmbunătățire semnificativă.

Tip activitate: L – lectie; D- dezbateri; R- referat; workshop-W; Nivel: S-școală; Z-zonă; R-regional; CP-cerc pedagogic

Nr.	Componentă	Rom.	Engl	Germ/ franc	Mat	Științe	Om și soc.	Info	Sport arte
1	Nr. total activ. planificate	10	10	10	10	10	10	6	5
2	Activ. realizate	10	10	10	10	10	10	6	5
3.	Activități demonstrative susținute	1CP Bibl.	1LS 8Linsp 1RS 1DZ 1WZ	-	1CP Cerc 1RZ cerc	1 CP 3RS	1LZ 1LS 2RS	1L R	4Linsp 4R
4.	Nr. proiecte	1	1	5	2	10	3	5	-
5.	Parteneriate	4	3	2	-	16	7	2	-

2.1.4. Evaluarea activității comisiilor metodice

Dintre aspectele care ilustrează eficientizarea activității la nivelul catedrelor și comisiilor metodice amintim:

Catedra profesorilor de limba și literatura română română	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Buna pregătire metodică-științifică a membrilor colectivului de catedră Implicarea activă în diferite activități școlare și extrașcolare Entuziasmul autoperfecționării Existența unor remarcabile rezultate școlare Buna pregătire metodică-științifică; Existența unor remarcabile rezultate școlare Continuitatea redactării revistei Muguri la un nivel calitativ ridicat și obținerea de distincții la nivel național (titlul de laureat la Conc. Național de Reviste Școlare) Debutul trupei de teatru Septentrion Membrii colectivului au făcut parte din echipa de coordonare și implementare a proiectelor educative interjudețene înscrise în CAERI 2017 	<ul style="list-style-type: none"> Neconcordanța între programe și manuale; Insuficiența manualelor/ starea depășită; Insuficiența volumelor din cadrul Bibliotecii școlare; Folosirea sporadică a cabinetului de informatică în procesul instructiv-educativ Diminuarea gradului de implicare a profesorilor de limba română în formarea capacității elevilor de exprimare corectă (în producerea mesajelor orale și scrise) din punct de vedere gramatical Programul e-bibliofiliilor nu este eficient exploatat
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> Oferta mare de competiții de specialitate Existența unui <i>Cabinet de Limba și literatura română</i> (panouri, videoproiector, sală de clasă recondiționată) Amenajarea spațiului bibliotecii 	<ul style="list-style-type: none"> Parcursul succintă a unor conținuturi din cauza raportului ineficient programă/ore disponibile Neconcordanța dintre subiectele la concursuri și programa școlară Scăderea capacității tinerei generații de a se exprima corect gramatical
Catedra profesorilor de limba engleză	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Încadrarea catedrei cu personal calificat care-și asumă perfecționarea în specialitate și metodică și asigurarea continuității cadrelor didactice la clasă Existența unui plan de formare continuă pe domeniul engleză Existența profilului intensiv engleză, ca o provocare atât pentru elevi, cât și pentru profesori Motivația examenelor naționale: bacalaureat, cât și a certificatelor internaționale de tip Cambridge, IELTS, TOEFL, SAT 	<ul style="list-style-type: none"> Pierderea profilului bilingv engleză, ceea ce va face unitatea școlară mai puțin atractivă pentru absolvenții învățământului gimnazial Predarea cu întârziere a unor documente de raportare Rutina în desfășurarea unui proces instructiv – educativ, uneori mai mult centrat pe profesor Numărul insuficient de dicționare, culegeri și cărți de beletristică atractive pentru elevi Birocrația excesivă și modificările intervenite în timpul anului școlar (de exemplu, cele din

<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea elevilor spre lectură și studiu prin evaluarea alternativă bazată pe portofolii și proiecte • Implicarea membrilor în activități extracurriculare • Rezultatele obținute bune și f. bune • organizarea de activități în colaborare cu fundația Hannah Rădăuți (vizionări de filme, cursuri de engleză cu vorbitori nativi, activități caritabile) 	Regulamentul de organizare a Olimpiadei de limba engleză)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Importanța acordată limbii engleze pe plan mondial • Parteneriatul cu Brithish Council – susținerea examenelor ptr. obținerea certificatelor Cambridge First și Advanced în școală • Ofertă de formare diversificată și utilă • Modernizarea bazei materiale existente și definitivarea cabinetului de limba engleză; • Îmbogățirea fondului de carte în limba engleză • Adoptarea unui stil managerial adecvat • Realizarea unor parteneriate cu diverse organisme locale • Introducerea unității școlare în circuitul internațional școlar prin realizarea unor programe educaționale cu unități școlare din Comunitatea Europeană prin programul Cambridge Penpals; • Realizarea unui parteneriat real profesor – elev • Posibilitatea realizării unui CDS atractiv și diversificat; • Modernizarea bazei materiale existente și definitivarea cabinetului de limba engleză; • Ofertă diversificată de concursurile școlare de specialitate; • Realizarea unor parteneriate cu diverse organisme locale, <ul style="list-style-type: none"> • Introducerea unității școlare în circuitul internațional școlar prin realizarea unor programe educaționale cu unități școlare din Comunitatea Europeană prin programul Cambridge Penpals; 	<ul style="list-style-type: none"> • Cantonarea unității de învățământ în profile tradiționale; • Inerția unor cadre didactice, viziunea rutinieră • Lipsa de flexibilitate în relațiile cu elevii • Discontinuitatea unor politici educaționale ale M.E.N. (planuri-cadru, programe, bacalaureat) • Supraîncărcarea programului școlar al elevilor prin specializarea de studiu intensiv al unei limbi străine • Scăderea interesului absolvenților de clasa a VIII-a pentru studiul intensiv al lb. engleze.
Comisia metodică a profesorilor de limba germană și de limba franceză	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Calitatea și eficiența procesului instructiv-educativ, realizarea progresului, folosirea mijlaoacelor moderne în predare-învățare. • Preocuparea pentru perfecționarea continuă, prin participarea la cercuri pedagogice, concursuri (2 prof înscris la gradul I, 2 prof. metodist, 2 formatori naționali, 2 corector neutru la nivel national, 1 membru în comisia națională de olimpiadă, 1 examinator internațional DSD I), cursuri de perfecționare • Interes crescut pentru implementarea unor proiecte și parteneriate educaționale cu școli din județ și din țară, cu societăți culturale, cu biblioteca, cu teatre, fundații etc. • Implicarea în redactarea și realizarea revistei ”Confluences” • Premii la diferite concursuri și olimpiade școlare • Participarea în cadrul grupurilor de lucru de elaborare a subiectelor destinate concursurilor și examenelor naționale • Calitatea și eficiența procesului instructiv-educativ, realizarea progresului, folosirea mijlaoacelor moderne în predare-învățare • Preocuparea permanentă pentru pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat sau pentru participarea la concursuri școlare • Rigurozitate, pregătire științifică și metodică permanentă, diversificarea metodelor și instrumentelor de evaluare, claritatea formulării sarcinilor de lucru, accentuarea laturii formative a învățării 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul mare de elevi în unele grupe de studiu, numărul redus de elevi care aleg franceza ca probă la bacalaureat. • Nivelul mediu al pregătirii majorității elevilor nu permite obținerea mai multor performanțe la olimpiade și concursuri școlare ; • Lipsa unei rețele WiFi, care sa asigure accesul liber la internet al profesorilor, in vederea utilizarii acestei surse de informatii in timp real, la clasa • Lipsa unei strategii comune pentru stimularea lecturii în rândul elevilor • Unele materiale didactice sunt insuficiente sau depășite • Diferențele dintre clase încetinesc ritmul activității instructiv-educative • Lipsa unui laptop cu acces la internet • Nivel scăzut de pregătire a elevilor ce vin din școlile generale • Grupe foarte mari de elevi (39, 43) • Lipsa timpului pentru adaptarea predării la nivelul intelectual și stilul de învățare al fiecărui elev. • Dotarea bibliotecii școlii cu cărți și materiale precum și cu manualele necesare pentru clasele

<ul style="list-style-type: none"> • Existența unui colectiv didactic bine pregătit • Elaborarea planificărilor și proiectarea didactică au fost realizate conform Curriculumului Național, a Cadrului European Comun de Referință; • Notarea ritmică a elevilor; • Aprofundarea disciplinei prin CDȘ. 	<p>a IX-a și a X-a, a cabinetului cu soft educațional;</p>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Gândirea unei strategii de promovare a limbii franceze/germane - la nivel de școală și nu numai – care să ducă la conștientizarea importanței cunoașterii unei limbi străine în contextul actual. • Colaborare cu CCD și ISJ Suceava pentru formarea continuă a cadrelor didactice • Interesul destul de ridicat al elevilor din zona Rădăuți pentru oferta educațională a colegiului nostru • Participarea la activități de formare • Organizarea de proiecte educative și activități extracurriculare • 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea motivației și a interesului elevilor pentru studiul limbii franceze/germane. • Volumul mare de informații, decalaj între cunoștințele și competențele elevilor care vin la liceu și cerințe; • Deteriorarea mediului socio-economic, familial, diminuarea interesului și a capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor • Motivarea/ stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente • Criza financiară și de timp efectiv (scăderea puterii de finanțare a activităților de formare și perfecționare prin participarea cadrelor didactice la simpozioane) • Numeroase modificări ale curriculumului
Catedra profesorilor de matematică	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Buna pregătire metodico-științifică a profesorilor • Calitatea bună a elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Neconcordanța între programe și manuale • Lipsa manualelor adecvate la anumite profile (științe sociale)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • implicarea elevilor în număr destul de mare la concursurile de matematică 	<ul style="list-style-type: none"> • Neconcordanța între subiectele de la concursuri și programa școlară
Comisia metodică a profesorilor de științe (fizică, chimie, biologie)	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea miniprogramelor pentru opționale în cadrul CDS • Realizarea de modele de planificare pe unități de învățare • Parteneriate cu diverse instituții și fundații pentru realizarea unor activități extracurriculare • Implicarea în proiecte și concursuri școlare; • Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene naționale, concursuri școlare precum și pregătirea remedială • Utilizarea unor strategii moderne, flexibile, axate pe aspectul formativ al actului didactic și educativ • Preocuparea pentru măsurarea progresului școlar prin teste predictive, secvențiate și sumative; • Dezvoltarea unor strategii de evaluare alternativă 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba participare la realizarea unor publicații • Slaba participare la simpozioane, sesiuni de comunicări
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Calitatea colectivelor școlare și de părinți, dispuși pentru susținerea demersurilor didactice și extrașcolare; • Posibilitatea de a participa la un număr mare de concursuri județene și naționale; • Deschiderea comunității locale și zonale în realizarea unor parteneriate dintre cele mai diverse pentru realizarea unor proiecte școlare și educative; • Păstrarea examenului de admitere la facultățile de medicină, farmacie și politehnică din țară, ceea ce face ca elevii interesați să trateze cu seriozitate disciplinele fizică, chimie, biologie • Pe plan european există o mare deschidere pentru studiu științelor și mulți elevi au posibilitatea de a aplica la universități de prestigiu din Europa și în consecință sunt interesați de aceste discipline 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unei legislații stimulative, adecvate pentru cadrele didactice • Fonduri insuficiente pentru dotarea laboratoarelor cu noi materiale didactice • Lipsa unui cadru legislativ clar care să stimuleze formarea profesională

Comisia metodică a profesorilor din aria Om și societate (istorie, geografie, științe sociale, religie)	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Rigurozitate, pregătire științifică și metodică a membrilor comisiei • Adecvarea predării la nivelul de cunoaștere atins de elevi • Stimularea elevilor pentru cunoașterea specificului natural și identitar al regiunii în care trăiesc • Buna comunicare cu clasele de elevi • Creativitate, seriozitate, diversificarea metodelor și instrumentelor de evaluare, claritatea formulării sarcinilor de lucru, accentuarea laturii formative a învățării, combinarea influențelor non-formale cu cele formale. • Rezultatele obținute la bacalaureat (istorie) și la concursuri școlare • Activitatea științifică a membrilor comisiei • Implicare în organizarea și derularea activităților educative extrașcolare • Proiecte educative incluse în CAERI 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea importanței geografiei și a numărului de elevi care optează pentru susținerea ex. de bacalaureat la această disciplină • Nr. mic de participanți la olimpiada de geografie, • Privirea secvențială a procesului de învățare, accentul prea ridicat pe informare și mai puțin pe formare • Lipsa accesului la o rețea WiFi, care sa asigure accesul liber la internet, în vederea creșterii calității procesului educativ (accesarea de resurse de documentare, în timp real, la orele de curs). • Volumul mare de cunoștințe prevăzut în programele școlare și în programele de examene naționale raportat la resursele de timp ceea ce limitează mult posibilitatea introducerii unor demersuri formative • Nivelul de pregătire tot mai slab al elevilor care intră în cl. a IX-a
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Specificul materiei care oferă o posibilitate de completare a culturii generale și de dezvoltare personală și posibilități de organizare mai atractivă a orelor, interesul elevilor pentru evenimente din actualitatea internațională, circulația ridicată a subiectelor de istorie în rețelele de socializare, 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului elevilor pentru disciplinele de profil generat de volumul mare de informații, de decalajul mare între cunoștințele și competențele elevilor care vin la liceu și cerințe • Concentrarea unui număr mare de activități într-un timp foarte scurt poate conduce la epuizare, birocratizarea profesiei, lipsa motivației pentru lectură și formarea culturii generale • Numărul ridicat de elevi în unele clase conduce la dificultatea identificării modalităților optime de motivare a elevilor, a creșterii gradului lor de interes pentru disciplinele socio-umane
Catedra profesorilor de informatică	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice foarte bine pregătite; • Interesul crescut al cadrelor didactice pentru dezvoltarea pe plan profesional; • Exploatarea eficientă a resursei timp în respectarea programelor, și pregătirea suplimentară a elevilor; • Diversitatea de activități și materiale didactice folosite în vederea atingerii performanței școlare; • Majoritatea spațiilor de învățământ dotate corespunzător; • Existența unui climat favorabil în catedră pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Resurse financiare insuficiente pentru îmbunătățirea dotării tuturor laboratoarelor existente • Imposibilitatea valorificării unor elevi dotați ca urmare a lipsei dotărilor • Scăderea performanțelor elevilor ca urmare a nivelului scăzut de pregătire cu care vin aceștia din școala general
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Certificări pentru elevi și cadre didactice ECDL; CISCO IT1 ORACLE • Participarea la concursuri de Informatică și TIC, mult mai accesibile decât olimpiada la nivel național • Disciplina bine cotate pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea scăzută a părinților pentru problemele școlii și a adolescenților • Existența liceelor concurente care oferă același tip de clase • Educația nu mai este privită de către elevi ca un mijloc de promovare socială. • Atracția exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la • Diminuarea timpului acordat studiului.
Comisia metodică a profesorilor de arte și sport	

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Existența unui colectiv didactic bine pregătit, format atât din cadre cu grade didactice și experiență profesională, cât și din tineri dornici de afirmare, cu toții implicați activ în activități variate • Preocuparea pentru perfecționarea continuă, prin participarea la cercuri pedagogice, concursuri (un profesor a obținut gradul I, un profesor înscris la examenul de definitivat, un profesor metodist, un profesor expert educațional) • Interes crescut pentru implementarea unor proiecte și parteneriate educaționale cu școli din județ și din țară, cu biblioteca etc. • Premii la diferite concursuri școlare • Preocupare permanentă pentru pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • Unele materiale didactice sunt insuficiente sau depășite • Diferențele dintre clase încetinesc ritmul activității instructiv-educative • Resurse financiare insuficiente pentru dotarea cabinetului de fitness, a sălii de sport cu materiale sportive adecvate • Lipsa unui laptop cu acces la internet, lipsa unui videoproiector, lipsa unei imprimante • Nivel scăzut de pregătire a elevilor ce vin din școlile generale
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu diverse instituții, cum ar fi: Casa de Cultură, Așezământul de Copii, Muzeul Rădăuți, Biblioteca Municipală • Colaborare cu CCD și ISJ Suceava pentru formarea continuă a cadrelor didactice • Interesul destul de ridicat al elevilor din zona Rădăuți pentru oferta educațională a colegiului nostru • Buna colaborare cu celelalte catedre în cadrul proiectelor și concursurilor organizate în școală sau la alte nivele 	<ul style="list-style-type: none"> • Deteriorarea mediului socio-economic, familial, diminuarea interesului și a capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor • Motivarea/ stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente • Criza financiară și de timp efectiv (scăderea puterii de finanțare a activităților de formare și perfecționare prin participarea cadrelor didactice la simpozioane, solicitări prea dese de raportare a activităților către conducere)⁴ • Numeroase modificări ale curriculumului
Alte aspecte sesizate de conducerea unității școlare	
Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea activităților cf. programului propus în procent de 70-80% • Susținerea de activități demonstrative la nivelul zonal • Participare la workshopuri la nivel zonal internațional • Respectarea programului și desfășurarea activităților asumate la începutul anului școlar • Formarea unor echipe de lucru care se implică în elaborarea și derularea de proiecte educative • Implicarea în analiza și sintetizarea datelor referitoare la nivelul inițial de pregătire al elevilor, la progresul școlar, la parcurgerea ritmică a materiei • Implicare în organizarea fazelor pe școală/localitate a olimpiadelor școlare • Număr mare de proiecte derulate la nivelul comisiei științe, informatică, om și societate și de parteneriate încheiate 	<ul style="list-style-type: none"> • Formalism în desfășurarea activității comisiilor metodice • Lipsa unei viziuni comune a membrilor comisiilor în ceea ce privește predarea și evaluarea (teste unice, subiecte, fișe comune etc.) • Lipsa unității în ceea ce privește raportarea la aceleași standarde de performanță și criterii de evaluare • Susținerea unui număr mic de activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice la nivel de școală (singurele activități susținute sunt cele de cerc pedagogic) • Lipsa unei viziuni unitare la nivelul catedrei privind realizarea pregătirii suplimentare a elevilor • Interes redus al membrilor pentru promovarea exemplelor de bună practică la nivelul comisiei metodice

2.2. Analiza activității desfășurate de cadrele didactice

2.2.1. Proiectarea și desfășurarea activității didactice

Din rapoartele realizate la nivelul comisiilor și din concluziile trase în urma asistențelor efectuate la ore subliniem următoarele:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• toți profesorii au elaborat planificările calendaristice pentru clasele din încadrare (anuale și semestriale)• respectarea de către cadrele didactice a cerințelor metodologice în vigoare privind proiectarea și realizarea curriculumului• desfășurarea unor activități didactice de calitate centrate pe aspecte formative la nivel cognitiv și aplicativ• valorificarea experienței profesorilor pentru aplicarea unor strategii didactice eficiente• preocupare pentru pregătirea elevilor pentru bacalaureat și pentru participare la concursurile școlare• parcurgerea ritmică a programelor școlare• elaborare de instrumente de lucru• valorificarea resurselor didactice existente• interesul crescut al cadrelor didactice pentru dezvoltarea pe plan profesional;• exploatarea eficientă a resursei timp în respectarea programelor, și pregătirea suplimentară a elevilor;• majoritatea spațiilor de învățământ dotate corespunzător desfășurării unei învățământ de calitate	<ul style="list-style-type: none">• existența unor sincope în proiectarea unităților de învățare• problema de adaptare a predării la nivelul achizițiilor anterioare ale elevilor• slaba individualizare a învățării - elevilor care acumulează lacune în pregătire nu li se oferă posibilitatea parcurgerii unor programe remediale• diversificarea metodelor și instrumentelor de evaluare (predomină evaluarea scrisă)• comunicarea cu elevii se face unilateral, doar dinspre profesori spre elevi• cadrele didactice nu sunt formate pentru elaborarea și aplicarea planurilor individualizate de învățare• centralizarea rezultatelor învățării (situația ARACIP) nu s-a realizat (15 cadre/46)• resurse financiare insuficiente pentru îmbunătățirea dotării tuturor laboratoarelor de informatică• scăderea nivelului de performare a elevilor ca urmare a nivelului scazut de pregătire cu care vin aceștia din școala generală

2.2.2. Realizarea și valorificarea curriculumului la nivelul școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze **deschiderea interdisciplinară** și **proiectarea centrată pe competențe**, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Oferta de curriculum la decizia școlii aprobată a fost implementată de către cadrele didactice propunătoare cunoștințele și competențele dobândite de elevi fiind valorificate în diferite activități:

CATEDRA	DISCIPLINA OPȚIONALĂ (prof. susținător)	
Limba Română	<ul style="list-style-type: none">• <i>Competențe în mass-media</i>• <i>Tehnica redactării compozițiilor școlare</i>• <i>Gramatică și stilistică</i>	<ul style="list-style-type: none">• organizarea activităților dedicate marcării unor evenimente (nașterea marelui poet Mihai Eminescu)• redactarea Revistei <i>Muguri</i> (titlul de laureat la faza națională a Concursului Național de reviste școlare)• participare la concursuri de jurnalism (Andronachi C., Sehlanec A., Beceru B.).• participare la serbări școlare• educarea copiilor pentru receptarea textului dramatic (debutul și

		<p>activitatea trupei de teatru a colegiului „Septentrion”)</p> <ul style="list-style-type: none"> • pregătire pentru admiterea în învățământul superior
Limbi moderne – Lb. engleză	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dezvoltarea competențelor de exprimare orală și de audiere în limba engleză</i> • <i>Învățare optimă</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Participare la concursuri Național de eseuri în limba engleză Shakespeare School Essay (6 elevi) • Pregătire pentru obținerea atestatelor de limbă (Cambridge First – 28 certificate și Advanced – 16 certificate obținute) • Stimularea interesului elevilor pentru participare la olimpiade școlare și concursuri (65 elevi – faza locală, 32 promovați la județ, 1 premiul I la județ și promovare la națională, 1 loc II, 1 loc III, 3 mențiuni) • Participarea elevilor la Concursul internațional Infomatrix (Axane Victor – medalie de argint); la faza internațională a Concursului Videoart (Premiul I, Axane Victor)
Limbi moderne – Lb. franceză/germană	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Limba germana în imagini</i> (Popovici Angelica, Anton Elena) • <i>Traducere și interpretare</i> (Popovici Angelica, Anton Elena) • <i>Traducere și interpretare</i> (Ungurean Marcel, Juravle Raluca, Ciupu Mariana) • <i>Valorificarea documentului autentic</i> (Ungurean Marcel, Juravle Raluca, Ciupu Mariana) • <i>Structuri lexicale ale limbii franceze</i> (Ungurean Marcel, Juravle Raluca, Ciupu Mariana) • <i>Dezvoltarea competențelor de exprimare scrisă/orală</i> (Ungurean Marcel, Juravle Raluca, Ciupu Mariana) 	<ul style="list-style-type: none"> • obținere de atestate lingvistice și certificate de competență lingvistică lb. Germană (43 atestate DSD 1: 34 certificate B1) • o participare la concursul internațional: „Begegnung mit Osteuropa” (Boțic Teodora) • pregătirea elevilor pentru participare la olimpiada de limba germană (15 participari la nivel local și la județ: 3 premii II, o participare la faza națională, 1 loc III, 3 mențiuni), pentru examenul de bacalaureat • participare la concursul „Mathematiques sans frontieres”
Matematică	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Matematica în concursuri și examene</i> • <i>Polinoame</i> (Bumbu Otilia, Roșca Vasile, Popescu Dragoș, Strugariu Loredana) 	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea școlii de vară de matematică și a Concursului de matematică Vasile Valter Olaru (30 participanți) - participare la olimpiada de matematică (22 elevi calificați la faza județeană) concursuri de matematică (o participare la faza internaț. Mathematiques sans frontieres; o participare la faza națională Adolf Haimovici; 2 premii I conc.

		Interjudețene; 1 loc II, un loc III, 2 mențiuni)
Informatică	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Științe aplicate pe calculator</i> (Coajă Gabriela) • <i>Baze de date și programare SQL</i> (Lăzărescu A.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Participare la concursul internațional Videoart (o mențiune la faza internațională) • Participare la olimpiada de informatică și de TIC (14 premii: 4 mențiuni naționale, județ 3 locuri I, 4 locuri II, 1 loc III, 2 mențiuni) • Participare la concursuri cuprinse în CAER (4 premii)
Științe	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Noțiuni de patologie, igienă și sănătate ale corpului omenesc</i>, (Băeșu Aspazia) • <i>Legile fundamentale ale chimiei</i> • <i>Structură și reactivitate chimică</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • implicarea elevilor în proiectele mondiale LeAf (90 elevi participanți); Eco Școala, Campania mondială Litter Less (50 elevi); Patrula Eco (330 elevi – premiul III la nivel național, premiu special – cea mai bună faptă de mediu); YRE (60 participanți) • implementarea proiectului „Mănâncă responsabil” • Organizare de campanii pentru promovarea comportamentelor sănătoase („
Om și Societate	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Personalități care au schimbat istoria lumii</i> • <i>O istorie a comunismului în România</i> • <i>Istoria evreilor. Holocaustul</i> • <i>Dezbateri, oratorie și retorică</i> (Popovici Florin George) • <i>Aplicații ale logicii</i> (Popovici Florin George) 	<ul style="list-style-type: none"> • pregătirea elevilor pentru bacalaureat, participarea la concursul „Student pentru o zi” (2 premii I) • redactare de articole pentru revista <i>Fragmentarium</i> • Organizare de manifestări pentru evocarea unor momente din istoria națională și universală (6 activități realizate) • participare la conc. Național Tinerii Dezbat la competiția de dezbateri Gura Humorului • participare la conc. Oratori, retori și atât... • -organizarea săptămânală de activități/dezbateri cu public
Sport și Arte	<ul style="list-style-type: none"> • Baschet (Hrihor Rodica) 	<ul style="list-style-type: none"> • Participare la competiții sportive • Calificare la ONSS (baschet fete loc I, baschet băieți loc I, mențiune la faza națională a ONS – baschet fete)
Științe	<ul style="list-style-type: none"> • Opționalul de acțiune comunitară 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea campaniei <i>Nouă ne pasă!</i>, • <i>E sărbătoarea Crăciunului</i>, fii mai bun! Activități de voluntariat de binefacere și întrajutorare a persoanelor nevoiașe din Rădăuți în perioada 1-30 decembrie 2016,

		implicare în desfășurarea campaniei umanitare Hurmuzachi ascultă. Înțelege ajută
--	--	--

2.2.3. Activitatea de evaluarea a elevilor

Din rapoartele realizate la nivelul comisiilor și din concluziile trase în urma asistențelor efectuate la ore, verificării documentelor școlare (cataloage) și analizei rezultatelor obținute la învățatură subliniem următoarele:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea testelor de evaluare inițială: clasele IX; • Raportarea evaluării la competențe și criterii de performanță stabilite prin programa școlară • Transparența criteriilor de evaluare – o parte din cadrele didactice cuprind baremul de notare în teste și informează elevii în legătură cu cerințele evaluării orale; • Promovarea autoevaluării/interevaluării • Elevii sunt informați de către cadrele didactice în legătură cu planificarea evaluării • Evaluarea se raportează la conținuturi și competențe formate prin procesul de predare-învățare realizată anterior • Evaluarea elevilor se realizează ritmic • La unele discipline se aplică metode moderne de evaluare (proiectul, portofoliul, experimentul) 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea testelor de evaluare inițială: clasele X-XII • Utilizarea predominant a probelor scrise în evaluare • Justificarea notei față de elev prin raportare la criterii clare de notare • Accent pus de unele cadre didactice pe conținuturi în defavorarea competențelor • Rigiditate în evaluare – nu se permite utilizarea de către elevi a altor termeni față de cei predați de profesor • Supraîncărcarea elevilor în anumite perioade cu evaluări scrise • Suprapunerea evaluărilor secvențiale peste evaluările sumative (teste, teze) • Diferențe mari de notare între diferitele specializări ale profilul real și uman • Preocuparea redusă pentru măsurarea și înregistrarea progresului școlar

2.2.4 Implicarea profesorilor în organizarea proiectelor și activităților educative la nivel de catedre/școală

Analiza rapoartelor individuale și la nivel de catedră precum și a raportului asupra activității educative realizat de către consilierul educativ relevă faptul că la nivelul colegiului catedrele, cadrele didactice și echipele de lucru se implică în derularea unui număr mare de activități educative care acoperă o plajă largă de interese și nevoi de formare ale tinerilor.

În general se evidențiază faptul că implicarea cadrelor didactice în organizarea activităților și în derularea proiectelor este deopotrivă rezultatul colaborării între membrii catedrelor/comisiilor metodice dar și al formării, în timp, a unor echipe de profesori care comunică și colaborează eficient în organizarea și realizarea unor proiecte/activități educative. Gradul de implicare al catedrelor și cadrelor didactice în derularea unor proiecte proprii sau la nivelul școlii este diferit putând fi apreciat după numărul și diversitatea activităților abordate pe o scală care pornește de la implicare redusă și se încheie cu o implicare puternică și care poate fi apreciată după tabelul de mai jos.

Catedra/comisia metodică	Activitate/proiect	Profesori organizatori
Limba și literatura română	<ul style="list-style-type: none"> • Clubul de teatru <i>Excelsior</i> • Clubul de lectură • Cenaclul literar Muguri • Organizare excursii școlare: RIUF – Iași, UAIC- Iași • Organizare <i>Târg de carte în limba engleză</i> la CNEH– octombrie 2016 • Organizare spectacol caritabil „Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!” • Aniversarea- Mihai Eminescu, <i>Ziua Bucovinei</i>. • Activități de voluntariat de la „Așezământul de copii <i>Sfântul Ierarh Leontie</i>” din Rădăuți sau la „Centrul de zi <i>Maria Ward</i>”, Rădăuți • Lansări de carte (Petru Bejenariu, Iulian Iustin Melinte, Mălina Anișoaei); • Recenzii și lansări de carte: „Pentru noi și cei ca noi, care puțini am mai rămas” de Iulian Iustin Melinte și „Inocența în stare de sclavie” de Mălina Anișoaei) • Activități cultural- științifice în calitate de președinte al S.C.L.R.B. (prof. Andronachi Carmen): parteneriat cu „Societatea <i>Mihai Eminescu</i>”, Cernăuți • Organizarea concursului <i>Septentrion</i> • Coord. Proiect România pitorească – Promovează regiunea în care trăiești! • Organizare Atelier de scriere creativă în parteneriat cu Șc. Gim. „Regina Elisabeta” • Susținere de activități recreative în cadrul Școlii de vară de matematică • Evaluare în carul concursului „Religia și portul – emblem a spiritualității unui popor” • Evaluare în cadrul Conc. Interjudețean „Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc” • Coordonarea colectivelor redacționale ale revistelor <i>Muguri</i> și <i>Septentrion</i> • Organizarea excursiei cu tema Experiențe culturale și profesionale Cluj Napoca și Sibiu 	<ul style="list-style-type: none"> • Leopac Argentina, Popescu Adriana • Sehlaneac A., Andronachi C., Halip B., Halip I. • Sehlaneac A., Andronachi C., Halip B., Halip I., Ducra I. • Sehlaneac Angela, Epatov Maria, Halip Iulian, Halip Beatrice) • Epatov Maria – colab. catedra lb. engleză • Halip Beatrice • Toți membrii catedrei • Sehlaneac Angela, Leopac Argentina Halip Iulian Epatov Maria • Carmen Andronachi • Halip Iulian • Carmen Andronachi • Bejenariu Corvin, Halip Iulian, Leopac Argentina • Anfimov Cristina Luminița Lăzărescu • Anfimov Cristina • Anfimov Cristina Epatov Maria • Halip I., Halip B. • Epatov Maria • Sehlaneac A., Andronachi C., Halip B., Halip I. • Halip B., Halip I. (Ungurean Marcel, Cotos Gheorghe)
Limba engleză	<ul style="list-style-type: none"> • Ziua limbilor moderne • Târgul internațional al universităților din străinătate RIUF 2016 IASI • Thanksgiving Day (Ziua Recunoștinței) • Olimpiada de limba engleza-faza pe școală • Târg de carte în limba engleză + Seminarul GOING DIGITAL • Olimpiada de limba engleza-faza locală 	<ul style="list-style-type: none"> • Membrii catedrelor de limbi străine • Lăzărescu Luminița • Cîrciu Loredana • Muntean Ana-Maria • Epatov Maria • Membrii catedrei • Membrii catedrei • Cîrciu Loredana • Fischer International București • Cârdei Marinela • Cîrciu Loredana • Drahta Ana Gabriela

		<ul style="list-style-type: none"> • Muntean Ana-Maria • Nanu Raluca
	<ul style="list-style-type: none"> • Cursuri intensive de limba engleză în vederea dobândirii certificatelor Cambridge First si Advanced 	<ul style="list-style-type: none"> • Membrii catedrei
	<ul style="list-style-type: none"> • Concursul national de creatie in limba engleza Shakespeare School 	<ul style="list-style-type: none"> • Membrii catedrei
	<ul style="list-style-type: none"> • Parteneriat cu British Council Romania 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminarul de pregătire pentru examenele de certificare internațională IELTS 	<ul style="list-style-type: none"> • Cîrciu Loredana • British Council Iași
<p>Franceză Germană</p>	<ul style="list-style-type: none"> • proiecte educative - <i>Colegiul Național „Eudoxiu Hurmuzachi” – Deutsches Sprachdiplom I- Schule</i> - permanent • Organizarea de întâlniri cu reprezentanți Asociației studenților vorbitori de Limba germană Gutenberg , Cluj, în vederea consilierii în carieră • Weihnachtsmarkt – Târgul de Crăciun, în sprijinirea campaniei umanitare „Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută”, ediția a4a • Participare în calitate de arbitru la Concursul regional de Dezbateri academice – Bucovina Open – decembrie 2016 • Ziua Limbilor moderne • Realizarea parteneriatului cu Republica Federală Germania în cadrul proiectului - PASCH – Schulen: Partner der Zukunft, prin persoana dlui Dieter Jaescke, Fachberater pentru nord-estul României și Republica Moldova • Participare în calitate de arbitru la Concursul Regional de Dezbateri academice Bucovina Open • Proiect de voluntariat ce se desfășoară la centrul Maria Ward din Rădăuți, ce are ca activitate predarea și efectuarea temelor acasă cu elevi ce provin din familii dezorganizate sau orfani • Organizarea fazei interjudețene a concursului România pitorească • Participare cu elevii clasei a X- a G în cadrul Proiectului LeAF • Participare cu elevii clasei a X-a G în cadrul proiectului Patrula ECO • Participare cu elevii cl. a X-a G în cadrul proiectului de voluntariat , având ca scop strângerea de fonduri pentru elevii nevoiași, activitatea finalizându-se cu un spectacol la Casa de Cultură Rădăuți • Organizare Balul Bobocilor 2016 • Participarea cu elevii clasei a X-a G la Balul Bobocilor, spectacol organizat în noiembrie 2016 la Casa de Cultură a Municipiului Rădăuți • Implicare în proiectul interjudețean „Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc” • Traduceri, Spectacol de poezie și cântec – Tradiții de Sărbători în Franța și România • Organizarea concursului international Mathematiques sans frontieres în colaborare cu membrii catedrei de matematica • Cafeneaua literară • Derularea proiectului cu titlul: „Traducerea între știință și artă”; 	<ul style="list-style-type: none"> • Popovici Angelica • Popovici Angelica • Anton Elena • Popovici Angelica • Popovici Angelica • Anton Elena • Anton Elena • Anton Elena • Anton Elena • Popovici Angelica • Anton Elena • Anton Elena • Ungurean Marcel, Juravel Raluca, Ciupu Mariana • Ungurean Marcel, Juravel Raluca, Ciupu Mariana

	<ul style="list-style-type: none"> • Campanie de informare în legătură cu beneficiile unei alimentații sănătoase/riscurile unei alimentații nesănătoase • Elogiu diversității lingvistice, activitate organizată de catedra de limbi moderne cu ocazia Zilei limbilor moderne - 26 septembrie 2016 • Participare la activitatea (din cadrul proiectului) <i>Mănâncă responsabil</i>, organizată de dl prof. Hatnean Liviu 	<ul style="list-style-type: none"> • Ungurean Marcel • Ungurean Marcel, Juravel Raluca, Ciupu Mariana • Ungurean Marcel
Matematică	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul educativ „Magia matematicii și informaticii” – redactarea revistei de matematică și informatică <i>Gamma</i> • Înființarea cabinetului de matematică – conceperea părții expositive • Excursie Cluj Napoca • Vizită la Muzeu • Participare la proiectul European “Mănâncă responsabil” • Organizare și susținere de activități în cadrul Școlii de vară de matematică 	<ul style="list-style-type: none"> • Strugariu Loredana • Strugariu Ciprian • Coajă Gabriela • Lăzărescu Antoneta • Bumbu Otilia • Strugariu L. • Strugariu Loredana • Roșca Vasile, Bumbu O., • Siretean M., Strugariu L.
Științe	<ul style="list-style-type: none"> • Noaptea cercetătorilor europeni • „Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc” – proiect educativ interjudețean • „Săptămâna Educației Globale – Drepturile omului pe înțelesul copiilor” – activitate în parteneriat cu Școala gimnazială „Regina Elisabeta ” Rădăuți • Concursul de logică și raționament realizat împreună cu Prelipcean Daniel, fost elev al școlii, în prezent student la Jacobs University la facultatea de fizică la care au participat 28 de elevi • Organizarea fazei interjudețene a concursului România pitorească 	<ul style="list-style-type: none"> • Chelba Mirela • Chelba Mirela
	<ul style="list-style-type: none"> • „Drumul meu în viață”, • „Tinerețe fără fumat, bătrânețe fără cancer pulmonar”. • „Ecologie umană” – clasa a XII-a. 	<ul style="list-style-type: none"> • Băeșu Aspazia
	<ul style="list-style-type: none"> • „E sărbătoarea Crăciunului!- Fii mai bun! ” • Coord. Club voluntariat „NOUĂ NE PASĂ! • „Alimentație sănătoasă-E-urile din alimente”. • -Activități desfășurate în cadrul cercului de voluntariat • ”Implică-te în viața comunității !” • „Sănătatea – bunul cel mai de preț” • Învață să dăruiești • Spune NU violenței • Activități în cadrul SNAC • Activități la Centrul de zi Maria Ward și la Așezământul Sf. Ierarh Leontie 	<ul style="list-style-type: none"> • Liteanu Cornelia
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și consilierea elevilor clasei XI A în vederea susținerii și participării la ”Cursul de dezvoltare personală și de dezvoltare a unei afaceri” în colaborare cu ”Oriflame România” • VOLUNTARIAT • Aplicarea unor chestionare elevilor din clasele 9-11 în vederea selectării voluntarilor. • Întâlnirea elevilor voluntari cu partenerii de contract • Activități de ajutorare la realizarea temelor și de petrecere a timpului liber realizate săptămânal de către elevii voluntari la Centrul de zi „Maria Ward” și la 	<ul style="list-style-type: none"> • Saviuc Magdalena

	<p>AȘEZĂMÂNTUL SF. IERARH LEONTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donații de carte (către Centrul de zi,,Maria Ward”) • Săptămâna legumelor și fructelor donate • -„E sărbătoarea Crăciunului!- Fii mai bun! „ 	
Științe	<ul style="list-style-type: none"> • „Orasul meu de suflet” – XI A • Programul Mondial Eco-Școală • Programul European Mănâncă Responsabil • Proiectul mondial YRE (Tineri Reporteri pentru Mediu)- coordonator echipe de lucru elevi; • Campania Mondială Litter Less (Mai Curat)- coordonator echipă de lucru elevi; • Concurs Național Eco-Fotografia Anului 2017- coordonator la nivelul colegiului; • Sărbătorirea Zilei Mondiale a Alimentației- 17 octombrie • Campania de decernare a premiilor participanților la programele și proiectele de voluntariat cu caracter ecologic derulate sub coordonarea CCDG, în anul școlar 2015/2016, la Colegiul Național <i>Eudoxiu Hurmuzachi</i> și Școala Gimnazială <i>Bogdan Vodă Rădăuți</i> • Diseminarea Proiectului ”Mănâncă Responsabil” în școală și în comunitate/ „EXPOZIȚIE DE PRODUSE ALIMENTARE DIN BUCOVINA” SLOGAN: ”TRĂIEȘTE SĂNĂTOS, MĂNÂNCĂ INTELIGENT !” Eco-codul: ”CUGETĂ! MĂNÂNCĂ! SALVEAZĂ!”-Activitate în parteneriat cu GPP Micul Prinț Rădăuți și Școala Gimnazială Bogdan Vodă Rădăuți/ 24.11.2016/ CDI • Campania <i>CUMPĂRĂ RESPONSABIL! DĂRUIEȘTE RESPONSABIL SEMENILOR TĂI!</i> în parteneriat: GPP Micul Prinț Rădăuți, Școala Gimnazială Bogdan Vodă Rădăuți, și Colegiul Național Eudoxiu Hurmuzachi Rădăuți • Oferirea de produse alimentare sănătoase și de sezon, copiilor de la Centrul de Copii Sfântul Leonte Rădăuți. Produsele au fost achiziționate de la producătorii locali și au fost și fructe de sezon, cu sprijinul elevilor, preșcolarilor și cadrelor didactice de la cele trei unități școlare partenere. • Training profesori diriginți cu tema: MĂNÂNCĂ RESPONSABIL ÎN CADRUL LECȚIILOR DE DIRIGENȚIE. SLOGAN: TRĂIEȘTE SĂNĂTOS, MĂNÂNCĂ INTELIGENT! • <i>Drumul meu în viață</i> • <i>Tinerețe fără fumat, bătrânețe fără cancer pulmonar</i> • <i>Ecologie umană</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ionescu Corina • Hatnean Liviu • Hatnean Cornelia
Om și societate	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte școlare la nivel de unitate: <i>Campania umanitară „Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!”</i> • Proiect educativ – <i>Săptămâna educației globale</i> • <i>România pitorească- Promovează regiunea în care trăiești!</i> Proiect educativ coordonator și organizarea fazei interjudetene a concursului • <i>Ziua Toleranței, Unirea de la 1859, Mănâncă responsabil! Comemorarea victimelor holocaustului, 1 Decembrie 1918</i> • Manifestări consacrate <i>Zilei Educației</i> • Dezbateri pe tema influențelor educației non-formale 	<ul style="list-style-type: none"> • Băeșu Aspazia • Lăzărescu Luminița • Leon- Postolache Miriam Anton Elena, Popovici A. • Prof. diriginți • Lăzărescu Luminița • Leon- Postolache Miriam • Mitrofan Nicoleta • Membrii catedrei • Popovici Florin

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Atelier de Storytelling</i> – modalități creative de elaborare a textului ficțional (în cadrul unor activități reunite sub titlul generic <i>Laboratorul Nonformal CNEH</i>) • <i>(Re) Unirea Bucovinei cu România</i>; 24 ianuarie – „Unirea națiunea a făcut-o!”, <i>Lectura - cale spre cunoaștere și libertate</i> • Implicarea în organizarea <i>Târgului de Crăciun – Weihnachtsmarkt</i>, parte din campania „Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută” : prof. Popovici Florin • <i>Clubul de Dezbateri Academice Ars Dicendi</i> – întâlniri săptămânale (joi, ora 14,00, sala CDI) unde se organizează activități de comunicare, dezbateri, livrare de discurs public, jocuri și activități de <i>teambuilding</i> • Organizarea cu elevii din Consiliul Școlar al Elevilor activitatea dedicată Zilei Naționale a României, concretizată în acțiunea „<i>Când spun România, spun...</i>” • Proiecte educative interjudețene : <i>Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc</i>; • Activități extrașcolare organizate la nivelul școlii (vizite, excursii, expoziții, prezentări de carte...): ”Noaptea cercetărilor europeni” • Let s do it! – activitate de ecologizare a parcului de la statuie • Campania de protejare a Patrimoniului Cultural Național • Organizare excursie Cluj Napoca • Promovarea ofertei educaționale în cadrul Zilei Porților deschise Școala Altfel 	<ul style="list-style-type: none"> • Olaru M., Olaru Elena • Anton Elena • Popovici F. • Popovici A • Popovici F. • Lăzărescu L., Leon M. • Lăzărescu L., Bumbu O., Popovici F. • Lăzărescu L., Leon M., Ciotău D., Juravle R • Lăzărescu L., Leon M., Chelba M., Juravle R • Lăzărescu L., Leon M., Popovici F., Puiu Adrian Nicolae
<p>Informatică</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea Campaniei EQUALIS desfășurată în cadrul programului Tineret în acțiune • Activitățile Centrului de Excelență • Implicarea în cadrul proiectului de voluntariat <i>Și la ei vine Mos Craciun</i> desfășurat în cadrul Strategiei de acțiune comunitară • Colaborare în realizarea activității de lansare a proiectelor „Identitate și multiculturalitate în spațiul românesc” și „România pitorească - Promovează regiunea în care trăiești!”, cuprinse în CAERI, 2017 • Desfășurarea proiectului internațional <i>Hour of code</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Lăzărescu A, Coajă G. • Toți membrii catedrei • Lăzărescu A. Coajă G.
<p>Arte și sport</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea elevilor clasei în Campania “Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!”; • Participare cu elevii clasei a XI- a G în cadrul proiectului internațional “LeAF” ; a proiectului național “Patrula Eco”; • Participare la activitatea de formare desfășurată în data de 1.II.2017, cu tema „Mănâncă responsabil”- proiect European • Coordonare și pregătire echipa baschet fete • Coordonare și pregătire echipa baschet băieți • Participare cu corul colegiului “Prietenii muzicii” la campania umanitară “Hurmuzachi ascultă, înțelege, ajută!” 	<ul style="list-style-type: none"> • Rodica Hrihor • Ciobara Alexandru • Abălașei Laurian • Ducra Ioana

	<ul style="list-style-type: none"> • Participare cu corul colegiului la concertul de colinde organizat de Casa Municipală de Cultură; • Recital de pian susținut de eleva Clara Ionesi la serbarea de Crăciun; • Concert de iarnă susținut la Iulius Moll Suceava; • „Ziua Bucovinei”-concert –sala bibliotecii Rădăuți • Organizare expoziție dedicată zilei de 1 Decembrie-holul colegiului; • Expoziție de desene - design vestimentar- holul colegiului; • Expoziție de icoane - holul colegiului 	
Voluntariat	<ul style="list-style-type: none"> • „E sărbătoarea Crăciunului!- Fii mai bun! ” • „NOUĂ NE PASĂ! • „Alimentație sănătoasă-E-urile din alimente”. • Activități desfășurate în cadrul cercului de voluntariat • ”Implică-te în viața comunității !” • „Sănătatea – bunul cel mai de preț” • ”Învăță să dăruiești” • ”Spune NU violenței!” • Activități cuprinse în programul național Strategia Națională de Acțiune Comunitară(SNAC): • -Realizarea materialelor necesare mediatizării și derulării proiectului. • -Aplicarea unor chestionare elevilor din clasele 9-11 în vederea selectării voluntarilor. • Întâlnirea elevilor voluntari cu partenerii de contract • -Realizarea listelor cu familii defavorizate și bătrâni singuri • -Obținerea unor sponsorizări • -Realizarea cutiilor cu cadouri și donarea acestora copiilor defavorizați cu prilejul campaniei umanitare realizată de Crăciun în parteneriat cu RTV Rădăuți. • -Vizite la locuințele copiilor defavorizați.Acțiuni de caritate. • -Vizite la bătrânii singuri-Ajutor acordat bătrânilor în activități gospodărești. • -Activități de ajutorare la realizarea temelor și de petrecere a timpului liber realizate săptămânal de către elevii voluntari la Centrul de zi „Maria Ward”și la AȘEZĂMÂNTUL SF. IERARH LEONTE • Donații de carte (către Centrul de zi „Maria Ward”) • Ajutor acordat bătrânilor în activități gospodărești-OCTOMBRIE 2016 • Săptămâna legumelor și fructelor donate-NOIEMBRIE 2016 • „E sărbătoarea Crăciunului!- Fii mai bun! „,- DECEMBRIE 2016 • Organizarea și consilierea elevilor clasei XI A în vederea susținerii și participării la ”Cursul de dezvoltare personală și de dezvoltare a unei afaceri” în colaborare cu ”Oriflame România” • 	<ul style="list-style-type: none"> • Liteanu Cornelia • Saviuc Magdalena • Saviuc Magdalena • Saviuc Magdalena

2.2.5. Activitatea de perfecționare metodică-științifică, cercetare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice

Activitatea de perfecționare metodică-științifică este coordonată și monitorizată de comisia de perfecționare metodică-științifică (responsabil prof. Mirela Chelba) și de conducerea școlii.

Nr. crt.	Activitate programată*	Activitate desfășurată	Membrii comisiei care au fost implicați	Rezultate obținute
1.	Echivalarea gradelor didactice/ doctoratului în credite transferabile	-întocmirea documentației necesare echivalării -aprobarea echivalării în CPT -eliberarea adeverințelor de echivalare	Chelba Mirela Cîrciu Loredana	Au fost obținute următoarele echivalări: Juravle Raluca-grad I (90CPT) Ciupu Mariana-doctorat (90CPT) Drahta Gabreiea-doctorat (90CPT) și echivalarea gradului I
2.	Reactualizarea dosarului comisiei	-completarea fișelor individuale de formare -completarea fișei unității școlare -realizarea graficului de activități	Chelba Mirela Antom Elena	Fișele de formare continuă pentru toate cadrele didactice din unitate
3	Înscrierea cadrelor didactice la cursurile pentru obținerea gradelor didactice și monitorizarea rezultatelor obținute	-realizarea dosarelor de înscriere	Secretarul unității școlare Chelba Mirela	Epatov Maria-master „Limbă și comunicare” anul I Halip Beatrice-înscriere grad II Epatov Maria, Nanu Raluca și Popovici Angelica cerere de solicitare a preinspecției pentru înscrierea la gradul II, respectiv gradul I Muntean Ana Maria-susținerea gradului I Ungurean Marcel-obținerea titlului de doctor Mitrofan N., obținerea gr. I Cârdei Marinela – obț. Gr. I
4.	Analiza nevoilor de formare a cadrelor didactice din cadrul unității școlare	-aplicarea chestionarului -obținerea acordului privind înscrierea la cursul de formare organizat de CCD	Chelba Mirela	Tabel cu semnăturile cadrelor didactice care doresc să participe la cursuri de formare Rezultatele analizei chestionarului
5	Participarea cadrelor didactice la programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate de centre acreditate	-prezentarea ofertei de formare a CCD Suceava -înscrierea cadrelor didactice la cursul de formare -realizarea dosarelor personale de înscriere -organizarea cursului „Legislație și deontologie în educație” -înmânarea adeverințelor care atestă formarea	directorii școlii Chelba Mirela	30 cadre didactice au finalizat cursul de formare „Legislație și deontologie în educație” 11 cadre didactice au participat la cursul de formare „Corpul de metodiști-parteneri în formarea cadrelor didactice” 2 persoane au participat la cursul din domeniul

				achizițiilor publice „Reforma sistemului național de achiziții publice” 9 persoane au participat la „Îmbunătățirea prin dezvoltarea sistemului de control intern managerial intern a eficacității organizaționale a unităților de învățământ”
5	Participarea activă la cercurile pedagogice a cadrelor didactice în conformitate cu programul stabilit de ISJ și CCD	-solicitarea adeverințelor de participare la cercurile pedagogice	Chelba Mirela	Nu am obținut adeverințele de participare Cercuri pedagogice desfășurate în 2016/2017 la CNEH Istorie – Pogorevici G., Chimie – prof. chimie Matematică – Strugariu L.
6	Efectuarea de asistențe de specialitate	-stabilirea programului de asistențe -efectuarea asistențelor	Directorii școlii Responsabilii comisiilor metodice	Fișele de evaluare a cadrelor didactice

Dificultăți întâmpinate în desfășurarea activității comisiei: completarea dosarelor de perfecționare cu documentele care atestă activitatea de formare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> realizarea bazei de date a comisiei de formare continuă și perfecționare care cuprinde: dosare personale care atestă formarea inițială și cea continuă, fișe individuale de formare și fișa unității școlare, acte normative, adrese ISJ, situații statistice, analize, înștiințări etc; alocarea de fonduri necesare formării continue a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar; realizarea dosarelor de înscriere a cadrelor didactice în vederea susținerii examenelor de definitivare în învățământ și grade didactice; colaborarea cu CCD „George Tofan” Suceava în vederea realizării în cadrul unității școlare a cursurilor de formare; realizarea echivalării gradelor didactice/doctoratului/masterului în credite transferabile. 	<ul style="list-style-type: none"> disponibilitatea scăzută a cadrelor didactice pentru cursurile de formare continuă determinată de programul încărcat și de intervalul orar în care acestea se pot derula în timpul anului școlar interes manifestat doar pentru acumulare/vânzare de credite/servicii de formare și nu pentru dezvoltarea și perfecționarea resurselor umane participare slabă la cursuri de perfecționare a personalului auxiliar și nedidactic lipsa la nivelul județului a unor cursuri de formare specializate pe anumite domenii dezacordul între oferta CCD și necesitățile reale de formare ale cadrelor didactice completarea superficială a documentelor de evidență a activității de formare continuă dezinteres manifestat de cadrele didactice pentru formarea reală

2.3. Aspecte privind activitatea elevilor

2.3.1. Progresul școlar și performanța școlară

Întreaga activitate din cadrul C.N. „E. Hurmuzachi” s-a desfășurat pe parcursul al anului școlar 2015/2016 în conformitate cu legislația în vigoare și sub directa coordonare a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și a Inspectoratului Școlar Județean Suceava.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurile organizate la nivel național.

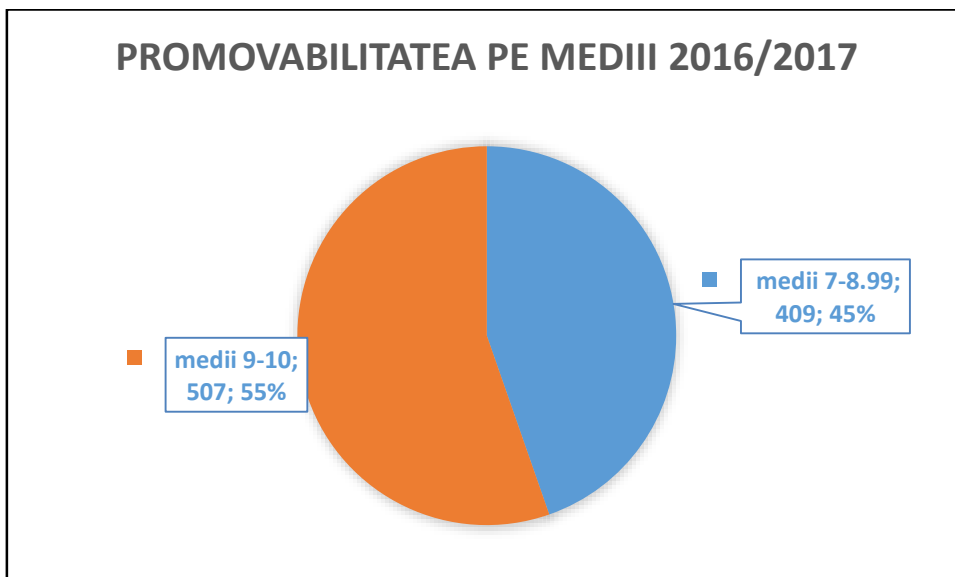
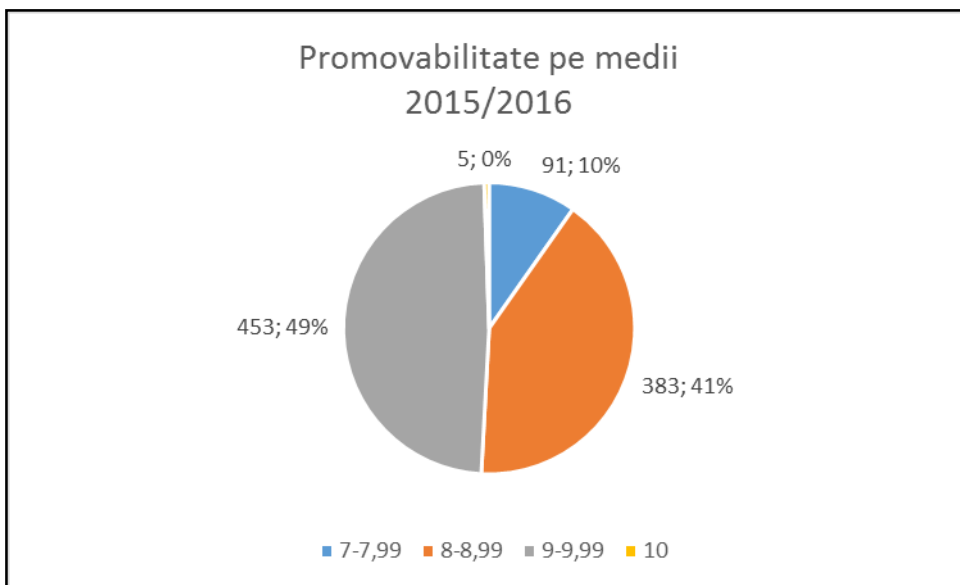
Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Situația școlară, comparativ la sfârșitul anului școlar 2016/2017, cu cea de la finalul anului școlar 2015/2016:

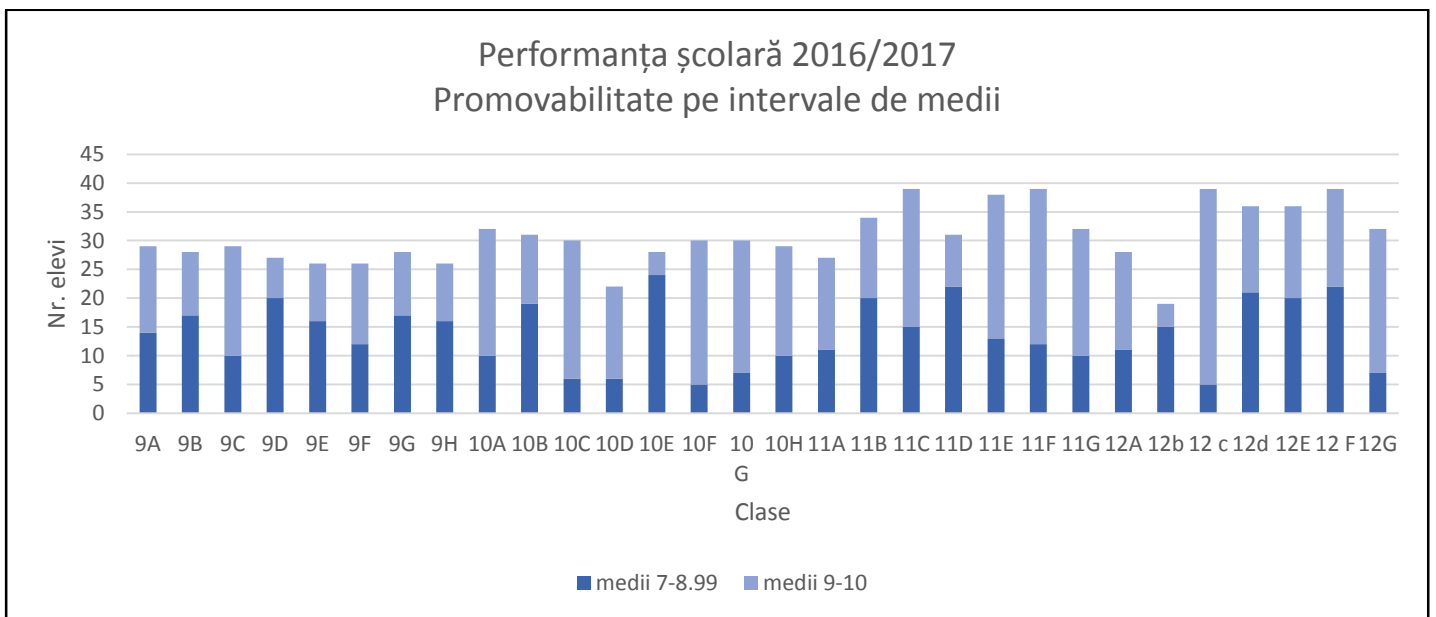
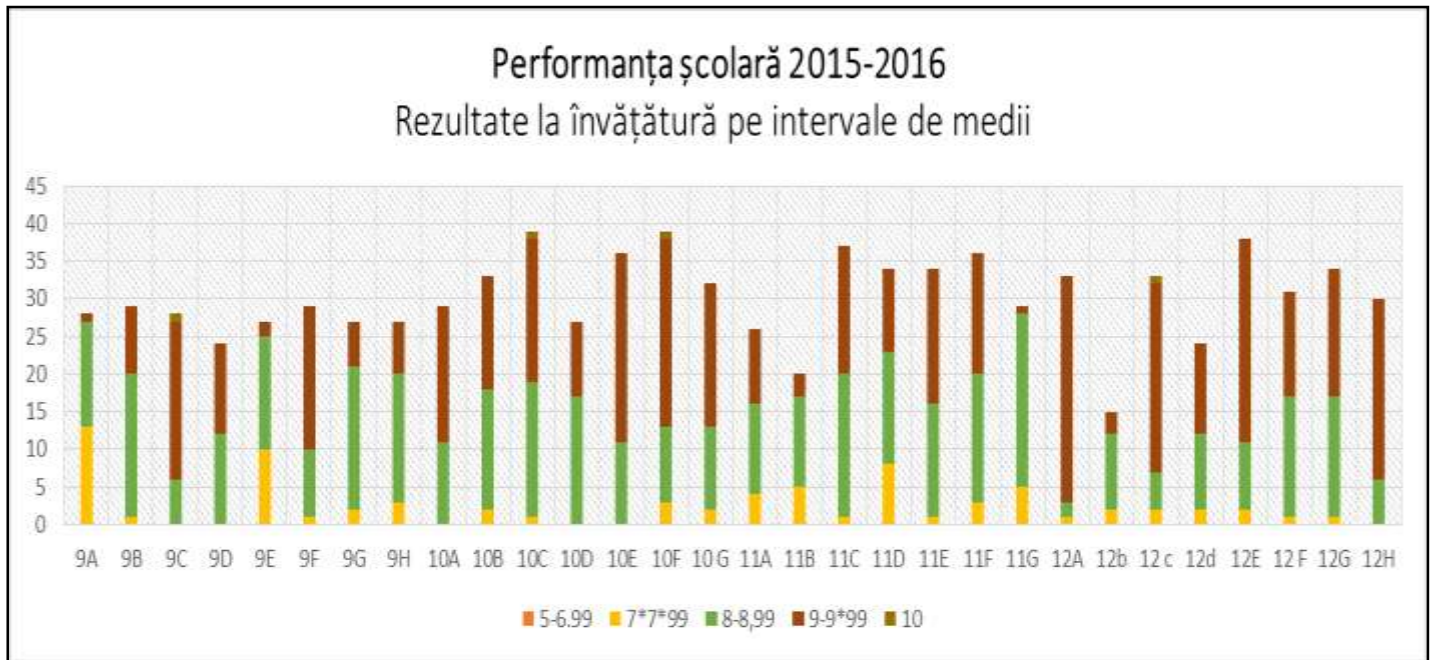
Nivel clasa	2015/2016 iunie		2016/2017 iunie	
Indicatori	Nr. total elevi din care corigenți	Procent promovabilitate (%)	Nr. total elevi din care corigenți	Promovați %
IX	223/4	98,21%	219/2	99,09%
X	241/6	97,51%	232/2	99,14%
XI	229/13	94,32%	240	100,00%
XII	239/1	99,58%	230	100,00%
total	932/24	97,41%	921/4	99,56%

Numărul de corigenți per totala scăzut de la 24 la 4, a crescut procentul de promovabilitate la toate nivelele și per total de la 97,41% la 99,56%.

În ceea ce privește performanța școlară se evidențiază, comparativ, următoarea situație:



Din analiza rezultatelor obținute de elevi observăm un nivel de performare bun și foarte bun, toate mediile generale obținute la final de an școlar 2016/2017 se încadrează între 7-10 existând doar 0 medie în intervalul 5-6.99 la cl. a XII-a. Se poate observa ponderea ridicată a mediilor ce se încadrează între 7-8,99 (409 elevi) și cele foarte bune cu medii între 9-10 (507 elevi). Față de anul 2015/2016 putem sublinia o creștere cu 4% a mediilor încadrate între media 9 și 10.



La nivelul claselor se observă însă un nivel de performare diferențiat putînd fi identificate următoarele situații:

- clase în care ponderea mediilor între 7-8,99 depășește 60% (9D;E;G,H; 10B,E; 11B, D; 12D,E,F)
- clase la nivelul cărora există un echilibru între cele 2 plaje de medii (9A,F; 11A,); 11A,E,; 12E etc.)
- clase în care sunt dominante mediile peste 9 (10A, C,F;G 10C,10D, 12C, 12G)

Comparativ pentru cei 2 ani analizați subliniem faptul că o parte din clase și-au menținut nivelul de performare ridicat: 9A,B,C; 10A, C; 11A,C, alte clase și-au îmbunătățit performanța școlară:9-10F,G; 10-11B existând însă și cazuri de menținere a unui nivel de performare scăzut 9E-10E.

Nivel de participare	ROM.	ENGL	GERM.	FRANC.	MAT.	FIZ.	CHIM.	BIO.	IST.	GEO.	SOC.	RELIG.	SPORT	ARTE	INFO	UCR
Internațional																
participare																
Național																
premiul I																1
premiul II																
premiul III											1					
mențiuni						1bz		1	1		1		1		4	
premiu special																
participare	3	1				1		1				5				
Regional/interjudețean																
premiul I																
premiul II													2			
premiul III																
mențiuni																
premiu special																
participare																
Județean																
premiul I	2	1				2		2	1		2	5	2		3	1
premiul II	1	1	3			1			1						4	
premiul III	2	1	1						1		3				1	
mențiuni	6	3	3			5		4							2	
premiu special																
participare																
total 85/74 premii	14	7	7	-	-	10	-	8	4	-	7	10	5	-	14	-

Performanța atestată prin rezultate la olimpiade și concursuri

Analizând rezutatele la olimpiade școlare subliniem obținerea unui număr total de 85 premii la toate disciplinele, cele mai performantă disciplină fiind informatica (cu câte 14 premii obținute) urmate de lb. română (11) și fizică (9).

La alte concursuri școlare și etapere de obținere a certificărilor lingvistice au fost obținute 83 premii și peste 70 certificări lingvistice.

În acest an școlar s-a înregistrat un număr mare de calificări la fazele naționale ale olimpiadelor școlare (concursurilor 22) fiind obținute 9 mențiuni, un premiul III și un premiul I).

Raportând performanțele obținute în anul școlar 2016/2017 la olimpiade și concursuri (161 de premii obținute) la cea din anul școlar precedent (154 premii) apreciem că nivelul de performare a crescut, cu accent

pe promovarea la fazele naționale ale olimpiadelor școlare și cu rezultate numeroase la toate disciplinele la concursuri din CAEN, CAER.

Centralizator rezultate concursuri școlare cuprinse CAEN/CAERI 2016/2017

Nivel de participare	ROM.	ENGL	GERM.	FRANC.	MAT.	FIZ.	CHIM.	BIO.	IST.	GEO.	SOC.	RELIG.	SPORT	ARTE	INFO	ITAL.
Internațional																
premiu		1(II)			1PS											
participare			1		3											
Național																
premiul I	1							3						1		
premiul II						4		5								
premiul III								2								
mențiuni						1								1		
premiu special						1		1							1	
participare		1			1										1	
Regional/interjudețean																
premiul I	1				2	2			2	9						1
premiul II					1											1
premiul III	1				1				2	2						
mențiuni	1				2					3						1
premiu special																
participare		1		2												
Județean																
premiul I	2				3								1		1	
premiul II					1		1						2		1	
premiul III					1		1				1			1	1	
mențiuni					4		4							1	1	
premiu special											1					
participare																
atestare limba		66	44	2												
total 83/164	6	3/66	1/44	2	20	8	6	11	14	2	2	3	4	4	3	3

Rezultate la bacalaureat:**Specializari și rezultate BAC 2014**

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	7.83	94.29%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.37	95.65%	0
Științe ale Naturii	Zi	7.43	84.48%	0
Științe Sociale	Zi	8.36	98.53%	0
Total medie liceu		8.01	93.24%	0

Specializari și rezultate BAC 2015

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	7.68	92.59%	0
Matematica-Informatica	Zi	7.48	87.88%	0
Științe ale Naturii	Zi	7.87	94.52%	0
Științe Sociale	Zi	8.28	96.33%	0
Total medie liceu		7.90	93.38%	0

Specializari și rezultate BAC 2016

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	8.01	93.75%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.70	95.92%	0
Științe ale Naturii	Zi	9.01	98.28%	1
Științe Sociale	Zi	7.76	93.40%	0
Total medie liceu		8.28	95.10%	1

Specializari și rezultate BAC 2017

Specializare	Forma de învățământ	Media pe liceu	Promovabilitate	Număr note de 10
Filologie	Zi	8.51	100.00%	0
Matematica-Informatica	Zi	8.15	95.83%	0
Științe ale Naturii	Zi	8.53	97.33%	0
Științe Sociale	Zi	8.22	94.94%	0
Total medie liceu		8.34	96.58%	0

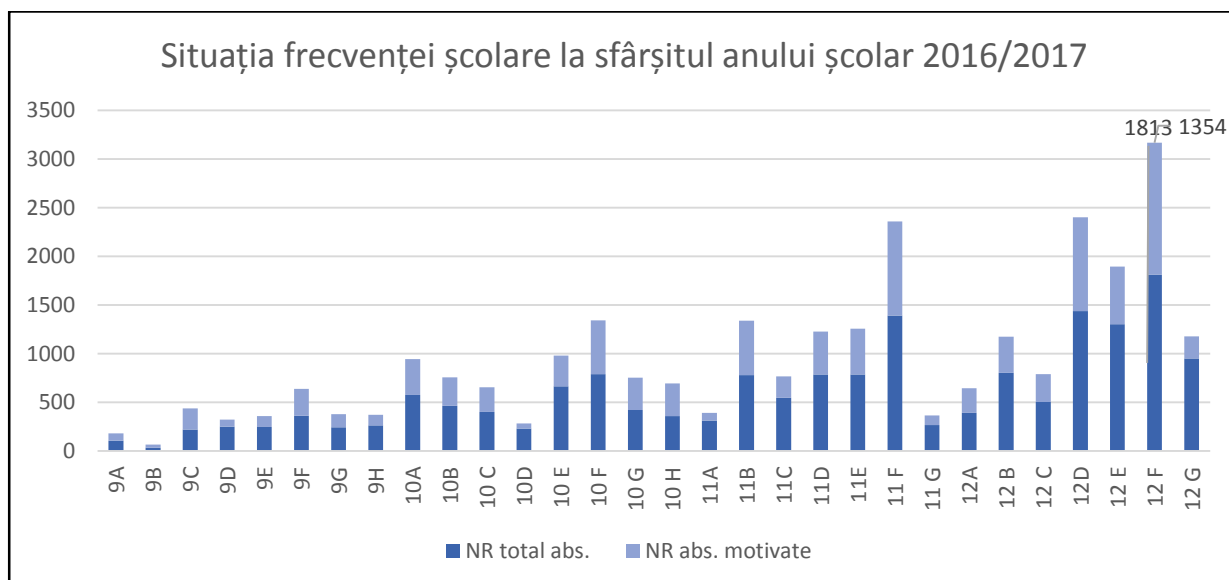
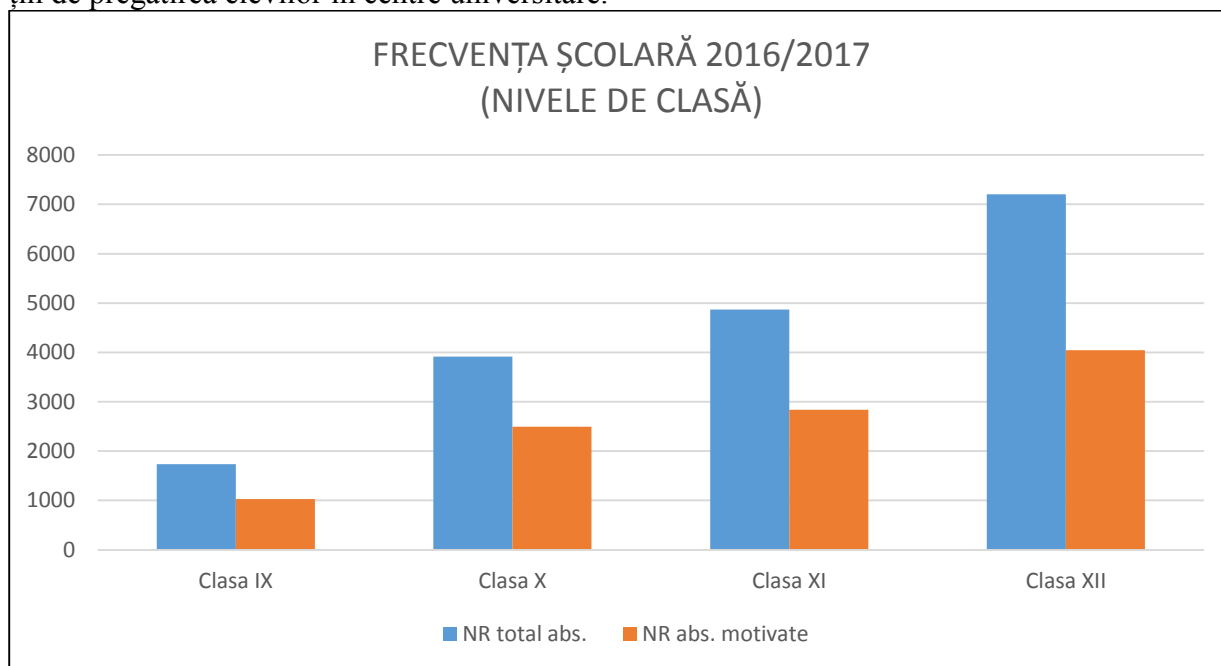
(Sursa: <http://www.admitereliceu.ro/institutie/colegiul-national-eudoxiu-hurmuzachi-radauti/rezultate-bac>)

În perioada analizată observăm o creștere valorică a impactului școlii asupra elevilor materializat în rezultatele obținute la bacalaureat, procentul fiind în perioada analizată mult mai ridicat decât media județului și cea națională, chiar și în condițiile evaluării lucrărilor în alt județ.

Mediile de promovare au crescut semnificativ față de anul 2014, atât la nivel general cât și la nivelul specializărilor, mediile cele mai mari înregistrându-se la examenul de bacalaureat din 2017, acest lucru subliniind mobilizarea elevilor și profesorilor pentru atingerea criteriilor de reușită în vederea acederii în învățământul superior.

2.3.2. Frecvența școlară

Analizând frecvența școlară pe nivele de clasă putem sublinia o creștere a numărului de absențe per total de la clasele a IX-a () spre clasele a XII-a () și în paralel o evoluție asemănătoare pentru motivarea absențelor. La nivelul unității se remarcă o frecvență f. bună la la nivelul claselor a IX –a, bună la nivelul claselor a X-a, monitorizată îndeaproape de profesorii diriginți. Creșterea nr. total de absențe la nivelul claselor a XI-a și a XII-a se explică prin efectivele numeroase de elevi de la unele clase, după cum se poate observa și în graficul pe clase, dar și din scăderea gradului de monitorizare de către prof. diriginți și a unor cauze care țin de pregătirea elevilor în centre universitare.



Analizând raportul nr. total de absențe/absențe nemotivate remarcăm că, în toate cazurile, nr. de absențe motivate nu egalează nr. total de absențe ceea ce demonstrează monitorizarea de

către profesorii diriginți a situației frecvenței școlare. La câteva clase se remarcă o discrepanță mare între nr. absențelor nemotivate/motivate 12D, 12E, 12F.

Printre factorii de natură externă care influențează creșterea absenteismului amintim: copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați pentru muncă din localitate (40 copii cu ambii părinți plecați în străinătate); copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii a căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară; copii cu probleme reale de sănătate, permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Dintre factori de natură internă subliniem: solicitările ridicate ale programelor școlare curente; lipsa de consecvență a cadrelor didactice de a intra la clase cu catalogul și de consemnare a absențelor; Comparând situația aplicării sancțiunilor școlare cu situația frecvenței vom constata și inconsecvență în aplicarea prevederilor regulamentare de către diriginții unor clase la care nr. de absențe nemotivate este ridicat.

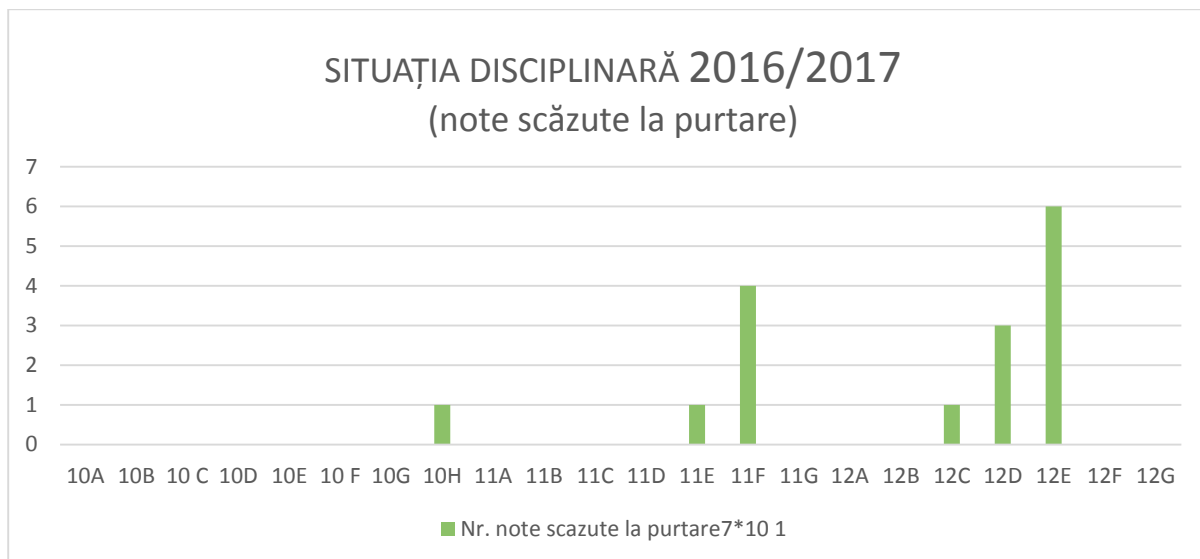
2.3.4. Disciplina școlară

Rolul acțiunii educative este acela de a forma competențe de relaționare cu semenii, de acțiune și inserție socială care să diferențieze libertatea asumată responsabil de libertinaj. Din această perspectivă, sursa primară a acțiunii educative o constituie setul de reguli pe baza cărora școala există ca organism social. Acestea trebuie să indice în mod clar acea traiectorie a conduitei individului care îi permite să trăiască în libertate asumată responsabil, iar societății să își urmeze cursul firesc. Înțelegerea și acceptarea acestui fapt, alături de cunoașterea regulilor, constituie premisele dezvoltării sănătoase a individului într-un mediu socio-educational incluziv.

Analiza calitativă a situației actuale evidențiază că aceste condiții sunt în general satisfăcute în cadrul Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi”.

Climatul educativ general este unul care promovează valori cu valențe educative înalte, elevii apreciază faptul că studiază într-o școală de elită, însă se poate observa, în ultimul timp, o opoziție teribilistă din partea unor elevi la și căutarea căilor de minimă rezistență. Repartiția informațiilor asupra regulilor de conduită în școală și în afara acesteia este uneori neuniformă – atât pe dimensiunea „colectiv de elevi” cât și pe dimensiunea „profunzime (conștientizare)”.

Numărul total de note scăzute la purtare la finele anului școlar 2016/2017 a fost de 17 note, motivația generală pentru scăderea notei la purtare fiind pentru acumulare de absențe nemotivate, aplicarea sancțiunilor fiind realizată, îndeosebi la nivelul claselor a XII-a.



În ceea ce privește relaționarea elevilor cu profesorii putem sublinia faptul că, în general, se promovează comunicarea și colaborarea. În atitudinea cadrelor didactice față de problematica pe care o presupune educarea elevilor se pot identifica două aspecte contradictorii: pe de o parte impunere autoritară a unor cadre didactice și a unor diriginți, pe de altă parte atitudine de indiferență, lipsă de consecvență a altor cadre didactice care nu se implică decât formal în construirea relației cu elevii în ideea că „cineva” va rezolva odată și odată ceea ce este de rezolvat.

O problemă ce se impune a fi rezolvată este acordarea corectă a notei la purtare în strânsă corelație cu respectarea reglementărilor în vigoare și aplicarea legală a sancțiunilor, în mod gradual și adecvat. Se impune o eficientizare a funcționării consiliilor claselor și implicarea reală a acestora în discutarea abaterilor disciplinare savârșite de elevi și o implicare mai activă și mai responsabilă a diriginților în acest sens.

Rezultatul acestei stări de lucruri îl constituie o acumulare generatoare de consecințe negative pe termen lung a acelor abateri disciplinare considerate „minore”. Chiar dacă situațiile statistice arată un procent foarte mic de sancțiuni disciplinare aplicate elevilor, se poate considera că este necesar să acordăm o atenție constantă disciplinei elevilor în cadrul Colegiului Național „Eudoxiu Hurmuzachi” cu reactualizarea ROI cu prevederi mai specifice pentru comportamentele considerate dăunătoare pentru tineri.

Acțiunea concertată asupra influenței acestor factori, în special asupra celor de natură internă aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

2.4. Analiza activității educative desfășurată la nivelul colegiului în anul școlar 2016/2017

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • a fost întocmit calendarul activităților educative la nivel de școală pe baza propunerilor înaintate de profesori și 	<ul style="list-style-type: none"> • nu au fost întocmite planuri manageriale și operaționale ale activității educative

<p>ținând cont de activitățile cu tradiție în școală</p> <ul style="list-style-type: none"> • a fost organizată activitatea comisiei profesorilor diriginți • au fost organizate activități de promovare a activităților educative în rândul elevilor și al părinților • diversitatea activităților educative propuse tinerilor și desfășurate de echipe de profesori constituite la nivelul catedrelor sau în afara acestora • implicarea CSE și AP în organizarea și desfășurarea activităților educative • caracterul formativ al proiectelor și activităților desfășurate • calitatea resurselor umane profesori și elevi implicați în procesul educativ • interesul tinerilor manifestat pentru activitățile educative extrașcolare și implicarea cu pasiune pentru finalizarea cu bune rezultate a proiectelor (clubul de dezbateri, formațiile sportive, corul colegiului, clubul de șah, clubul de teatru, colectivele de redacție a revistelor școlare, clubul de voluntariat) • înscrierea unor proiecte educative în CAERI 2017 • nr. mare de elevi implicați în proiecte de mediu • înființarea și funcționarea Clubului de șah • funcționarea CSE și desfășurarea unor activități în regim propriu • susținerea financiară elevilor cu situații financiare precare prin programe specifice • motivarea elevilor pentru performanță și în domeniul activ. extrașcolare • suport acordat elevilor cu situații familiale și de sănătate deosebite prin organizarea unei campanii de întrajutorare 	<ul style="list-style-type: none"> • nu a fost redactat documentul ce sintetizează oferta de activități educative ce se derulează în școală • slaba implicare a profesorilor pentru redactare și derulare de proiecte care să răspundă asigure prevenția față de comportamentele de risc ale elevilor • activitatea comisiei prof. diriginți s-a diminuat și s-a formalizat • reticența și refuzul profesorilor diriginți de a susține activități demonstrative • consiliile claselor nu funcționează • activitățile de consiliere și orientare în carieră nu sunt coerente și nu oferă tinerilor soluții pertinente • necesitatea organizării activităților la sfârșitul programului școlar/timpul programului • slaba diseminare a rezultatelor activităților și a ex. de bune practici • nu există o planificare a lectoratelor cu părinții la nivelul școlii • nr. mic de activități extrașcolare desfășurate de diriginți împreună cu clasele pe care le coordonează • nr. mic de ședințe cu părinți organizate în afara lectoratului la nivel de școală • scăderea interesului părinților pentru monitorizarea performanței școlare • lipsa programelor de prevenție în școală • formalism ridicat al desfășurării orelor de dirigenție • nr. mic de parteneriate încheiate pentru a desfășura activități de informare a tinerilor în legătură cu problematica specifică vârstei • supraîncărcarea programului școlar care diminuează timpul pe care elevii l-ar putea valorifica pentru implicare în activități de dezvoltare personală
---	--

2.5. Consilierea elevilor și a părinților

Nr. crt	Domenii de activitate	Număr
1	ACTIVITATI DE CONSILIERE prin cabinetul psihopedagogic	
	A. Activitati de consiliere individuală	
	Consiliere individuală elevi Tematici abordate : divortul părinților; dificultăți de învățare; abateri disciplinare, copil orfan; managementul timpului și învățării ; dificultati de integrare ; episod depresiv cu tentativa de suicid dificultăți emoționale ;managementul stresului ; dificultăți specifice adolescenței	Nr. de consilieri cu elevi :108
	Consilieri individuale părinți Tematici abordate : adolescent cu tendințe suicidare; comportament anxios dificultăți de comunicare; dificultati de învățare/performanță sub abilități; dificultati de adaptare școlară	Nr. de consilieri cu părinții:16 Beneficiari :9
	Consultantă/ consiliere profesori : Probleme individuale ale elevilor; Colaborare proiect educațional la clasă Furnizare de materiale –jocuri de spargere a gheții,de cunoaștere interpersonală	Nr. de solicitări sosite din partea cadrelor didactice:15
	B. Activitati de consiliere de grup	
	Activitati de grup cu părinții	
	Ședințe cu părinții: Prezentare cabinet	Nr. de ședințe la care ai participat :8

III. ASIGURAREA CALITĂȚII

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Crearea condițiilor funcționării în instituție a structurilor de asigurare a calității • Stabilirea și fixarea structurii CEAC în conformitate cu cerințele legale și cu cerințele interne în vederea asigurării funcționării eficiente pe diferite compartimente funcționale • Elaborarea strategiei, regulamentului, planului operațional • Elaborare de instrumente de lucru (monitorizare, evalaure, chestionare) • Asigurarea logisticii și consumabilelor necesare funcționării în bune condiții a comisiei • Perfecționarea personalului din componența CEAC • Crearea unui sistem eficient de informare a cadrelor didactice privind standardele de calitate și bază de date 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea strategiei CEAC în concordanță cu documentele de dezvoltare instituțională • Motivarea cadrelor didactice pentru creșterea calității actului didactic • Repartizarea echilibrată a sarcinilor pt. completarea platformei ARACIP • Reactualizarea procedurilor existente și crearea unui sistem unitar de numerotare • Elaborare și aplicare chestionare de satisfacție personal • Inventarierea dovezilor pe indicatori • Responsabilizarea personalului pentru producerea de dovezi valide • Organizare de activități de informare a personalului asupra standardelor de calitate și indicatorilor de performanță asociați acestora

<p>pentru instrumente de lucru – blogul CEAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare și aplicare de chestionare de satisfacție elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea de către conducerea școlii a datelor încărcate pe platforma ARACIP • Colaborare cu instituțiile locale în vederea diseminării exemplurilor de bună practică în sfera asigurării calității • Eficientizarea comunicării între membrii comisiei și personalul școlii • Consultarea părinților și reprezentanților comunității în legătură cu aspecte ce privesc asigurarea și îmbunătățirea calității în școală; • Motivarea personalului școlii pentru cunoașterea și aplicarea procedurilor
<p>• Oportunități</p>	<p>• Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Experiența altor școli din localitate și din județ privind asigurarea calității • Existența în cadrul ISJ a unor structuri care pot să ofere consiliere • Programe de perfecționare în domeniul asigurării calității • Existența unor repere metodologice diversificate și clare • Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale; • Alocarea unor sume de către M.E.N.C.S pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare; • Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală; • Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale; • Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea motivației personalului didactic pe fondul lipsei mijloacelor relevante de motivare • Scăderea influenței educației asupra tinerilor ca urmare a existenței și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii • Scăderea relevanței școlii ca urmare a inadecvării programelor școlare și practicilor școlare la necesitățile reale de formare a tinerilor • Dificultăți de modelare a personalității tinerilor și de formare a unor deprinderi și competențe ca urmare a ofertei curriculare prea aglomerate raportate la numărul de ore alocatei fiecărei discipline • Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.) • Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești • Nerecunoașterea școlii de către familie ca partener educațional

IV. DIAGNOZA UNITĂȚII ȘCOLARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea unui management eficient și flexibil axat pe comunicare și implicarea personalului în procesul decizional • Valorificarea resurselor experiențiale de management educațional al personalului în scopul creșterii calității managementului instituțional • Ofertă educațională stabilă și diversificată adaptată cerințelor comunității • Ofertă de activități educative extrașcolare capabilă să acopere o plajă largă de nevoi de formare • Număr mare de cadre didactice titulare cu nivel ridicat de formare și cu o experiență valoroasă în domeniul instructiv educativ • Cuprinderea cadrelor didactice în structuri de control, evaluare, îndrumare la nivelul ISJ Suceava • Activități metodice și de perfecționare desfășurate de o parte dintre cadrele didactice la nivel național și internațional • Realizarea activităților asumate prin PDI și planul managerial anual/semestrial • Calitatea ridicată a resursei umane de format, majoritatea elevilor provin din familii organizate și medii sociale care susțin educația • Interesul familiei în asigurarea frecvenței și pregătirii elevilor și în susținerea performanței • Activitățile instructiv-educative sunt realizate la un nivel calitativ ridicat • Există o bună colaborare profesor-elev și o comunicare eficientă care diminuează riscul producerii conflictelor • Combinarea metodelor didactice moderne și a celor tradiționale în procesul instructiv educativ 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la programe de formare și management instituțional și educațional • Numărului mic de parteneriate cu alte unități școlare de la nivel local, județean, național în vederea diseminării unor practici pedagogice valoroase • Insuficienta cunoaștere de către personalul școlii a standardelor de calitate și a procedurilor interne • Lipsa de interes pentru aplicarea unor reglementări interne • Număr mic de proiecte educative inclus în CAEN și a proiectelor educative de prevenție a comportamentelor de risc • Lipsa proiectelor și programelor europene • Formalism în proiectarea și realizarea activităților la nivelul unor catedre/comisii metodice • Înțelegerea greșită de către cadrele didactice a sensului asigurării calității în ceea ce privește realizarea acțiunilor, înregistrarea rezultatelor și existența dovezilor • Nerespectarea termenelor impuse pentru raportare și îndeplinirea unor atribuții • Interesul redus al unor cadre didactice de modernizare a propriului demers didactic • Insuficienta valorificare a potențialului comunității locale în dezvoltarea școlii • Numărul mare de absențe înregistrat la unele colective de elevi • Existența formală a unor comisii de lucru • Diseminare slabă a informațiilor și reglementărilor spre colectivele de elevi • Implicarea diferențiată a profesorilor diriginți în coordonarea colectivelor de elevi • Deficiențe în asigurarea auxiliarelor curriculare (caiete de exerciții, culegeri de probleme) pentru elevi

<ul style="list-style-type: none"> • Rezultate bune la învățătură cu pondere de 50% a mediilor generale de peste 8 • Numărul mic de elevi corigenți (31) • Implicarea cadrelor didactice în pregătirea suplimentară a elevilor • Rezultate foarte bune la olimpiade și concursuri obținute de elevii colegiului ca reflectare a calității procesului instructiv și a muncii depuse de profesori • Interesul acordat de cadrele didactice pentru activitatea științifică • Activitatea eficientă a responsabililor de comisia metodică • Implicarea colectivului didactic în crearea bazei procedurale privind asigurarea calității • Comunicare și deschidere a colectivului profesoral față de nevoile de formare a elevilor • Număr mic de abateri disciplinare – stare disciplinară bună • Comunicare eficientă între personalul didactic și didactic auxiliar • Sistem de comunicare internă diversificat ce răspunde cerințelor de informare a personalului • Eficientizarea activității Consiliului Școlar al Elevilor – diversificarea activităților ca răspuns la cerințele elevilor, adecvarea activităților intereselor elevilor și organizației școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultăți în asigurarea fondurilor necesare tipării diplomelor pentru manifestări • Dificultăți de centralizare a datelor și de realizare a situațiilor ca urmare a nerespectării termenelor stabilite și cerințelor • Formalismul raportării • Deficiențe în asigurarea personalului de pază al unității • Rigiditate în evaluare – utilizarea predominantă a evaluării scrise • Identificarea de surse complementare de autofinanțare • Asigurarea transparenței execuției bugetare • Nu există la nivelul școlii o bază de formulare și instrumente interne de lucru în format electronic care să poată fi accesată la nevoie, ceea ce creează dificultăți în evaluarea activității unor compartimente și în activitatea de centralizare și evaluare a unor indicatori la nivelul colegiului • Imposibilitatea utilizării a unor spații din patrimoniul școlii ca urmare a stării avansate de degradare și lipsei fondurilor pentru reabilitare • Discrepanțe existente între planul de dezvoltare instituțională și repartizarea resurselor financiare
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Existența unei oferte educaționale a CCD/ M.E.C.T.S. de formare/informare a personalului din școala prin programe acreditate; • Existența, la nivelul Consiliului Local a unor programe de colaborare și parteneriat • Reprezentarea Primăriei și CL în Consiliul de administrație și interesul factorilor de decizie locali în modernizarea bazei materiale a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului cadrelor didactice de a aplica reforma în educație pe fondul unui sistem legislativ instabil, complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare; • Migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite ca urmare a slabei motivații financiare din sistemul educațional • Diminuarea capacității școlii de a asigura o formare tinerei generații în condițiile în care factorii de decizie (consilii locale,

<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea selectării resursei umane pe baza bunului renume al colegiului în comunitatea locală și zonală • Liceul este situat într-o zonă centrală, accesibilă • Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional • Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat • Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale 	<p>societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diminuarea capacității familiei de a susține elevii dată fiind situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/elevi/tineri • Diminuarea efectivelor de elevi, ca urmare a indicelui scăzut de natalitate
--	---

Director,
Prof. Puiu Adrian Nicolae

Director adjunct,
Prof. Lăzărescu Luminița